



MUNICIPIUL BUCUREȘTI

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4

Ed: George Coșbuc nr. 6-16, sector 4, București
SECRETARIAT CONSILIUL LOCAL Tel. +40-21-335.92.30 / Fax. +40-21-337.07.90

INTRARE
IESIRE
Nr. 36/28.02.2022

PROIECT

HOTĂRÂRE

pentru modificarea și completarea Anexei la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 74/26.05.2021 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de ridicare a autovehiculelor, prevăzută de Regulamentul de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1391/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și ridicarea vehiculelor prevăzută de Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale cu modificările și completările ulterioare, pe străzile și domeniul public aflat în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București

Consiliul Local al Sectorului 4

Având în vedere:

Raportul de specialitate comun al Direcției Generale de Poliție Locală nr. 990/23.02.2022, al Direcției pentru Digitalizare și Regenerare Urbană Sector 4 nr. 111/23.02.2022 și al Direcției Mobilitate Urbană Sector 4 nr. 1548/23.02.2022;

Referatul de Aprobare al Primarului Sectorului 4 al Municipiului București;

Avizul Comisiei nr. 3 - Comisia pentru protecția mediului înconjurător, ecologie, salubritate, economie circulară, mobilitate urbană, gospodărire comunală și administrarea piețelor și avizul Comisiei nr. 6 - Comisia juridică, de disciplină, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor cetățenești, resurse umane, administrarea patrimoniului, protecția consumatorului;

Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 74/26.05.2021 privind procedura de ridicare a autovehiculelor, prevăzută de Regulamentul de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1391/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și ridicarea vehiculelor prevăzută de Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale cu modificările și completările ulterioare, pe străzile și domeniul public aflat în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București;

Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 191/20.12.2021 privind înființarea Direcției pentru Digitalizare și Regenerare Urbană Sector 4 precum și aprobarea numărului de posturi la nivelul subdiviziunii administrativ-teritoriale Sectorul 4 al municipiului București;

Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 212/30.12.2021 privind aprobarea Organigramei, a Statului de Funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției pentru Digitalizare și Regenerare Urbană Sector 4.

În conformitate cu:

Prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.139 alin.(3), art.166 alin.(4), art. 196 alin.(1) lit.a) și art.197 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se modifică și se completează **Anexa** la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 74/26.05.2021 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de ridicare a autovehiculelor, prevăzută de Regulamentul de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1391/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și ridicarea vehiculelor prevăzută de Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale cu modificările și completările ulterioare, pe străzile și domeniul public aflat în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București, conform **Anexei** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. (1) Primarul Sectorului 4, Secretarul General al Sectorului 4, Direcția Generală de Poliție Locală, Direcția Mobilitate Urbană Sector 4 și Direcția pentru Digitalizare și Regenerare Urbană Sector 4 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri conform competențelor legale.

(2) Direcția Administrație Publică prin Serviciul Tehnic Comunicare Acte Administrative va asigura comunicarea prezentei hotărâri entităților menționate la alin.(1) precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Cosmin-Constantin BĂRBĂLĂU

Avizează,

Conform codului administrativ
Secretarul General al Sectorului 4
Daniela TUDOSE

REGULAMENT

privind procedura de ridicare a autovehiculelor, prevăzută de Regulamentul de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.391/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și ridicarea vehiculelor prevăzută de Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale cu modificările și completările ulterioare, pe străzile și domeniul public aflat în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București

Capitolul I Dispoziții generale

Art.1. Prezentul regulament stabilește modul de aplicare și desfășurare a activităților de ridicare, transport, depozitare și eliberare ale autovehiculelor și vehiculelor în următoarele cazuri:

- a) În situația prevăzută la art. 7 lit. h) din Legea poliției locale nr. 155/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare, caz în care agentul constatator din poliția locală va constata contravențiile și va aplica sancțiunile pentru încălcarea normelor legale privind oprirea, staționarea, parcare autovehiculelor și accesul interzis, având dreptul de a dispune măsuri de ridicare a **autovehiculelor** staționate neregulamentar, în temeiul art. II din Hotărârea nr. 965/2016 pentru modificarea și completarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.391/2006.
- b) În cazul nerespectării obligației prevăzute la art. 9 alin. (1) lit. m) din Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare, dacă un **vehicul** staționează pe domeniul public, în alte locuri decât drumul public, poliția locală poate dispune măsura tehnico-administrativă a ridicării vehiculului.

Art.2. Dispozițiile prevăzute în prezentul Regulament au ca scop asigurarea fluentei circulației, decongestionarea drumurilor publice aflate pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 4, protejarea drepturilor persoanelor cu dizabilități, asigurarea parcării auto/vehiculelor conform normelor în vigoare, respectarea regulilor de circulație impuse prin actele normative referitoare la circulația pe drumurile publice și protejarea domeniului public conform normelor legale în vigoare.

Art.3. (1) În sensul prezentului Regulament, operațiunile executate pentru ridicarea auto/vehiculului constau în ridicarea, transportul și depozitarea vehiculului, denumite în continuare **activități**.

(2) În înțelesul prezentului regulament, orice referire la vehicul este aplicabilă și autovehiculului și invers.

Art.4. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor din prezentul Regulament, precum și dispunerea măsurii tehnico-administrative de ridicare, se fac de către polițiștii locali cu atribuții, din cadrul Direcției Generale de Poliție Locală, precum și de către agenți de poliție din cadrul D.G.P.M.B.-Brigada Rutiera, denumiți în continuare **Agenți constatatori**.

Art.5. Baza legală a acestor **activități** este prevăzută de următoarele acte normative:

- O.U.G. nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de aplicare a O.U.G. nr.195/2002 aprobat prin HG nr.1391/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G.nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea poliției locale nr.155/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.G.M.B.nr.233/2000 privind interzicerea accesului și circulației vehiculelor cu tracțiune animală pe drumurile publice din Municipiul București, modificată și completată prin H.C.G.M.B. nr.266/2004;
- H.C.L. S4 nr.22/2007 privind obligațiile și responsabilitățile care revin persoanelor fizice și juridice pentru menținerea unui mediu de viață sănătos;
- H.C.L.S4 nr. 24/ 2019 privind stabilirea unor contravenții pentru ocuparea fără drept sau blocarea sub orice formă a unui loc de parcare precum și staționarea sau oprirea neregulamentară cu orice tip de vehicul, pe spațiile verzi sau trotuarele destinate circulației pietonilor, pe raza Sectorului 4;
- O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr.180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art.6. În sensul prezentului Regulament, expresiile și termenii utilizați au înțelesul stabilit în actele normative în vigoare aplicabile.

Art.7. Sunt supuse procedurii de ridicare, transport și depozitare vehiculele și autovehiculele care se încadrează în situațiile prevăzute la art. 1 și se află pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 4 al Municipiului București.

Capitolul II **Desfășurarea activităților**

Art.8. (1) Activitățile de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor sunt efectuate de către poliția locală sau de persoane special desemnate, conform prevederilor legale,

(2) Activitățile se vor desfășura în condiții de siguranță, cu mijloace de ridicare și transport omologate conform normelor legale în vigoare.

Ridicarea și transportul vehiculelor

Art.9. (1) Agenții constatatori efectuează fotografii sau înregistrări video cu ajutorul unor mijloace tehnice certificate sau verificate metrologic, cu zona unde este staționat vehiculul, consemnând respectiva activitate în procesul-verbal de constatare a contravenției și dispun în scris aplicarea măsurii tehnico-administrative a ridicării autovehiculului prin **Dispoziția de Ridicare**.

(2) Dispoziția de Ridicare cuprinde obligatorii următoarele informații:

- a) data, ora și locul ridicării vehiculului;
- b) gradul profesional, numele și prenumele agentului constator care dispune măsura tehnico-

- administrativă, precum și instituția din care acesta face parte;
- c) indicarea expresă a temeiului juridic referitor la norma încălcată;
- d) mențiuni privind înregistrarea foto sau video a locului unde se afla vehiculul;
- e) mențiuni privind avarii vizibile pe vehicul;
- f) date privind numărul de înmatriculare/înregistrare și marca vehiculului;

(3) Modelul dispoziției de ridicare este prevăzut în **Anexa 1** la prezentul Regulament.

(4) Dispoziția de Ridicare se încheie în 3(trei) exemplare, primul se păstrează de agentul constatator, al doilea pentru transportator, iar al treilea exemplar pentru persoana care solicită restituirea vehiculului.

(5) Dispozițiile de ridicare vor fi autocopiante, înseriate și numerotate.

Art.10. (1) Ridicarea vehiculului nu se dispune sau, dacă a fost dispusă, nu se pune în executare sau încetează, în cazul în care în vehicul este vizibilă prezența unor persoane. Conducătorul vehiculului este direct răspunzător în situația în care prezența unor persoane în vehicul nu este vizibilă cu ocazia dispunerii sau punerii în executare a măsurii tehnico-administrative.

(2) Nu se dispune ridicarea vehiculului aparținând unei instituții dintre cele prevăzute la art.32 alin.(2) lit.a) și b) din OUG nr.195/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care s-a efectuat ridicarea unui astfel de vehicul, pentru situații de urgență ce nu suferă amânare, restituirea acestuia se va face gratuit, imediat și necondiționat.

(3) La cererea autorităților, în situații de urgență prevăzute de O.U.G. nr 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată prin Legea nr. 15/2005, cu modificările și completările ulterioare, poliția locală va efectua, cu titlu gratuit, operațiunile de ridicare, transport și depozitare a vehiculelor aflate în zona afectată.

Art.11. (1) Pe toată perioada de desfășurare a operațiunii de ridicare, la locul constatării faptei se va afla agentul constatator.

(2) Înainte de ridicare, se va fotografia vehiculul din mai multe unghiuri pentru a fi evidențiate eventualele zone deteriorate și se va completa fișa vehiculului ridicat, în care va fi descrisă starea acestuia. Fișa va fi semnată de operator.

(3) Fișa vehiculului cuprinde obligatoriu următoarele informații:

- a) numărul de înmatriculare
- b) marca
- c) culoarea
- d) eventualele deteriorări.

(4) Modelul fișei vehiculului ridicat este prevăzut în **Anexa 2** la prezentul Regulament.

(5) Fișa vehiculului ridicat se încheie în 2 exemplare, primul pentru transportator, iar al doilea exemplar pentru persoana care solicita restituirea vehiculului. Fișele de ridicare vor fi autocopiante, înseriate și numerotate.

(6) După efectuarea operațiunii de ridicare, agentul constatator va anunța dispeceratul Direcției Generale de Poliție Locală, în legătură cu măsura dispusă.

(7) Compartimentul Circulație pe Drumurile Publice din cadrul Direcției Generale de Poliție Locală va ține evidența vehiculelor ridicate din fiecare locație, iar zilnic se va transmite aceasta evidență către Brigada Rutieră.

Art.12. (1) În cazul în care proprietarul/deținătorul legal al vehiculului se prezintă în timpul operațiunii de ridicare, înainte ca autospeciala de ridicare-transport să fie pusă în mișcare, acesta va fi sancționat pentru abaterea săvârșită și va achita tariful de ridicare, urmând să-i fie eliberat vehiculul, la locul constatării.

(2) Pentru a-i putea fi restituit, proprietarul/deținătorul legal al vehiculului trebuie să prezinte acte care atestă

dreptul de proprietate sau deținerea legală a acestuia.

Art.13. Transportul la locul de depozitare se realizează în condiții care exclud deplasarea pe propriile roți a vehiculului ridicat.

Depozitarea vehiculelor

Art.14. (1) Vehiculele ridicate vor fi depozitate în spații special destinate acestei activități, care trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții minime:

- a) să fie în administrarea/foșosința Consiliului Local Sector 4;
- b) să se afle în zona administrativă a Sectorului 4 al Municipiului București;
- c) terenul să fie nivelat și prevăzut cu structură rutieră care să permită depozitarea vehiculelor;
- d) întregul perimetru să fie împrejmuit cu gard care să nu permită accesul persoanelor neautorizate;
- e) să fie iluminate pe timpul nopții, să fie asigurat cu sistem de supraveghere video și pază permanentă;
- f) să fie prevăzute cu incinte tip cabină echipate cu instalație electrică și termică, în vederea asigurării serviciului de pază;
- g) să fie prevăzute cu un spațiu administrativ pentru relațiile cu publicul, inclusiv pentru polițistul local care desfășoară activitățile prevăzute de lege, supravegheat video și delimitat față de spațiul destinat publicului;
- h) să aibă dotările necesare desfășurării normale a activității personalului deservent și a publicului;
- i) să aibă asigurate mijloace de comunicare (telefoane mobile, stații emisie-recepție).

Art.15. (1) Perioada maximă de depozitare a vehiculelor ridicate este de 6 luni, exceptând situația în care proprietarul depune cerere de renunțare a dreptului de proprietate asupra bunului, moment în care dosarul vehiculului în cauză este înaintat către serviciul abilitat din cadrul Direcției Generale de Poliție Locală să aplice prevederile Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public/privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare.

(2) În situația în care proprietarul/deținătorul legal al vehiculului nu se prezintă în termenul anterior menționat pentru eliberarea vehiculului, depozitarul va înștiința Direcția Generală de Poliție Locală, care va proceda în conformitate cu dispozițiile Legii nr.421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenurile aparținând domeniului public/privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Eliberarea vehiculelor

Art.16. (1) Eliberarea vehiculului se va face numai proprietarului/deținătorului/utilizatorului legal al acestuia și doar după achitarea tarifelor aferente tuturor operațiunilor efectuate, în baza documentelor care atestă proprietatea ori deținerea legală a acestuia.

(2) La eliberarea vehiculului, depozitarul va încheia un proces-verbal de predare-primire, semnat de proprietarul/deținătorul legal. Cu această ocazie, se va preda proprietarului/deținătorului legal un exemplar al dispoziției de ridicare și al fișei vehiculului ridicat.

(3) Modelul proces-verbal de predare-primire este prevăzut în **Anexa nr.3** la prezentul regulament.

(4) Durata staționării vehiculului în depozit până la momentul eliberării vehiculului se stabilește pe baza Registrului cu regim special existent la locul de depozitare.

Tarife percepute pentru ridicare, transport și depozitare

Art.17. Tarifele de ridicare sunt de:

- 100 lei, pentru vehiculele cu masa totală maximă autorizată de până la 5t, inclusiv
- 150 lei, pentru vehiculele cu masa totală maximă autorizată de peste 5t.

Art.18. Tarifele de transport sunt de:

- 100 lei, pentru vehiculele cu masa totală maximă autorizată de până la 5t, inclusiv
- 150 lei, pentru vehiculele cu masa totală maximă autorizată de peste 5t.

Art.19. (1) Tarifele de depozitare se stabilesc în funcție de perioada de staționare a vehiculului în depozit.

(2) În momentul depozitării efective a vehiculului, se percepe un tarif de 100 lei pentru 24 ore, iar după această perioadă, în funcție de timpul de depozitare, câte 50 de lei pentru fiecare zi de staționare în depozit.

(3) Contravaloarea operațiunii de depozitare se calculează pe intervale de 24 ore, începând cu data și ora depozitării, nefracționat.

(4) Plata tarifelor de ridicare, transport și depozitare se efectuează către Sectorul 4 al Municipiului București, prin instrumente electronice de plată. La plata tuturor tarifelor se percepe TVA conform legii.

Art.20. Personalul desemnat în vederea ridicării, transportului și depozitării vehiculelor, trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să fie dotat cu echipament de protecție, din material reflectorizant, purtând însemne din care să rezulte cu claritate numele, prenumele și denumirea instituției;
- b) să aibă un comportament decent și să evite situațiile conflictuale;
- c) să furnizeze toate informațiile necesare la solicitarea persoanelor interesate, cu privire la operațiunile de ridicare a vehiculelor aparținând acestora;
- d) să fie instruit periodic cu privire la respectarea normelor de protecția muncii;

Art.21. Vehiculele folosite pentru activitatea de ridicare trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să fie omologate, înmatriculate și să corespundă din punct de vedere tehnic circulației pe drumurile publice;
- b) să asigure ridicarea completă pe platformă a vehiculelor;
- c) să fie echipate cu lămpi cu lumină galbenă intermitentă atunci când operează pe carosabil și să aibă inscripționate elementele de identificare ale instituției;
- d) să asigure integritatea/fixarea sigură a vehiculelor în timpul operațiunilor de ridicare și transport;
- e) să asigure ridicarea vehiculelor în siguranță.

Capitolul III Dispoziții finale

Art.22. Administrația publică locală răspunde pentru eventualele avarii cauzate vehiculului ca urmare a efectuării operațiunilor de ridicare, transport și depozitare, în condițiile prevăzute de lege.

Art. 23. Modelul Dispoziției de ridicare, modelul Fișei vehiculului ridicat și modelul Procesului verbal de predare-primire pot fi modificate și/sau completate prin decizia comună a a Directorului General al Direcției Generale de Poliție Locală și a Directorului General al Direcției pentru Digitalizare și Regenerare Urbană Sector 4, în funcție de necesitatea reglementării cât mai exacte a situației reale din teren și de modificările din actele normative intervenite după adoptarea prezentului Regulament.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

**Anexa nr.1
la Regulament**

Serianr

DISPOZIȚIE DE RIDICARE

Încheiată astăzi, ziua....., luna....., anul....., ora....., agent constatator, din cadrul Direcției Generale de Poliție Locală, fiind în exercitarea atribuțiilor de serviciu pe strada nr....., Sectorul al municipiului București, am constatat că vehiculul marca, cu numărul de înmatriculare era staționat neregulamentar/ocupa neregulamentar domeniul public, motiv pentru care au fost efectuate fotografii/înregistrări video cu ajutorul mijlocului tehnic seria nr

Fapta de mai sus constituie contravenție potrivit prevederilor art. alin...../pct, lit. din....., raportat la art., din și este sancționată după cum urmează:

- potrivit art., alin/pct....., lit..... din, cu puncte amendă.
- potrivit art., alin/pct....., lit. din, cu puncte penalizare.
- potrivit art. ..., alin/pct...., lit.... din, cu amendă de la până la

În conformitate cu prevederile art. _____ din _____, și art. _____ din _____, raportat la art. _____ din _____ și a prevederilor din HCLS4 nr...../.....

DISPUN

măsura tehnico-administrativă a ridicării vehiculului cu datele de identificare de mai sus.
Autovehiculul prezintă/nu prezintă avarii vizibile, constând în:

Agent Constatator,
(funcția/nume/prenume)

Persoana care a ridicat vehiculul,
(funcția/nume/prenume)

Auto nr.

*Prezenta dispoziție de ridicare poate fi contestată în conformitate cu prevederile Legii nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Anexa nr.2
la Regulament**

Seria nr

FIȘĂ VEHICUL RIDICAT

Încheiată astăzi, ziua, luna, anul, ora, în Municipiul București, sector

Subsemnatulangajat al Direcției pentru Digitalizare și Regenerare Urbană Sector 4, în funcția de, cu ocazia examinării exterioare a vehiculului cu numărul de înmatriculare, marca....., culoarea....., ca urmare a întocmirii Dispoziției de ridicare nr...../..... în vederea efectuării operațiunilor de ridicare, transport și depozitare, constat faptul că vehiculul prezintă/nu prezintă avarii vizibile.

La fața locului s-au efectuat un set de fotografii în format digital, a câte .. (.....) fotografii din unghiuri diferite (față spate și lateralele vehiculului), constatându-se următoarele:

.....
.....
.....

Cele menționate în prezenta Fișă Vehicul Ridicat sunt atestate de către agentul constator (nume, prenume și funcția)din cadrul Direcției Generale de Poliție Locală.

Operator

.....
.....
(semnătură)

Agent constator
(funcția/nume/prenume)

.....
(semnătură)

**Anexa nr. 3
la Regulament**

**PROCES VERBAL DE PREDARE – PRIMIRE
a vehiculelor ridicate**

Încheiat astăzi,, cu ocazia eliberării vehiculului marca
număr de înmatriculare, culoare, către d-nul/(d-na)
....., posesor al CI/BI seria
....., nr., eliberat(ă) de

În calitate de proprietar/deținător legal al vehiculului a prezentat următoarele documente care atestă
proprietatea/deținerea legală a acestuia:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

S-a constatat achitarea taxelor stabilite în baza Regulamentului aprobat prin H.C.L.S4
nr...../....., conform chitanței/bonului nr.

La examinarea exterioară a vehiculului înainte de eliberare, s-au constatat următoarele:
.....
.....
.....
.....

Observații referitoare la modificarea stării vehiculului de la data ridicării până la data eliberării:
.....
.....

Cu aceasta ocazie i s-a înmănat proprietarului/deținătorului legal dispoziția de ridicare și fișa vehiculului ridicat.

Am primit,
(numele, prenumele și semnătura proprietarului/deținătorului legal al vehiculului)

.....

Am predat,
(numele și prenumele și semnătura personalului operator)

.....



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

PRIMAR

Member of CISO Federation

RIA SIMTEX

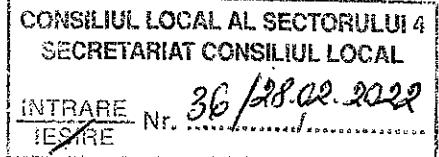
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 14001
ISO 45001

APARATUL DE SPECIALITATE

B-dul George Coșbuc nr. 6-16,

Sector 4, București

Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90



REFERAT DE APROBARE

Regulamentul privind procedura de ridicare a autovehiculelor, prevăzută de Regulamentul de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1391/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și ridicarea vehiculelor prevăzută de Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale cu modificările și completările ulterioare, pe străzile și domeniul public aflat în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București a fost aprobat prin H.C.L. Sector 4 nr.74/26.05.2021.

Direcția pentru Digitalizare și Regenerare Urbană Sector 4 a fost înființată prin H.C.L. Sector 4 nr. 191/20.12.2021, iar activitățile de ridicare, transport și/sau depozitare a vehiculelor care staționează fără drept pe stăzile și domeniul public aflate în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București fac parte din obiectul de activitate al Direcției, în conformitate cu prevederile H.C.L. Sector 4 nr. 212/30.12.2021 privind aprobarea Organigramei, a Statului de Funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției pentru Digitalizare și Regenerare Urbană Sector 4.

În vederea reglementării cât mai exacte a situației reale din teren și pentru asigurarea conformității cu modificările din actele normative ulterioare adoptării *Regulamentului*, se propune introducerea posibilității modificării și/sau completării modelului Dispoziției de ridicare, a modelului Fișei vehiculului ridicat și a modelului Procesului verbal de predare-primire, prin Decizia comună a Directorului General al Direcției Generale de Poliție Locală și a Directorului General al Direcției pentru Digitalizare și Regenerare Urbană Sector 4.

De asemenea este necesară îndreptarea unei erori materiale din Anexa nr. 1 la Regulament.

Având în vedere motivele expuse mai sus, propunem, spre aprobare, proiectul de hotărâre pentru modificarea și completarea Anexei la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 74/26.05.2021 pentru aprobarea Regulamentul privind procedura de ridicare a autovehiculelor, prevăzută de Regulamentul de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1391/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și ridicarea vehiculelor prevăzută de Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale cu modificările și completările ulterioare, pe străzile și domeniul public aflat în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București

PRIMARUL SECTORULUI 4,





**SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR**

Member of CIBQ Federation

RI&A SIMTEX

CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 14001
ISO 45001

APARATUL DE SPECIALITATE

B-dul George Coșbuc nr. 6-16,

Sector 4, București

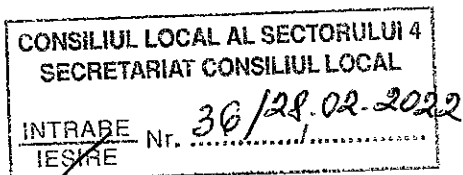
Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90

DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ

Nr. 990 din 23.02.2022

**DIRECȚIA PENTRU DIGITALIZARE
ȘI REGENERARE URBANĂ SECTOR 4**

Nr. 111 din 23.02.2022



DIRECȚIA MOBILITATE URBANĂ SECTOR 4

Nr. 1548 din 23.02.2022

RAPORT DE SPECIALITATE COMUN

la proiectul de hotărâre pentru modificarea și completarea Anexei la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 74/26.05.2021 pentru aprobarea Regulamentul privind procedura de ridicare a autovehiculelor, prevăzută de Regulamentul de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1391/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și ridicarea vehiculelor prevăzută de Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale cu modificările și completările ulterioare, pe străzile și domeniul public aflat în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București

În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Consiliul Local al Sectorului 4 administrează, în condițiile legii, bunurile proprietate publică sau privată ale municipiului București, de pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 4 și, în exercitarea atribuțiilor ce îi revin, adoptă hotărâri.

Regulamentul privind procedura de ridicare a autovehiculelor, prevăzută de Regulamentul de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1391/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și ridicarea vehiculelor prevăzută de Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale cu modificările și completările ulterioare, pe străzile și domeniul public aflat în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București, a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 74/26.05.2021.

Prin H.C.L. Sector 4 nr. 191/20.12.2021 a fost înființată Direcția pentru Digitalizare și Regenerare Urbană Sector 4, iar prin H.C.L. Sector 4 nr. 212/30.12.2021 au fost aprobate Organigrama, Statul de Funcții și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale Direcției pentru Digitalizare și Regenerare Urbană Sector 4.

Între obiectele de activitate ale Direcției pentru Digitalizare și Regenerare Urbană Sector 4 se regăsesc activități de ridicare, transport și/sau depozitare a vehiculelor care staționează fără drept pe stăzile și domeniul public aflate în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București.

Pe cale de consecință, a devenit necesară modificarea Anexei nr. 2 la Regulament din *Anexa la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 74/26.05.2021 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de ridicare a autovehiculelor, prevăzută de Regulamentul de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1391/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și ridicarea vehiculelor prevăzută de Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale cu modificările și completările ulterioare, pe străzile și domeniul public aflat în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București*, în sensul că activitățile de ridicare, transport și/sau depozitare a vehiculelor care staționează fără drept pe stăzile și domeniul public aflate în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București se vor realiza de către Direcția pentru Digitalizare și Regenerare Urbană Sector 4, în calitate de Operator.

De asemenea, întrucât dintr-o greșeală de tehnoredactare, în Anexa nr. 1 la *Regulament* a fost consemnat în mod eronat actul normativ în conformitate cu care poate fi contestată dispoziția de ridicare, respectiv Legea nr. 254/2004, este necesară îndreptarea erorii materiale, în sensul precizării faptului că dispoziția de ridicare poate fi contestată în conformitate cu prevederile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ cu modificările și completările ulterioare.

Pentru reglementarea cât mai exactă a situației reale din teren și în vederea alinierii cu modificările din actele normative intervenite după adoptarea *Regulamentului*, propunem introducerea posibilității modificării și/sau completării modelului Dispoziției de ridicare, a modelului Fișei vehiculului ridicat și a modelului Procesului verbal de predare-primire, prin Decizia comună a Directorului General al Direcției Generale de Poliție Locală și a Directorului General al Direcției pentru Digitalizare și Regenerare Urbană Sector 4, prin introducerea art.23 care va avea următorul conținut:

“Art. 23. Modelul Dispoziției de ridicare, modelul Fișei vehiculului ridicat și modelul Procesului verbal de predare-primire pot fi modificate și/sau completate prin decizia comună a a Directorului General al Direcției Generale de Poliție Locală și a Directorului General al Direcției pentru Digitalizare și Regenerare Urbană Sector 4, în funcție de necesitatea reglementării cât mai exacte a situației reale din teren și de modificările din actele normative intervenite după adoptarea prezentului Regulament.”

Având în vedere cele mai sus menționate, vă înaintăm, spre analiză și aprobare, proiectul de hotărâre pentru modificarea și completarea Anexei la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 74/26.05.2021 pentru aprobarea Regulamentul privind procedura de ridicare a autovehiculelor, prevăzută de Regulamentul de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1391/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și ridicarea vehiculelor prevăzută de Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale cu modificările și completările ulterioare, pe străzile și domeniul public aflat în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București.

DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ

Director General,
Cristina PÎȘTĂ

Avizat,
ȘEF SERVICIU
AVIZARE LEGALITATEA ACTELOR

Mădălina VIȘTEU

**DIRECȚIA PENTRU DIGITALIZARE
ȘI REGENERARE URBANĂ SECTOR 4**

Director General,
Iulian Mihail ANGHEL



DIRECȚIA MOBILITATE URBANĂ SECTOR 4

Director General,
Flaviu Bogdan FURDUI

