



MUNICIPIUL BUCUREȘTI CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4

Bd. George Coșbuc nr. 6-16, Sector 4, București
Tel. +(4)021.335.92.30 Fax. +(4)021.337.07.90

HOTĂRÂRE

pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Sector 4 al Municipiului București nr. 74/26.05.2021 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de ridicare a autovehiculelor, prevăzută de Regulamentul de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.391/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și ridicarea vehiculelor prevăzută de Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale cu modificările și completările ulterioare, pe străzile și domeniul public aflat în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul Local al Sectorului 4

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 4 al Municipiului București; Raportul de specialitate comun al Direcției Mobilitate Urbană Sector 4 nr. 1634/13.05.2025 și al Direcției Generale de Poliție Locală Sector 4 nr.816/13.02.2025:

Văzând avizul Comisiei nr. 2 - *Comisia juridică, de disciplină, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor cetățenești, resurse umane, administrarea patrimoniului, protecția consumatorului* și avizul Comisiei nr. 3 - *Comisia pentru protecția mediului înconjurător, ecologie, salubritate, economie circulară, mobilitate urbană, gospodărire comunală și administrarea piețelor*;

Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 74/26.05.2021 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de ridicare a autovehiculelor, prevăzută de Regulamentul de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.391/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și ridicarea vehiculelor prevăzută de Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale cu modificările și completările ulterioare, pe străzile și domeniul public aflat în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 205/30.12.2021 privind aprobarea Metodologiei de gestionare a locurilor de parcare aflate pe domeniul public sau privat al Municipiului București de pe raza Sectorului 4, precum și de aplicare a unor sancțiuni contravenționale și/sau măsuri tehnico- administrative în ceea ce privește ocuparea fără drept a domeniului public sau privat al Municipiului București de pe raza Sectorului 4 cu autovehicule de orice tip, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 139 alin. (3), art. 166 alin. (2) lit. g), alin. (4), art. 196 alin. (1) lit. a) și art.197 din O.U.G. nr. 57/05.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.I. Se aprobă modificarea și completarea **Anexei** la Hotărârea Consiliului Local Sector 4 al Municipiului București nr. 74/26.05.2021, pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de ridicare a autovehiculelor, prevăzută de Regulamentul de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.391/2006, cu modificările și completările ulterioare;

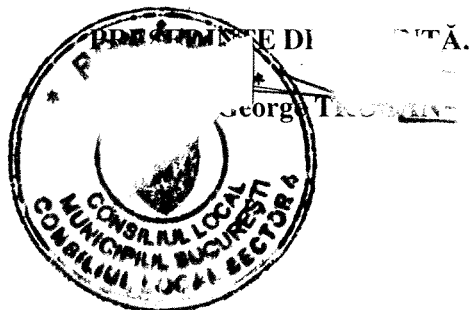


195/2002, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.391/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și ridicarea vehiculelor prevăzută de Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale cu modificările și completările ulterioare, pe străzile și domeniul public aflat în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare, **conform Anexei** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. II. (1) Primarul Sectorului 4, și Direcția Generală de Poliție Locală Sector 4 și Direcția Mobilitate Urbană Sector 4 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor legale.

(2) Direcția Administrație Publică prin Serviciul Tehnic Comunicare Acte Administrative va asigura comunicarea prezentei hotărâri entităților menționate la alin.(1) precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local al sectorului 4 din data de 27.02.2025



Contrasemnează
Conform Codului Administrativ
Secretarul General al Sectorului 4
Diana Anca ARTENE

Nr. 26/27.02.2025



MUNICIPIUL BUCUREȘTI

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4

Bd. George Coșbuc nr. 6-16, Sector 4, București
Tel. +(4)021.335.92.30 Fax. +(4)021.337.07.90

Anexă la HCL S4 nr. 26 din 27.02.2025

REGULAMENT

privind procedura de ridicare a autovehiculelor, prevăzută de Regulamentul de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.391/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și ridicarea vehiculelor prevăzută de Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale cu modificările și completările ulterioare, pe străzile și domeniul public aflat în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București

Capitolul I

Dispoziții generale

Art.1. Prezentul regulament stabilește modul de aplicare și desfășurare a activităților de ridicare, transport, depozitare și eliberare ale autovehiculelor și vehiculelor în următoarele cazuri:

1. În situația prevăzută la art. 7 lit. h) din Legea poliției locale nr. 155/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare, caz în care agentul constatator din poliția locală va constata contravențiile și va aplica sancțiunile pentru încălcarea normelor legale privind oprirea, staționarea, parcare autovehiculelor și accesul interzis, având dreptul de a dispune măsuri de ridicare a **autovehiculelor** staționate neregulamentar, în temeiul art. II din Hotărârea nr. 965/2016 pentru modificarea și completarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.391/2006 și a art. 64 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare.
2. În cazul nerespectării obligației prevăzute la art. 9 alin. (1) lit. m) din Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare, dacă un **vehicul** staționează pe domeniul public, în alte locuri decât drumul public, poliția locală poate dispune măsura tehnico-administrativă a ridicării vehiculului.
3. În cazul în care, prin săvârșirea contravenției s-a cauzat o pagubă domeniului public aflat în administrarea Consiliului Local Sector 4/Municipiului București și există cerințe de evaluare a acesteia, persoana împuternicită să aplice sancțiunea, stabilește și despăgubirea, făcând mențiunea în procesul-verbal. Persoana împuternicită să aplice sancțiunea, dispune și reținerea bunurilor destinate, folosite sau rezultate din săvârșirea contravenției, în vederea aplicării măsurii confiscării, după caz.
4. În cazurile prevăzute la art. 52 alin. (1) din anexa la H.C.L. Sector 4 nr. 205/2021 privind aprobarea Metodologiei de gestionare a locurilor de parcare aflate pe domeniul public sau privat al Municipiului București de pe raza Sectorului 4, precum și de aplicare a unor sancțiuni contravenționale și/sau măsuri tehnico-administrative în ceea ce privește





MUNICIPIUL BUCUREȘTI CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4

Bd. George Coșbuc nr. 6-16, Sector 4, București

Tel. +(4)021.335.92.30 Fax. +(4)021.337.07.90

ocuparea fără drept a domeniului public sau privat al Municipiului București de pe raza Sectorului 4 cu autovehicule de orice tip, cu modificările și completările ulterioare.

Art.2. Dispozițiile prevăzute în prezentul Regulament au ca scop asigurarea fluentei circulației, decongestionarea drumurilor publice aflate pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 4, protejarea drepturilor persoanelor cu dizabilități, asigurarea parcării auto/vehiculelor conform normelor în vigoare, respectarea regulilor de circulație impuse prin actele normative referitoare la circulația pe drumurile publice și protejarea domeniului public conform normelor legale în vigoare.

Art.3. (1) În sensul prezentului Regulament, operațiunile executate pentru ridicarea auto/vehiculului constau în ridicarea, transportul și depozitarea vehiculului, denumite în continuare **activități**.

(2) În înțelesul prezentului regulament, orice referire la vehicul este aplicabilă și autovehiculului și invers.

Art.4. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor din prezentul Regulament, precum și dispunerea măsurii tehnico-administrative de ridicare, se fac de către polițiștii locali cu atribuții, din cadrul Direcției Generale de Poliție Locală, precum și de către agenți de poliție din cadrul D.G.P.M.B.-Brigada Rutiera, denumiți în continuare **Agenți constatatori**.

Art.5. Baza legală a acestor **activități** este prevăzută de următoarele acte normative:

- O.U.G. nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de aplicare a O.U.G. nr.195/2002 aprobat prin HG nr.1391/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G.nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea poliției locale nr.155/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.335/2002 pentru modificarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice ;
- H.C.G.M.B.nr.233/2000 privind interzicerea accesului și circulației vehiculelor cu tracțiune anvelopată pe drumurile publice din Municipiul București, modificată și completată prin H.C.G.M.B nr.266/2004;
- H.C.L. S4 nr.22/2007 privind obligațiile și responsabilitățile care revin persoanelor fizice și juridice pentru menținerea unui mediu de viață sănătos;
- H.C.L.S4 nr. 24/ 2019 privind stabilirea unor contravenții pentru ocuparea fără drept și blocarea sub orice formă a unui loc de parcare precum și staționarea sau neregulamentară cu orice tip de vehicul, pe spațiile verzi sau trotuarele destinate circulației pietonilor, pe raza Sectorului 4;





MUNICIPIUL BUCUREȘTI CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4

Bd. George Coșbuc nr. 6-16, Sector 4, București
Tel. +(4)021.335.92.30 Fax. +(4)021.337.07.90

- O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr.180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

- H.C.L. S4 nr.205/2021 privind aprobarea Metodologiei de gestionare a locurilor de parcare aflate pe domeniul public sau privat al Municipiului București de pe raza Sectorului 4, precum și de aplicare a unor sancțiuni contravenționale și/sau măsuri tehnico-administrative în ceea ce privește ocuparea fără drept a domeniului public sau privat al Municipiului București de pe raza Sectorului 4 cu autovehicule de orice tip, cu modificările și completările ulterioare.

Art.6. În sensul prezentului Regulament, expresiile și termenii utilizați au înțelesul stabilit în actele normative în vigoare aplicabile.

Art.7. Sunt supuse procedurii de ridicare, transport și depozitare vehiculele și autovehiculele care se încadrează în situațiile prevăzute la art. 1 și se află pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 4 al Municipiului București,

Capitolul II Desfășurarea activităților

Art.8. (1) Activitățile de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor sunt efectuate de către personalul Direcției Generale de Poliție Locală sau de persoane desemnate, conform prevederilor legale, în calitate de operator, ca urmare a emiterii Dispoziției de Ridicare.

(2) Activitățile se vor desfășura în condiții de siguranță, cu mijloace de ridicare și transport omologate conform normelor legale în vigoare.

Ridicarea și transportul vehiculelor

Art.9. (1) Agenții constatatori efectuează fotografiile sau înregistrări video cu ajutorul unor mijloace tehnice certificate sau verificate metrologic, cu zona unde este staționat vehiculului, consemnând respectiva activitate în procesul-verbal de constatare a contravenției și dispun în scris aplicarea măsurii tehnico-administrative a ridicării autovehiculului prin **Dispoziția de Ridicare**.

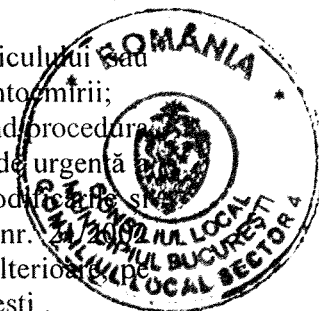
(2) Dispoziția de Ridicare cuprinde obligatorii următoarele informații:

- a) data, ora și locul ridicării vehiculului;
- b) gradul profesional, numele și prenumele agentului constator care dispune măsura tehnico-administrativă, precum și instituția din care acesta face parte;
- c) indicarea expresă a temeiului juridic referitor la norma încălcată;
- d) mențiuni privind înregistrarea foto sau video a locului unde se afla vehiculul;
- e) mențiuni privind avarii vizibile pe vehicul;
- f) date privind numărul de înmatriculare/înregistrare și marca vehiculului sau

orice alte elemente de identificare, în situația în care acestea sunt cunoscute la data întocmirii;

(3) Modelul dispoziției de ridicare este prevăzut în Anexa 1 a Regulamentului privind procedura de ridicare a autovehiculelor, prevăzută de Regulamentul de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.391/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și ridicarea vehiculelor prevăzute de Ordonanța nr. 24/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale cu modificările și completările ulterioare, pe străzile și domeniul public aflat în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București .

(4) Dispoziția de Ridicare se încheie în 3(trei) exemplare, primul se păstrează de agentul constator, al doilea pentru transportator, iar al treilea exemplar pentru persoana care solicită





MUNICIPIUL BUCUREȘTI CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4

Bd. George Coșbuc nr. 6-16, Sector 4, București
Tel. +(4)021.335.92.30 Fax. +(4)021.337.07.90

restituirea vehiculului. (5) Dispozițiile de ridicare vor fi autocopiante, înseriate și numerotate.

Art.10. (1) Ridicarea vehiculului nu se dispune sau, dacă a fost dispusă, nu se pune în executare sau încetează, în cazul în care în vehicul este vizibilă prezența unor persoane. Conducătorul vehiculului este direct răspunzător în situația în care prezența unor persoane în vehicul nu este vizibilă cu ocazia dispunerii sau punerii în executare a măsurii tehnico-administrative.

(2) Nu se dispune ridicarea vehiculului aparținând unei instituții dintre cele prevăzute la art.32 alin.(2) lit.a) și b) din OUG nr.195/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care s-a efectuat ridicarea unui astfel de vehicul, pentru situații de urgență ce nu suferă amânare, restituirea acestuia se va face gratuit, imediat și necondiționat.

(3) La cererea autorităților, în situații de urgență prevăzute de O.U.G. nr 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată prin Legea nr. 15/2005, cu modificările și completările ulterioare, poliția locală va efectua, cu titlu gratuit, operațiunile de ridicare, transport și depozitare a vehiculelor aflate în zona afectată.

Art.11. (1) Pe toată perioada de desfășurare a operațiunii de ridicare, la locul constatării faptei se va afla agentul constatator.

(2) Înainte de ridicare, se va fotografia vehiculul din mai multe unghiuri pentru a fi evidențiate eventualele zone deteriorate, **de către personalul operator**, și se va completa fișa vehiculului

ridicat, în care va fi descrisă starea acestuia. Fișa va fi semnată de personalul operator.

(3) Fișa vehiculului cuprinde obligatoriu următoarele informații:

a) numărul de înmatriculare sau orice alte elemente de identificare, în situația în care acestea sunt cunoscute la data întocmirii.

b) marca

c) culoarea

d) eventualele deteriorări.

(4) Modelul fișei vehiculului ridicat este prevăzut în **Anexa 2** la prezentul Regulament.

(5) Fișa vehiculului ridicat se încheie în 2 exemplare, primul pentru transportator, iar al doilea exemplar pentru persoana care solicită restituirea vehiculului. Fișele de ridicare vor fi autocopiante, înseriate și numerotate.

(6) După efectuarea operațiunii de ridicare, agentul constatator va anunța dispeceratul Direcției Generale de Poliție Locală, în legătură cu măsura dispusă.

(7) Compartimentul Circulație pe Drumurile Publice din cadrul Direcției Generale de Poliție Locală va ține evidența vehiculelor ridicate din fiecare locație, iar zilnic se va transmite aceasta evidență către Brigada Rutieră.

Art.12. (1) În cazul în care proprietarul/detinatorul legal al vehiculului se prezintă în timpul operațiunii de ridicare, acesta va fi sancționat pentru abaterea savarsită și va achita tariful de ridicare urmând să-i fie eliberat vehiculul la locul constatării.

(2) Pentru a-i putea fi restituit vehiculul, proprietarul/detinatorul legal al vehiculului prezintă documente care atestă dreptul de proprietate sau detinerea legală a acestuia.

(3) Tariful de ridicare se solicită dacă operatorul a demarat cel puțin una din activitățile prin care se pregătește ridicarea vehiculului, ori, deși ridicat de la sol și amplasat pe platformă, autospeciala nu s-a pus în mișcare. Operațiunea de ridicare constă în efectuarea următoarelor activități:





MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4

Bd. George Coșbuc nr. 6-16, Sector 4, București
Tel. +(4)021.335.92.30 Fax. +(4)021.337.07.90

- Efectuarea de fotografii de ansamblu și de detaliu
- Sigilarea vehiculului
- Prinderea suportilor pe roți
- Calarea platformei
- Prinderea chingilor de suport
- Ridicarea de la sol a vehiculului
- Asezarea pe platforma a vehiculului

Art.13. Transportul la locul de depozitare se realizează în condiții care exclud deplasarea pe propriile roți a vehiculului ridicat.

Depozitarea vehiculelor

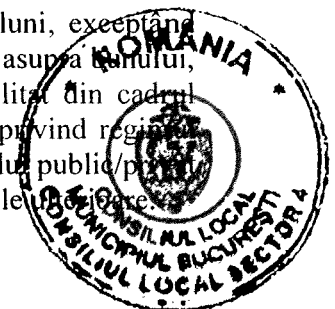
Art.14. (1) Vehiculele ridicate vor fi depozitate în spații special destinate acestei activități, care trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții minime:

- a) să fie în administrarea/folosința Consiliului Local Sector 4;
- b) să se afle în zona administrativă a Sectorului 4 al Municipiului București;
- c) terenul să fie nivelat și prevăzut cu structură rutieră care să permită depozitarea vehiculelor;
- d) întregul perimetru să fie împrejmuit cu gard care să nu permită accesul persoanelor neautorizate;
- e) să fie iluminate pe timpul nopții, să fie asigurat cu sistem de supraveghere video și pază permanentă;
- f) să fie prevăzute cu incinte tip cabină echipate cu instalație electrică și termică, în vederea asigurării serviciului de pază;
- g) să fie prevăzute cu un spațiu administrativ pentru relațiile cu publicul, inclusiv pentru polițistul

local care desfășoară activitățile prevăzute de lege, supravegheat video și delimitat față de spațiul destinat publicului;

- h) să aibă dotările necesare desfășurării normale a activității personalului deservent și a publicului;
- i) să aibă asigurate mijloace de comunicare (telefoane mobile, stații emisie-recepție).

Art.15. (1) Perioada maximă de depozitare a vehiculelor ridicate este de 6 luni, cu excepția situației în care proprietarul depune cerere de renunțare a dreptului de proprietate asupra bunului, moment în care dosarul vehiculului în cauză este înaintat către serviciul abilitat din cadrul Direcției Generale de Poliție Locală să aplice prevederile Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public/privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare.





MUNICIPIUL BUCUREȘTI CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4

Bd. George Coșbuc nr. 6-16, Sector 4, București
Tel. +(4)021.335.92.30 Fax. +(4)021.337.07.90

(2) În situația în care proprietarul/deținătorul legal al vehiculului nu se prezintă în termenul anterior menționat pentru eliberarea vehiculului, Direcția Generală de Poliție Locală va demara procedura în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenurile aparținând domeniului public/privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Eliberarea vehiculelor

Art.16. (1) Eliberarea vehiculului se va face numai proprietarului/deținătorului/utilizatorului legal al acestuia și doar după achitarea tarifelor aferente tuturor operațiunilor efectuate, în baza documentelor care atestă proprietatea ori deținerea legală a acestuia.

(2) La eliberarea vehiculului, personalul desemnat din cadrul Direcției Generale de Poliție Locală va încheia un **proces-verbal de predare-primire**, semnat de proprietarul/deținătorul legal. Cu această ocazie, se va preda proprietarului/deținătorului legal un exemplar al dispoziției de ridicare și al fișei vehiculului ridicat.

(3) Modelul proces-verbal de predare-primire este prevăzut în **Anexa nr.3** la prezentul regulament.

(4) Durata staționării vehiculului în depozit până la momentul eliberării vehiculului se stabilește pe baza Registrului cu regim special existent la locul de depozitare.

Tarife percepute pentru ridicare, transport și depozitare

Art.17. Tarifele de ridicare sunt de:

- 244 lei, TVA inclus, pentru vehiculele cu masa totală maximă autorizată de până la 5t, inclusiv
- 325 lei, TVA inclus, pentru vehiculele cu masa totală maximă autorizată de peste 5t.

Art.18. Tarifele de transport sunt de:

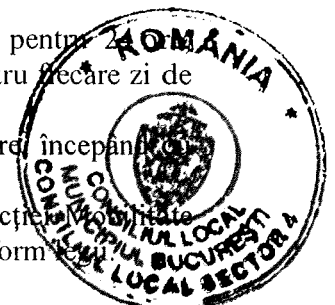
- 244 lei, TVA inclus pentru vehiculele cu masa totală maximă autorizată de până la 5t, inclusiv
- 325 lei, TVA inclus, pentru vehiculele cu masa totală maximă autorizată de peste 5t.

Art.19. (1) Tarifele de depozitare se stabilesc în funcție de perioada de staționare a vehiculului în depozit.

(2) În momentul depozitării efective a vehiculului, se percepe un tarif de 162 lei pentru fiecare zi de staționare în depozit, iar după această perioadă, în funcție de timpul de depozitare, câte 82 de lei pentru fiecare zi de staționare în depozit.

(3) Contravaloarea operațiunii de depozitare se calculează pe intervale de 24 ore începând de la data și ora depozitării, nefracționat.

(4) Plata tarifelor de ridicare, transport și depozitare se efectuează către Direcția Generală de Poliție Locală Sector 4, prin instrumente electronice de plată. Tarifele includ TVA conform



Art.20. Personalul desemnat în vederea ridicării, transportului și depozitării vehiculelor, trebuie să îndeplinească următoarele condiții:



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4**

Bd. George Coșbuc nr. 6-16, Sector 4, București

Tel. +(4)021.335.92.30 Fax. +(4)021.337.07.90

- a) să fie dotat cu echipament de protecție, din material reflectorizant, purtând însemne din care să rezulte cu claritate numele, prenumele și denumirea instituției;
- b) să aibă un comportament decent și să evite situațiile conflictuale;
- c) să furnizeze toate informațiile necesare la solicitarea persoanelor interesate, cu privire la operațiunile de ridicare a vehiculelor aparținând acestora;
- d) să fie instruit periodic cu privire la respectarea normelor de protecția muncii;

Art.21. Vehiculele folosite pentru activitatea de ridicare trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să fie omologate, înmatriculate și să corespundă din punct de vedere tehnic circulației pe drumurile publice;
- b) să asigure ridicarea completă pe platformă a vehiculelor;
- c) să fie echipate cu lămpi cu lumină galbenă intermitentă atunci când operează pe carosabil și să aibă inscripționate elementele de identificare ale instituției;
- d) să asigure integritatea/fixarea sigură a vehiculelor în timpul operațiunilor de ridicare și transport;
- e) să asigure ridicarea vehiculelor în siguranță.

**Capitolul III
Dispoziții finale**

Art.22. Administrația publică locală răspunde pentru eventualele avarii cauzate vehiculului ca urmare a efectuării operațiunilor de ridicare, transport și depozitare, în condițiile prevăzute de lege.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
ANDREI - GEORGE TILIGAR
ROMANIA
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4
Bd. George Coșbuc nr. 6-16, Sector 4, București
Tel. +(4)021.335.92.30 Fax. +(4)021.337.07.90

Anexa nr. 1
la Regulament

SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR - APARATUL DE SPECIALITATE
DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ

Seria RS4 Nr.

.....

DISPOZIȚIE DE RIDICARE

Încheiată astăzi, ziua....., luna....., anul.....,
ora....., agent constator
....., din cadrul Direcției
Generale de Poliție Locală, fiind în exercitarea atribuțiilor de serviciu, pe strada
.....nr.....

Sectorul 4 al Municipiului București, am constatat faptul că vehiculul marca
....., cu numărul de înmatriculare
..... era staționat neregulamentar/ocupa neregulamentar domeniul
public, în intervalul orar, motiv pentru care au fost efectuate
fotografii/înregistrări video cu ajutorul mijlocului certificat tehnic
marca.....

Fapta de mai sus constituie contravenție, potrivit prevederilor art.
alin.....pct, lit.....din....., raportat la art.....,
alin., lit., din și este sancționată
după cum urmează:

- potrivit art....., alin..... pct....., lit.....pct.....din
....., cu puncte amendă de la puncte la
..... puncte.
- potrivit art., alin..... pct....., lit.....
din....., cu puncte penalizare.
- potrivit art....., alin..... pct., lit.....din
....., cu amendă de la până la
.....

În conformitate cu prevederile art. 203¹ din Regulamentul de aplicare a O.U.G.
nr.195/2002, aprobat prin H.G. nr.1391/2006, astfel cum a fost modificat prin H.G. nr.965/2016,
prevederile Legii nr.335/2022 pentru modificarea O.U.G. nr.195/2002, prevederile art.24² din
O.G. nr.21/2002, modificată și completată prin Legea 273/2020, prevederile art.100, alin.1 din
din Legea 448/2006 cu modificările și completările ulterioare, H.C.L.S4 nr.205/2022 privind
aprobarea Metodologiei de gestionare a locurilor de parcare aflate pe domeniul public și privat
al Municipiului București de pe raza Sectorului 4 și de aplicare a unor sancțiuni
contravenționale și/sau măsuri tehnico-administrative în ceea ce privește ocuparea fără autorizație
domeniului public sau privat al Municipiului București de pe raza Sectorului 4 cu autovehicule





MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4

Bd. George Coșbuc nr. 6-16, Sector 4, București
Tel. +(4)021.335.92.30 Fax. +(4)021.337.07.90

de orice tip, precum și a prevederilor art.9 din Regulamentul privind ridicarea, transportul, depozitarea și eliberarea vehiculelor staționate neregulamentar pe partea carosabilă a drumurilor publice sau în alte locuri interzise de pe domeniul public aflat pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 4, aprobat prin H.C.L.S4 nr./,

DISPUN

măsura tehnico-administrativă a ridicării vehiculului cu datele de identificare de mai sus.
Vehiculul prezintă/nu prezintă avarii vizibile, constând în:

.....
.....

.....
Agent Constatator,
vehiculul
(funcția/nume/prenume)
(funcția/nume/prenume)

Persoana care a ridicat

.....
(semnătura)
(semnătura)

Autospeciala nr.

.....
*Prezenta dispoziție de ridicare poate fi contestată în conformitate cu prevederile Legii nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.





MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4
Bd. George Coșbuc nr. 6-16, Sector 4, București
Tel. +(4)021.335.92.30 Fax. +(4)021.337.07.90

Anexa nr.2
la Regulament

Seria nr

FIȘĂ VEHICUL RIDICAT

Încheiată astăzi, ziua, luna, anul, ora, în Municipiul București, sector

Subsemnatulangajat al Direcției Generale de Poliție Locală, în funcția de, cu ocazia examinării exterioare a vehiculului cu numărul de înmatriculare, marca....., culoarea....., ca urmare a întocmirii Dispoziției de ridicare nr...../..... în vederea efectuării operațiunilor de ridicare, transport și depozitare, constat faptul că vehiculul prezintă/nu prezintă avarii vizibile.

La fața locului s-au efectuat un set de fotografii în format digital, a câte .. (.....) fotografii din unghiuri diferite (față spate și lateralele vehiculului), constatându-se următoarele:

.....
.....
.....
.....

Cele menționate în prezenta Fișă Vehicul Ridicat sunt atestate de către agentul constatator (nume, prenume și funcția)din cadrul Direcției Generale de Poliție Locală.

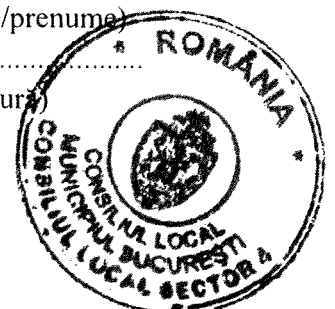
Operator

.....
.....
(semnătură)

Agent constatator

(funcția/nume/prenume)

.....
(semnătură)





MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4
Bd. George Coșbuc nr. 6-16, Sector 4, București
Tel. +(4)021.335.92.30 Fax. +(4)021.337.07.90

Anexa nr. 3
la Regulament

PROCES VERBAL DE PREDARE – PRIMIRE
a vehiculelor ridicate

Încheiat astăzi,, cu ocazia eliberării vehiculului marca, număr de înmatriculare, culoare, către d-nul/(d-na), posesor al CI/BI seria, nr., eliberat(ă) de

În calitate de proprietar/deținător legal al vehiculului a prezentat următoarele documente care atestă proprietatea/deținerea legală a acestuia:

1.
2.
3.

S-a constatat achitarea taxelor stabilite în baza Regulamentului aprobat prin H.C.L.S4 nr. /, conform chitanței/bonului nr. /

La examinarea exterioară a vehiculului înainte de eliberare, s-au constatat următoarele:

.....
.....
.....
.....

Observații referitoare la modificarea stării vehiculului de la data ridicării până la data eliberării:

.....
.....

Cu aceasta ocazie i s-a înmănat proprietarului/detinatorului legal dispoziția de nr. și vehicul ridicat.

Am primit,
(numele, prenumele și semnătura proprietarului/deținătorului legal al vehiculului)





MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4

Bd. George Coșbuc nr. 6-16, Sector 4, București
Tel. +(4)021.335.92.30 Fax. +(4)021.337.07.90

.....
Am predat,
(numele și prenumele și semnătura personalul operator)
.....

