



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
PRIMAR

\*APARATUL DE SPECIALITATE\*  
Bd. George Coșbuc nr. 6-16, sector 4, București  
Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90



DISPOZIȚIA Nr. 604

din 07.04 2026

**Primarul Sectorului 4**

**Având în vedere:**

Referatul Direcției Resurse Umane/ Serviciul Gestionarea Carierei, Managementul Calității și SSM nr. P.8.2/147/07.04.2026;

Prevederile Hotărârii nr. 302/2022 pentru aprobarea normelor privind modul de constituire, organizare și funcționare a comisiilor paritare, componența, atribuțiile și procedura de lucru ale acestora, precum și a normelor privind încheierea și monitorizarea aplicării acordurilor colective, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art. 488 și art. 489 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor 196 alin. (1) lit. b) din Codul administrativ, aprobat prin OUG nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, emite următoarea:

**DISPOZIȚIE**

**Art.1.(1)** Se stabilește perioada **15.04.2026-20.04.2026** pentru desemnarea reprezentanților funcționarilor publici în comisia paritară din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului Sector 4, în conformitate cu art. (5) din Hotărârea nr. 302/2022 pentru aprobarea normelor privind modul de constituire, organizare și funcționare a comisiilor paritare, componența, atribuțiile și procedura de lucru ale acestora, precum și a normelor privind încheierea și monitorizarea aplicării acordurilor colective, cu modificările și completările ulterioare;

(2) Actul administrativ se va afișa la sediul și pe site-ul Aparatului de Specialitate al Primarului Sector 4 în termen de 3 zile lucrătoare de la data emiterii și rămâne afișat până la finalizarea procedurii de constituire a comisiei paritare.

**Art.2.** Prezenta dispoziție poate fi contestată la instanța de contencios administrativ și fiscal în condițiile și termenele prevăzute de Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.3.** Prevederile prezentei dispoziții vor fi aduse la îndeplinire de către Direcția Resurse Umane iar comunicarea acesteia va fi efectuată de către Direcția Resurse Umane și de către Serviciul Tehnic Comunicare Acte Administrative.



**Contrasemnează pentru legalitate**  
Conform Codului Administrativ  
Secretarul General al Sectorului 4  
Diana-Anca ARTENE