

NOTĂ DE INFORMARE

privind prelucrarea datelor cu caracter personal efectuată de către Sectorul 4 al Municipiului București, cu ocazia recrutării/organizării și desfășurării concursurilor/ examenelor pentru ocuparea unor funcții/posturi sau promovarea în grad/clasă

Sectorul 4 al Municipiului București, cu sediul în București, Sector 4, Bulevardul George Coșbuc 6-16, București 040532, reprezentată prin Domnul Daniel Băluță în calitate de Primar, Telefon: 021.335.92.30 / 021.335.92.36, Fax: 021.337.07.90, E-mail: contact@ps4.ro, vă informează prin prezenta despre prelucrarea datelor dumneavoastră personale și drepturile pe care le aveți în conformitate cu REGULAMENTUL (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 (denumit în continuare GDPR) și legislația națională privind protecția și securitatea datelor personale, în vigoare.

Prezenta NOTĂ DE INFORMARE explică de ce prelucrăm, cum colectăm, procesăm și protejăm toate datele personale furnizate, cum utilizăm informațiile și ce drepturi ai în raport cu datele tale cu caracter personal. De asemenea, conține datele de contact ale operatorului de date responsabil, pe care îl poți contacta pentru a-ți exercita drepturile, pe cele ale responsabilului cu protecția datelor și ale Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

1. Cine ești tu?

Potrivit legislației, tu, aplicantul la concursul pentru ocuparea unui post/funcții ești o „persoană vizată”, adică o persoană fizică identificată sau identificabilă. Pentru a fi complet transparent în privința prelucrării de date și pentru a-ți permite să îți exerciți cu ușurință, în orice moment, drepturile, am implementat măsuri pentru a facilita comunicarea dintre noi, operatorul de date și tu, persoana vizată.

2. Angajamentul nostru cu privire la protecția datelor personale

Protecția informațiilor tale personale este foarte importantă pentru noi. De aceea, ne-am luat angajamentul să respectăm legislația europeană și națională privind protecția datelor cu caracter personal, în special Regulamentul (EU) 679/2016, cunoscut și sub denumirea de GDPR și următoarele principii:

3. Legalitate, echitate și transparență

Prelucrăm datele tale legal și corect. Suntem întotdeauna transparent în privința informațiilor pe care le utilizăm, iar tu ești informat corespunzător.

4. Controlul îți aparține

În limitele legii, îți oferim posibilitatea de a vizualiza datele tale personale care fac obiectul prezentei și de a-ți exercita celelalte drepturi.

5. Integritatea datelor și limitarea scopului

Utilizăm datele numai în scopurile descrise la momentul colectării sau în noi scopuri compatibile cu cele inițiale. În toate cazurile, scopurile noastre sunt compatibile cu legislația. Luăm măsuri rezonabile pentru a ne asigura că datele personale sunt corecte, complete și actualizate.

6. Securitate

Am implementat măsuri rezonabile de securitate, criptare și acces restricționat, astfel încât să îți protejăm cât mai bine informațiile. Cu toate acestea, reține faptul că niciun site web, nicio aplicație și nicio conexiune la internet nu este complet sigură.

7. Schimbări

Putem schimba Politica privind prelucrarea datelor cu caracter personal în orice moment, în funcție de circumstanțele legale sau alte circumstanțe care pot apărea în interesul tău.

8. Temeiul legal al prelucrării datelor

Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate pentru îndeplinirea obligațiilor legale care îi revin operatorului Sectorul 4 al Municipiului București, conform dispozițiilor articolului 6 alin. 1 lit. a (**exprimat conform anexei**), lit. b, lit. c și lit. e din GDPR. Legislația care guvernează, în principal, atribuțiile Sectorul 4 al Municipiului București în materia prevederilor art. 6 alin. 1 lit. a-e din GDPR este următoarea:

- Constituția României (republicată 2003);
- Codul Administrativ aprobat prin O.U.G nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Codul de procedură civilă 2010;
- Alte acte normative și/sau administrative cu caracter normativ, subsecvente și specifice în materie.

9. Scopul prelucrărilor

Sectorul 4 al Municipiului București prelucrează datele dumneavoastră personale în conformitate cu dispozițiile mai sus menționate și cu respectarea prevederilor GDPR, în calitate de operator, prin intermediul structurilor sale, pentru derularea următoarelor activități:

- executarea unui contract la care persoana vizată este parte sau pentru a face demersuri la cererea persoanei vizate înainte de încheierea unui contract (prin „contract” înțelegem contractul individual de muncă sau raportul de serviciu)
- îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public sau care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este investită instituția
- îndeplinirea unei obligații legale care îi revine operatorului.
- verificarea și stabilirea îndeplinirii sau neîndeplinirii condițiilor legale de eligibilitate pentru înscrierea și/sau participarea la un concurs/examen de recrutare/promovare în grad/clasă
- soluționarea plângerilor/constestațiilor;
- prevenirea unei fraude
- exercitarea unor drepturi în instanță
- înregistrarea și soluționarea notificărilor privind protecția datelor cu caracter personal, a notificărilor de încălcare a securității datelor cu caracter personal.

10. Tipuri de date cu caracter personal pe care le prelucrăm

Politica privind protecția și securitatea datelor personale prelucrate de Sectorul 4 al Municipiului București este de a colecta numai datele personale necesare, doar în scopurile menționate și de a solicita persoanelor vizate doar acele date cu caracter personal strict necesare îndeplinirii acestor scopuri.

Categoriile de date personale (pe suport fizic/electronic) supuse prelucrărilor la nivelul structurilor din cadrul Sectorul 4 al Municipiului București sunt următoarele:

- date cu caracter personal care permit identificarea candidaților: prenumele, numele de familie actual și numele de familie la naștere, data nașterii, sexul, cetățenia/cetățeniile, limba principală, tipul și numărul documentului de identificare, o copie a documentului de identitate (cu toate datele cu caracter personal conținute de acesta), codul numeric personal, fotografia candidatului, adresa IP, adresa de e-mail, numărul de înregistrare în concurs, numărul de identificare secret atribuit în scopul notării anonime a probelor,. Pentru concursurile interne, se colectează și numărul de marcă al funcționarului public/ personalului contractual, statutul administrativ, funcția, clasa și gradul profesional, semnătură fizică/digitală.
- Datele cu caracter personal ale candidaților necesare pentru a permite contactul și organizarea practică a testelor: adresa, codul poștal, localitatea, țara, numărul/numerele de telefon, limbile de corespondență, limbile de testare; datele furnizate de candidați cu privire

la eventualele nevoi speciale (în special, denumirea afecțiunii și/sau a handicapului); date privind relațiile familiale, sociale și profesionale care ar putea genera conflicte de interese.

- Datele cu caracter personal ale candidaților necesare pentru a permite evaluarea respectării criteriilor de eligibilitate și/sau de selecție stabilite prin anunțul de concurs/examen și evaluarea motivației: studii, experiență profesională, domenii de expertiză și competențe tehnice, limbi străine cunoscute.
- Înregistrarea audio-video a unor probe de concurs/examen.
- Rezultatele obținute de candidați în diferitele etape ale concursului și datele privind evaluarea calificărilor, a aptitudinilor și a competențelor candidaților (punctaje și observații formulate de comisia de evaluare).
- Date privind situația medicală (adeverință care atestă starea de sănătate, aviz psihologic, adeverință care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic).
- Datele care se încadrează în categoria rezultatelor obținute de candidați în diferitele etape ale concursului/ examenului, precum și datele privind evaluarea calificărilor, a aptitudinilor și a competențelor candidaților (punctaje și observații ale comisiei de concurs/examen, comisiei de soluționare a contestațiilor, expert pentru probe sportive, probe suplimentare pentru funcțiile publice specifice) se obțin în cursul procedurii de concurs/examen și rezultă din evaluarea realizată de comisia de concurs/examen, comisiei de soluționare a contestațiilor, expert pentru probe sportive, probe suplimentare pentru funcțiile publice specifice din cadrul concursului/examenului.

11. Sursa datelor cu caracter personal

Sectorul 4 al Municipiului București prin structurile sale poate colecta datele personale direct de la tine sau de la terți sau din documente publice. În cazul în care trebuie să prelucrăm date cu caracter personal obținute de la terți persoane juridice, aceștia din urmă au obligația de a vă furniza informațiile necesare cu privire la utilizarea datelor cu caracter personal transmise către noi.

12. Categoriile de destinatari ai datelor cu caracter personal

Datele dumneavoastră personale sunt destinate utilizării de către Sectorul 4 al Municipiului București și pot fi comunicate altor destinatari, doar dacă este necesar, astfel: alte instituții publice în vederea îndeplinirii unor obligații legale ale Sectorului 4 al Municipiului București, altor entități private (prestatori de servicii, doar în vederea îndeplinirii unuia sau mai multor scopuri dintre cele menționate deja în secțiunea 9).

13. Perioada de stocare a datelor personale

Datele dumneavoastră personale sunt stocate pe perioada necesară îndeplinirii scopului colectării sau prelucrării ulterioare conform dispozițiilor Legii nr. 16 din 2 aprilie 1996 arhivelor naționale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

14. Drepturile dumneavoastră și modul de exercitare al acestora

În calitate de persoană vizată (conform definiției din capitolul III, articolele 14-25 din Regulamentul (UE) 2018/1725) ai o serie de drepturi specifice, în special dreptul de a accesa datele tale cu caracter personal și de a le rectifica, dacă sunt inexacte sau incomplete. După caz, ai dreptul de a șterge datele tale cu caracter personal, de a restricționa prelucrarea lor sau de a te opune acestuia, precum și dreptul la portabilitatea datelor.

Drepturile tale conform Regulamentului GDPR sunt următoarele:

- Dreptul de retragere a consimțământului;
- Dreptul de a fi informat cu privire la prelucrarea datelor tale;
- Dreptul de acces asupra datelor;
- Dreptul de a rectifica datele inexacte sau incomplete;
- Dreptul de ștergere („dreptul de a fi uitat”);
- Dreptul la restricționarea prelucrării;

- Dreptul de a transmite datele pe care le avem despre tine către alt operator;
- Dreptul de a te opune prelucrării datelor;
- Dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automată, inclusiv crearea de profiluri;
- Dreptul de a te adresa justiției;
- Dreptul de depune o plângere în fața unei Autorități de Supraveghere.

Te rugăm să reții că:

Drepturile enumerate mai sus nu sunt absolute. Există excepții, de aceea fiecare cerere primită va fi analizată astfel încât să decidem dacă este întemeiată sau nu. În măsura în care cererea este întemeiată, îți vom facilita exercitarea drepturilor. Dacă cererea este neîntemeiată, o vom respinge, însă te vom informa asupra motivelor refuzului și asupra drepturilor de a depune o plângere la Autoritatea de Supraveghere și de a te adresa justiției.

Îți poți retrage consimțământul în orice moment pentru activitățile pentru care prelucrarea se face în baza consimțământului tău. Retragerea consimțământului nu va afecta în niciun fel prelucrarea anterioară, aceasta rămânând perfect valabilă până la încheierea procedurilor legale pentru care a fost acordat. Atragem atenția că neacordarea consimțământului sau retragerea acestuia va face imposibilă continuarea procedurilor de depunere/selecție a dosarului de concurs/precum și a susținerii probelor din cadrul concursului/ examenului. .

Vom încerca să răspundem solicitării în termen de 30 de zile. Cu toate acestea, termenul poate fi prelungit în funcție de diferite aspecte, precum complexitatea cererii, numărul mare de cereri primite sau imposibilitatea de a te identifica într-un termen util.

Dacă, deși depunem toate eforturile, nu reușim să te identificăm, iar tu nu ne furnizezi informații suplimentare pentru a reuși să te identificăm, nu suntem obligați să dăm curs solicitării.

Dacă vrei să îți exerciți drepturile, o poți face prin transmiterea unei cereri scrise, semnate și date la adresa de e-mail contact@ps4.ro prin utilizarea formularelor special concepute în acest scop și pe care le regăsești pe site-ul instituției la secțiunea <https://ps4.ro/protectia-datelor/>

15. Întrebări, solicitări și exercitarea drepturilor

Dacă ai întrebări sau nelămuriri cu privire la prelucrarea informațiilor tale sau dorești să îți exerciți drepturile legale sau ai orice altă îngrijorare cu privire la confidențialitate, ne poți scrie la adresa de e-mail contact@ps4.ro. În cazul în care considerați că drepturile dumneavoastră prevăzute în Regulamentul (UE) 2018/1725 au fost încălcate ca urmare a prelucrării datelor dumneavoastră cu caracter personal de către operatorul de date, aveți dreptul de a sesiza Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, Adresa: B-dul G-ral. Gheorghe Magheru 28-30, Sector 1, cod poștal 010336, București, România.

Pentru exercitarea drepturilor dvs. vă rugăm să contactați direct, responsabilul cu protecția datelor din Sectorul 4 al Municipiului București la adresa: contact@ps4.ro sau în scris la sediul din adresa: Bd. George Coșbuc, nr. 6-16, sector 4, Telefon: 021.335.92.30 / 021.335.92.36.