



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR

APARATUL DE SPECIALITATE

Bd. George Coșbuc nr. 6-16, sector 4, București

Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90

Member of CISO Federation

RINA SIMTEX

CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 14001
ISO 45001

DIRECȚIA RESURSE UMANE
SERVICIUL GESTIONAREA CARIEREI,
MANAGEMENTUL CALITĂȚII ȘI SSM
Nr. P.8.2/463/19.08.2026

SECTORUL 4
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
REGISTRATURĂ
20 AUG 2026
INTRARE IEȘIRE Nr. 67764

ANUNȚ

pentru ocuparea prin examen de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din cadrul Sectorului 4 al Municipiului București/ Aparatul de Specialitate al Primarului Sectorului 4

- Direcția Generală de Urbanism și Amenajarea Teritoriului/ Direcția de Urbanism/ Serviciul Publicitate și Avize/ Serviciul Cadastru și Fond Funciar;
- Direcția Asistență Integrată/ Serviciul Call – Center/ Compartiment Monitorizare;
- Direcția de Dezvoltare/ Serviciul Investiții și Verificare Lucrări Publice/ Serviciul Reabilitare Termică;
- Direcția Relații Interinstituționale/ Serviciul Promovare Instituțională/ Compartiment Suport Logistic pentru Evenimente;
- Direcția Autorizări, Administrare Piețe și Logistică/ Serviciul Logistică/ Compartiment Auto/ Serviciul Administrare Piețe;
- Direcția Relații cu Publicul/ Serviciul Spațiu Locativ;
- Direcția Generală de Poliție Locală/ Serviciul Disciplină în Construcții/ Serviciul Tehnic Blocări și Ridicări Auto/ Compartiment Monitorizare și Logistică;

Sectorul 4 al Municipiului București/ Aparatul de Specialitate al Primarului Sectorului 4, organizează examen de promovare a personalului contractual în grade sau trepte profesionale imediat superioare, începând cu data de **08.09.2026 (proba scrisă)** ora **11:00** la sediul său din Bd. George Coșbuc nr. 6-16, sector 4, București, pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, în conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru funcțiile contractuale prevăzute în tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Direcția/ Serviciul/ Compartimentul	Funcție contractuală de execuție actuală	Funcție contractuală de execuție după examenul de promovare	Nivelul studiilor
1.	Direcția Generală de Urbanism și Amenajarea Teritoriului/Direcția de Urbanism/ Serviciul	Consilier, grad profesional II	Consilier, grad profesional I	Superioare

Afișat astăzi: 25.08.2026, ora 13:30

	Cadastru și Fond Funciar			
2.	Direcția Generală de Urbanism și Amenajarea Teritoriului/Direcția de Urbanism/ Serviciul Publicitate și Avize	Consilier, grad profesional II	Consilier, grad profesional I	Superioare
3.	Direcția Asistență Integrată/ Serviciul Call - Center	Consilier, grad profesional II	Consilier, grad profesional I	Superioare
4.	Direcția Asistență Integrată/ Serviciul Call - Center	Consilier, grad profesional I	Consilier, grad profesional IA	Superioare
5.	Direcția Asistență Integrată/ Serviciul Call - Center	Consilier, grad profesional II	Consilier, grad profesional I	Superioare
6.	Direcția Asistență Integrată/ Compartiment Monitorizare	Consilier, grad profesional II	Consilier, grad profesional I	Superioare
7.	Direcția de Dezvoltare/ Serviciul Investiții și Verificare Lucrări Publice	Consilier, grad profesional II	Consilier, grad profesional I	Superioare
8.	Direcția de Dezvoltare/ Serviciul Investiții și Verificare Lucrări Publice	Consilier, grad profesional II	Consilier, grad profesional I	Superioare
9.	Direcția de Dezvoltare/ Serviciul Reabilitare Termică	Consilier, grad profesional I	Consilier, grad profesional IA	Superioare
10.	Direcția Relații Interinstituționale/ Serviciul Promovare Instituțională	Consilier, grad profesional II	Consilier, grad profesional I	Superioare
11.	Direcția Relații Interinstituționale/ Compartiment Suport Logistic pentru Evenimente	Referent, grad profesional II	Referent, grad profesional I	Medii
12.	Direcția Autorizări, Administrare Piețe și Logistică/ Serviciul Administrare Piețe	Administrator piață I	Administrator piață IA	Medii
13.	Direcția Autorizări, Administrare Piețe și Logistică/ Serviciul Administrare Piețe	Inspector de specialitate II	Inspector de specialitate I	Superioare
14.	Direcția Autorizări, Administrare Piețe și Logistică/ Serviciul Logistică/ Compartiment Auto	Consilier, grad profesional II	Consilier, grad profesional I	Superioare

Atest atest: 25.08.2026 ora 13:30

15.	Direcția Relații cu Publicul/ Serviciul Spațiu Locativ	Consilier, grad profesional II	Consilier, grad profesional I	Superioare
16.	Direcția Generală de Poliție Locală/Direcția Management Operațional/ Compartiment Monitorizare și Logistică	Referent, grad profesional I	Referent, grad profesional IA	Medii
17.	Direcția Generală de Poliție Locală/Direcția Management Operațional/ Compartiment Monitorizare și Logistică	Inspector de specialitate II	Inspector de specialitate I	Superioare
18.	Direcția Generală de Poliție Locală/Direcția Management Operațional/ Serviciul Tehnic Blocări și Ridicări Auto	Referent, grad profesional II	Referent, grad profesional I	Medii
19.	Direcția Generală de Poliție Locală/Direcția Management Operațional/ Serviciul Tehnic Blocări și Ridicări Auto	Referent, grad profesional II	Referent, grad profesional I	Medii
20.	Direcția Generală de Poliție Locală/Direcția de Control/ Serviciul Disciplină în Construcții	Inspector de specialitate I	Inspector de specialitate IA	Superioare

Condiții de desfășurare a examenului de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare:

Concursul se va organiza conform următorului **calendar**:

Publicare concurs – 25.08.2026

Depunere dosare – 25.08.2026 – 31.08.2026

Selecția dosarelor de concurs – 01.09.2026 – 02.09.2026

Afișare rezultate selecție dosare – 03.09.2026

Depunere contestații selecție dosare – 04.09.2026

Soluționare/afișare rezultate contestații -07.09.2026

PROBA SCRISĂ – 08.09.2026

Afișare rezultate proba scrisă – 09.09.2026

Depunere contestații proba scrisă – 10.09.2026

Soluționare/afișare contestații proba scrisă - 11.09.2026

CENTRALIZATOR FINAL – 14.09.2026

Depunerea dosarelor în vederea participării la examen vor putea fi depuse la secretariatul Comisiei de Concurs sau la adresa de e-mail a Direcției Resurse Umane/Aparatul de Specialitate al Primarului Sectorului 4: resurseumane@ps4.ro în perioada **25.08.2026 – 31.08.2026** (data limită de depunere dosare), de luni până joi între orele 10⁰⁰ - 15³⁰ și vineri între orele 10⁰⁰ - 13⁰⁰;

În vederea participării la examenul de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare, candidații depun dosarul de examen care conține în mod obligatoriu următoarele documente, în conformitate cu prevederile din H.G. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare:

- a) Cerere de înscriere, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din H.G.1336/2022 (formular regăsit și pe site-ul Aparatului de Specialitate al Primarului Sectorului 4 la

Afișat astăzi: 25.08.2026, ora 13:30

- secțiunea posturi în cadrul primăriei-formular de înscriere concursuri recrutare promovare-funcție-publică/ contractuală);
- b) Adeverințe eliberate de angajatori din care să reiasă vechimea în gradul sau treapta profesională din care promovează;
- c) Copii ale rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale din ultimii 3 ani în care s-a aflat în activitate.
- d) Formular privind acordul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal (formular formular regăsit și pe site-ul Aparatului de Specialitate al Primarului Sectorului 4 la secțiunea posturi în cadrul primăriei-formular de înscriere concursuri recrutare promovare-funcție-publică/ contractuală);

Pentru a participa la examenul de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare, candidatul trebuie să fi obținut calificativul «foarte bine» la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani în care acesta s-a aflat în activitate și să aibă o vechime de 3 ani în gradul profesional deținut.

Examenul de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare din cadrul Sectorului 4 al Municipiului București/ Aparatul de Specialitate al Primarului Sectorului 4 va consta în susținerea unei probe scrise.

Bibliografia generală pentru toate posturile la examenul de promovare în grade sau trepte profesionale:

1. Constituția României (republicată în 2003);
2. Partea I, partea a II-a, titlul I și titlul II, partea a IV-a, titlul I și partea a VI-a, titlul I și titlul II din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica bibliografiei generale pentru toate posturile la examenul de promovare în grade sau trepte profesională:

1. Reglementări privind Constituția României;
2. Reglementări privind statutul funcționarilor publici;
3. Reglementări privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare;
4. Reglementări privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați.

Bibliografia specifică pentru posturile din cadrul Direcției Generale de Urbanism și Amenajarea Teritoriului/ Direcția de Urbanism/ Serviciul Publicitate și Avize:

1. Legea nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor;

Tematica bibliografiei specifice pentru posturile din cadrul Direcției Generale de Urbanism și Amenajarea Teritoriului/ Direcția de Urbanism/ Serviciul Publicitate și Avize:

2. Reglementări privind amenajarea teritoriului, urbanismului și construcțiilor;

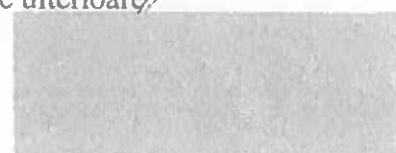
Bibliografia specifică pentru posturile din cadrul Direcției Generale de Urbanism și Amenajarea Teritoriului/Direcția de Urbanism/ Serviciul Cadastru și Fond Funciar:

1. Legea nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor;
2. Legea fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica bibliografiei specifice pentru posturile din cadrul Direcției Generale de Urbanism și Amenajarea Teritoriului/Direcția de Urbanism/ Serviciul Cadastru și Fond Funciar:

1. Legea nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor;
2. Legea fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;

Afișat astăzi: 25.08.2026, ora 13:30



Bibliografia specifică pentru posturile din cadrul Direcției Asistență Integrată/ Serviciul Call – Center/ Compartiment Monitorizare:

1. Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
4. Hotărârea Consiliului Local Sector 4 nr.205/2021, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica bibliografiei specifice pentru posturile din cadrul Direcției Asistență Integrată/ Serviciul Call – Center/ Compartiment Monitorizare:

1. Reglementări privind Codul Muncii;
2. Reglementări privind sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice;
3. Reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
4. Reglementări privind aprobarea Metodologiei de gestiune a locurilor de parcare aflate pe domeniul public sau privat al Municipiului București de pe raza Sectorului 4, precum și de aplicare a unor sancțiuni contravenționale și/sau măsuri tehnico-administrative în ceea ce privește ocuparea fără drept a domeniului public sau privat al Municipiului București de pe raza Sectorului 4 cu autovehicule de orice tip.

Bibliografia specifică pentru posturile din cadrul Direcției de Dezvoltare/ Serviciul Reabilitare Termică:

1. Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 196/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța de urgență nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul nr. 625/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica bibliografiei specifice pentru posturile din cadrul Direcției de Dezvoltare/ Serviciul Reabilitare Termică:

1. Reglementări privind Codul Muncii;
2. Reglementări privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor;
3. Reglementări privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe;
4. Reglementări privind Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe.

Bibliografia specifică pentru posturile din cadrul Direcției de Dezvoltare/ Serviciul Investiții și Verificare Lucrări Publice:

1. Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
3. Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

Atestată de: 25.08.2026, ora 13:30



4. Hotărârea nr. 343/2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;

Tematica bibliografiei specifice pentru posturile din cadrul Direcției de Dezvoltare/ Serviciul Investiții și Verificare Lucrări Publice:

1. Reglementări privind Codul Muncii;
2. Reglementări privind calitatea în construcții;
3. Reglementări privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
4. Reglementări privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;

Bibliografia specifică pentru posturile din cadrul Direcției Relații Interinstituționale/ Serviciul Promovare Instituțională:

1. Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordonanța nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța de urgență nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;

Tematica bibliografiei specifice pentru posturile din cadrul Direcției Relații Interinstituționale/ Serviciul Promovare Instituțională:

1. Reglementări privind Codul Muncii;
2. Reglementări privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic;
3. Reglementări privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale;

Bibliografia specifică pentru posturile din cadrul Direcției Relații Interinstituționale/ Compartiment Suport Logistic pentru Evenimente:

1. Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța de urgență nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;

Tematica bibliografiei specifice pentru posturile din cadrul Direcției Relații Interinstituționale/ Compartiment Suport Logistic pentru Evenimente:

1. Reglementări privind Codul Muncii;
2. Reglementări privind liberul acces la informațiile de interes public;
3. Reglementări privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic;
4. Reglementări privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale;

Aplicat astăzi: 25.08.2026, ora 13:30



Bibliografia specifică pentru posturile din cadrul Direcției Autorizări, Administrare Piețe și Logistică/ Serviciul Logistică/ Compartiment Auto:

1. Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordonanța nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Tematica bibliografiei specifice pentru posturile din cadrul Direcției Autorizări, Administrare Piețe și Logistică/ Serviciul Logistică/ Compartiment Auto:

1. Reglementări privind Codul Muncii;
2. Reglementări privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice;

Bibliografia specifică pentru posturile din cadrul Direcției Autorizări, Administrare Piețe și Logistică/ Serviciul Administrare Piețe:

1. Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
4. Hotărârea Consiliului Local Sector 4 nr.165/30.07.2019 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Complexului Agroalimentar Piața Progresul modificată și completată prin Hotărârea Consiliului Local Sector 4 nr.84/22.06.2020.

Tematica bibliografiei specifice pentru posturile din cadrul Direcției Autorizări, Administrare Piețe și Logistică/ Serviciul Administrare Piețe:

1. Reglementări privind Codul Muncii;
2. Reglementări privind comerțul cu amanuntul de produse și servicii de piață în unele zone publice;
3. Reglementări privind atestatul de producător și carnetul de comercializare al produselor din sectorul agricol;
4. Regulamentul de organizare și funcționare al pieței.

Bibliografia specifică pentru posturile din cadrul Direcției Relații cu Publicul/ Serviciul Spațiu Locativ:

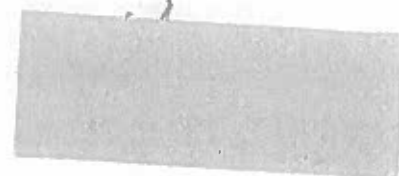
1. Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea locuinței nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare.
- 4.

Tematica bibliografiei specifice pentru posturile din cadrul Direcției Relații cu Publicul/ Serviciul Spațiu Locativ:

1. Reglementări privind Codul Muncii;
2. Reglementări privind categoriile de locuințe, modalități de închirierii și administrarea fondului locativ;
3. Reglementări privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe.

Bibliografia specifică pentru posturile din cadrul Direcției Generale de Poliție Locală/ Serviciul Disciplină în Construcții:

Afișat astăzi: 25.08.2026, ora 13:30



1. Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea poliției locale nr. 155/2010, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor;

Tematica bibliografia specifice pentru posturile din cadrul Direcției Generale de Poliție Locală/ Serviciul Disciplină în Construcții:

1. Reglementări privind Codul Muncii;
2. Reglementări privind legea poliției locale;
3. Reglementări privind amenajarea teritoriului, urbanismului și construcțiilor;

Bibliografia specifică pentru posturile din cadrul Direcției Generale de Poliție Locală/ Serviciul Tehnic Blocări și Ridicări Auto:

1. Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea poliției locale nr. 155/2010, cu modificările și completările ulterioare;
3. Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 205/30.12.2021, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica bibliografiei specifice pentru posturile din cadrul Direcției Generale de Poliție Locală/ Serviciul Tehnic Blocări și Ridicări Auto:

1. Reglementări privind Codul Muncii;
2. Reglementări privind legea poliției locale;
3. Reglementări privind aprobarea Metodologiei de gestionare a locurilor de parcare aflate pe domeniul public sau privat al Municipiului București de pe raza Sectorului 4, precum și de aplicare a unor sancțiuni contracvenționale și/sau măsuri tehnico-administrative în ceea ce privește ocuparea fără drept a domeniului public.

Bibliografia specifică pentru posturile din cadrul Direcției Generale de Poliție Locală/ Compartiment Monitorizare și Logistică:

1. Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea poliției locale nr. 155/2010, cu modificările și completările ulterioare;

Tematica bibliografiei specifice pentru posturile din cadrul Direcției Generale de Poliție Locală/ Compartiment Monitorizare și Logistică:

1. Reglementări privind Codul Muncii;
2. Reglementări privind legea poliției locale.

Orice modificare privind desfășurarea examenului promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare, va fi comunicată pe site-ul instituției precum și la avizier.

Pentru informații suplimentare și primirea dosarelor de concurs vă puteți adresa la sediul Sectorului 4 al Municipiului București/ Aparatului de Specialitate al Primarului Sectorului 4, din Bd. George Coșbuc nr. 6-16, sector 4, București.

Contact: Tel. nr. 021/335.92.30; mobil: 0734221458, fax nr. 021/337.07.90;

e-mail: resurseumane@ps4.ro.

Secretarul comisiei de examen:

Untea Violeta - Șef serviciu - Direcția Resurse Umane/ Serviciul Gestionarea Carierei, Managementul Calității și SSM.



Atestat astăzi 25.08.2026
Ora 13:30