



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR

APARATUL DE SPECIALITATE
B-dul Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, etaj I
sector 4, București
Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90

Member of CIBQ Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 14001

PRIMAR
Darius BALUȚĂ

**Raport privind stadiul implementării Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2016-2020 la nivelul
Aparatului de Specialitate al Primarului Sectorului 4 în anul 2020**

1. Introducere

Activitatea Aparatului de Specialitate al Primarului Sectorului 4 a vizat, în anul 2020, consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public atât la nivelul Primarului Sectorului 4, cât și la nivelul Aparatului de Specialitate al acestuia. S-a urmărit asigurarea unui climat etic corespunzător și promovarea integrității în exercitarea funcției publice prin aplicarea riguroasă a cadrului normativ și instituțional în vederea prevenirii corupției.

Scopul SNA 2016-2020 este de a reduce și preveni fenomenul corupției prin aplicarea riguroasă a cadrului normativ și instituțional în vederea maximizării impactului măsurilor anticorupție.

Prin intermediul inventarului măsurilor preventive anticorupție și indicatorilor de evaluare asociați, enumerați în H.G. nr. 583/2016, se urmărește realizarea la nivelul fiecărei instituții/autorități publice a unei autoevaluări periodice privind nivelul de utilizare și eficiență a măsurilor anticorupție.

2. Activități realizate

În anul 2016 s-a inițiat procesul de implementare al Strategiei Naționale Anticorupție 2016-2020, după cum urmează:

- s-a emis Dispoziția primarului nr. 2355/06.12.2016 privind desemnarea persoanelor responsabile cu implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2016 - 2020;

În data de 09.12.2016 s-a întocmit și semnat Declarația privind aderarea la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al Strategiei Naționale Anticorupție 2016 - 2020.

În anul 2017 prin Dispoziția nr. 266/10.02.2017 s-a aprobat Planul de integritate al Aparatului de Specialitate al Primarului Sectorului 4 pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție în perioada 2016 - 2020 și Inventarul măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, precum și indicatorii de evaluare.

- Prin dispoziția nr.1345/12.04.2019 a fost desemnat coordonatorul de la nivelul conducerii instituției pentru implementarea SNA 2016-2020- doamna Diana Anca Artene, Secretarul Sectorului 4 și a unei persoane de contact la nivel de expert- domnul Doru Adrian Ghitcuță, Director Executiv-Direcția Autorizări pentru implementarea SNA 2016-2020, și a fost aprobată declarația de aderare a Primăriei Sectorului 4 la SNA 2016-2020. Declarația de aderare a fost transmisă către MDRAP.

- Din planul de integritate al instituției noastre au fost îndeplinite următoarele măsuri:

Secțiunea dedicată domeniului integritate pe pagina de internet a instituției în care sunt publicate: Planul de Integritate al Primăriei Sectorului 4, Dispoziția nr. 266/10.02.2017 privind aprobarea Planului de Integritate, Declarația Primarului Sectorului 4 privind aderarea la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare a SNA 2016-2020;

Regulamentul de Ordine Interioara a fost elaborat, actualizat și implementat la nivelul Aparatului de Specialitate al Primarului Sectorului 4.

Implicarea activă a consilierului de etică în activități de consiliere a personalului instituției.

Menținerea certificării de sisteme unitare de management al calitatii tip ISO, certificarea instituției ISO;

Revizuirea și simplificarea procedurilor administrative și birocratice - dezvoltarea aplicației mobile Ps4 care ofera acces la plăți online a taxelor și impozitelor locale, plata taxei pentru locul de parcare, parcări publice incluzând posibilitatea achitării taxei de parcare în acestea prin intermediul aplicației, programări la evidența persoanei.

Organizarea/derularea/asigurarea participării la programe de creștere a gradului de conștientizare și a nivelului de educație anticorupție, au avut loc sesiuni de instruire/ întâlniri/ grupuri de lucru în domenii precum: achiziții publice, etică, consiliere etică, resurse umane, transparență, acces la informații de interes public, declararea averilor, conflicte de interese, incompatibilități, sistem de control intern-managerial, avertizarea în interes public- (de exemplu în anul 2019 a avut loc un proiect prin care s-a facut un curs de formare profesională expert prevenire și combaterea corupției la care au participat unii dintre angajații primăriei.

În cadrul Direcției de Dezvoltare au fost încheiate, în baza Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, un număr de 24 proceduri de achiziție (Măsura preventivă 4. Conflicte de Interese), cu respectarea prevederilor art. 58 “ de a lua toate măsurile necesare pentru a preveni, identifica și remedia situațiile de conflict de interese, în scopul evitării denaturării concurenței și al asigurării tratamentului egal pentru toți operatorii economici”.

A fost asigurată funcționalitatea site-ului instituției, publicarea și actualizarea periodică a informațiilor publice cetățenilor, există mai multe secțiuni pe site: Anunțuri, Posturi în cadrul Primăriei (posturile care au fost scoase la concurs/ promovare internă), Telefoane utile și situații de urgență etc.;

Referitor la obiectivul “consolidarea mecanismelor de control administrativ”:

Măsura privind consolidarea autonomiei operaționale a structurilor de control intern și audit și conștientizarea factorilor de decizie de la nivelul instituției cu privire la rolul sistemelor de control intern/managerial” :

S-a elaborat Raport privind activitatea de audit public intern aferentă anului 2020 desfășurată la nivelul Aparatului de specialitate al Primarului Sector 4 precum și a entităților publice subordonate, aflate în coordonarea sau sub autoritatea Consiliului Local Sector 4, nr. P13/13/28.01.2021, transmis către Direcția Generală Regională a Finanțelor București sub nr.5817/28.01.2021 și către Camera de Conturi a Municipiului București sub nr.5822/28.01.2021.

Măsura privind auditarea o dată la doi ani a sistemului sau a măsurilor de prevenire a corupției la nivelul instituției:

În planul de audit public pentru anul 2019 a fost inclusă misiunea de audit cu tema „Evaluarea sistemului de prevenire a corupției – anul 2019”, care a fost desfășurată la Aparatul de specialitate al Primarului Sectorului 4 și la cele 6 entități subordonate/sub coordonarea Consiliului Local Sector 4 (Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4; Direcția Generală de Evidența Persoanelor Sector 4; Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 4; Direcția Mobilitate Urbană Sector 4; Direcția de Administrare a Unităților de Învățământ Sector 4; Centrul Cultural European de Tineret pentru UNESCO "Nicolae Bălcescu"). Obiectivele misiunii de audit privind evaluarea sistemului de prevenire a corupției au fost: codul etic; consilier de etică; funcții sensibile. A fost elaborat raportul de audit cu nr. P13/88/30.09.2019 (nr. 69357/30.09.2019), privind implementarea măsurilor de prevenire a corupției din Strategia Națională Anticorupție 2016-2020 la nivelul unității administrativ-teritoriale, transmis către Ministerul Justiției prin adresa nr.69359/30.09.2019.

În planul multianual de audit pentru perioada 2020-2022 și în planul anual de audit pentru anul 2021, a fost planificată misiunea de audit privind evaluarea următoarelor măsuri preventive stabilite prin Anexa 3 la Strategia Națională Anticorupție 2016-2020: conflicte de interes; incompatibilități; interdicții după încheierea angajării în instituțiile publice (pantouflage).

Având o centralizare a tuturor sancțiunilor disciplinare aplicate în cadrul instituției, pentru funcționarii publici exista o Comisie de disciplină și o Comisie de disciplină pentru personalul contractual.

3. Incidente de integritate și măsuri de remediere

Nu s-au înregistrat în anul 2020 incidente de integritate la nivelul Aparatului de Specialitate al Primarului Sectorului 4.

4. Bune practici

- achizițiile publice se desfășoară în mod transparent, decizia neaparținând unei singure persoane, ci fiind rezultatul unei analize și evaluări în comisii. Planul anual al achizițiilor publice parcurge procedura legală de aprobare. Fiecare achiziție publică este supusă informării, în funcție de specificul ei, recurgându-se la publicitate prin pagina web etc.
- riscurile și vulnerabilitățile la corupție au fost diminuate prin creșterea transparenței actului decizional.

5. Dificultăți întâmpinate

Activitatea redusă a entității în anul 2020, ca urmare a evoluției situației epidemiologice determinate de apariția coronavirusului SARS-CoV-2 care a condus la aplicarea de măsuri în planul sănătății publice pentru limitarea răspândirii acestuia (înstituirea stării de urgență la nivel

național), în contextul declarării de către Organizația Mondială a Sănătății a stării de urgență pentru sănătatea publică cu impact internațional.

6. Alte comentarii (dacă e cazul)

Nu este cazul.

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE¹

SE APRIL 2020
 ROMANIA
 Daniei 2020

Număr	Măsură preventivă	Sediul materiei	Indicatorii de evaluare ¹
1.	Cod etic/deontologic de conduită	<p>Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată</p> <p>Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice</p> <p>Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Hotărârea Guvernului nr. 991/2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al poliștilor;</p> <p>Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 328/2005 pentru aprobarea Codului deontologic al judecătorilor și procurorilor</p> <p>Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice</p> <p>Ordine interne/memorandumuri</p>	<p>1. Număr de sesizări privind încălcări ale normelor</p> <p>2. Număr de sesizări în curs de soluționare</p> <p>3. Număr de sesizări soluționate</p> <p>4. Durata procedurilor</p> <p>5. Număr de decizii prin care s-a confirmat încălcarea normei</p> <p>6. Număr de măsuri dispuse diferentiate pe tipuri</p> <p>7. Număr de decizii ale comisiilor anulate sau modificate în instanță</p> <p>8. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor (chestionar de evaluare)</p> <p>9. Număr de acțiuni de formare privind normele de conduită</p> <p>10. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p> <p>11. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor</p> <p>12. Număr de persoane per instanțe care au săvârșit abateri disciplinare</p> <p>13. Număr de persoane care au săvârșit în mod repetat abateri de la normele respective</p>
2.	Declararea averilor	<p>Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative</p> <p>Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>1. Număr de persoane care au obligația depunerii declarației de avere</p> <p>2. Număr de persoane care nu au depus în termen declarații de avere</p> <p>3. Număr de persoane care nu au depus declarații de avere, dintre cei care aveau obligația</p> <p>4. Număr de sesizări ale ANI</p> <p>5. Număr de decizii ANI ca urmare a sesizărilor transmise de instituție</p> <p>6. Număr de hotărâri ale instanțelor de judecată ca urmare a sesizărilor ANI</p> <p>7. Număr de hotărâri ale instanțelor de judecată ca urmare a sesizărilor ANI</p> <p>8. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor privind declararea averilor</p> <p>9. Număr de consultații orale de persoanele responsabile pentru implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese</p> <p>10. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind declararea averilor (chestionar de evaluare)</p> <p>11. Număr de acțiuni de formare privind declarațiile de avere</p>

¹ Indicatorii minimi care măsoară, din punct de vedere cantitativ și calitativ, gradul de implementare a standardelor legale de integritate

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENTĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

<p>3. Declarația cadourilor</p>	<p>Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției</p>		<p>12. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p> <p>1. Număr de cadouri primite și înregistrate în registru</p> <p>2. Publicarea anuală a inventarului pe site-ul instituției</p> <p>3. Număr de situații în care s-a achiziționat cadoul</p> <p>4. Valoarea cadourilor achiziționate</p> <p>5. Valoarea cadourilor primite (per cadou și în total)</p> <p>6. Valoarea bunurilor valorificate</p>
<p>4. Conflicte de interese</p>	<p>Legea nr. 178/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative</p> <p>Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Codul penal</p>		<p>1. Număr de decizii ANI prin care s-a constatat starea de conflict de interese</p> <p>2. Număr de sesizări în care s-a înlocuit persoana altă în situația de potențial conflict de interese</p> <p>3. Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unui conflict de interese</p> <p>4. Număr de decizii ANI prin care s-a constatat starea de conflict de interese</p> <p>5. Număr de sesizări ale parchetului privind posibila săvârșire a infracțiunii de conflict de interese</p> <p>6. Număr de condamnări privind săvârșirea infracțiunii de conflict de interese</p> <p>7. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind conflictul de interese (chestionar de evaluare)</p> <p>8. Număr de activități de formare</p> <p>9. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p> <p>10. Nr. de proceduri de achiziție analizate</p> <p>11. Nr. de avertismente de integritate emise</p> <p>12. Nr. de conflicte de interese prevenite</p> <p>13. Număr de persoane care nu au depus declarația de interese și aveau obligația depunerii acesteia</p>
<p>5. Consilier de etică</p>	<p>Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Legea nr. 712/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată</p>		<p>1. Număr de ședințe de consultare</p> <p>2. Număr de angajați care au beneficiat de consiliere</p> <p>3. Număr de spețe, diferențiate pe tipologii de dileme etice</p> <p>4. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind consiliul etic (chestionar de evaluare)</p> <p>5. Gradul de popularizare a rolului consilierului de etică</p> <p>6. Număr de activități de formare</p> <p>7. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p>

Notă: Raportările vor cuprinde inclusiv informațiile și datele prevăzute în Ordinul Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 4108/2015 pentru aprobarea procedurii privind completarea și transmiterea informațiilor privind respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici și implementarea procedurilor disciplinare în cadrul autorităților și instituțiilor

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENTĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

6. Incompatibilități	Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare	Nu este cazul
	<p>1. Număr de persoane aflate în stare de incompatibilitate</p> <p>2. Număr de sesizări ale ANI formulate de către instituție</p> <p>3. Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unei incompatibilități</p> <p>4. Număr de decizii ale ANI cu privire la constatarea unor incompatibilități</p> <p>5. Număr de decizii confirmate de instanță</p> <p>6. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor privind incompatibilitățile</p> <p>7. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind incompatibilitățile (chestionar de evaluare)</p> <p>8. Număr de activități de formare profesională</p> <p>9. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p>	<p>193</p> <p>10</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>90%</p> <p>-</p> <p>-</p>
7. Transparență în procesul decizional	<p>Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>1. Număr de proiecte de acte normative adoptate</p> <p>2. Număr de anunțuri publice privind proiectele de acte normative</p> <p>3. Număr de recomandări transmise de societatea civilă și cetățenii în procesul de transparență decizională asigurată pentru inițierea, modificarea sau completarea unor acte normative</p> <p>4. Gradul de acceptare și preluare al recomandărilor formulate de societatea civilă cu privire la proiectele de acte normative supuse consultării publice (ca procent între numărul total de recomandări transmise și numărul de propuneri efectiv preluate)</p> <p>5. Număr de proiecte de acte normative modificate în urma procesului de consultare</p> <p>6. Număr de propuneri, sugestii sau opinii preluate în forma finală a actului normativ</p> <p>7. Număr de răspunsuri la propunerile, sugeriile sau opiniile nepreluate</p> <p>8. Număr de ședințe publice organizate la inițiativa instituției</p> <p>9. Număr de participanți la ședințele publice</p> <p>10. Număr de cetățeni/organizații neguvernamentale înscrise în baza de date a instituției pentru a fi informate în legătură cu proiectele de acte normative</p> <p>11. Număr de ședințe publice organizate la solicitarea societății civile</p> <p>12. Număr de minute publicate, realizate la ședințele publice</p> <p>13. Număr de plângeri în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către instituție</p> <p>14. Număr și tipul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor legale</p> <p>15. Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică</p> <p>16. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p> <p>17. Număr de rapoarte anuale privind transparența decizională disponibile pe site-ul instituției</p> <p>18. Număr de părți interesate înscrise în Registrul Unic al Transparenței Intereselor la nivelul Guvernului României</p> <p>19. Numărul de domenii în care s-au înscris părți interesate în Rdg-ului Unic al Transparenței Intereselor</p>

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

<p>8. Acces la informații de interes public</p>	<p>Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările ulterioare</p>	<p>20. Număr de utilizatori ai platformei consultare.gov.ro 21. Număr de întâlniri raportate în RUT1 de către factorii de decizie vizai de registru, din administrația publică 22. Număr de acte normative exceptate de la publicare 23. Număr de dezbateri publice organizate la solicitarea societății civile 24. Număr minute ale dezbaterilor publice</p> <p>1. Număr de seturi de date publicate în format deschis pe platforma data.gov.ro 2. Număr de solicitări de informații de interes public primite 3. Număr de răspunsuri comunicate în termenul legal 4. Număr de răspunsuri formulate cu întârziere, față de termenul legal 5. Număr de solicitări de informații de interes public la care nu s-a răspuns 6. Număr de reclamații administrative 7. Număr de reclamații administrative soluționate favorabil 8. Număr de plângeri în instanță 9. Număr de hotărâri judecătorești definitive și revocabile pronunțate în favoarea petentului, ca urmare a plângerilor având ca obiect comunicarea de informații de interes public 10. Numărul și tipul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor legale 11. Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică 12. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională 13. Numărul și tipul de măsuri interne luate pentru îmbunătățirea procesului de comunicare a informațiilor de interes public 14. Număr de UAT-uri care au implementat Memorandumul privind creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public 15. Număr de instituții publice cuprinse în platforma transparenta.gov.ro 16. Existența raportului de implementare a Legii nr. 544/2001 pentru ultimul an 17. Număr de rapoarte anuale de activitate disponibile pe site-ul instituției 18. Gradul de respectare a standardelor prevăzute în Anexa 4 SNA (în procente)</p> <p>1. Număr de sesizări 2. Numărul și tipul normelor încalcate (structurate sub forma unui Compendiu) 3. Număr de regulamente klerne armonizate cu prevederile legislative 4. Număr de instituții în care există persoane special desemnate pentru a primi sesizări avertizorilor de integritate 5. Număr de instituții în care există implementat un mecanism cu privire la protecția avertizorilor de integritate 6. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor și circumstanțelor</p>
<p>9. Protecția avertizorului de integritate</p>	<p>Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii</p>	<p>Atenționarea departamentelor de specialitate referitor la termenii de răspuns</p>

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

10.	Distribuirea aleatoare a dosarelor/sarcinilor de serviciu	Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 387/2005 pentru aprobarea Regulamentului de ordine internă a instanțelor judecătorești, cu modificările și completările ulterioare Regulamente, ordine interne	care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii	
11.	Interdicții după încheierea angajării în cadrul instituțiilor publice (Pantouflagge)	Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare [art. 94 alin. (3)] Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora [art. 13 alin. (1)]	1. Număr de persoane desemnate cu reorganizarea aleatoare a cauzelor/sarcinilor de serviciu profesională	0
			2. Număr de nereguli apărute în sistemul de distribuție aleatoare, diferențiat pe tipologii	0
			3. Număr de măsuri luate de președinții instanțelor/judecătorii instituției pentru remedierea neregulilor constatate	0
			1. Număr de regulamente interne care prevăd procedura monitorizării situațiilor de pantouflagge	0
			2. Număr de instituții în care există implementat un mecanism cu privire la monitorizarea situațiilor de pantouflagge, inclusiv prin desemnarea unor persoane cu atribuții speciale în acest sens	0
			3. Număr de persoane care au desfășurat activități de monitorizare și control cu privire la societăți comerciale și care au ieșit din corpul funcționarilor publici	0
			4. Număr de persoanele care își desfășoară activitatea sau consultanță în cadrul regiilor autonome, societăților comerciale ori în alte unități cu scop lucrativ din sectorul public, în termenul de 3 ani după ieșirea din corpul funcționarilor publici (dintre acele persoane care au interdicție conform legii)	0
			5. Număr de măsuri adoptate pentru remedierea situațiilor de pantouflagge, diferențiat pe tipuri	0
			6. Număr de încălcări ale prevederilor art. 13 alin (1) constatate	0
			7. Număr de solicitări către instanța de judecată pentru anularea contractului de finanțare în caz de încălcare a art. 13 alin. (1)	0
			8. Număr de sancțiuni aplicate de către instanțe	0
9. Număr de societăți comerciale în care își desfășoară activitatea persoane care au denunțat anterior activității de monitorizare și control și care intră sub incidența art. 13 alin.(1), diferențiat pe domenii majore de activitate	0			
1. Număr funcții sensibile și funcțiile considerate ca fiind expuse la corupție identificate și inventariate	0			
2. Număr de persoane cărora li s-a aplicat principiul rotăției personalului	0			
3. Număr măsuri de control adecvate și suficiente pentru administrarea și gestionarea funcțiilor sensibile	0			
Notă: Cerințele generale 2.2.6 ale Standardului 2 - Atribuire, funcții, sarcini, conform Anexei la Ordinul secretariatului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice				
12.	Funcțiile sensibile	Ordinul secretariatului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice		