



**SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR**

APARATUL DE SPECIALITATE
Bd. George Coșbuc nr. 6-16, sector 4, București
Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90

Member of CISQ Federation



DIRECTIA DE DEZVOLTARE
Serviciul Achizitii Publice
Nr. P 10.3/1819/05.10.2021

ANUNT PUBLICITAR – ACHIZITIE PUBLICA

PRIVIND PROCEDURA DE ATRIBUIRE A ACORDULUI-CADRU AVAND CA OBIECT

„Servicii privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor în locuri publice pe raza administrativ teritoriala a Sectorului 4, și de asigurare a necesităților de transport pacienți cu ambulanța”

În temeiul prevederilor art. 111 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu dispozițiile din H. G. nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la încheierea acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, precum și ale Normelor interne privind organizarea procedurii proprii privind atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, Norme procedurale interne nr. P 9.3/2304/19.10.2020;

Sectorul 4 al Municipiului București își propune contractarea unor *„Servicii privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor în locuri publice pe raza administrativ teritoriala a Sectorului 4, și de asigurare a necesităților de transport pacienți cu ambulanța”*, conform cerințelor din caietul de sarcini.

Modalitatea de atribuire: procedura offline- art. 111 coroborat cu art.68 alin 1 lit. h) din Legea nr. 98/2016, anexa 2 din Legea nr. 98/ 2016;

Sursa de finanțare: Bugetul Consiliului Local al Sectorului 4 al Municipiului București și/sau alte surse legal constituite;

Detalii anunt:

Tip anunt: Anunt publicitar

Tip contract: Servicii

Cod clasificare CPV:
79713000-5 - Servicii de pază (Rev.2)
79710000-4 - Servicii de siguranță (Rev.2)
79711000-1 - Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmă (Rev.2)
79714000-2 - Servicii de supraveghere (Rev.2)
34221100-3 - Unități mobile de intervenții (Rev.2)

Descrierea contractului/acordului-cadru: Procedura implica incheierea unui acord-cadru pentru achiziția de *"Servicii privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor în locuri publice pe raza administrativ teritorială a Sectorului 4, și de asigurare a necesităților de transport pacienți cu ambulanța"*.

Autoritatea contractanta, intenționează să achiziționeze pentru o perioadă de 12 luni, servicii pentru asigurarea pazei obiectivelor, bunurilor materiale și protecția umană pe raza administrativ teritorială a Sectorului 4 precum și servicii de transport pacienți cu ambulanța pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 4.

Detalii privind serviciile solicitate:

- Servicii de pază și protecție prin patrulare în incinta obiectivelor enumerate mai jos, care includ monitorizarea căilor de acces în obiectiv, patrularea în perimetrul obiectivului și intervenție (un număr de 150 de intervenții/lună); În atribuțiile persoanelor care vor asigura posturile de pază intră și servicii de supraveghere/monitorizare, prin Centrele de comandă, ale sistemului de monitorizare video care presupun ca o dată la două ore agentul de pază să intre și să monitorizeze situația redată la nivelul centrelor de comandă.

Notă: se va oferta un preț unitar/oră

- Servicii de intervenție cu mașina și echipaj corespunzător, în oricare din locații/obiective, în situațiile în care este escaladată ordinea și siguranța publică în locațiile ce fac obiectul contractului (atunci când numărul de intervenții depășește numărul inclus/ lună)

Notă: Se va oferta un preț/intervenție.

- Servicii de transport pacienți cu autospecială de tip A1/A2, ambulanța destinată transportului sanitar neasistat al unuia sau al mai multor pacienți pe targa și/sau scaune, fiind dotată cu echipamentele și materialele minime necesare acordării primului ajutor în caz de nevoie, pentru 12h/zi, 7 zile din 7, pentru asigurarea transportului pacienților ce ce necesită servicii de asistență medicală pentru centrele de vaccinare Covid-19 de pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 4.

Nota: Se va oferta un pret pentru stationare 12h/zi si un pret/transport.

Valorile estimate aferente:

Valoarea maxima estimata a acordului - cadru este de 69.237.700,00 lei fara TVA.

Conditii acord-cadru:

Acordul-cadru se va încheia cu 20 operatori economici și se va desfășura pe o perioadă de 12 luni.

Este obligatoriu ca ofertele să se depună în format tipărit, precum și electronic (fișiere în format doc. și xls.) la Registratura Sectorului 4 al Municipiului București, situată în b-dul. Metalurgiei nr. 12-18, sector 4, București.

Nu vor fi acceptate oferte alternative.

Limba în care se va redacta oferta/ cererea de participare este limba română.

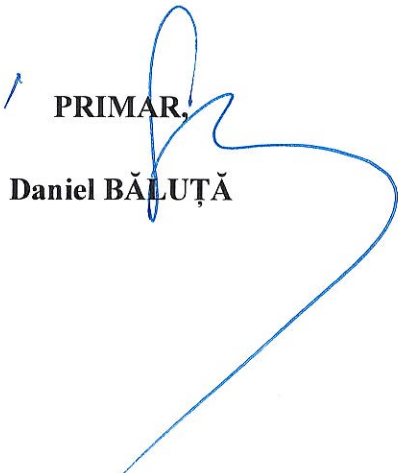
Criteriul de adjudecare/atribuire: „cel mai bun raport calitate-preț”, determinat pe baza factorilor de evaluare și a ponderilor stabilite, conform documentației de atribuire.

Termenul limita de primire a ofertelor: 02.11.2021, ora 15⁰⁰.

Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa mentina oferta: 60 zile de la data limita de primire a ofertelor.

Termen până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 20.10.2021 inclusiv.

Autoritatea va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/ informațiilor suplimentare pe data de 26.10.2021.



PRIMAR,

Daniel BĂLUȚĂ

DIRECTIA DE DEZVOLTARE

Director Tehnic



Mihai Sorin IONESCU



Intocmit,
Alexnadra TURCU

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

**Acord-cadru pentru achiziționarea de
*„Servicii privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor în locuri publice
pe raza administrativ teritorială a Sectorului 4, și de asigurare a necesităților de transport pacienți
cu ambulanța”***

CUPRINS:

SECȚIUNEA I– INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

SECȚIUNEA II– CAIETUL DE SARCINI

SECȚIUNEA III– FORMULARE

SECȚIUNEA I – INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

SECȚIUNEA I: Autoritățile Contractante

Autoritățile contractante care se asociază pentru realizarea prezentei achiziții în comun sunt:

- SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI reprezentat legal prin Primar Daniel BĂLUȚĂ, în calitate de LIDER DE ASOCIERE;
- DIRECȚIA GENERALĂ DE ADMINISTRARE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI DE SPORT SECTOR 4 reprezentată legal prin Director General - Dna. ANA-MARIA MOCĂNIȚĂ, MEMBRU DE ASOCIERE;
- și
- DIRECȚIA DE MOBILITATE URBANĂ SECTOR 4, cu sediul principal în Bld. Metalurgiei, nr. 12 – 18, Grand Arena, etaj 1, Sector 4, București, cod fiscal 38872198, cont RO47TREZ24A84500203030X deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentată legal prin Dl. Mihai ANGHEL, în calitate de Director General, MEMBRU DE ASOCIERE;
- DIRECȚIA GENERALĂ DE IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE SECTOR 4, cu sediul principal în Str. Serg. Nițu Vasile nr. 50-54, București, Sector 4, cod fiscal 13839528, Telefon: 021.460.61.66; E-mail: office@dgiti4.ro, cont RO09TREZ24A510103200130X deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentată legal prin Dna. Carmen Mioara STAN, în calitate de Director General, MEMBRU DE ASOCIERE;
- DIRECȚIA GENERALĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR SECTOR 4, cu sediul principal în Str. Străduinței nr. 1, cod fiscal 29481212, Telefon: 021.335.35.78; E-mail: info@deps4.ro, cont RO74TREZ24A541000200109X deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentată legal prin D-na. Daniela Silvia Hrynczuk în calitate de Director Executiv, MEMBRU DE ASOCIERE;
- CENTRUL EUROPEAN CULTURAL ȘI DE TINERET PENTRU U.N.E.S.C.O. "NICOLAE BĂLCESCU", cu sediul principal în Str. 11 Iunie, nr 41, București, Sector 4, cod fiscal 4266170, cont RO25TREZ24A67030200105X deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentată legal prin dl. Alexandrescu Adrian Alexandru, în calitate de Director, MEMBRU DE ASOCIERE;

Toate autoritățile contractante vor fi semnatare ale acordului cadru, urmând ca la nivelul derulării acordului cadru fiecare autoritate membră a asocierii de mai sus să poată semna propriile contracte subsecvente.

SECȚIUNEA II - Obiectul acordului-cadru

Denumirea acordului-cadru:

„Servicii privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor în locuri publice pe raza administrativ teritorială a Sectorului 4, și de asigurare a necesităților de transport pacienți cu ambulanța”

Cod CPV:

79713000-5 - Servicii de pază (Rev.2)

79710000-4 - Servicii de siguranță (Rev.2)

79711000-1 - Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmă (Rev.2)

79714000-2 - Servicii de supraveghere (Rev.2)
 34221100-3 - Unități mobile de intervenții (Rev.2)
 85143000-3 - Servicii de ambulanță (Rev.2)

Valoarea totală estimată a acordului-cadru: 69.237.700,00 lei, exclusiv TVA

Procedura se derulează și se va organiza pe loturi:

Autoritatea contractantă a decis derularea în comun a prezentei proceduri organizată pe loturi din următoarele considerente:

Ambele categorii de necesități se încadrează în Anexa 2 din Legea 98/2016;

În piața de profil se constată că firmele de pază pot îndeplini cumulativ ambele necesități care formează obiectul procedurii.

Prin organizarea pe loturi a prezentei necesități nu este condiționată sau restricționată concurența, operatorii economici interesați putând participa cu oferta în cadrul lotului pentru care dețin capacitatea deplină de îndeplinire a obiectului afrente fiecăruia dintre cele două loturi..

Lot 1 - Servicii privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor în locuri publice pe raza administrativ teritorială a Sectorului 4

Cantități estimate Lot 1:

Categorie serviciu	UM	Cantitate estimata minima AC	Cantitate estimata maxima AC	Cantitate estimata minima CS	Cantitate estimata maxima CS
Servicii de pază și protecție prin patrulare	oră	904.223	2.712.668	226.056	452.112
Servicii de intervenție cu mașina și echipaj corespunzător, în situațiile în care este escaladată ordinea și siguranța publică în locațiile ce fac obiectul contractului Notă: Intervenție peste numărul inclus de 150 de intervenții/ lună	Intervenție	600,00	1.800,00	150,00	300,00
Servicii de supraveghere/monitorizare, prin Centrele de comanda al sistemului de monitorizare video aparținând	oră	452.111	1.356.334	113.028	226056

- *Valoare maximă estimată acord – cadru Lot 1 - 67.996.700,00 lei*
- *Valoare cel mai mare contract subsecvent Lot 1 - 11.332.800,00 lei*

Lot 2 - Servicii privind asigurarea necesităților de transport pacienți cu ambulanța

Cantitățile estimate LOT 2- Servicii de transport pacienți :

Categorie serviciu	UM	Cantitate estimata minima AC	Cantitate estimata maxima AC	Cantitate estimata minima CS	Cantitate estimata maxima CS
Servicii de transport pacienti stationare	oră	7.300,00	21.900,00	1.825,00	3.650,00
Servicii de transport pacienti	oră	2.434	7.300,00	609	1.217

- *Valoare maxima estimata acord-cadru Lot 2 : 1.241.000,00 lei*
- *Valoare cel mai mare contract subsecvent Lot 2: 206.850,00 lei*

Durata prezentului acordului cadru este de **12 de luni**.

Criteriul de atribuire: **cel mai bun raport calitate-preț**

Acordul cadru se va încheia cu maxim 20 operatori economici care au depus oferta admisibilă, clasati pe primele locuri după aplicarea criteriului de atribuire.

Dacă se constată egalitate de prețuri autoritatea contractantă va încheia acordul-cadru cu toți operatorii cu oferte admisibile clasate pe primele 20 locuri ale clasamentului.

Atribuirea contractelor subsecvente se va face cu reluarea competiției

Criteriul de atribuire - contract subsecvent:

Reluarea competiției va avea la baza criteriul de atribuire aferent atribuirii acordului-cadru, urmând a se reoferta doar prețul și a se păstra punctajul obținut pentru factorul de evaluare

Durata fiecărui contract subsecvent încheiat în derualrea acordului cadru se va stabili în funcție de întinderea necesității aferente serviciilor ce vor forma obiectul contractele subsecvente și va fi stabilită pentru fiecare contract subsecvent în parte.

Se estimează a se atribui un număr de 12 de contracte subsecvente.

Posibilitatea depunerii de oferte alternative: Nu pot fi depuse oferte alternative.

Posibilitatea depunerii de oferte alternative: Nu pot fi depuse oferte alternative.

SECȚIUNEA III – Legislația aplicată

- Normele Interne nr. P 9.3/2304/19.10.2020.
- Procedura offline - art. 111 coroborat cu art.68 alin 1 lit. h) din Legea nr. 98/2016, anexa 2 din Legea nr. 98/ 2016;

SECȚIUNEA IV - Criterii de calificare:

Motive de excludere:

Cerinte comune pentru Lot 1 și Lot 2

Cerință 1: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se vor prezenta de catre ofertanti odata cu depunerea ofertei documentele justificative care probează neincadrarea in articolele mai sus mentionate.

Aceste documente sunt:

- *certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;*
- *cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;*
- *după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz.*

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerință 2: *Prezentarea odata cu oferta a unei declaratii privind neincadrarea in prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016, conform model de la sectiunea Formulare. Declaratia se va intocmi de catre fiecare ofertant/asociat, inclusiv de catre tert sustinator / subcontractant.*

Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Cerința 1 (comună Lot 1 si Lot 2): *Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială.*

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se vor prezenta de catre ofertanti odata cu depunerea ofertei certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Cerința 2 (Lot 1): *Prezentarea licenței de funcționare eliberată de Inspectoratul General de Poliție (valabilă la data prezentării documentului) conform art.19 din Legea nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.*

Cerința 3 (Lot 1): *Prezentarea avizului dispeceratului însoțit de Anexa 1, pentru preluarea alarmarilor/panica si sustinerii dispozitivului de securitate aflat in serviciu in cazul unor situatii critice - eliberat de IGPR, avizat MAI, pentru Bucuresti (valabilă la data prezentării documentului), pentru Bucuresti fiind necesare minim 10 echipaje dotate cu autospeciale de interventie rapida;*

Cerința 4 (Lot 1): Prezentarea licenței de frecvență proprie emisă de ANCOM. (valabilă la data prezentării documentului) sau prezentarea unei soluții de comunicare online de tip VPN (internet)

Cerința 5 (Lot 2): Autorizația sanitară de funcționare emisă de DSP din care să rezulte în mod explicit ca operatorii economici sunt autorizați să desfășoare activitatea de transport persoane cu ambulanță de tip A1/A2 sau superior conform Normelor metodologice din 2 decembrie 2009 de autorizare a furnizorilor privați de servicii de asistență medicală de urgență prespitalicească și de transport medical asistat și transport sanitar neasistat, a serviciilor de ambulanță, art 1 alin. 3), în termen de valabilitate.

Cerința 6 (Lot 2): Decizia de evaluare emisă de Subcomisia Națională de Evaluare a Furnizorilor de Servicii Medicale de Urgență și Transport Medical.

Cerința 7 (Lot 2): Aviz eliberat de ANMDM în termen de valabilitate – în copie cu originalul.

Capacitatea economică și financiară:

Cerința 1: Nivelul minim al cifrei de afaceri anuale a ofertantului pe ultimii 3 ani, 2018, 2019, 2020, trebuie să fie cel puțin egală cu:

Lot 1: 5.500.000,00 lei

Lot 2: 200.000,00 lei

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Prezentarea situațiilor financiare sau extrase din situațiile financiare, rapoarte de audit, precum și orice alte documente relevante, aferente anilor 2018, 2019 și 2020.

Cerința 2 (Lot 1): Ofertanții trebuie să dețină în derulare o poliță de asigurare de răspundere civilă a societății de pază, protecție și intervenție, în valoare de 10.000.000 lei.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Împreună cu oferta se va depune o declarație pe propria răspundere prin care ofertantul își asumă faptul că, în cazul în care va fi declarat câștigător, la semnarea contractului subsecvent va prezenta o poliță de asigurare de răspundere civilă a societății de pază, protecție și intervenție, încheiată cu o agenție de asigurare, autorizată de Comisia de Supraveghere a Asigurărilor în conformitate cu prevederile Legii nr. 237/2015 privind autorizarea și supravegherea activității de asigurare și reasigurare, în valoare de 10.000.000 lei, cu termen de valabilitate mai mare cu 14 zile față de durata contractului.

Criteriile de calificare privind capacitatea tehnică și/sau profesională- experiența similară

Cerința 1: Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au prestat servicii similare în valoare cumulată de cel puțin:

Lot 1: 5.500.000,00 lei

Lot 2: 200.000 lei

Prin servicii similare se înțeleg pentru:

Lot 1 - Servicii de pază constând în supraveghere, servicii de patrulare, servicii de monitorizare și intervenție rapidă, servicii de dispecerat/monitorizare a sistemelor de alarmă,

Lot 2 – Servicii de transport pacienți cu ambulanța.

Modalitate de îndeplinire: Documente justificative

Cerința 2: Operatorul economic trebuie să facă dovadă că deține următoarele resurse tehnice necesare îndeplinirii contractului:

Lot 1 - vehicule pentru intervenții (utilitate) 10 buc.

Lot 2 - ambulanțe de tip A1/A2 – 5 buc, cu posibilitatea înlocuirii imediate în cazul în care una sau mai multe din autospeciale va/vor prezenta defecțiuni

Modalitate de îndeplinire: Documente justificative

Cerința 3 (Lot 2): Certificate de înmatriculare cu mențiunea „Autovehicul Special – Ambulanța”, Cartea de identitate cu mențiunea RAR „Autovehicul Special-Ambulanța” cât și dovada omologării acestora ca ambulanțe de tip A1/A2 cât și ITP valabil.

Modalitate de îndeplinire: Documente justificative

Cerința 4 (Lot 2) : Verificarea metrologică a aparaturii medicale din dotarea autospeciilor.

Modalitate de îndeplinire: Document justificativ

Cerința 5 (Lot 2): Personalul angajat al operatorului economic trebuie să aibă diplome de studii și instruire corespunzătoare activității desfășurate de ambulantier – Certificat de ambulantier – atestata printr-un act de autoritate cu atribuții reglementate în domeniu, precum și o fișă a postului în care sunt menționate atribuțiile fiecăruia

Modalitate de îndeplinire: Documente justificative

Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului:

Implementarea sistemului de management al calității conform **SR EN ISO 9001:2015**, pentru :

Lot 1 - activitatea de protecție și gardă corespunzător (art. 23 din HG nr. 301/2012);

Lot 2 - servicii de ambulanță

SECȚIUNEA V: DOCUMENTELE DE ÎNSCRIERE:

1. Scrisoare de înaintare (cerere tip) – în original – Formularul 1;
2. Împuternicirea scrisă, prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea acordului-cadru– în original însoțită de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite - certificată pentru conformitatea cu originalul (dacă este cazul).

SECȚIUNEA VI: Modul de prezentare a ofertei

Limba de redactare a ofertei: **limba română.**

Perioada de valabilitate a ofertei: **60 zile** de la data limită stabilită de depunere a ofertelor

Modul de prezentare, sigilare și marcare a ofertelor și a documentelor care însoțesc oferta:

Documentele de calificare, propunerile (oferta) tehnică și cea financiară vor fi depuse într-un plic închis (1 original), marcat cu adresa Autorității contractante și cu adresa și numele ofertantului pentru a putea fi returnate nedeschise în cazul în care sunt depuse la o altă adresă sau sunt depuse după data și ora limită de depunere a ofertelor.

Pe plic va fi menționat obiectul procedurii de achiziție pentru care se depune oferta.

Oferta financiară se va prezenta conform Formularului 3 împreună cu detalierea prețurilor conform anexei la formular.

Oferta tehnică pentru atribuirea acordului cadru se va elabora și prezenta în așa fel încât, în procesul de evaluare, informațiile din cuprinsul acesteia să permită identificarea facilă a corespondenței cu cerințele tehnice din caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât aceasta să corespundă în totalitate cerințelor din Caietul de sarcini. Toate cerințele din caietul de sarcini sunt minime și obligatorii, iar nerespectarea uneia dintre cerințe va duce automat la declararea ofertei ca fiind neconformă.

Nu vor fi acceptate oferte parțiale, ci doar oferte complete, care satisfac toate cerințele prezentei documentații.

Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română vor fi însoțite de traducerea autorizată.

Oferta și documentele care însoțesc oferta se vor depune: la sediul Sectorului 4 al Municipiului București – Registratură, din București, Bld. Metalurgiei, nr.12-18, Complex Comercial Grand Arena, etaj 1, Sector 4.

Nota: Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează această achiziție, indiferent care sunt condițiile proprii de vânzare ale ofertantului. Ofertanții au obligația de a analiza cu atenție documentația de atribuire și de a pregăti oferta conform tuturor instrucțiunilor și specificațiilor tehnice conținute în documentație. Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de către operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii.

Data limită pentru depunerea ofertei 02.11.2021 ora 15:00

Criteriul de atribuire acord cadru: cel mai bun raport calitate-pret

Lot 1

DENUMIRE FACTOR EVALUARE	DESCRIERE	PONDERE
1. Experiența și calificarea șefului de obiectiv 4 sefi de obiectiv	Se va puncta experiența profesională a fiecărui sef de obiectiv - punctaj maxim 5 puncte/sef obiectiv	20% Punctaj maxim total 20
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda pentru fiecare persoana sef de obiectiv in parte, astfel: a) Pentru persoana nominalizata ca sef de obiectiv cu cel mai mare număr de luni experiența similara se acorda punctajul maxim alocat pentru fiecare sef de obiectiv de 5 puncte; b) Pentru celelalte persoane punctajul E(n) se calculează proporțional, astfel: $E(n) = (\text{număr } n \text{ de luni experiența} / \text{nr maxim de luni experiența}) \times \text{punctaj maxim alocat 5 puncte pentru fiecare sef de obiectiv in parte.}$ Punctaj total=Punctaj sef obiectiv 1 + Punctaj sef obiectiv 2 + Punctaj sef obiectiv 3 + Punctaj sef obiectiv 4		
2. Vehiculele utilizate pentru cazurile de intervenție rapidă sunt prevăzute cu sisteme de identificare a poziției și urmărirea traseelor în timp real(GPS) a căror capacitate de stocare a datelor să fie de minim 20 de zile.	Se va puncta numărul de vehicule de intervenție dotate cu GPS	10% Punctaj maxim total 10

Algoritm de calcul: Ofertei cu cel mai mare număr de vehicule de intervenție rapidă prevăzute cu GPS, dedicate activităților contractului i se acordă punctajul maxim alocat; Pentru celelalte oferte punctajul se acordă proporțional cu formula: (Nr. ofertat/nr. maxim ofertat) x punctaj maxim alocat. Notă: Numărul minim de vehicule de intervenție rapidă sub care oferta va fi respinsă este 10, iar peste un număr de 30 vehicule nu va fi punctată suplimentar față de punctajul maxim alocat.		
Prețul ofertei	Componenta financiara	70%
		Punctaj maxim total 70
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ 70 pct.		
Punctaj maxim total: 100		

Lot 2:

DENUMIRE FACTOR EVALUARE	DESCRIERE	PONDERE
Experiența și calificarea ambulantierului	Se va puncta experiența profesionala a fiecărui ambulantier - punctaj maxim 5 puncte/ambulantier	25% Punctaj maxim total 25
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda pentru fiecare ambulantier in parte, astfel: a) Pentru persoana nominalizata ca ambulantier cu cel mai mare număr de luni experiența similara se acorda punctajul maxim alocat pentru fiecare ambulantier de 5 puncte; b) Pentru celelalte persoane punctajul E(n) se calculează proporțional, astfel: $E(n) = (\text{număr } n \text{ de luni experiența} / \text{nr maxim de luni experiența}) \times \text{punctaj maxim alocat}$ 5 puncte pentru fiecare ambulantier in parte. Punctaj total=Punctaj ambulantier 1 + Punctaj ambulantier 2 + Punctaj ambulantier 3 + Punctaj ambulantier 4 + Punctaj ambulantier 5		
Prețul ofertei	Componenta financiara	75% Punctaj maxim total 75
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ 75 pct.		
Punctaj maxim total: 100		

Acordul cadru se va încheia cu maxim 20 operatori economici care au depus oferta admisibilă, clasati pe primele locuri după aplicarea criteriului de atribuire.

Daca se constata egalitate de preturi autoritatea contractanta va incheia acordul-cadru cu toti operatorii cu oferte admisibile clasate pe primele 20 locuri ale clasamentului.

Atribuirea contractelor subsecvente se va face cu reluarea competitiei

Criteriul de atribuire - contract subsecvent: Reluarea competitiei va avea la baza criteriul de atribuire aferent atribuirii acordului-cadru, urmand a se reoferta doar pretul si a se pastra punctajul obtinut pentru factorul de evaluare.

Secțiunea II - CAIET DE SARCINI
Acord-cadru pentru achiziționarea de
„Servicii privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor în locuri publice pe raza administrativ teritorială a Sectorului 4, și de asigurare a necesităților de transport pacienți cu ambulanța”

1. INTRODUCERE

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și oferă informații asupra încheierii unui acord cadru care va avea ca obiect *„Servicii privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor în locuri publice pe raza administrativ teritorială a Sectorului 4, și de asigurare a necesităților de transport pacienți cu ambulanța”* constituind ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnico-economică. Oferta prezentată va fi considerată conformă în măsura în care propunerea tehnică va fi întocmită cu respectarea cerințelor din caietul de sarcini.

Caietul de sarcini detaliază conținutul și modul de prezentare a propunerii tehnice și a propunerii financiare precizate în fișa de date a achiziției. Propunerile tehnice și financiare, precum și caietul de sarcini constituie anexe ale acordului cadru și fac parte integrantă din acesta.

Autoritatea Contractantă precizează că va încheia contracte subsecvente în derularea acordului cadru, numai în măsura în care fondurile necesare achiziției vor fi asigurate prin alocarea creditelor bugetare cu această destinație, cu respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice.

Ofertanții care participă cu ofertă la atribuirea acordului înțeleg că Autoritatea Contractantă nu poate fi considerată răspunzătoare pentru vreun prejudiciu, în cazul anulării procedurii, indiferent de cauza care determină anularea și indiferent dacă Autoritatea Contractantă a fost notificată asupra existenței unui asemenea prejudiciu.

Participarea cu ofertă echivalează cu acceptarea condițiilor de mai sus, ofertanții asumându-și costurile participării cu ofertă, precum și întreaga răspundere, în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar suferi.

Semnatarii acordului cadru înțeleg faptul că volumetria asociată prezentei achiziții are natura unor estimări ale autorității contractante și nu reprezintă cantitățile exacte care urmează a fi achiziționate, în derularea acordului acestea putând suferi modificări în funcție de necesitățile autorității și de asigurarea alocării bugetare impusă de legea finanțelor publice pentru acoperirea acestei necesități.

Procedura este organizată și se va derula pe loturi, după cum urmează:

Lot 1 - Servicii privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor în locuri publice pe raza administrativ teritorială a Sectorului 4;

Lot 2 - Servicii privind asigurarea necesităților de transport pacienți cu ambulanța.

Operatorii economici participanți la prezenta procedură pot depune oferta atât pentru ambele loturi cât și pentru acel lot asupra căreia în urma verificării capacității constata posibilitatea îndeplinirii serviciilor în condițiile de calitate și cantitate solicitate.

1.1. Informații despre Autoritatea Contractantă

În cadrul procedurii de atribuire a acordului-cadru, beneficiarii achiziției și semnatarii acordului-cadru sunt mai multe autorități contractante care, în baza art. 44 din Legea nr. 98/2016 realizează în comun

prezenta achiziție, autoritatea contractantă care este mandată să organizeze prezenta procedură de atribuire ca lider de asociere fiind Sectorul 4 al Municipiului București și în continuare prin Autoritate Contractantă se va înțelege oricare dintre autoritățile contractante beneficiare/semnatare ale acordului-cadru.

Autoritățile contractante care se asociază pentru realizarea prezentei achiziții în comun sunt:

- SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI reprezentat legal prin Primar Daniel BĂLUȚĂ, în calitate de LIDER DE ASOCIERE;

- DIRECȚIA GENERALĂ DE ADMINISTRARE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI DE SPORT SECTOR 4 reprezentată legal prin Director General - Dna. ANA-MARIA MOCĂNIȚĂ, MEMBRU DE ASOCIERE;

și

- DIRECȚIA DE MOBILITATE URBANĂ SECTOR 4, cu sediul principal în Bld. Metalurgiei, nr. 12 – 18, Grand Arena, etaj 1, Sector 4, București, cod fiscal 38872198, cont RO47TREZ24A84500203030X deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentată legal prin Dl. Mihai ANGHEL, în calitate de Director General, MEMBRU DE ASOCIERE;

- DIRECȚIA GENERALĂ DE IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE SECTOR 4, cu sediul principal în Str. Serg. Nițu Vasile nr. 50-54, București, Sector 4, cod fiscal 13839528, Telefon: 021.460.61.66; E-mail: office@dgiti4.ro, cont RO09TREZ24A510103200130X deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentată legal prin Dna. Carmen Mioara STAN, în calitate de Director General, MEMBRU DE ASOCIERE;

- DIRECȚIA GENERALĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR SECTOR 4, cu sediul principal în Str. Străduinței nr. 1, cod fiscal 29481212, Telefon: 021.335.35.78; E-mail: info@deps4.ro, cont RO74TREZ24A541000200109X deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentată legal prin D-na. Daniela Silvia Hrynczuk în calitate de Director Executiv, MEMBRU DE ASOCIERE;

- CENTRUL EUROPEAN CULTURAL ȘI DE TINERET PENTRU U.N.E.S.C.O. "NICOLAE BĂLCESCU", cu sediul principal în Str. 11 Iunie, nr 41, București, Sector 4, cod fiscal 4266170, cont RO25TREZ24A67030200105X deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentată legal prin dl. Alexandrescu Adrian Alexandru, în calitate de Director, MEMBRU DE ASOCIERE;

Toate autoritățile contractante vor fi semnatare ale acordului cadru, urmând ca la nivelul derulării acordului cadru fiecare autoritate membră a asocierii de mai sus să poată semna propriile contracte subsecvente.

2. DESCRIEREA SERVICIILOR

Prezentul caiet de sarcini stipulează condițiile pe care trebuie să le îndeplinească potențialii ofertanți specializați în domeniul prestării de servicii pază, și de ambulanță constând în transport pacienți care se vor efectua cu autospecială de tip A1/A2, pentru a participa la procedura de atribuire a prezentului acord cadru și este elaborat în concordanță cu necesitățile obiective ale beneficiarului și cu respectarea regulilor de bază, precizate în documentația de atribuire

2.1. OBIECTUL ACHIZIȚIEI PUBLICE

Lot 1 - Servicii privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor în locuri publice pe raza administrativ teritorială a Sectorului 4;

În conformitate cu Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor și valorilor, cu modificările și completările ulterioare, ministerele și celelalte unități aflate în subordonarea/coordonarea/autoritatea acestora, organisme ale administrației publice centrale și locale, regiile autonome, companiile și societățile naționale, societățile comerciale, indiferent de natura capitalului social, instituțiile publice

precum și alte organizații care dețin bunuri și valori cu orice titlu, denumite de lege "unități" sunt obligate să asigure paza acestora.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, poate fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale obligatorii din caietul de sarcini.

Achiziționarea de servicii de pază și protecție prin patrulare în conformitate cu obligațiile asumate, constând în: Servicii de pază și protecție prin patrulare/Servicii de intervenție cu mașina și echipaj corespunzător, în situațiile în care este escaladată ordinea și siguranța publică în locațiile ce fac obiectul contractului, peste numărul inclus de 150 de intervenții/lună/Servicii de supraveghere/monitorizare, prin Centrele de comandă al sistemului de monitorizare video aparținând beneficiarului.

Serviciile de pază se vor desfășura conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, a H.G.nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003, cât și a altor norme/acte normative incidente domeniului.

Cod CPV:

79713000-5 - Servicii de pază

79710000-4 - Servicii de siguranță

79711000-1 - Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmă

79714000-2 - Servicii de supraveghere

34221100-3 - Unități mobile de intervenții

Lot 2 - Servicii privind asigurarea necesităților de transport pacienți cu ambulanță

Obiectul achiziției constă în achiziția de servicii medicale de ambulanță constând în transport sanitar neasistat pentru asigurarea transportului pacienților ce necesită servicii de asistență medicală pentru centrele de vaccinare Covid-19 de pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 4.

Serviciile de ambulanță constând în transport pacienți se vor efectua cu autospecială de tip A1/A2, ambulanță destinată transportului sanitar neasistat al unuia sau al mai multor pacienți pe targa și/sau scaune, fiind dotată cu echipamentele și materialele minime necesare acordării primului ajutor în caz de nevoie, pentru 12h/zi, 7 zile din 7, pentru asigurarea transportului pacienților ce ce necesită servicii de asistență medicală pentru centrele de vaccinare Covid-19 de pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 4.

Toate certificatele și autorizațiile furnizorului trebuie să fie în termen de valabilitate la data depunerii ofertei.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, poate fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale obligatorii din caietul de sarcini.

Cod CPV:

85143000-3 - Servicii de ambulanță (Rev.2)

2.2. DETALIEREA SERVICIILOR

Autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze servicii privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor în locuri publice pe raza administrativ teritorială a Sectorului 4 - (Lot 1), precum și servicii de ambulanță de transport pacienți. Serviciile de ambulanță constând în transport pacienți se vor efectua cu autospecială de tip A1/A2

Detalii privind serviciile solicitate:

Lot 1 - Servicii privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor în locuri publice pe raza administrativ teritorială a Sectorului 4;

I. Servicii de pază și protecție prin patrulare în incinta obiectivelor enumerate mai jos, nelimitativ descrise, care includ monitorizarea căilor de acces în obiectiv, patrularea în perimetrul obiectivului și intervenție (un număr de 150 de intervenții/lună);

II. Servicii de intervenție cu mașina și echipaj corespunzător, în oricare din locații/obiective, în situațiile în care este escaladată ordinea și siguranța publică în locațiile ce fac obiectul contractului (atunci când numărul de intervenții depășește numărul inclus/lună)

Notă: Se va oferta un preț/intervenție.

III. Servicii de supraveghere/monitorizare, prin Centrele de comandă al sistemului de monitorizare video aparținând beneficiarului.

Operatorul economic va asigura Servicii de supraveghere/monitorizare, prin Centrele de comandă al sistemului de monitorizare video aparținând beneficiarului.

Acest serviciu vizează acoperirea unei necesități stringente de asigurare a pazei și protecție, atât pentru siguranța cetățenilor, cât și pentru cea a patrimoniului public aferent unui număr de 270 parcuri, cât și a altor locații/locuri publice, acolo unde autoritatea contractantă are dezvoltat, sau, va dezvolta un centru de comanda si monitorizare de sisteme video.

Stabilirea acestei necesități va reprezenta exclusiv atributul autorității contractante și va putea fi materializat în derulare fie ca un serviciu continuu, fie ca unul periodic, pentru o anumită perioadă determinată în legătură cu anumite evenimente derulate la nivelul autorității administrativ teritoriale, în vederea evitării unor anumite fenomene antisociale, ca mijloc de descurajare și combatere a fenomenului infracțional, sau a distrugerii patrimoniului public.

Personalul specializat care asigura prestarea serviciului va anunța inițial Direcția Generală de Poliție Locală Sector 4, sau entitatea publică care administrează centrul de monitorizare, care va decide, după caz, dacă are capacitatea de a interveni, sau dacă operatorul economic care prestează serviciile de paza va trimite un echipaj de intervenție.

Nivelul orar tarifat cuprinde un număr de 150 de intervenții/lună pentru fiecare centru de comandă.

Notă: se va oferta un preț unitar/oră

Obiectivele autorității contractante unde urmează să se desfășoare serviciile ce fac obiectul acordului-cadru:

1. SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

A. POSTURI DE PAZĂ

Obiectiv	Adresă obiectiv	Nr. estimat de posturi a fi necesare	Timp de prestare
PIAȚA SUDULUI	Str. Nițu Vasile nr. 1	5	Permanent 24h/24h
PIAȚA PROGRESUL	Șos. Giurgiului nr. 109A	4	Permanent 24h/24h
PIAȚA APĂRĂTORII PATRIEI	Șos. Berceni nr. 50	2	Permanent 24h/24h
PIAȚA NORILOR	Str. Rădulescu Motru nr. 9	2	Permanent 24h/24h

Obiectiv	Adresă obiectiv	Nr. estimat de posturi a fi necesare	Timp de prestare
PARCUL LUMEA COPIILOR	Blvd. Tineretului nr. 8-10	12	Permanent 24h/24h
PARCUL ORAȘELUL COPIILOR	Șos. Olteniței nr. 29	12	Permanent 24h/24h
Centrul de Vaccinare Grand Arena Mall	Blvd. Metalurgiei nr. 12-18	1	Permanent 24h/24h
Centrul de Vaccinare Palatul Copiilor	Blvd. Tineretului nr. 8-10	1	Permanent 24h/24h
Centrul de Vaccinare City Mall	Șos. Olteniței nr. 2	1	Permanent 24h/24h
Centrul de Vaccinare Drivethru Metro Berceni	Blvd. Metalurgiei nr. 120A	1	Permanent 24h/24h
Centrul Militar Zonal Sector 4	Str. 11 Iunie nr.2	1	Permanent 24h/24h
Locații/Puncte fixe pe raza Sectorului 4	Sectorul 4	30	Permanent 24h/24h
Posturi rezervă	Sectorul 4	20	Permanent 24h/24h
Total estimat ore pentru număr maxim	92 posturi x 24 ore x 365 zile = 805.920 ore (12 de luni)		

Intervalele orare de prestare a serviciilor sunt următoarele: 00:00 – 24:00 (24 ore) pentru zilele Luni, Marți, Miercuri, Joi, Vineri, Sâmbătă, Duminică.

Posturile rezervă vor fi contractate doar în funcție de necesitățile autorității contractante.

2. DIRECȚIA GENERALĂ DE ADMINISTRARE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI DE SPORT SECTOR 4

Obiectiv	Adresă obiectiv	Nr. Estimat de posturi a fi necesare	Timp de prestare
Grădinița "101 Dalmațieni"	Str. Poștalionului nr. 97-101	2	Permanent 24h/24h
Grădinița "Albă ca Zăpada și piticii"	Str. Crișul Alb nr 30 Relocată în Bd. Metalurgiei nr 12-18	4	Permanent 24h/24h

Obiectiv	Adresă obiectiv	Nr. Estimat de posturi a fi necesare	Timp de prestare
Grădinița "Ciupercuța"	Str. Stoian Militaru nr 86-90	2	Permanent 24h/24h
Grădinița "Dumbrava Minunată"	Aleea Terasei nr 8	4	Permanent 24h/24h
Grădinița "Floare Albastră"	Str. Lamotești nr 10	2	Permanent 24h/24h
Grădinița "Înșir'te Mărgărite"	Str. Almașul Mare nr 1	2	Permanent 24h/24h
Grădinița "Mărțișor"	Str. Daracului nr 11	2	Permanent 24h/24h
Grădinița "Panseluța"	1. Str. Panselelor nr 38-40 2. Șos. Berceni nr 12A (relocare temporară a sediului din Str. Drumul Crețeștilor nr 29-31)	6	Permanent 24h/24h
Grădinița "Pisicile Aristocrate"	Bd. Regina Maria nr 28-30	2	Permanent 24h/24h
Grădinița "Piticot"	Str. Spiniș nr 1 Relocată în Grand Adrena Mall, Bd. Metalurgiei nr 12-18, etaj 1	4	Permanent 24h/24h
Grădinița "Scufița Roșie"	Calea Șerban Vodă, Nr. 170	2	Permanent 24h/24h
Grădinița "Strop de Rouă"	Str. Emil Racoviță Nr.23 bis	4	Permanent 24h/24h
Grădinița Nr 149	Aleea Stupilor Nr. 5	2	Permanent 24h/24h
Grădinița nr 224	1. Aleea Tohani, nr 3 2. Calea Șerban-Vodă nr 170	4	Permanent 24h/24h
Grădinița nr 225	Str. Izvorul Mureșului nr 6	2	Permanent 24h/24h
Grădinița nr 30	1. Bd. Dimitrie Cantemir nr 16A relocare temporară în Calea Văcărești nr 296	4	Permanent 24h/24h
Grădinița nr 4	Str. Cetatea Veche nr 1	2	Permanent 24h/24h
Grădinița nr 62	Str. Almașu Mic nr 2	2	Permanent 24h/24h
Colegiul Național "Gheorghe Șincai"	Calea Șerban Vodă nr 167	4	Permanent 24h/24h
Colegiul Național "Ion Creangă"	Str. Cuza Vodă, nr. 51	4	Permanent 24h/24h

Obiectiv	Adresă obiectiv	Nr. Estimat de posturi a fi necesare	Timp de prestare
Colegiul Național "Mihai Eminescu"	Str. George Georgescu nr 2 relocată temporar în: 1. Str. V.V. Stanciu nr 6 2. Calea Șerban Vodă nr 62-64	6	Permanent 24h/24h
Colegiul Național de Arte "Dinu Lipatti"	Str. Principatele Unite, nr 63	2	Permanent 24h/24h
Liceul de Coregrafie "Floria Capsali"	Str. Căpitan Preoteșcu nr 9	2	Permanent 24h/24h
Liceul Tehnologic "Mircea Vulcănescu"	Str. Izvorul Crișului nr 4 relocată temporar în Șos. Vitan Bârzești nr 11	2	Permanent 24h/24h
Liceul Tehnologic "Dacia"	1. Str. Caporal Grigore Marin, nr 42-44 2. Bd. Metalurgiei nr 89	8	Permanent 24h/24h
Liceul Tehnologic de Metrologie "Traian Vuia"	Șos. Vitan-Bârzești nr 11	2	Permanent 24h/24h
Liceul Teologic Adventist „Ștefan Demetrescu"	Șos. Vitan Bârzești nr 11	2	Permanent 24h/24h
Seminarul Teologic Ortodox	Str. Radu Vodă Nr. 24A	2	Permanent 24h/24h
Colegiul Național Octav Onicescu	Str. Trivale nr 29	4	Permanent 24h/24h
Liceul Teologic Penticostal "Emanuel"	Str. Cuza-Vodă nr 116	2	Permanent 24h/24h
Colegiul Romano-Catolic "Sfântul Iosif"	Șoseaua Olteniței nr 3-7	4	Permanent 24h/24h
Școala Gimnazială "Emil Racoviță"	Aleea Emil Racoviță, Nr.	2	Permanent 24h/24h
Școala Gimnazială "General Eremia Grigorescu"	Str. Cpt. Eremia Popescu Nr. 27	4	Permanent 24h/24h
Școala Gimnazială "George Bacovia"	1. Str. Stoian Militaru Nr 72 – corp școală 2. Str. Făgetului nr 28 – corp grădiniță	4	Permanent 24h/24h
Școala Gimnazială "George Topârceanu"	Str. Argeșelu nr 6	4	Permanent 24h/24h

Obiectiv	Adresă obiectiv	Nr. Estimat de posturi a fi necesare	Timp de prestare
Școala Gimnazială "Ienăchiță Văcărescu"	Cal. Șerban Vodă nr 62-64	4	Permanent 24h/24h
Școala Gimnazială "Ionel Teodoreanu"	Str. Costila nr. 2	4	Permanent 24h/24h
Școala Gimnazială "Mărțișor"	Str. Mărțișor nr 39	4	Permanent 24h/24h
Școala Gimnazială "Șerban Vodă"	Str. Petre Țuțea nr 3	4	Permanent 24h/24h
Școala Gimnazială nr 108	Str. Vatra Dornei nr 8	3	Permanent 24h/24h
Școala Gimnazială nr 113	Str. Parincea nr 4	4	Permanent 24h/24h
Școala Gimnazială nr 119	Str. Almașul Mic, Nr 4	3	Permanent 24h/24h
Școala Gimnazială nr 129	Str. Izvorul Crișului nr 6	4	Permanent 24h/24h
Școala Gimnazială nr 133	Str. Stânjeneilor nr 3	5	Permanent 24h/24h
Școala Gimnazială nr 165	Aleea Slătioara nr 8	3	Permanent 24h/24h
Școala Gimnazială nr 189	Aleea Ciceu nr 12	3	Permanent 24h/24h
Școala Gimnazială nr 190	1. Str. Sg. Nițu Vasile nr 16 2. Str. Împăratul Traian nr 11 D 3. Cal. Văcărești nr 296	8	Permanent 24h/24h
Școala Gimnazială nr 194	1. Bd. Alexandru Obregia nr 3A – corp școală 2. Bd. Alexandru Obregia nr 7 – corp grădiniță	6	Permanent 24h/24h
Școala Gimnazială nr 79	Str. Cuza Vodă nr 51	4	Permanent 24h/24h
Școala Gimnazială nr 96	1. Str. Rezonanței nr 2 – corp școală 2. Șos. Berceni nr 12A – corp grădiniță	4	Permanent 24h/24h
Școala Gimnazială nr 97	Str. Viorele nr 7	4	Permanent 24h/24h
Școala Gimnazială nr 99	Str. Huedin nr 13	3	Permanent 24h/24h
Școala Gimnazială "Avram Iancu"	1. Str. Stupilor nr 1 – corp școală 2. Str. Poștalionului nr 97-101 – corp grădiniță	4	Permanent 24h/24h

Obiectiv	Adresă obiectiv	Nr. Estimat de posturi a fi necesare	Timp de prestare
Școala Gimnazială nr 308	1. Str. Raul Soimului, Nr. 8 – corp școală 2. Șos. Giurgiului, nr. 247 – corp grădiniță relocată în: Str. Imparatul Traian. Nr. 11 D 3. Str. Izvorul Oltului, nr. 3 – corp grădiniță relocată în: Șos. Giurgiului, nr. 247	8	Permanent 24h/24h
Școala Gimnazială Specială "Sfântul Nicolae"	Str. Sold. Enache Ion nr 31	2	Permanent 24h/24h
Școala Gimnazială Specială nr 4	Str. Cap. Grigore Marin Nr. 42-44	2	Permanent 24h/24h
Școala Gimnazială Specială nr 3	1. Str. Splaiul Unirii Nr. 114 2. Str. Toporasi nr. 10	4	Permanent 24h/24h
Total estimat ore pentru numar maxim	200posturi x 24 ore x 365 zile = 1.752.000 ore (12 luni)		

Intervalele orare de prestare a serviciilor sunt următoarele: 00:00 – 24:00 (24 ore) pentru zilele Luni, Marți, Miercuri, Joi, Vineri, Sâmbătă, Duminică.

3. DIRECȚIA DE MOBILITATE URBANĂ SECTOR 4

Obiectiv	Nr. Estimat de posturi a fi necesare	Timp de prestare
Parcarea Pridvorului	3	Permanent 24h/24h
Parcarea Tulnici	1	Permanent 24h/24h
Parcarea Olteniței	2	Permanent 24h/24h
Parcarea Nițu Vasile	1	Permanent 24h/24h
Parcarea P+2	3	Permanent 24h/24h
Parcarea IMGB 1	1	Permanent 24h/24h
Parcarea IMGB 2	1	Permanent 24h/24h

Obiectiv	Nr. Estimat de posturi a fi necesare	Timp de prestare
Parcarea IMGB 3	2	Permanent 24h/24h
Parcarea IMGB 4	1	Permanent 24h/24h
Total estimat ore pentru numar maxim	15 posturi x 24 ore x 365 zile = 131.400 ore (12 luni)	

Intervalele orare de prestare a serviciilor sunt următoarele: 00:00 – 24:00 (24 ore) pentru zilele Luni, Marți, Miercuri, Joi, Vineri, Sâmbătă, Duminică.

4. DIRECȚIA GENERALĂ DE IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE SECTOR 4

Obiectiv	Adresă obiectiv	Nr. Estimat de posturi a fi necesare	Timp de prestare
Sediul DGITL	Str. Serg. Nițu Vasile nr. 50-54	1	Luni: 08:30-18:30 Marți-Vineri: 08:30-16:30
Sediul DGITL	Calea Șerban Vodă nr. 43	1	Luni-Miercuri: 08:30-16:30 Joi: 08:30-18:30 Vineri 08:30-16:30
Total estimat ore pentru numar maxim	2 posturi x 10 ore x 264 zile (lucrătoare) = 5.280 ore (12 de luni)		

Intervalele orare de prestare a serviciilor sunt următoarele: 08:30-18:30 (10 ore) pentru zilele Luni, Marți, Miercuri, Joi, Vineri.

5. DIRECȚIA GENERALĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR SECTOR 4

Obiectiv	Adresă obiectiv	Nr. Estimat de posturi a fi necesare	Timp de prestare
Serviciul de Stare Civilă	Str. Gramont nr. 26	1	08:00-16:30
Compartimentul nr 1, Evidența Persoanelor	Bd. Metalurgie nr 12-18, etaj 1, Grand Arena	1	08:00-16:30
Compartimentul nr 2, Evidența Persoanelor	Str. Străduinței nr 1	1	08:00-16:30
Total estimat ore pentru numar maxim	2 posturi x 8,5 ore x 365 zile = 9.307,50 ore (12 de luni)		

Intervalele orare de prestare a serviciilor sunt următoarele: 08:00-16:30 (8,5 ore) pentru zilele Luni, Marți, Miercuri, Joi, Vineri, Sâmbătă, Duminică.

6. CENTRUL EUROPEAN CULTURAL ȘI DE TINERET PENTRU U.N.E.S.C.O. "NICOLAE BĂLCESCU"

Obiectiv	Adresă obiectiv	Nr. Estimat de posturi a fi necesare	Timp de prestare
Sediul Centrului European Cultural și de Tineret pentru U.N.E.S.C.O. "Nicolae Bălcescu"	Str. 11 Iunie, nr. 41	1	Permanent 24h/24h
Total estimat ore pentru numar maxim	1 post x 24 ore x 365 zile = 8.760 ore (12 luni)		

Intervalele orare de prestare a serviciilor sunt următoarele: 00:00 – 24:00 (24 ore) pentru zilele Luni, Marți, Miercuri, Joi, Vineri, Sâmbătă, Duminică.

Obiectivele identificate nu au caracter limitativ, prestarea serviciilor putând fi extinsă și la alte locații pe parcursul derulării acordului cadru.

Alocarea posturilor de pază la nivelul obiectivelor poate fi modificată în derularea acordului-cadru, în funcție de necesitățile reale/ad-hoc formate.

Modificarea acordului cadru în perioada de valabilitate a acestuia poate interveni fără ca aceasta să reprezinte o modificare substanțială până la maxim 50% din valoarea acordului-cadru.

Beneficiarul poate diminua/suplimenta/modifica unilateral cantitatea de servicii (structura posturilor), prin eliminarea/suplimentarea/mutarea posturilor aferente unei locații, dacă situația o impune, cu acordul Prestatorului, cu respectarea legislației în vigoare și cu modificarea și reavizarea planurilor de pază.

Lot 2 - Servicii privind asigurarea necesităților de transport pacienți cu ambulanța

Servicii de transport pacienți cu autospecială de tip A1/A2, ambulanță destinată transportului sanitar neasistat al unuia sau al mai multor pacienți pe targă și/sau scaune, fiind dotată cu echipamentele și materialele minime necesare acordării primului ajutor în caz de nevoie, pentru 12h/zi, 7 zile din 7, pentru asigurarea transportului pacienților ce necesită servicii de asistență medicală pentru centrele de vaccinare Covid-19 de pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 4.

Vechimea maximă a autospecialelor utilizate nu trebuie să fie mai mare de 3 ani.

Prestarea serviciilor se va face numai în cazul în care situația o cere, prestatorul fiind obligat să asigure prezența autospecialelor în permanență la locațiile specificate de beneficiar, pe întreaga durată a programului de funcționare, respectiv pentru 12h/zi, în intervalul orar 08:00-20:00, 7 zile din 7.

Nota: Se va oferta un pret/ora pentru staționare și un pret/ora pentru transport.

Obiectiv	Adresă obiectiv	Nr. estimat de ambulanțe a fi necesare	Timp de prestare	
Centrele de vaccinare de pe raza Sectorului 4	Blvd. Metalurgiei nr. 12-18 Blvd. Tineretului nr. 8-10 Șos. Olteniței nr. 2	5	12h/zi	4h/zi

Obiectiv	Adresă obiectiv	Nr. estimat de ambulanțe a fi necesare	Timp de prestare	
	Blvd. Metalurgiei nr. 120A Blvd. Tineretului nr. 8-10			
Total estimat ore	12h (stationare) X 5 ambulante X 365 zile(12 luni) = 21.900 ore 4h (deplasare) X 5 ambulante X 365 zile(12 luni) = 7.300 ore			

Nota: Numarul total estimat de ore a fost calculat avandu-se in vedere faptul ca exista posibilitatea ca pe durata celor 12h sa nu fie efectuata nicio deplasare. Totodata a fost luata in calcul si posibilitatea ca in cele 12h, 4h sa reprezinte prestarea serviciilor de transport pacienti cu ambulanta.

Serviciile de ambulanță vor fi asigurate în intervalul 08:00 – 20:00 (12 ore) în regim de permanență pe durata întregului interval de luni pana duminica.

3. ESTIMĂRI ALE CANTITĂȚILOR MINIME ȘI MAXIME ASOCIATE ACORDULUI-CADRU

Cantități estimate Lot 1 - Servicii privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor in locuri publice pe raza administrativ teritoriala a Sectorului 4

Categorie serviciu	UM	Cantitate estimata minima AC	Cantitate estimata maxima AC	Cantitate estimata minima CS	Cantintate estimata maxima CS
Servicii de pază și protecție prin patrulare	oră	904.223	2.712.668	226.056	452.112
Servicii de intervenție cu mașina și echipaj corespunzător, în situațiile în care este escaladată ordinea și siguranța publică în locațiile ce fac obiectul contractului Notă: Intervenție peste numărul inclus de 150 de intervenții/ lună	Intervenție	600,00	1.800,00	150,00	300,00
Servicii de supraveghere/monitorizare, prin Centrele de comanda al sistemului de monitorizare video aparținând beneficiarului.	oră	452.111	1.356.334	113.028	226.056

Cantitățile estimate Lot 2 - Servicii privind asigurarea necesitatilor de transport pacienti cu ambulanta

Categorie serviciu	UM	Cantitate estimata minima AC	Cantitate estimata maxima AC	Cantitate estimata minima CS	Cantitate estimata maxima CS
Servicii de transport pacienti stationare	oră	7.300,00	21.900,00	1.825,00	3.650,00
Servicii de transport pacienti	oră	2.434	7.300,00	609	1.217

4. DURATA ACORDULUI-CADRU

Acordul cadru, se va încheia pentru o perioadă de 12 luni cu un număr maxim de 20 de operatori/lot.

5. OBLIGAȚIILE IMPUSE PRESTATORULUI

Lot 1 - Servicii privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor în locuri publice pe raza administrativ teritorială a Sectorului 4

Prestatorul se obligă să preia la încheierea contractului subsecvent, pe bază de proces-verbal, bunurile și spațiile care urmează a fi păzite și să le predea în aceleași condiții în totalitate și în bună stare de utilizare/funcționare către beneficiar la finalul contractului.

Prestatorul se obligă să asigure paza și ordinea atât în interiorul cât și în exteriorul obiectivelor descrise mai sus, prin posturi de patrulare conform programului stabilit cu personal de pază cu atestat și dotat conform planului de pază și în conformitate cu programul solicitat de beneficiar, perimetrele și zonele de patrulare fiind fixate de prestator, și să asigure personal specializat în centrele de monitorizare.

Având în vedere particularitățile obiectivelor asupra cărora urmează a se derula activitatea de pază și protecție, în vederea cotării unei oferte de preț pe baze reale și concurențiale, în preț/ură oferit se va include și un număr de 150 de intervenții/lună pentru obiectivele unde sunt alocate posturile de pază, intervențiile peste numărul inclus de 150 de intervenții/lună urmând a fi cotate, recepționate și oferite separat.

Prestatorul se obligă să asigure în cadrul fiecărui post de pază și în centrele de monitorizare capacitatea tehnică de alertare în vederea asigurării serviciilor de intervenție cu mașină și echipaj corespunzător.

Prestatorul se obligă în mod ferm ca personalul care asigură serviciile de pază și protecție prin patrulare în posturi permanente să inițieze alerte și să solicite activități de intervenție cu mașina și echipaj corespunzător, strict în situații care impun o astfel de intervenție. În acest sens îi revine obligația de a instrui în mod permanent personalul de pază. Alerte nejustificate de situația din teren care generează activități de intervenție cu mașina și echipaj corespunzător nu vor fi recepționate și supuse plății urmând a fi penalizate corespunzător capitolului Sancțiuni aplicabile, stabilirea penalizărilor.

Prestatorul va asigura servicii de intervenție rapidă în cazul în care personalul existent la locație se confruntă cu o situație pe care nu o poate gestiona corespunzător, situația din teren impunând o intervenție suplimentară.

Solicitarea se poate face justificat și de către persoane desemnate din cadrul Autorității Contractante folosind facilitățile tehnice puse la dispoziție de către prestator.

Numărul de personal cu care se intervine precum și echipamentele trebuie să corespundă cu nivelul de pericol existent, operatorul având obligația să dimensioneze personalul și echipamentele asumându-și întreaga responsabilitate.

Paza obiectivelor se organizează și se execută pe baza planului de pază aprobat de reprezentantul legal al Autorității Contractante/reprezentantul legal al direcțiilor subordonate, în conformitate cu legislația în vigoare, fără a se modifica datele incluse în prezentul caiet de sarcini.

Prestatorul va acorda tot sprijinul beneficiarului la întocmirea planurilor de pază pentru fiecare obiectiv în parte inclusiv avizarea acestora de către poliție. În cazul în care, în urma întocmirii planului de pază pentru fiecare obiectiv în parte, rezultă neconcordanțe cu prezentul caiet de sarcini, acestea vor fi imediat aduse la cunoștința beneficiarului, în scris și motivat.

Prestatorul se obligă să cunoască punctele critice ale dispozitivului de pază.

Lot 2 - Servicii privind asigurarea necesităților de transport pacienți cu ambulanța

Prestatorul se obliga să presteze serviciile de transport în termenele și condițiile prevăzute în prezentul caiet de sarcini.

Prestatorul se obliga să presteze serviciile de transport la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și a caietului de sarcini.

Prestatorul se obligă să asigure pe întreaga durată a desfășurării activității centrelor de vaccinare, servicii medicale de transport de pacienți, în caz de situații ce ar putea pune în pericol viața și integritatea persoanelor ce frecventează centrele de vaccinare.

Prestatorul trebuie să asigure câte o autospecială/ambulanță de transport de pacienți de tip A1/A2 pentru fiecare centru de vaccinare de pe raza sectorului 4 al Mun. București. Aceste autospeciale trebuie să respecte dotările de echipamente și personal conform Anexa I și Anexă II a ordinului nr. 1092/2006 emis de Ministerul Sănătății.

6. CERINȚE PE CARE OFERTANȚII TREBUIE SĂ FACĂ DOVADA CĂ LE ÎNDEPLINESC LA NIVELUL OFERTĂRII

Lot 1 - Servicii privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor în locuri publice pe raza administrativ teritorială a Sectorului 4;

Prestatorul trebuie să dețină și să prezinte:

- Licența de funcționare eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române cu avizul Serviciului Român de Informații pentru desfășurarea activităților de pază, conform Legii 333/2003, în termen de valabilitate la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor

- Aviz dispecerat însoțit de Anexa 1, pentru preluarea alarmărilor/panică și susținerii dispozitivului de securitate aflat în serviciu în cazul unor situații critice - eliberat de IGPR, avizat MAI, pentru București fiind necesare minim 10 echipaje dotate cu autospeciale de intervenție rapidă;

- Totodată, pentru o bună desfășurare a activității în ceea ce privește comunicarea între agenții de Securitate, echipaje de intervenție, dispecerat, prestatorul trebuie să dețină o licență de frecvență proprie emisă de ANCOM sau a unei soluții de comunicare online de tip VPN (internet).

Rezerva mobilă de intervenție va fi asigurată cu:

- a) mijloace auto de diverse clase (mică, medie, mare, teren) - în funcție de cerințe și necesități;
- b) A.T.V.- uri pentru patrulare mobilă;
- c) armament de foc neletal cu bile de cauciuc și gaze iritant-lacrimogene - la cerere;
- d) cască de protecție;
- e) câini de serviciu special antrenați (pază și apărare, însoțire și atac, depistare exploziv) la solicitare.
- f) toate mijloacele din dotarea agenților de pază:
 - uniformă tip, adecvată sezonului;
 - baston de cauciuc sau tonfă;
 - pulverizator de substanțe iritant-lacrimogene de capacitate medie (50 ml);

- mijloace de avertizare sonore și luminoase (fluier, lanternă);
- dispozitiv individual de iluminat de tip "hands free";
- mijloace de comunicare - telefon mobil, stație radio portabilă;
- detector de metale - la solicitare (se va prezenta autorizație de utilizare).

Numărul minim de vehicule de intervenție rapidă este de 10.

Administratorul societății trebuie să dețină certificarea de „Manager de securitate” și să o prezinte.

Activitatea trebuie gestionată pentru fiecare obiectiv în parte de către un ”Șef de obiectiv” care are misiunea de a recruta și instrui personalul de pază, de a ține legătură permanent cu organele de control, de a asigura echipamentele și dotările necesare etc și nu în ultimul rând are obligația de a ține permanent legătură cu reprezentanții beneficiarului. În acest sens, se vor prezenta minim 25 persoane nominalizate care dețin certificarea de ”Șef de obiectiv” care trebuie să fi participat la minim un contract similar. Se vor depune documente din care să reiasă participarea la contract/contracte similare, cum ar fi recomandări de la terțe părți (cum ar fi angajatorul, beneficiarul final al contractului) din care să reiasă implicarea persoanei în contractul/contractele relevante.

Prestatorul are obligația să încheie și să prezinte o poliță de asigurare de răspundere civilă pentru daune în caz de evenimente, etc., care devine anexă la contract pentru o sumă minimă de 10.000.000,00 lei.

Împreună cu oferta se va depune o declarație pe propria răspundere prin care ofertantul își asuma faptul ca, în cazul în care va fi declarat câștigător, la semnarea contractului subsecvent va prezenta o poliță de asigurare de răspundere civilă a societății de pază, protecție și intervenție, încheiată cu o agenție de asigurare, autorizată de Comisia de Supraveghere a Asigurărilor în conformitate cu prevederile Legii nr. 237/2015 privind autorizarea și supravegherea activității de asigurare și reasigurare, în valoare de 10.000.000 lei, cu termen de valabilitate mai mare cu 14 zile față de durata contractului.

Prestatorul trebuie să țină cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și să le respecte pe parcursul derulării contractului; în acest sens ofertantul va întocmi o declarație pe proprie răspundere.

Ofertantul să facă dovada îndeplinirii tuturor cerințelor de calificare menționate în documentul INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI/Fișa de date a achiziției.

Alte cerințe:

Prestatorul va răspunde de orice defecțiune care apare la echipamentul din centrul de comandă / supraveghere, cauzată din utilizarea defectuoasă a acestuia. În cazul defecțiunilor datorate utilizării defectuoase, prestatorul va suporta costul remediilor efectuate de către furnizorul sistemului de monitorizare și supraveghere video.

Prestatorul se obligă să respecte toate prevederile legislației muncii care impactează prețul oferat, privitoare la numărul maxim de ore legal admis a se presta de un angajat/zi, concediu de odihnă etc.

Prestatorul va înlocui personalul ce se află în indisponibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile în mod corespunzător (concedii medicale, zile libere plătite, zile libere neplătite, absențe nemotivate etc.) și, în acest sens, va avea o rezervă de personal pentru înlocuire, astfel încât să fie asigurată continuitatea posturilor permanente.

Prestatorul va comunica reprezentantului beneficiarului, lunar (la sfârșitul lunii curente pentru luna următoare), planificarea personalului în posturi, iar eventualele modificări, vor fi comunicate în cel mai scurt timp posibil înainte de intrare în serviciu sau ori de câte ori este nevoie.

Prestatorul este obligat să sesizeze Poliția în legătură cu orice faptă infracțională/contravențională precum și de natură a afecta patrimoniul Autorității Contractante și să acorde sprijin autorităților

statului pentru combaterea activităților infracționale și tragerea la răspundere a persoanelor ce săvârșesc fapte de natură penală.

Controlul posturilor de pază în mod planificat și inopinat cu persoana nominalizată, prestatorul se obligă să se asigure că personalul de pază este prezent în obiectiv, își exercită în mod activ obligația de pază și supraveghere și își respectă toate obligațiile în condițiile și la termenele stabilite prin contract, executând controale de zi și de noapte asupra modului în care personalul propriu își execută serviciul și va lua măsuri imediate de remediere a neajunsurilor constatate.

Prestatorul va suporta sancțiunile aplicabile pentru culpa proprie, în urma controalelor abilitate.

Prestatorul se obligă să garanteze păstrarea secretului profesional privitor la datele legate de activitatea beneficiarului.

Prestatorul va prezenta o informare centralizată a evenimentelor din obiectiv reprezentantului numit al beneficiarului, în vederea eliminării vulnerabilităților în protecția fizică a securității obiectivelor.

Personalul de pază va informa beneficiarul, în mod operativ, despre abaterile ce pun în pericol siguranța obiectivului păzit, săvârșite de salariații acestuia în respectivul obiectiv.

Personalul de pază al prestatorului va aduce de îndată la cunoștință celor în drept despre eventuale avarii la instalații, conducte, combustibili sau substanțe chimice, rețele electrice etc. și orice alte evenimente de natură să producă pagube și va lua măsuri minime pentru limitarea consecințelor evenimentului.

Prestatorul serviciilor de monitorizare și operatorii economici au obligația de a asigura intervenția fără a depăși 15 minute în localități urbane.

Solicitare intervenții

Operatorul economic câștigător are obligația să pună la dispoziție o adresă de e-mail/număr de telefon mobil la care beneficiarul poate să sesizeze eventualele probleme apărute și nerezolvate. Comunicarea se va face în scris prin una din modalitățile de mai sus stabilite. Data și ora sesizării se vor considera data și ora transmiterii e-mailului, data și ora transmiterii sms-ului de către beneficiar.

Începând de la acea dată și oră, operatorul economic câștigător este obligat să intervină în termenele stabilite de către prezentul caiet de sarcini. Pentru a fi luat în considerare, sms-ul/e-mailul trebuie să conțină următoarele: numele persoanei care face sesizarea și funcția. Vor fi luate în considerare doar sesizările făcute de către persoanele menționate prin documentul asumat de reprezentantul legal al Achizitorului/Autorității contractante.

Orice schimbare a adresei de email/număr de telefon efectuată de către operatorul economic este luată în considerare doar dacă aceasta a fost adusă la cunoștință în scris beneficiarului, cu confirmare de primire în termen de 30 zile calendaristice înainte de efectuare, în caz de neaducere la cunoștință a modificărilor efectuate, beneficiarul poate rezilia contractul, iar operatorul economic suportă eventuale daune provocate beneficiarului, iar modificarea nu exonerează prestatorul de îndeplinire a obligațiilor din prezentul caiet de sarcini.

Asigurarea Personalului:

Prestatorul va asigura efectivele de personal conform prezentului caiet de sarcini.

Personalul care exercită serviciul de pază va respecta regulile de ordine interioară prevăzute în regulament și planul de pază aferente fiecărui obiectiv.

Personalul trebuie să dețină atestat eliberat de către Inspectoratul General al Poliției Române în baza căruia va putea exercita profesia de agent de pază.

Prestatorul se obligă să asigure personal instruit care să fie în măsură să utilizeze aparatura din centrul de comandă al sistemului de monitorizare video.

Personalul utilizat trebuie să fie dotat cu mijloace de autoapărare și mijloace tehnice de comunicare proprii, echipat în uniformă specifică societății prestatoare, aprobate de poliție și în conformitate cu

prevederile Legii nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare și ale HG nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003.

Personalul prestatorului va trebui să poarte în timpul serviciului ecuson de identificare cu numele și prenumele, precum și cu denumirea societății la care este angajat.

Personalul prestatorului își va desfășura activitatea în locațiile care fac obiectul prezentului caiet de sarcini în conformitate cu prevederile legale, respectiv: Legea 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii 319/2006 aprobate prin HG nr. 1425/2006, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 1091/2006 privind cerințele minime de Securitate și sănătate pentru locul de muncă, HG nr. 1146/2006 privind cerințele minime de Securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă.

Personalul utilizat va asigura în timpul desfășurării activității în incinta locațiilor întocmai prevederile Legii 307/2006 pe linie de prevenire și stingere a incendiilor, cu modificările și completările ulterioare. Agenții de pază au obligația de a efectua controale periodice, în timpul programului de lucru, în vederea asigurării obiectivului împotriva efracțiilor.

Pe timpul serviciului de pază personalul trebuie să se prezinte astfel: să aibă echipamentul îngrijit și curat, să fie proaspăt bărbierit sau cu barba/mustața tunsă/îngrijită/aranjată, să aibă un comportament civilizat, demn, să nu fie sub influența băuturilor alcoolice sau a altor substanțe interzise de legea română, să fie apt din punct de vedere medical.

În acest sens, prestatorul va utiliza doar personal cu o condiție fizică corespunzătoare situațiilor la care trebuie să facă față.

În situația în care pe timpul exercitării serviciului de pază personalul prestatorului se prezintă cu ținuta murdară, incompletă, sub influența băuturilor alcoolice, sau a altor substanțe interzise, are un comportament inadecvat cu persoanele cu care intră în contact, ori nu se prezintă la serviciu, etc., beneficiarul își rezervă dreptul de a percepe penalități în funcție de gravitatea abaterii în procente de la 5% din valoarea facturii aferente lunii în care s-au produs și constatat respectivele abateri.

Abaterea va fi constatată de către personalul angajat din cadrul autorității contractante cu atribuții de urmărire a contractului încheind un proces verbal de constatare în prezența șefului de tură.

De asemenea, în cazul în care achizitorul constată că personalul utilizat nu are o condiție fizică corespunzătoare, are dreptul să solicite o testare, în prezența reprezentanților părților contractuale, în spațiile asigurate de beneficiar. Costul timpului utilizat pentru aceste testări, va fi suportat de către partea aflată în culpă, respectiv prestator - dacă personalul nu este corespunzător, sau de către achizitor - dacă se dovedește că observația acestuia este eronată.

Lot 2 - Servicii privind asigurarea necesitatilor de transport pacienti cu ambulanta

Prestatorul trebuie să dețină și să prezinte:

-Autorizatia sanitara de functionare emisa de DSP din care sa rezulte in mod explicit ca operatorii economici sunt autorizati sa desfasoare activitatea de transport persoane cu ambulanta de tip A1/A2 sau superior, conform Normelor metodologice din 2 decembrie 2009 de autorizare a furnizorilor privati de servicii de asistenta medicala de urgenta prespitaliceasca si de transport medical asistat si transport sanitar neasistat, a serviciilor de ambulanta, art 1 alin. 3), in termen de valabilitate.

- Decizia de evaluare de Subcomisia Nationala de Evaluare a Furnizorilor de Servicii Medicale de Urgenta si Transport Medical.

- Aviz eliberat de ANMDM in termen de valabilitate – in copie cu originalul.

- Certificate de înmatriculare cu mențiunea „Autovehicul Special – Ambulanta”, Cartea de identitate cu mențiunea RAR „Autovehicul Special-Ambulanta” ca și dovada omologării acestora ca ambulante de tip A1/A2 ca și ITP valabil.
- Asigurări de răspundere civilă privind persoanele transportate cu fiecare mijloc de transport destinate prestării acestor servicii.
- Personalul angajat al operatorului economic trebuie să aibă diplome de studii și instruire corespunzătoare activității desfășurate de ambulanțier – Certificat de ambulanțier – atestată printr-un act de autoritate cu atribuții reglementate în domeniu, precum și o fișă a postului în care sunt menționate atribuțiile fiecăruia.
- Verificarea metrologică a aparaturii medicale din dotarea autospeciălor.
- Dovada că dețin minim 5 autospeciale – ambulante de tip A1/A2 cu posibilitatea înlocuirii imediate în cazul în care una sau mai multe din autospeciale vor prezenta defecțiuni.

ALTE CERINȚE

Personalul angajat al furnizorului de servicii medicale de transport sanitar trebuie să aibă diplome de studii și instruire corespunzătoare activității desfășurate - de ambulanțier. atestată printr-un act emis de autoritatea cu atribuții de reglementare în domeniu, precum și o fișă a postului în care sunt menționate atribuțiile fiecăruia.

Fiecare persoană angajată a furnizorului de servicii medicale de transport sanitar trebuie să își desfășoare activitatea conform contractului de muncă încheiat și a fișei postului pe care-l ocupă.

Vehiculele utilizate de furnizorul de servicii medicale de transport sanitar vor fi conduse de personal calificat, ce deține documente valabile pentru conducerea mijlocului de transport.

Mijloacele de transport folosite în derularea executării serviciilor medicale de transport sanitar trebuie să fie autorizate de organisme acreditate legal.

Mijloacele de transport trebuie să fie înmatriculate legal de autoritățile competente și să aibă cel puțin asigurările obligatorii cerute de autoritățile competente.

Prestarea serviciilor prevăzute în caietul de sarcini se va face cu profesionalismul cuvenit angajamentului asumat, fiind răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, ca și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului încheiat.

7. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

Beneficiarul se obligă să recepționeze printr-un proces verbal serviciile prestate, la fiecare început de lună, pentru luna trecută încheind în acest sens un proces verbal de recepție cantitativă/calitativă a serviciilor, în baza căruia se va face decontarea.

Beneficiarul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 de zile calendaristice de la data înregistrării facturii la sediul beneficiarului. Dacă Beneficiarul nu onorează facturile în termen de 30 zile lucrătoare de la expirarea perioadei, prestatorul are dreptul de a beneficia de penalități (conform clauzelor prevăzute în contract). Factura va fi însoțită de procesul-verbal de recepție a serviciilor din luna respectivă, fiind confirmat / infirmat de o comisie de recepție a serviciilor din partea beneficiarului sau de persoana delegată cu atribuții în acest sens și de foaia colectivă de prezență a personalului pentru fiecare locație în parte.

Numărul total de posturi sunt distribuite conform tabelului de mai sus, beneficiarul având dreptul de a solicita redistribuirea acestora.

Beneficiarul are dreptul de a solicita diminuarea/suplimentarea numărului de posturi din contract situație în care valoarea contractului se modifică în mod corespunzător.

8. AJUSTAREA PREȚURILOR UNITARE AFERENTE ACORDULUI CADRU

Pe parcursul derulării acordului-cadru prețul unitar poate fi actualizat:

În conformitate cu art. 221 litera a) din Legea nr. 98/2016 prețul unitar poate fi revizuit în cazul în care se modifică cuantumul salariului minim pe economie, proporțional cu valoarea modificării acestora după următoarea formulă:

$$X2 = X1 * S_n / S_v$$

unde X2 = tarif actualizat

X1 = tarif oferit declarat câștigător în cadrul procedurii

S_n = salariul minim nou brut pe țară garantat în plată

S_v = salariul minim vechi brut pe țară garantat în plată

Pe parcursul derulării contractului de achiziție publică de servicii, tariful oră /agent poate fi actualizat folosind indicele prețurilor de consum pentru servicii - tariful unitar inițial x IPC/ 100

Formulele de calcul pentru actualizarea tarifului orar utilizând indicele prețurilor de consum (IPC) sau rata inflației conduc la același rezultat al actualizării deoarece Rata inflației = IPC – 100.

9. PREZENTAREA OFERTEI

9.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Cerinte comune Lot 1 și Lot 2

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta.

Propunerea tehnică se va întocmi într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu cerințele caietului de sarcini și va cuprinde cel puțin următoarele capitole/secțiuni:

i. Descrierea detaliată a serviciilor ce urmează a fi prestate și a personalului ce urmează a fi alocat pentru efectuarea prestațiilor. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor cu cerințele prezentului Caiet de sarcini;

ii. Lista cu dotarea tehnică necesară realizării serviciului;

iii. Riscuri și măsuri de reducere/eliminare a riscurilor.

Ofertantul va proceda la descrierea potențialelor riscuri care pot afecta buna desfășurare a contractelor subsecvente, împreună cu măsurile de reducere/eliminare a acestora în raport cu obiectivele și rezultatele așteptate ale contractului, așa cum sunt acestea înțelese de către ofertant și din care să rezulte aspectele considerate ca fiind esențiale pentru realizarea obiectului contractului.

Riscurile care vor fi cuantificate în mod obligatoriu, vor fi următoarele:

a) Riscuri referitoare la intrarea în incapacitate de prestare a serviciilor.

b) Riscul ca furnizorul să nu poată presta serviciile la standardele calitative și de performanță solicitate în caietul de sarcini și asumate prin propunerea sa tehnică;

c) Riscuri decurgând din perturbarea activității;

d) Riscuri decurgând din comportamentul inadecvat al personalului.

iv. Metodologia de prestare a serviciilor.

Ofertanții vor prezenta un program preliminar de realizare a serviciilor având obligația de a demonstra o înțelegere completă a proceselor de realizat necesare pentru implementarea și efectuarea serviciilor. Se va completa și prezenta Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă, conform formular atașat.

Cerinte suplimentare pentru Lot 1:

Pe baza informațiilor menționate în caietul de sarcini din documentația de atribuire, dar și a cunoștințelor și expertizei proprii, ofertantul va trebui să facă o prezentare detaliată privind metodele organizaționale generale și specifice ce vor fi aplicate pentru realizarea eficientă a contractului, urmând a se descrie pas cu pas modalitatea de prestare a serviciilor, precum și concordanța acestora cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

Se recomandă ca elementele componente ale programului preliminar să vizeze cel puțin următoarele aspecte: obiectivul general al contractului; obiectivele specifice derivate din obiectul general; activitățile, evenimentele, condiționările dintre acestea, structura de personal, entitățile și personalul care participă la realizarea activităților; exigențele de calitate minimale; punctele de control care să permită urmărirea realizărilor, modalități de raportare, de analiză și decizie; controlul realizării programului.

Metodologiei de prestare a serviciilor se va atașa și un proiect de plan de pază întocmit pentru oricare dintre obiectivele menționate în caietul de sarcini (în viziunea ofertantului), sens în care se recomandă ofertanților să depună diligențele pentru vizitarea locațiilor posturilor de pază.

Programul preliminar se poate întocmi pe baza unui program vizualizat de tip grafic Gantt însoțit de următoarele anexe:

- lista activităților ierarhizate cu precizarea duratelor;
- lista cu datele de identificare ale operatorilor economici care vor fi implicați și gradul de implicare al acestora;
- lista echipei de management;
- lista agenților de pază alocați, pe bază de tabel cu nume, prenume și nr. atestat de specialitate,
- lista dotărilor tehnice disponibilizate (ofertantul trebuie să facă dovada că are în dotare sau că dispune pentru realizarea în bune condiții a contractului de resurse necesare pentru îndeplinirea acestuia, respectiv echipamentul de pază necesar, astfel cum este acesta descris în Anexa la H.G. nr. 935/2007 privind stabilirea modelului echipamentului pentru agenții de pază care își desfășoară activitatea în cadrul societăților specializate de pază și protecție, respectiv uniformă de serviciu constând în coifură inscripționată cu emblema societății de pază și îmbrăcăminte de tip sacou/bluzon/geacă inscripționată cu denumirea și sigla societății de pază. Complementar dotării minimale pentru agenții de pază, fiecare post de pază va avea la dispoziție echipament de protecție, respectiv minim centură, fluier, tonfă, lanternă și mijloace de comunicare - stație emisie recepție / telefon mobil).

9.2. Modul de prezentare a propunerii financiare :

Oferta financiară va fi elaborată în mod obligatoriu cu respectarea datelor și condițiilor din caietul de sarcini. Oferta financiară prezentată va fi cea obținută prin înmulțirea preturilor unitare oferite cu cantitatea maximă aferentă acordului cadru.

Se va prezenta în cadrul formularului de ofertă prețul total oferit pentru prestarea serviciilor ce formează obiectul acordului cadru.

Pentru serviciile de pază:

Prețul total oferit va fi obținut din însumarea sumelor obținute din înmulțirea preturilor unitare oferite cu cantitățile aferente acordului cadru maxim pentru:

Servicii de pază și protecție prin patrulare; pret unitar pe oră;

Servicii de intervenție cu mașina și echipaj corespunzător, în situațiile în care este escaladată ordinea și siguranța publică în locațiile ce fac obiectul contractului; pret unitar pe intervenție peste numărul inclus de 150 de intervenții/ lun

Servicii de supraveghere/ monitorizare, prin Centrele de comanda al sistemului de monitorizare video aparținând beneficiarului; pret unitar peoră

Pentru serviciile de transport de pacienti:

Pretul total ofertat va fi obținut din însumarea sumelor obținute din:

- pretul unitar/ora ofertat pentru serviciile de stationare
- pretul unitar/ora ofertat pentru serviciile de deplasare.

Fiecare ofertant are obligativitatea de a prezenta atașat formularului de ofertă modalitatea concretă de fundamentare a tarifului propus, în care se vor prezenta inclusiv formulele de calcul utilizate.

10. RESPONSABILITĂȚILE PRESTATORULUI PENTRU PAGUBELE CREATE ACHIZITORULUI:

Prestatorul răspunde în condițiile codului civil pentru orice pagubă produsă ca urmare a prestării necorespunzătoare a serviciilor, din culpa dovedită a angajaților.

Evaluarea pagubelor se face de către prestator și autoritatea contractantă prin reprezentanții săi legali.

Dacă prestatorul nu se prezintă în termenul solicitat de achizitor, prin persoana competentă de reprezentare a acestuia, evaluarea se face de către achizitor, iar prestatorul va accepta această evaluare.

Prestatorul răspunde de pagubele produse din vina personalului său echipamentelor din centrul de comandă al sistemului de monitorizare/supraveghere video. Evaluarea pagubelor se face de către prestatorul și furnizorul de produs.

Prestatorul este obligat să suporte contravaloarea eventualelor sustrageri sau degradări de bunuri, produse din vina sau neglijența în serviciu, după finalizarea cercetărilor organelor de poliție, precum și a comisiei mixte din partea achizitorului și a prestatorului care se va deplasa în cel mai scurt timp la fața locului, unde va efectua cercetările în cauză, va evalua cuantumul pagubei și va întocmi un proces-verbal cu cele constatate.

În cazul neprezentării prestatorului la fața locului în urma solicitării achizitorului, acesta din urmă este în drept să procedeze singur la întocmirea procesului-verbal de constatare și de evaluare a prejudiciului, iar prestatorul va accepta constatările și evaluarea achizitorului.

Consecințele și daunele produse din nerespectarea consemnului postului vor fi integral reținute în sarcina prestatorului.

11. CERINȚE GENERATE DE CLAUZELE CONTRACTUALE

Recepție și verificări

Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnico-financiară.

Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din caietul de sarcini, beneficiarul având obligația de a notifica prestatorului identitatea reprezentanților săi imputemiciți pentru acest scop.

Recepția lunară de prestare a serviciului se efectuează la sfârșitul fiecărei perioade de facturare, conform procesului-verbal de recepție lunar.

Plata prestatorului se va face numai în baza facturii emise după contrasemnarea procesului verbal de recepție de către reprezentatul din partea beneficiarului, prin care se certifică prestarea serviciului, raportat la unitatea de masura ofertata pentru fiecare activitate.

La sfârșitul fiecărei luni calendaristice prestatorul întocmește un proces verbal de recepție, care poate fi schimbat la solicitarea beneficiarului, în cazul în care pe parcursul desfășurării prestațiilor sunt identificate neconcordanțe sau neclarități.

Reziliere, cauzele posibile

Contractul încheiat în urma acestei proceduri de achiziție publică poate fi reziliat prin acordul părților, în termen de 30 de zile de la denunțarea acestuia.

De către beneficiar, prin simpla notificare în termen de 30 zile calendaristice în cazul identificării de către instituțiile abilitate a eventualelor prejudicii asupra fondurilor publice produse de efectele contractului încheiat în urma acestei proceduri.

De către oricare din părțile semnatare ale contractului încheiat în urma acestei proceduri, prin simpla notificare în termen de 30 zile calendaristice de către achizitor sau 90 zile de către prestator.

Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța unilateral la contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, cu 30 zile înainte de luarea măsurii, fără nici o compensație.

11.SANCTIUNI APLICABILE, STABILIREA PENALIZĂRILOR LOT 1

Pentru neîndeplinirea de către agenții de pază a obligațiilor prevăzute în contract, se va aplica următorul sistem de penalizare prin puncte (1 punct = 10 lei exclusiv TVA), pentru următoarele nereguli:

- nesupravegherea zonelor în care trebuie să asigure paza prin patrulare, prin efectuarea de către aceștia a altor activități decât cele stabilite în contract/consemnul postului, cum ar fi staționarea în cabina de pază sau în alte locuri nejustificate din afara zonei în care trebuie să efectueze rondul;
- staționarea nejustificată în vestiar ;
- cititul presei, a cărților, diverse publicații, etc.;
- jocul pe telefoane mobile, tablete, etc.;
- fumatul în zona de supraveghere sau în zona în care fumatul este interzis.

PENALIZARE = 20 puncte/eveniment

Părăsirea postului (locație sau zona arondată, camera echipamentelor de monitorizare), fără aprobarea șefului de tură al firmei de pază și avizarea beneficiarului, neprezentarea la post, dormitul în timpul serviciului, nerespectarea programului de lucru.

PENALIZARE = 50 puncte/eveniment

Neefectuarea rondului, neluarea măsurilor de evacuare din perimetrul locațiilor ce fac obiectul prezentului contract a vânzătorilor ambulanți (neautorizați), cerșetorilor, copiilor străzii, persoanelor turbulente sau în stare de ebrietate, cântăreților (neautorizați).

PENALIZARE = 50 puncte/eveniment

Pasivitatea/indiferența/neimplicarea în vederea menținerii asigurării unui climat de siguranță, precum și în cazul de agresiuni fizice sau verbale atât asupra personalului angajat al beneficiarului aflat în exercițiul funcțiunii.

PENALIZARE = 50 puncte/eveniment

Neîndeplinirea atribuțiilor de pază ce au drept consecință distrugerea bunurilor/patrimoniului Autorității Contractante (instalații, finisaje, mobilier, hidrant, graffiti, etc.), inclusiv neîncadrarea în timpul de intervenție angajat prin ofertă și contract.

PENALIZARE = 50 puncte/eveniment

Neluarea măsurilor de atenționare și interdicere a fumatului/consumului de băuturi/substanțe interzise în incinta locațiilor.

PENALIZARE = 40 puncte/eveniment

Nepurtarea de către agenții de securitate a echipamentului de intervenție și autoapărare, a uniformei din dotare și a ecusonului de identificare la vedere.

PENALIZARE = 40 puncte/eveniment

Comportament incompatibil cu calitatea de agent de securitate conform codului de conduită, în timpul efectuării serviciului (aspect neglijat fizic și al uniformei, consumul de băuturi alcoolice și/sau substanțe halucinogene și efectuarea serviciului sub influența acestora).

PENALIZARE = minim 200 puncte/eveniment în funcție de gravitatea faptei

Alertele nejustificate de situația din teren care generează activități de intervenție cu mașina și echipaj corespunzător nu vor fi recepționate și supuse plății urmând a fi penalizate corespunzător capitolului Sanctiuni aplicabile, stabilirea penalităților.

PENALIZARE = 70 puncte/eveniment

Notă: dacă alerta nejustificată se încadrează în numărul de 150 de intervenții/lună, intervenția nejustificată nu va fi contorizată, aceasta fiind singura sancțiune care se va aplica alertelor nejustificate până la concurența celor 150 de intervenții, penalizarea de 70 de puncte fiind aplicată alertelor nejustificate peste numărul de 150 de intervenții/lună.

Neregulile constatate în activitatea agenților de pază vor fi consemnate în scris sub formă de "Notă de constatare" sau "Raport de eveniment" după cum urmează:

Personalul cu atribuții de control din cadrul Autorității Contractante va consemna eventualele nereguli constatate, în scris sub forma de "Notă de constatare" în urma controlului care va fi înaintată pe cale ierarhică conducerii instituției, care va distribui lucrarea după analiza compartimentului/persoanei însărcinată cu urmărirea acestui contract.

Personalul cu atribuții de administrare/încasare va consemna eventualele nereguli constatate în tabele zilnice de consemnare a eventualelor nereguli din locațiile/obiectivele Autorității Contractante având obligația să le aducă la cunoștința superiorilor ierarhici și să întocmească până la data de 05 ale lunii în curs un "Raport de evenimente" ce va fi atașat confirmării prestației firmei de pază (pentru activitățile corespunzătoare structurilor posturilor de pază solicitate), pentru activitatea lunii precedente, cu precizarea valorii penalităților ce trebuie luate în calcul la completarea și plata facturii lunare.

Constatările efectuate trebuie să fie obiective, să precizeze în clar data, ora, neregula/neregulile depistate, identitatea agentului de securitate (nr. ecuson, nume) și vor fi semnate în clar și olograf de către cel care a efectuat constatarea, aducând eventuale dovezi sau indicând un martor.

DIRECTIA DE DEZVOLTARE
DIRECTOR TEHNIC
Mihai Sorin IONESCU

Intocmit,
Alexandru TURCU

Secțiunea III – Formulare

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestui capitol, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Formular nr.1

OFERTANTUL/.....
(denumirea/numele)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către ,

Ca urmare a invitației de participare publicată pe site-ul autorității contractante nr. dinprivind aplicarea procedurii proprii pentru atribuirea contractului/acordului-cadru
noi S.C.vă transmitem alăturat următoarele:

Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării

Cu stimă,

Ofertant,

.....

(semnătura autorizată)

Formular nr. 2

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

Art.1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin....., în calitate de contractor
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin....., în calitate de subcontractant
(denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura organizată de _____ să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta _____.

Art.3. Valoarea estimată a serviciilor ce se vor presta de subcontractantul _____
este de _____ lei, reprezentand _____ % din valoarea totală a serviciilor oferite.

Art.4. Durata de prestare a _____ (serviciilor) este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art.1

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului _____ (denumire contract).

Art.8. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

Formularul nr.3

FORMULAR DE OFERTĂ

Către _____

Ca răspuns la Anunțul dumneavoastră de Participare la procedura de atribuire pentru contractul _____, declarăm următoarele:

1. Acceptăm prevederile Documentației de Atribuire, ale Documentației tehnice și ale Documentelor informative, în totalitatea lor, fără rezerve sau restricții, inclusiv cu clarificările/modificările/completările ulterioare (inclusiv anexele acestora).
2. Acceptăm clauzele contractuale (atat pentru acordul-cadru cât și pentru contractul subsecvent) așa cum au fost acestea prevăzute în documentația de atribuire, pe care le prezentăm atașat la prezentul formular, inițializate (semnate și stampilate) pe fiecare pagină.
3. Ne oferim să prestăm, în conformitate cu condițiile din Documentația de Atribuire și cu condițiile și termenele limită impuse, fără rezerve sau restricții, serviciile care fac obiectul acordului-cadru, Lot pentru suma de _____ lei, (*suma în litere și în cifre*) la care se adaugă TVA în valoare de _____ lei, (*suma în litere și în cifre*) potrivit **anexei la prezentul formular**.
4. Ne angajăm ca în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem prestarea serviciilor imediat după primirea ordinului de începere.
5. Menținem această ofertă valabilă pentru o perioadă de _____ zile respectiv până la data de și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
6. Declarăm că **liderul de asociere** este _____. De asemenea, confirmăm că nu participăm pentru același contract/acord-cadru în nicio altă ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asociere, în calitate de subcontractant) și suntem răspunzători în fața legii pentru prestarea serviciilor din contract. Noi confirmăm că liderul asocierii este autorizat să mijlocească și să primească instrucțiuni pentru și în numele fiecărui membru al asocierii.
7. Cunoaștem faptul că membrii asocierii au răspundere solidară și individuală față de autoritatea contractantă în privința participării atât în procedura de atribuire cât și ulterior semnării contractului.
8. Vom informa imediat Autoritatea Contractantă, dacă va apărea vreo modificare în situațiile de mai sus, la orice moment în timpul procedurii de atribuire.
9. Înțelegem că toate costurile privind constituirea garanției de participare și transmiterea acesteia, precum și toate costurile legate de elaborarea și depunerea ofertei vor fi suportate de noi și nu vom solicita vreodată Autorității Contractantă rambursarea acestora.
10. Datele de identificare financiară sunt următoarele:
TITULAR CONT (Nume și adresa): _____

Reprezentant (Nume, prenume, date de contact): _____

BANCA (Numele si adresa Bancii): _____

IBAN: _____

11. Declarăm că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "***Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.***"

Data _____

Lider

Reprezentant legal Ofertant unic/

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura si stampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat 1

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura si stampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat n

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura si stampila)

**Anexa la formularul de ofertă
(model)**

Centralizator financiar

Nota: Fiecare ofertant are obligativitatea de a prezenta atașat formularului de oferta modalitatea concreta de fundamentare a tarifului propus, în care se vor prezenta inclusiv formulele de calcul utilizat

Formular nr. 4

OFERTANT/ SUBCONTRACTANT

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în
(adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr.,
eliberat de....., la data de, CNP, **în calitate de reprezentant**
împuternicit al Ofertantului/ Subcontractantului (în cazul unei
Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la procedura pentru atribuirea acordului-
cadru de servicii _____ organizată de
_____ declar pe propria răspundere, că pe toată durata
contractului, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de
muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta legislația
de securitate și sănătate în muncă, în vigoare, pentru tot personalul angajat în prestarea serviciilor.

Totodată, declar că am luat la cunostință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul
Penal referitor la "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele
prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii
unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor,
declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni
la 2 ani sau cu amendă".

Data _____
Subcontractantului

Reprezentant împuternicit al Ofertantului/

(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toata
Asocierea; si denumirea reprezentantului
împuternicit)

_____ (semnatura si stampila)

Nota: În situația în care ofertantul a declarat în cadrul ofertei că va subcontracta parte/părți din
contract, Formularul va fi completat și de către subcontractanții declarați în ofertă.

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura si stampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat n

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura si stampila)

Formular nr. 5

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

**Declarație privind neîncadrarea în situația prevăzută la
art. 60 din Legea 98/2016, privind achizițiile publice**

Subsemnatul(a),....., în calitate de *reprezentant legal al operatorului economic* (denumire), având calitatea de **ofertant unic/ ofertant asociat/ tert sustinator/subcontractant** (dupa caz), la procedura simplificata pentru atribuirea contractului de organizată de.....
(se insereaza numele autorității contractante), **declar pe proprie răspundere**, cunoscând sancțiunile pentru falsul în declarații cu privire la conflictul de interese, conform art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016 respectiv:

☒ DA ☐ NU

➤ Am membrii în personalul autorității contractante sau ai unui furnizor de produse de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia, au în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.;

☒ DA ☐ NU

➤ Am membrii printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului:

- Daniel Baluta – Primar Sector 4

- Ana-Maria Mocăniță – Director General DGAUIS S4

- Carmen Mioara STAN - Director General DGITL S4

- Mihai ANGHEL - Director General DMU S4

- Daniela Silvia Hrynczuk - Director Executiv DGEP S4

- Alexandrescu Adrian Alexandru - Director -Centrul European Cultural și de Tineret pentru U.N.E.S.C.O. "Nicolae Bălcescu"

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Pentru orice abatere de la prevederile legislative prezentate mai sus, îmi asum răspunderea exclusivă.

Data completării

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

Nota: In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare Ofertant asociat, semnat si stampilat de reprezentantul legal al acestuia. De asemenea, daca Ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert sustinator, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al tertului sustinator. In situatia in care ofertantul intentioneaza sa subcontracteze parte/parti din contract, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al subcontractorului.

Formula nr. 6

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

(art. 164 din Legea 98/2016)

Subsemnatul, _____ reprezentant _____ împuternicit _____ al _____, (denumirea/numele
si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Formular nr. 7

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167
din Legea 98/2016

Subsemnatul(a)..... [se înserează numele operatorului economic persoana juridică], în calitate de ofertant la procedura de pentru achiziția de „.....”, cod CPV, la data de, organizată de, declar pe proprie răspundere că:

1. Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165 alin. (1) și art. 166 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

2. Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;

b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;

g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;

i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

Formular nr. 8
OPERATOR ECONOMIC

_____ (denumire)

IMPUTERNICIRE

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in _____
(adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria _____, nr. _____,
eliberat de _____, la data de _____, CNP _____, **in calitate de reprezentant
legal al Ofertantului/ Ofertantului asociat/ Tertului sustinator/ Subcontractantului**
_____ (denumire), cu sediul in _____ (adresa
operatorului economic), CUI nr. _____, CIF nr. _____, imputernicesc prin prezenta pe Dl./ Dna.
_____, domiciliat(a) in _____ (adresa de
domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria _____, nr. _____, eliberat de
_____, la data de _____, CNP _____, avand functia de
_____, să semneze urmatoarele documente depuse in cadrul procedurii de
atribuire a acordului cadru _____

1. Garantia de participare (inclusiv orice alte documente aferente acesteia);
2. Oferta;
3. Documentele de calificare;
4. Raspunsurile la clarificari;
5. Orice alta corespondenta cu Autoritatea Contractanta pe parcursul procedurii de atribuire.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Data

Denumirea mandantului

S.C. _____
reprezentată legal prin

(numele persoanei imputernicite)

(Nume, prenume)

avand functia de

(semnatura persoanei imputernicite)

(Functie)

(Semnătura autorizată și stampila)

Formular nr. 9

ACORD DE ASOCIERE

Nr. _____ din _____

CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în, str. nr....., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din sub nr., cod unic de înregistrare, cont bancar în care se vor efectua plățile de către Beneficiar, deschis la, adresa banca:, reprezentată de având funcția de..... , în calitate de asociat - **LIDER DE ASOCIERE**

si

S.C....., cu sediul în, str. Nr....., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din sub nr., cod unic de înregistrare, cont, deschis la, reprezentată de având funcția de , în calitate de **ASOCIAT**

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2.1 Părțile convin înființarea unei Asocieri compusă din:

- (i -lider de asociere).....;
- (ii - Asociat 1)
- (iii - Asociat n),

având ca scop:

a) participarea la procedura organizată de _____ pentru atribuirea contractului

b) derularea/implementarea în comun a contractului de achiziție (prin contract se înțelege inclusiv acordul-cadru) în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare, cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

Art. 2.2 Asocierea va încheia Contractul cu Beneficiarul, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale conform prevederilor Documentației de Atribuire, în baza ofertei depuse de Asociere și declarate câștigătoare urmare transmiterii de către _____ a comunicării rezultatului procedurii.

Art. 2.3. Asocierea nu are personalitate juridică și nu va putea fi tratată ca o entitate de sine stătătoare, neavând calitate de subiect de drept distinct (*Art. 1951 Cod Civil*).

Art. 2.4. Activitatea desfășurată în cadrul Asocierii se realizează pe baza principiului independenței comerciale și juridice a fiecărei Părți și pe cel al sprijinului reciproc privind obligațiile contractuale asumate în vederea realizării scopului Asocierii.

CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat cu _____, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta și îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de Asociere față de Beneficiar.

CAPITOLUL IV - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 4.1. Părțile convin ca Liderul de asociere este

Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de către Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat să primească instrucțiunile contractuale pentru și în numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, să poarte întreaga corespondență cu Beneficiarul și, totodată, va deține puterea de reprezentare a Asocierii în relația cu Beneficiarul.

Art. 4.2. Se împuternicește, având calitatea de Lider al asocierii, pentru întocmirea ofertei comune și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

Art. 4.3. Părțile vor răspunde individual și solidar în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate responsabilitățile și obligațiile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

Art. 4.4. Fiecare Parte va garanta, va apăra și va despăgubi cealaltă Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau în legătură cu încălcarea obligațiilor asumate prin Contract, de către Partea culpabilă.

Art. 4.5. În situația în care Beneficiarul suferă un prejudiciu în implementarea / derularea contractului "....." se va îndrepta împotriva oricărui membru al prezentei asocieri, pentru a obține recuperarea prejudiciului suferit, indiferent dacă respectivul prejudiciu a fost cauzat prin acțiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

CAPITOLUL V - INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

Art. 5. Incetarea Acordului de Asociere poate avea loc în următoarele cazuri:

- a) neîncheierea, din orice motiv, a Contractului între Asociere și Beneficiar;
- b) la îndeplinirea în integralitate a obiectului contractului;

c) la încetarea de plin drept a Contractului încheiat între Asocierie și Beneficiar, în conformitate cu prevederile Contractului.

CAPITOLUL VI - ALTE CLAUCZE

Art. 6.1. Membrii asocierii convin ca asociatul - în calitate de Lider al Asocierii, să fie desemnat titular de cont, în vederea efectuării operațiunilor financiar-contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente Contractului „.....”.

Datele de identificare sunt urmatoarele:

Numele titularului de cont:

Adresa:

Numar TVA:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Numar cont bancar:

IBAN:

*Asociatul - in calitate de Lider al Asocierii, va emite si incasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din Romania, aceasta avand urmatoarele date de identificare:

Denumire:

Sediul Social:

Cod Unic de Inregistrare:

Număr de ordine în Registrul Comerțului:

Cont Bancar:

Denumire Bancă:

Adresa Bancă:

Reprezentant Legal:

Nota: * se va completa in cazul in care asociatul desemnat pentru emiterea si incasarea facturilor este persoana juridica nerezidenta in Romania."

Art. 6.2. In caz de atribuire, asociații au convenit urmatoarele cote de participare în cadrul asocierii:

..... % (in litere),

..... % (in litere)

Art. 6.3. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 6.4. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și al Beneficiarului.

Art. 6.5. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

Art. 6.6. (1) Prezentul Acord de Asociere împreună cu toate aspectele și toate efectele ce decurg din, sau în legătură cu acestea, vor fi guvernate de legea română.

(2) Litigiile izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii, sunt supuse instanțelor de drept comun.

(3) Soluționarea litigiilor izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii și Beneficiar, se va realiza de către instanța judecătorească de contencios administrativ și fiscal română, conform Contract.

Art. 6.7. Prezentul Acord de Asociere va fi redactat în limba română.

Prezentul Acord de Asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....

(semnatura și stampila)

ASOCIAT 1

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....

(semnatura și stampila)

ASOCIAT n

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....

(semnatura și stampila)

Nota 1: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, partile putând adăuga și alte clauze.

Nota 2: Lipsa semnăturii reprezentantului legal sau reprezentantului împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societății conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.