

Sectorul 4 al Municipiului București/ Aparatul de Specialitate al Primarului

BAREM VARIANTA 1

Lucrare scrisă la concursul de promovare în grad profesional imediat superior, respectiv Consilier, clasa I, grad profesional superior din cadrul Direcției Generale Economice/ Compartiment Evidență Patrimonială

1.
Detaliați clasificarea funcțiilor publice în funcție de nivelul studiilor necesare conform Codului Administrativ.

BAREM

Art. 386 lit. a), b), c) – Codul Administrativ.

Art 386 Clasificarea funcțiilor publice în funcție de nivelul studiilor necesare

Funcțiile publice se împart în 3 clase, definite în raport cu nivelul studiilor necesare ocupării funcției publice, după cum urmează:

- a) clasa I cuprinde funcțiile publice pentru a căror ocupare se cer studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă; 6p
- b) clasa a II-a cuprinde funcțiile publice pentru a căror ocupare se cer studii superioare de scurtă durată, absolvite cu diplomă, în perioada anterioară aplicării celor trei cicluri tip Bologna; 7p
- c) clasa a III-a cuprinde funcțiile publice pentru a căror ocupare se cer studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat. 7p

20p

2. Detaliați aspectele legate de numirea și rolul Avocatului Poporului având în vedere prevederile Constituției României (republicată în 2003).

BAREM

Art. 58

(1) Avocatul Poporului este numit pe o durată de 5 ani pentru apărarea drepturilor și libertăților persoanelor fizice. Adjuncții Avocatului Poporului sunt specializați pe domenii de activitate.

7p

(2) Avocatul Poporului și adjuncții săi nu pot îndeplini nici o altă funcție publică sau privată, cu excepția funcțiilor didactice din învățământul superior. 7p

(3) Organizarea și funcționarea instituției Avocatul Poporului se stabilesc prin lege organică. 6p
20p

3. Definiți lichidarea cheltuielilor conform Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale.

BAREM

Art. 2 alin. (41) – Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale

Art. 2 alin. (41) Lichidarea cheltuielilor - faza din procesul execuției bugetare, în care se verifică existența angajamentelor, se determină sau se verifică realitatea sumei datorate, se verifică condițiile de exigibilitate a angajamentului, pe baza documentelor justificative care să ateste operațiunile respective;

20p

4. Ce evidență contabilă este ținută cu ajutorul contului 8067 "Angajamente legale" conform Ordinului nr. 1792/2002?

BAREM

Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale - Norma metodologică.

Contul 8067 "Angajamente legale"

Cu ajutorul acestui cont instituțiile publice, indiferent de subordonare și de modul de finanțare a cheltuielilor, țin evidența angajamentelor legale, aprobate de ordonatorul de credite în limita creditelor bugetare aprobate.

20p

5. Pe ce bază sunt supuse verificării și confirmării creanțele și obligațiile față de terți în procesul de inventariere conform Ordinului nr. 2861/2009?

BAREM

Punctul 28 alin. (1) - Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii

Punctul 28 alin. (1) Creanțele și obligațiile față de terți sunt supuse verificării și confirmării pe baza extraselor soldurilor debitoare și creditoare ale conturilor de creanțe și datorii care dețin ponderea valorică în totalul soldurilor acestor conturi, potrivit "Extrasului de cont" sau punctajelor reciproce scrise.

20p

COMISIE CONCURS
Presedinte - POP Andrei Grigore
Membru - Maftei Raluca
Membru - TUDOR VICTORITA

Sectorul 4 al Municipiului București/ Aparatul de Specialitate al Primarului

BAREM VARIANTA 1

Lucrare scrisă la concursul de promovare în grad profesional imediat superior, respectiv Consilier, clasa I, grad profesional principal din cadrul Direcției Economice/Direcția Operațiuni Financiare/ Serviciul Salarizare, Încasări

1. Care sunt autoritățile și instituțiile publice în cadrul cărora sunt înființate funcții publice conform Codului Administrativ?

BAREM

Art. 369 lit. a), b), c), d), e) – Codul Administrativ.

Art. 369 Autoritățile și instituțiile publice în cadrul cărora sunt înființate funcții publice sunt:

- a) autorități și instituții publice ale administrației publice centrale, inclusiv autorități administrative autonome prevăzute de Constituție sau înființate prin lege organică; 4p
- b) autorități și instituții publice ale administrației publice locale; 4p
- c) structurile de specialitate ale Administrației Prezidențiale; 4p
- d) structurile de specialitate ale Parlamentului României; 4p
- e) structurile autorității judecătorești. 4p

20p

2. Definiți discriminarea conform Ordonanței nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare.

BAREM

Art. 2 alin (1) - Ordonanța nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare.

Art. 2 alin. (1) Potrivit prezentei ordonanțe, prin discriminare se înțelege orice deosebire, excludere, restricție sau preferință, pe bază de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenență la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice. 20p

3. Asupra cărora operațiuni se exercită Controlul Financiar Preventiv Propriu și Auditul Public Intern conform Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale.

BAREM

Art. 24 alin. (1) – Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale

Art. 24 alin. (1) Controlul financiar preventiv propriu și auditul public intern se exercită asupra tuturor operațiunilor care afectează fondurile publice locale și/sau patrimoniul public și privat și sunt exercitate conform reglementărilor legale în domeniu. 20p

4. Definiți creditul bugetar conform Ordinului nr. 1792/2002.

BAREM

Alin.1 Angajarea cheltuielilor - Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale - Norma metodologică.

Alin. 1 Angajarea cheltuielilor

Creditul bugetar este suma aprobată prin buget, reprezentând limita maximă până la care se pot ordona și efectua plăți în cursul anului bugetar pentru angajamentele contractate în cursul exercițiului bugetar și/sau din exerciții anterioare pentru acțiuni multianuale, respectiv se pot angaja, ordona și efectua plăți din buget pentru celelalte acțiuni.

20p

5. Care sunt criteriile de performanță generale avute în vedere la promovarea în funcție, grade/trepte profesionale a personalului plătit din fonduri publice ori în vederea acordării unor premii conform Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice?

BAREM

Art. 8 alin. (2) - Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice

Art 8 alin. (2) Criteriile de performanță generale avute în vedere la promovarea în funcție, grade/trepte profesionale a personalului plătit din fonduri publice ori în vederea acordării unor premii sunt următoarele:

- | | |
|--|------|
| a) cunoștințe profesionale și abilități; | 2,5p |
| b) calitatea, operativitatea și eficiența activităților desfășurate; | 2,5p |
| c) perfecționarea pregătirii profesionale; | 2,5p |
| d) capacitatea de a lucra în echipă; | 2,5p |
| e) comunicare; | 2,5p |
| f) disciplină; | 2,5p |
| g) rezistență la stres și adaptabilitate; | 2,5p |
| h) capacitatea de asumare a responsabilității; | 2,5p |
- 20p

COMISIE CONCURS

Presedinte - POP Andrei Grigore

Membru - Maftei Raluca

Membru - TUDOR VICTORITA

Sectorul 4 al Municipiului București/ Aparatul de Specialitate al Primarului

BAREM VARIANTA 2

Lucrare scrisă la concursul de promovare în grad profesional imediat superior, respectiv Consilier, clasa I, grad profesional principal din cadrul Direcției Generale Economice/ Direcția Operațiuni Financiare/ Serviciul Financiar Contabilitate

1. Detaliați clasificarea funcțiilor publice în funcție de nivelul studiilor necesare conform Codului Administrativ.

BAREM

Art. 386 lit. a), b), c) – Codul Administrativ.

Art 386 Clasificarea funcțiilor publice în funcție de nivelul studiilor necesare

Funcțiile publice se împart în 3 clase, definite în raport cu nivelul studiilor necesare ocupării funcției publice, după cum urmează:

a) clasa I cuprinde funcțiile publice pentru a căror ocupare se cer studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă; 6p

b) clasa a II-a cuprinde funcțiile publice pentru a căror ocupare se cer studii superioare de scurtă durată, absolvite cu diplomă, în perioada anterioară aplicării celor trei cicluri tip Bologna; 7p

c) clasa a III-a cuprinde funcțiile publice pentru a căror ocupare se cer studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat. 7p

20p

2. Ce vor stabili părțile contractante la negocierea contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate, grup de unități sau unități pentru prevenirea acțiunilor de discriminare bazate pe criterii de sex?

BAREM

Art. 13 - Legea 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați.

Art. 13. - Pentru prevenirea acțiunilor de discriminare bazate pe criteriul de sex în domeniul muncii, atât la negocierea contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate, grup de unități și unități, părțile contractante vor stabili introducerea de clauze de interzicere a faptelor de discriminare și, respectiv, clauze privind modul de soluționare a sesizărilor/reclamațiilor formulate de persoanele prejudiciate prin asemenea fapte.

20p

3. Definiți lichidarea cheltuielilor conform Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale.

BAREM

Art. 2 alin. (41) – Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale

Art. 2 alin. (41) Lichidarea cheltuielilor - faza din procesul execuției bugetare, în care se verifică existența angajamentelor, se determină sau se verifică realitatea sumei datorate, se verifică condițiile de exigibilitate a angajamentului, pe baza documentelor justificative care să ateste operațiunile respective;

20p

4. Definiți faza de ordonanțare a cheltuielilor conform Ordinului nr. 1792/2002.

BAREM

Alin. 3 – Ordonanțarea cheltuielilor - Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale - Norma metodologică.

Alin 3. Ordonanțarea cheltuielilor

Este faza în procesul execuției bugetare în care se confirmă că livrările de bunuri au fost efectuate sau alte creanțe au fost verificate și că plata poate fi realizată. Persoana desemnată de ordonatorul de credite confirmă că există o obligație certă și o sumă datorată, exigibilă la o anumită dată, și în acest caz ordonatorul de credite bugetare poate emite "Ordonanțarea de plată" pentru efectuarea plății.

20p

5. Care sunt persoanele care nu pot face parte din comisia de inventariere conform Ordinului nr. 2861/2009?

BAREM

Punctul 6 alin. (5) - Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii

Punctul 6 alin. (5) Din comisia de inventariere nu pot face parte gestionarii depozitelor supuse inventarierii, contabilii care țin evidența gestiunii respective și nici auditorii interni sau statutari.

20p

COMISIE CONCURS

Presedinte - POP Andrei Grigore

Membru - Maftei Raluca

Membru - TUDOR VICTORITA

Sectorul 4 al Municipiului București/ Aparatul de Specialitate al Primarului

BAREM VARIANTA 2

Lucrare scrisă la concursul de promovare în grad imediat superior, respectiv, Consilier, clasa I, grad profesional superior din cadrul Direcției Generale Economice/ Serviciul Buget și Fonduri Europene

1. Definiți Principiul proporționalității conform Codului Administrativ.

BAREM

Art. 9 – Codul Administrativ.

Art. 9 Principiul proporționalității:

Formele de activitate ale autorităților administrației publice trebuie să fie corespunzătoare satisfacerii unui interes public, precum și echilibrate din punctul de vedere al efectelor asupra persoanelor. Reglementările sau măsurile autorităților și instituțiilor administrației publice sunt inițiate, adoptate, emise, după caz, numai în urma evaluării nevoilor de interes public sau a problemelor, după caz, a riscurilor și a impactului soluțiilor propuse. 20p

2. În baza cărui principiu este organizat Statul Român conform Constituției României (republicată în 2003)?

BAREM

Art. 1 alin. (4) Statul român - Constituția României (republicată în 2003).

Art. 1 alin. (4) Statul se organizează potrivit principiului separației și echilibrului puterilor - legislativă, executivă și judecătorească - în cadrul democrației constituționale. 20p

3. Ce înregistrări asigură contabilitatea instituțiilor publice conform Legii contabilității nr. 82/1991?

BAREM

Art. 18 - Legea contabilității nr. 82/1991

Art. 18. - Contabilitatea instituțiilor publice asigură înregistrarea drepturilor constatate, veniturilor încasate, angajamentelor bugetare, angajamentelor legale, plăților de casă și a cheltuielilor efective, pe subdiviziunile clasificației bugetare, potrivit bugetului aprobat și normelor metodologice elaborate de Ministerul Economiei și Finanțelor. 20p

4. Cum este asigurată finanțarea cheltuielilor curente și de capital pentru instituțiile publice conform Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale?

BAREM

Art. 67 alin. (1) – Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale

Art. 67 alin. (1) Finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale se asigură instituțiilor publice astfel:

- | | |
|--|----|
| a) integral din bugetul local; | 7p |
| b) din venituri proprii și din subvenții acordate de la bugetul local; | 7p |
| c) integral din venituri proprii. | 6p |
- 20p

5. Definiți acțiunile multinaționale conform conform Ordinului nr. 1792/2002.

BAREM

Alin.1 Acțiunile multianuale - Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale - Norma metodologică.

Alin. 1. Angajarea cheltuielilor

Acțiunile multianuale reprezintă programe, proiecte și altele asemenea care se desfășoară pe o perioadă mai mare de un an și dau naștere la credite de angajament și credite bugetare. 20p

COMISIE CONCURS
Presedinte - POP Andrei Grigore
Membru - Maftai Raluca
Membru - TUDOR VICTORITA