



MUNICIPIUL BUCUREȘTI CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4

B-dul Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, etaj 1, sector 4, București
Tel. +(4)021.335.92.30 Fax. +(4)021.337.33.10

HOTĂRÂRE

privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 347/27.12.2018 pentru aprobarea Regulamentului, procedurii și modelului de contract privind parcarile/parcajele publice aflate în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București, prin Direcția Mobilitate Urbană Sector 4, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul Local al Sectorului 4

Având în vedere:

Raportul de specialitate al Direcției Mobilitate Urbană Sector 4 nr. 5603/30.06.2021;

Referatul de Aprobare al Primarului Sectorului 4 al Municipiului București;

Avizul Comisiei nr. 3 - Comisia pentru protecția mediului înconjurător, ecologie, salubritate, economie circulară, mobilitate urbană, gospodărire comunală și administrarea piețelor și avizul Comisiei nr. 6 – Comisia juridică, de disciplină, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor cetățenești, resurse umane, administrarea patrimoniului, protecția consumatorului;

Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 8/31.01.2018 privind înființarea Direcției Mobilitate Urbană Sector 4, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 159/14.06.2018 privind predarea în vederea administrării de către Direcția Mobilitate Urbană Sector 4 a parcajelor publice de pe raza Sectorului 4 al Municipiului București și aprobarea modelului protocolului de predare-primire;

Hotărârea Consiliului Local al Municipiului București nr. 347/27.12.2018 pentru aprobarea Regulamentului, procedurii și modelului de contract privind parcarile/parcajele publice aflate în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București, prin Direcția Mobilitate Urbană Sector 4, cu modificările și completările ulterioare;

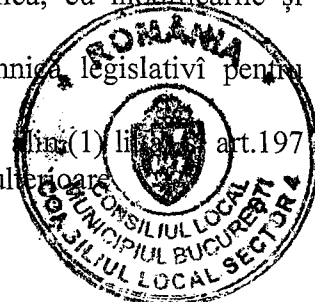
În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr.124/2008 privind aprobarea strategiei de parcare pe teritoriul Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.139 alin.(3) lit.g), art.166 alin.(2) lit. g), art. 196 alin.(1) lit.g) art.197 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:



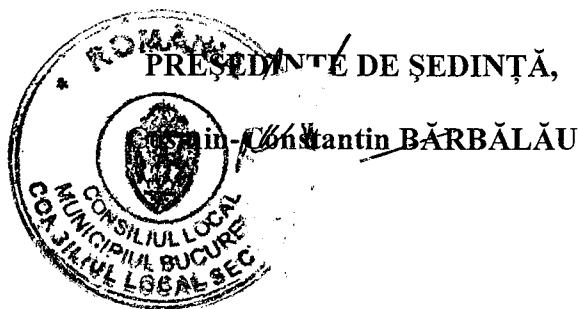
Art. I. Se modifică și se completează Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 347/27.12.2018 pentru aprobarea Regulamentului, procedurii și modelului de contract privind parcarile/parcajele publice aflate în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București, prin Direcția Mobilitate Urbană Sector 4, după cum urmează:

1. Se modifică și se completează Anexa nr.1 conform Anexei nr. 1 la prezenta.
2. După Anexa nr. 3, se introduc două anexe, denumite Anexa nr. 4 și Anexa nr. 5, conform Anexelor 2 și 3 la prezenta.
3. **Anexele nr. 1, 2 și 3** fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. II. (1) Primarul Sectorului 4, Secretarul General al Sectorului 4 și Direcția Mobilitate Urbană Sector 4 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri conform competențelor legale.

(2) Direcția Administrație Publică prin Serviciul Tehnic Comunicare Acte Administrative va asigura comunicarea prezentei hotărâri entităților menționate la alin.(1) precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local al sectorului 4 din data de 15.07.2021



Contrasemnează
Conform Codului administrativ
Secretarul General al Sectorului 4
Diana Anca ARTENE

NR. 102/15.07.2021

I. Regulament privind parcarile publice aflate în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București, prin Direcția Mobilitate Urbană Sector 4

Art.1. Preambul

Prezentul regulament se aplică în gestionarea, operarea și utilizarea parcarilor publice aflate în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București, prin Direcția Mobilitate Urbană Sector 4, denumită în continuare **Administrator**.

Art.2. Definiții

Termenul de parări publice se referă la parcajele la sol, parcaje construite, park&ride-uri, parcarile amenajate pe drumurile publice precum și orice alte spații sau sisteme utilizate pentru staționarea autovehiculelor în locații special amenajate în acest scop, contra cost sau gratuite, după caz.

Parcare - staționarea vehiculelor în spații special amenajate sau stabilite și semnalizate corespunzător.

Staționare - imobilizarea voluntară a unui vehicul pe drumul public, pe o durată de peste 5 minute.

Oprire - imobilizarea voluntară a unui vehicul, pe o durată de cel mult 5 minute. Peste această durată, imobilizarea se consideră staționare.

Autovehicul - orice vehicul echipat cu motor de propulsie, utilizat în mod obișnuit pentru transportul persoanelor sau mărfurilor pe drum.

Parcare publică cu plată - parcare amenajată pe domeniul public sau privat al Municipiului București, aflat în administrarea Sectorului 4, alta decât cea de reședință, pentru folosirea căreia se percepe un tarif de folosință, semnalizată în mod corespunzător prin indicatoare și marcaje rutiere.

Parcaj public la sol - spațiu amenajat pe sol, în afara drumului public, dat în folosință publică, semnalizat prin indicatoare și marcaje rutiere, cu sau fără plată, destinat exclusiv parării autovehiculelor.

Parcare amenajată pe drumul public - spațiu amenajat, semnalizat prin indicatoare și marcaje rutiere, dat în folosință publică, cu sau fără plată, destinat exclusiv staționării autovehiculelor.



Parcaj public construit - spațiu amenajat, în subteran sau etajat, dat în folosință publică, cu sau fără plată, pentru staționarea autovehiculelor pe diferite durate de timp.

Parcaj public de tip PARK&RIDE – spațiul amenajat pe sol sau în construcții speciale (subterane sau etajate), dat în folosință publică, pentru staționarea în aer liber, a autovehiculelor pe o durată a parcării limitată.

Reziliere de drept – încetarea de plin drept a contractului fără a fi necesară notificarea sau intervenția instanței de judecată.

Proiect pilot – zone din parcarile publice cu plată, amenajate pe drumul public, semnalizate corespunzător, în zona unor obiective socio-economice de interes public, în care este necesară optimizarea rulajului autovehiculelor, zone care sunt semnalizate corespunzător prin panouri informative cu mențiunea „ZONA GALBENĂ”.

Dispoziții comune ale parcarilor publice

Art.3. Accesul în parcajele publice și consecințele juridice ale acestuia

- (1). Prin solicitarea de emitere a tichetului de acces/prin utilizarea cardului de abonat/prin staționarea sau oprirea autovehiculului într-un spațiu amenajat sau stabilit și semnalizat corespunzător, conducătorul autovehiculului acceptă și se obligă să respecte toate condițiile prezentului Regulament.
- (2). Este permis accesul în parcajele publice al autovehiculelor care nu depășesc masa totală maxim autorizată de 3,5 tone, iar dimensiunile acestora să fie de maxim 2,5 m lățime și 5,5 m lungime.
- (3). Este interzis accesul în parcajele publice a autovehiculelor care depășesc dimensiunile prevăzute la art.3 alin.(2), a rulotelor, autorulotelor, remorcilor sau semiremorcilor.
- (4). Se împuternicește Primarul Sectorului 4 să stabilească prin Dispoziție, parcarile publice destinate autovehiculelor care depășesc dimensiunile prevăzute la art.3 alin.(2), a rulotelor, autorulotelor, remorcilor sau semiremorcilor.
- (5). Prin excepție, parcare este permisă în parcarile publice stabilite prin Dispoziția Primarului Sectorului 4, conform art. 3 alin.(4), iar tariful pentru utilizarea acestora pe bază de abonament este de 300 lei/lună (TVA inclus).

Art.4. Modalitățile de plată ale tarifelor de parcare/abonamente

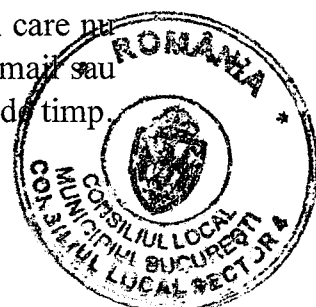
- (1). Plata tarifelor de parcare, altele decât abonamente, se poate realiza, în general, prin următoarele modalități:



- a) în numerar la automatele de plată din parcare;
 - b) cu cardul la automatele de plată din parcare;
 - c) prin aplicația de mobil "Primăria Sectorului 4";
 - d) prin SMS;
 - e) prin alte aplicații informatice.
- (2). Plata abonamentelor se va realiza prin numerar, la terminalele self-service indicate de Administrator sau cu cardul bancar prin aplicația de mobil "Primăria Sectorului 4" ori on-line pe site-ul Direcției Mobilitate Urbană Sector 4.
- (3). Administratorul va afișa la loc vizibil modalitățile de plată existente.
- (4). În cazul nefuncționării sistemelor de plată, utilizatorii vor contacta dispeceratul Administratorului și vor obține informațiile necesare pentru validarea plății tarifului datorat, precum și pentru ieșirea din parcaj.
- (5). Administratorul poate lua decizia de a permite ieșirea din parcare a unuia sau mai multor autovehicule, cu obligația utilizatorilor de a achita în termen de 24 de ore de la ieșirea din parcaj plata tarifului datorat, prin mijloacele indicate de Administrator (on-line, aplicație, terminale self-service, sms etc). Neplata tarifului datorat în termenul maxim indicat, constituie baza legală pentru ca Administratorul să se îndrepte împotriva utilizatorului în culpă, precum și să-i blocheze accesul, pe viitor, în parcajele publice aflate în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București, până la stingerea debitului înregistrat.
- (6). Numărul de abonamente din fiecare parcare va fi stabilit de Administrator și va fi publicat pe pagina de internet a instituției, precum și modalitățile de încheiere a unui contract de abonament.
- (7). Pentru parcările publice amenajate pe drumul public:
- a) Plata parcării se va efectua în avans pentru intervalul dorit de ocupare a locului de parcare.
 - b) După efectuarea plății, numărul mașinii, precum și intervalul selectat vor fi incluse automat în sistemul informatic de gestiune al parcărilor publice a Administratorului, iar la expirarea intervalului selectat și achitat în mod automat Administratorul va putea lua măsura blocării roții autoturismului.
 - c) Utilizatorii pot înregistra costuri suplimentare față de tarifele afișate, în funcție de metodele de plată selectate, costuri pe care nu le pot solicita Administratorului și/sau Sectorului 4 al Municipiului București spre a fi recuperate.

Art.5. Reguli de utilizare a parcărilor publice

- (1). În funcție de gradul de ocupare a locurilor de parcare sau de alte situații excepționale, Administratorul poate restricționa temporar accesul în incinta parcajului, inclusiv pentru abonați, pe o anumită perioadă indicată. În această situație, abonații nu vor solicita recuperarea sumelor pentru perioada în care nu au avut acces în parcaj. Abonaților li se va putea solicita prin telefon/e-mail sau notificare scrisă, eliberarea parcajului, indicându-se motivul și perioada de timp.



(2). Distrugerea barierei sau a componentelor acesteia se tarifează conform devizului furnizorului de echipamente și se va achita direct către acesta.

(3). După achitarea tarifului de parcare, ieșirea din parcare se va realiza în maximum 15 (cincisprezece) minute. În caz contrar, se va datora tariful pentru încă un interval de referință de tarificare cu excepția parcarilor amenajate pe drumul public unde părăsirea locului de parcare trebuie să aibă loc la expirarea intervalului selectat și achitat.

(4). În cazul pierderii tichetului de parcare, conducătorul auto trebuie să precizeze ora aproximativă de intrare în parcare, în scopul identificării în sistemul automat.

(5). Pierderea tichetului de parcare se tarifează suplimentar cu 10 lei, fără a fi exonerat utilizatorul de plata datorată pentru timpul în care a utilizat parcajul public.

(6). Parcarea pe locurile destinate persoanelor cu dizabilități, pe locurile prevăzute cu stații de încărcare pentru autoturismele electrice/hibrid, cât și pe locurile destinate autovehiculelor de tip car sharing, semnalizate corespunzător se sancționează cu ridicarea, transportul și depozitarea autovehiculelor în spațiile special amenajate, aplicându-se, în mod corespunzător procedura și tarifele prevăzute la art.6 alin.(7-9) din prezentul Regulament. În situația în care nu se poate proceda la operațiunea de ridicare, transport și depozitare din cauza imposibilității de a se interveni cu mijloace de ridicare auto se va lua măsura blocării roții, tariful de deblocare de referință fiind de 500 lei/24 h, tarif nefracționat. Dacă nu se solicită deblocarea roții în termen de 24 de ore de la blocare, tariful se va calcula pentru fiecare zi în care persistă situația. Plata tarifului de deblocare pentru ocuparea locurilor de parcare destinate persoanelor cu dizabilități nu îl exonerează pe conducătorul autovehiculului de sancțiunea prevăzută de Legea nr.448/2006, cu modificările și completările ulterioare.

(7). Pentru nerespectarea modului corect de a parca, ocuparea mai multor locuri de parcare, depășirea duratei maxim admise de parcare, neplata locului de parcare, se poate proceda la blocarea roții autovehiculului. Tarifele pentru deblocarea roții sunt progresive, după cum urmează:

a.) Pentru prima abatere înregistrată în baza de date electronică a Direcției Mobilitate Urbană Sector 4 – tariful este de 50 lei. Dacă nu se solicită deblocarea roții în termen de 24 de ore de la blocare, tariful aplicat va fi cel prevăzut la lit.b) și se va calcula pentru fiecare zi în care persistă situația.

b.) Pentru a doua abatere înregistrată în baza de date electronică a Direcției Mobilitate Urbană Sector 4, pentru același număr de înmatriculare – tariful este de 100 lei. Dacă nu se solicită deblocarea roții în termen de 24 de ore de la blocare, tariful aplicat va fi cel prevăzut la lit.c) și se va calcula pentru fiecare zi în care persistă situația.

c.) Începând cu a treia abatere înregistrată în baza de date electronică a Direcției Mobilitate Urbană Sector 4, precum și următoarele, pentru același număr de înmatriculare – tariful este de 250 lei. Dacă nu se solicită deblocarea roții în termen de 24 de ore de la blocare, tariful aplicat se va calcula pentru fiecare zi în care persistă situația.



(8) Direcția Mobilitate Urbană Sector 4 și/sau Sectorul 4 al Municipiului București, nu își asumă răspunderea pentru prejudiciile ce pot apărea ca urmare a blocării roții sau ridicării, transportului și depozitării autovehiculelor.

(9). Pierderea cardului de abonat se va anunța de îndată Administratorului pentru blocarea acestuia în sistemul informatic, utilizând datele de contact din contractul de abonament pentru utilizarea parcării publice, iar tariful pentru configurarea și furnizarea unui nou card de abonat pentru acces fiind de 50 lei

(10). Deteriorarea sau încercarea de deteriorare a sistemelor de blocare a roților, constituie infracțiune, în conformitate cu legislația în vigoare. Administratorul, după constatarea incidentului, poate formula o plângere penală sau poate să deschidă un proces civil pentru recuperarea eventualelor pagube create.

(11). Deblocarea roții se realizează în intervalul 09.00 -01.00, în termen de maxim 24 ore de la sesizarea efectuată de conducătorul autovehiculului în cauză. Sesizarea se face în intervalul orar 9.00 – 22.00.

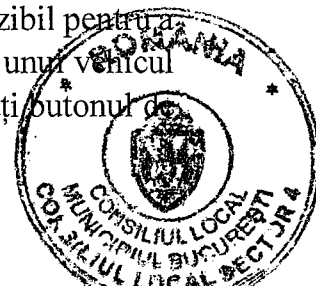
(12). Plata tarifului de deblocare și a tarifelor de ridicare, transport și depozitare a autovehiculului se face prin următoarele modalități de plată :

- a) în numerar la automatele de plată din parcare;
- b) cu cardul la automatele de plată din parcare;
- c) în numerar/card la automatele de plată Selfpay;
- d) online, pe site-ul www.mobilitateurbana4.ro;
- e) cu cardul, prin sistem POS.
- f) prin aplicația de mobil "Primăria Sectorului 4";
- g) prin SMS;

(13). Blocarea roții sau ridicarea, transportul și depozitarea autovehiculului se înregistrează automat de Administrator într-o bază de date informatică, neputând fi evitată în nici un fel plata tarifelor datorate pentru serviciile respective.

(14). Până la achitarea tuturor sumelor datorate Administratorului, autovehiculul nu va putea părăsi incinta parcajului public, iar încălcarea acestei norme se va sancționa conform legislației în vigoare.

(15). Locurile de parcare rezervate persoanelor cu dizabilități vor putea fi utilizate doar de către autovehiculele ce au afișat cardul-legitimăție eliberat de autoritățile competente, care conține semnul internațional reprezentativ. Persoanele cu dizabilități care dețin cardul-legitimăție au dreptul de a parca gratuit pe locurile special amenajate marcate corespunzător. În acest sens, pentru parcările publice cu barieră, accesul se realizează în baza înrolării în sistemul electronic al Direcției Mobilitate Urbană 4: www.mobilitateurbana4.ro . În urma înrolării, accesul în parcare se va face pe baza numărului de înmatriculare înscris în sistem. Pentru a evita eventuale inconveniente se recomandă ca în momentul accesului în parcare autovehiculul să fie poziționat cu numărul de înmatriculare către camera montată pe cutia de deschidere a barierei (autovehiculul se va afla perpendicular cu bariera de acces, fără a depăși cutia de comandă aflată în stânga intrării). De asemenea este necesar ca numărul de înmatriculare al autovehiculului să fie vizibil pentru a putea fi citit de către cameră. În cazul în care accesul în parcare al unui vehicul înrolat, nu poate fi realizat din alte motive, va fi necesar să utilizați butonul de



videointerfonie (butonul S.O.S.) aflat pe cutia de comandă, iar accesul va fi acordat de la dispecerat după ce un operator uman va verifica dacă autovehiculul pentru care se solicită acces a fost înrolat în sistem.

(16). Pentru încărcarea de vehicule electrice și hibrid, posesorii de astfel de autovehicule, beneficiază de acces gratuit în parcurile publice ale Sectorului 4, dotate cu stații de încărcare pentru vehicule electrice în limita locurilor disponibile. Accesul în parcurile publice cu barieră se face în baza înrolării în sistemul electronic al Direcției Mobilitate Urbană 4 www.mobilitateurbana4.ro. Staționarea pe locurile destinate încărcării autovehiculelor este limitată la 4 ore. În urma înrolării, accesul în parcuri se va face pe baza numărului de înmatriculare înscris în sistem. Pentru a evita eventuale inconveniente se recomandă ca în momentul accesului în parcare autovehiculul să fie poziționat cu numărul de înmatriculare către camera montată pe cutia de deschidere a barierei (autovehiculul se va afla perpendicular cu bariera de acces, fără a depăși cutia de comandă aflată în stânga intrării). De asemenea este necesar ca numărul de înmatriculare al autovehiculului să fie vizibil pentru a putea fi citit de către cameră. În cazul în care accesul în parcare al unui vehicul înrolat, nu poate fi realizat din alte motive, va fi necesar să utilizați butonul de videointerfonie (butonul S.O.S.) aflat pe cutia de comandă, iar accesul va fi acordat de la dispecerat după ce un operator uman va verifica dacă autovehiculul pentru care se solicită acces a fost înrolat în sistem.

(17). Abonații care au optat pentru un loc de parcare nominal, rezervat, au obligația de a efectua toate operațiunile necesare pe timp de iarnă, privind dezăpezirea respectivului loc, fără a bloca celelalte locuri de parcare, sau căile de acces, în cazul în care Administratorul parcajului îi solicită în mod expres aceste operațiuni. În situația în care dezăpezirea/curățarea locului de parcare sau orice alte operațiuni de marcă, remarcă etc. sunt necesare, abonatul are obligația de a elibera de îndată locul de parcare ocupat, sub sancțiunea rezilierii unilaterale a contractului de abonat.

(18). Orice intervenție în regie proprie asupra locului de parcare (marcă, instalarea de plăcute, semne, lanțuri, blocatoare etc) se va sancționa cu rezilierea de drept, unilaterală a contractului de abonament și pierderea sumelor achitate în avans, precum și imposibilitatea pe o perioadă de 6 (șase) luni de a încheia un nou contract de abonament pentru orice tip de parcare aflată în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București, prin Direcția Mobilitate Urbană Sector 4.

(19). Toți utilizatorii parcajului public se obligă și acceptă următoarele:

- a. să nu utilizeze parcare pentru activități periculoase, ilegale, imorale sau pentru practicarea cerșetoriei;
- b. să nu utilizeze parcare în vederea reparației autovehiculelor, activităților de mentenanță auto sau altor activități de acest gen, inclusiv spălarea și/sau curățarea acestora;
- c. să nu organizeze în parcare nicio reuniune politică sau publică, spectacole sau activități comerciale;
- d. să nu campeze în parcare și să nu organizeze picnicuri, sporturi sau alte activități în aria acesteia;



- e. să nu distribuie materiale publicitare sau alte afişaje fără acordul scris al Administratorului;
- f. să nu întreprindă nimic de natură a genera perturbarea ordinii publice, pagube sau inconveniente, atât parcării, cât şi utilizatorilor acestora;
- g. să nu lase în autovehicule animale nesupravegheate sau substanţe periculoase;
- h. să nu lase minorii nesupravegheaţi în parcare sau în autovehiculele parcate;
- i. să nu desfăşoare sesiuni/şedinţe Foto-Video profesionale fără acordul scris al Administratorului;
- j. să nu utilizeze claxoanele autovehiculelor;
- k. să nu staţioneze voluntar autovehiculele cu motorul aflat în funcţiune;
- l. să nu polueze cu substanţe inflamabile, periculoase ori de natură organică;
- m. să nu iniţieze sau să participe la întreceri în cadrul parcării;
- n. să păstreze curăţenia în cadrul parcării şi să arunce resturile în locurile special amenajate, iar depozitarea de gunoi sau aruncarea de gunoi pe jos se va sancţiona contravenţional de către autorităţile competente, ţinând cont de datele care se pot obţine prin sistemul de supraveghere video al parcajului;
- o. să nu efectueze manevre ce pot fi periculoase pentru ceilalţi participanţi la trafic.
- p. Este interzisă parcare pe o perioadă mai mare de 2 (două) zile calendaristice consecutive cu excepţia abonamentelor pe locurile de parcare.
- q. Conducătorii autovehiculelor, alţii decât posesorii cardurilor de abonaţi, nu vor intra în parcare fără tichetul eliberat la deschiderea barierei de acces, având în vedere faptul că ieşirea din parcare este permisă numai după achitarea şi validarea tichetului de parcare.
- r. Eventualele avarii produse atât autovehiculelor proprii, cât şi altor autovehicule sau instalaţii de către conducătorii autovehiculelor, pe timpul deplasării sau staţionării în incinta parcajelor publice la sol sau construite, vor fi suportate de persoanele vinovate, cu excluderea răspunderii Administratorului şi/sau Sectorului 4 al Municipiului Bucureşti.
- s. La parcare autovehiculului, conducătorul acestuia este obligat să îşi asigure bunurile lăsate în interiorul autovehiculului prin închiderea uşilor, capotelor motor şi portbagajului, a geamurilor, trapei, buşonului rezervor etc., Administratorul şi/sau Sectorul 4 al Municipiului Bucureşti nerăspunzând în niciun fel pentru securitatea acestora.
- t. Ocupanţilor autovehiculelor li se recomandă să nu îşi lase bunuri de valoare în autovehicule, indiferent de zona în care se află, Administratorul şi/sau Sectorul 4 al Municipiului Bucureşti nefiind responsabil de dispariţia acestora.
- u. Conducătorii autovehiculelor şi ceilalţi ocupanţi ai autovehiculelor sunt obligaţi să respecte normele P.S.I. specifice (Prevenirea şi Stingerea Incendiilor), precum şi indicaţiile reprezentanţilor Administratorului şi/sau ai Sectorului 4 al Municipiului Bucureşti.
- v. Constituie abateri de la prezentul Regulament şi se sancţionează cu amendă blocarea roţilor sau ridicarea, transportul şi depozitarea în spaţii special amenajate a autovehiculului, oprirea sau staţionarea vehiculului pe alte



- locuri decât cele special amenajate și marcate sau ocupând mai multe locuri de parcare, în dreptul căilor de acces/evacuare sau pe locurile de parcare destinate persoanelor cu dizabilități, fără a avea acest drept sau pe locurile destinate încărcării mașinilor electrice/hibrid, precum și expunerea, spre vânzare a autovehiculului în parcare.
- w. Conducerea repetată a autovehiculului cu viteză peste limita impusă de către Administrator în parcare se va sancționa cu restricționarea accesului în parcare a autovehiculului respectiv pe o perioadă de 1 an.
 - x. Constatarea abaterilor se face în conformitate cu prezentul Regulament și cu respectarea prevederilor legislației în vigoare referitoare la circulația pe drumurile publice, de către reprezentanții Administratorului și/sau ai Sectorului 4 al Municipiului București, sau orice alte organe abilitate de lege.
 - y. Conducătorii autovehiculelor sunt obligați să respecte în totalitate prezentul Regulament.
- (20). Administratorul parcajului și/sau Sectorul 4 al Municipiului București va asigura utilizatorilor parcării condiții civilizate de parcare, respectiv curățarea și iluminarea corespunzătoare a locurilor de parcare. Camerele video instalate în parcaj sunt destinate exclusiv supravegherii parcajului fluxurilor de trafic; înregistrările video nu vor fi disponibile publicului, dar vor putea fi puse la dispoziția autorităților.

Art.6. Blocarea sau ridicarea, transportul și depozitarea autovehiculelor

- (1). Pot fi supuse blocării sau ridicării, transportării și depozitării, autovehiculele care blochează ori îngreunează circulația în parcare, autovehiculele parcate în alte locuri de parcare decât cele special amenajate și marcate corespunzător, autovehiculele parcate pe o perioadă mai mare decât durata maxim admisă pentru fiecare parcaj public, autovehiculele care ocupă locurile de parcare destinate persoanelor cu dizabilități fără a deține cardul-legitimăție, autovehiculele care ocupă locurile prevăzute cu stații de încărcare pentru autoturismele electrice/hibrid/ car sharing, autovehiculele pentru care nu s-a efectuat plata locului de parcare în parcarile publice amenajate.
- (2). Conducătorul vehiculului /proprietarul/deținătorul legal va plăti integral toate costurile ocazionate de operațiunile de ridicare, transport și depozitare sau tariful de deblocare, după caz.
- (3). Administratorul parcajului și/sau Sectorul 4 al Municipiului București nu își asumă răspunderea pentru prejudiciile ce pot apărea ca urmare a blocării și/sau ridicării, transportului și/sau depozitării autovehiculului.
- (4). Prin procedura de blocare se va bloca roata stânga față a autovehiculului cu dispozitive special fabricate în acest sens. Dispozitivul va asigura imposibilitatea îndepărtării acestuia, nepermițând demontarea roții blocate.
- (5). După blocarea roții vor fi realizate fotografii cu autovehiculul având roata blocate. Pe parbrizul autovehiculului blocat va fi aplicată o înștiințare care va cuprinde informații cu privire la abaterea săvârșită, precum și la modalitatea prin



care autovehiculului va fi deblocat. Modelul înștiințării este prevăzut în Anexa nr. 4 la H.C.L. Sector 4 nr.347/27.12.2016.

(6). Deblocarea roții se face, în baza procesului-verbal de deblocare numai după ce a fost achitat tariful de deblocare. Modelul procesului verbal de deblocare este prevăzut în Anexa nr. 5 la H.C.L. Sector 4 nr.347/27.12.2016.

(7). Ridicarea, transportul și depozitarea autovehiculelor în spațiile special amenajate se vor efectua conform prevederilor prezentului Regulament și se vor tarifa, după cum urmează :

a. Tarifele de ridicare sunt în sumă de :

- 100 lei, pentru vehiculele cu masa totală maximă autorizată de până la 5 t, inclusiv;

- 150 lei, pentru vehiculele cu masă totală maximă autorizată de peste 5t.

b. Tarifele de transport sunt în sumă de :

- 100 lei, pentru vehiculele cu masa totală maximă autorizată de până la 5 t, inclusiv;

- 150 lei, pentru vehiculele cu masă totală maximă autorizată de peste 5t.

c. Tarifele de depozitare se stabilesc în funcție de perioada de staționare a vehiculului în spațiul special amenajat. În momentul depozitării efective a vehiculului, se percepe un tarif de 100 lei pentru 24 ore, iar după această perioadă, în funcție de timpul de depozitare, câte 50 lei pentru fiecare zi de staționare în depozit. Contravaloarea operațiunii de depozitare se calculează pe intervale de 24 ore, începând cu data și ora depozitării, nefracționat.

(8). Tarifele pentru ridicare, transport și depozitare se fac prin modalitățile de plată prevăzute la art. 5 alin.(12) din prezentul Regulament La plata tarifelor pentru ridicare, transport și depozitare se percepe TVA conform legii.

(9). Cu ocazia ridicării se vor realiza fotografii și se va întocmi un proces - verbal de constatare a situației care a condus la luarea respectivei măsuri tehnico-administrative.

Art. 6¹. Interdicții privind staționarea vehiculelor cu masa totală maximă autorizată mai mare de 2,5 t, cu excepția autoturismelor.

(1) Pentru asigurarea fluenței și siguranței traficului rutier și pietonal, în scopul creșterii numărului de locuri de parcare pentru autoturisme și al gradului de confort al cetățenilor, se interzice staționarea voluntară a vehiculelor cu masa totală maximă autorizată mai mare de 2,5 t cu excepția autoturismelor pe drumurile publice și terenurile aparținând domeniului public sau privat al Sectorului 4 al Municipiului București.

(2) Interdicțiile de la alin. (2) nu se aplică vehiculelor aparținând instituțiilor prevăzute la art. 32 alin. (2) lit a) și b) din O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația



pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare, atunci când se află în acțiuni de intervenție sau în misiuni care impun urgența.

(3) Pentru încălcarea prevederilor art.6¹ alin. (1) se aplică măsura tehnico-administrativă de atenționare sau de blocare a roții vehiculului, iar conducătorul acestuia poate fi sancționat cu avertisment sau amendă între 290 – 435 lei.

(4) Măsura tehnico-administrativă de atenționare se va realiza prin aplicarea pe parbrizul vehiculului a unei înștiințări prin care, conducătorului vehiculului i se va aduce la cunoștință că a încălcat dispozițiile prezentei hotărâri.

(5) Deblocarea roții se realizează în conformitate cu prevederile art.5 alin.(11) din prezenta hotărâre.

(6) Tarifele de deblocare și modalitățile de plată ale acestor tarife sunt cele prevăzute în art.5 alin.(7) și alin.(12) din prezenta hotărâre.

Art.7. Daune cauzate autovehiculelor

(1). Personalul Administratorului nu are atribuțiuni de pază a autovehiculelor parcate în incinta parcajelor publice.

(2). Administratorul nu își asumă în niciun fel responsabilitatea civilă sau penală pentru orice pagubă sau prejudiciu cauzat autovehiculelor, inclusiv ca urmare a blocării și/sau ridicării, transportării și depozitării lor, pentru bunurile lăsate în interiorul acestora sau pentru eventualele daune, furturi, incendii, precum și pentru orice fel de daune cauzate de utilizatori ai parcajelor publice ori de terțe persoane, autovehiculelor aflate în parcare.

Art.8. Orarul de funcționare și planurile tarifare în parcările la sol sau construite

(1). Orarul de funcționare este de luni până duminică, în intervalul orar 00.00-24.00

(2). Intervalul de taxare de referință este de 2 (două) ore, interval nefracționabil, primele 30 minute fiind netaxabile, iar planul tarifar include două variante, respectiv taxarea pe interval de referință sau abonamente lunare.

a. 1 leu/interval tarifar de 2 (două) ore (TVA inclus). Orice diviziune a intervalului orar va fi tarifată luând în considerare tariful pentru un interval de referință întreg de 2 (două) ore, cu excepția parcarilor publice "Piața Sudului" (nivel 0 și nivel 1) și "Complex Comercial Piața Sudului", unde tariful este de 2 lei/oră (TVA inclus), primele 30 minute fiind netaxabile.

b. pentru persoane fizice 10 lei/lună (TVA inclus), în intervalul orar 00.00-24.00 pe bază de abonament/loc nenominal. Abonamentul se achită integral (anual) în momentul încheierii/prelungirii contractului de utilizare;

c. pentru persoane fizice 20 lei/lună (TVA inclus), în intervalul orar 00.00-24.00 pe bază de abonament/loc cu rezervarea unui anumit loc, prin utilizarea



unui sistem tip blocator al locului respectiv de parcare, montat exclusiv de Administrator, pe cheltuiala acestuia. Abonamentul se achită integral (anual) în momentul încheierii/prelungirii contractului de utilizare;

d. pentru persoane juridice 30 lei /lună (TVA inclus), în intervalul orar 00.00-24.00 pe bază de abonament/loc nenominal. Abonamentul se achită integral (anual) în momentul încheierii/prelungirii contractului de utilizare;

e. pentru persoane juridice 40 lei /lună (TVA inclus), în intervalul orar 00.00-24.00 pe bază de abonament/loc cu rezervarea unui anumit loc, prin utilizarea unui sistem tip blocator al locului respectiv de parcare, montat exclusiv de Administrator, pe cheltuiala acestuia. Abonamentul se achită integral (anual) în momentul încheierii/prelungirii contractului de utilizare;

f. În funcție de numărul de abonamente, sistemul informatic de gestiune va ține cont de capacitatea totală a parcajului respectiv, astfel fiecare abonat putând să găsească un loc liber în parcaj, pentru abonamentele fără rezervare de loc, precum și de locurile pentru abonații care optează pentru locuri rezervate prin sistemele de blocatoare ale locurilor de parcare instalate exclusiv de Administratorul parcajului;

g. Contractele de abonamente în parcărilor publice se pot încheia până la sfârșitul calendaristic al anului, urmând a fi reînnoite la începutul fiecărui an, iar numărul abonamentelor va fi stabilit pentru fiecare parcaj în parte de Administrator;

h. Modelul de contract de abonament pentru parcajele publice la sol și construite este în Anexa 2 a prezentei hotărâri;

Art.9. Orarul de funcționare și planurile tarifare în parcajele de tip Park&Ride

(1). Orarul de funcționare este de luni până duminică, în intervalul orar 00.00-24.00.

(2). Intervalul 7.00-19.00 se tarifează ca interval întreg, indiferent de ora la care se parchează (în interiorul intervalului) cu 3 lei/interval (TVA inclus).

(3). În afara intervalului menționat anterior, tariful este de 3 lei/oră (TVA inclus).

Art.10. Orarul de funcționare și planurile tarifare pentru parcărilor publice amenajate pe drumul public

(1). Orarul de funcționare este de luni până duminică, în intervalul orar 00.00-24.00.

(2) Planul tarifar include două variante:

a. Taxarea pe interval de referință

De luni până duminică, între orele 08.00 – 18.00, intervalul de taxare de referință este de 2 (două) ore, interval nefracționabil, iar planul tarifar este de 1 leu/interval



de 2 (două) ore (TVA inclus) pentru locurile de parcare aflate în zonele semnalizate corespunzător prin panouri informative cu mențiunea „ZONA VERDE”. Prin excepție pentru locurile de parcare din sectoarele cuprinse în Proiectul pilot „ZONA GALBENĂ” intervalul de taxare de referință este de 1 oră, interval nefracționabil, iar planul tarifar este de 2 lei/interval de 1 oră (TVA inclus). Orice diviziune a intervalului orar va fi tarifată luând în considerare tariful pentru un interval de referință întreg de 2 (două) ore, respectiv 1 oră.

Zonele cu locurile de parcare cuprinse în Proiectul pilot sunt cele menționate în Anexa nr. 3 la prezenta hotărâre și vor fi semnalizate corespunzător prin panouri informative cu mențiunea „ZONA GALBENĂ”.

b. Abonamente

Atribuirea abonamentelor se realizează în limita a maxim 30% din capacitatea totală a unui parcaj,

Abonamentul lunar este de 150 lei/lună (TVA inclus), nefracționabil, și permite utilizarea unui loc de parcare fără rezervarea sau nominalizarea acestuia.

Abonamentul este valabil doar în cursul lunii în care a fost achiziționat.

Achiziționarea abonamentului se face, exclusiv, prin accesarea platformei on-line disponibilă pe website-ul Direcției Mobilitate Urbană Sector 4 (www.mobilitateurbana4.ro , Secțiunea „Solicitare loc de parcare”). În secțiunea „Solicitare loc de parcare”, se va afișa harta dinamică. Se selectează din listă parcajul public amenajat pe drumul public dorit (colțul stânga-sus al ecranului). Pe ecran se va afișa zona în care se află parcajul public amenajat pe drumul public selectat, iar solicitantul va urma instrucțiunile din respectiva secțiune în vederea achiziționării abonamentului.

(3). De luni până duminică între orele 18.00 - 08.00 parcare este gratuită.

II. Procedura de atribuire a abonamentelor pentru locurile din parcurile publice

Art.11. Atribuirea locurilor pe bază de abonament în parcurile publice de pe raza Sectorului 4 al Municipiului București se va face de către Direcția Mobilitate Urbană Sector 4 în urma solicitărilor transmise exclusiv electronic prin intermediul platformei on-line, în limita locurilor disponibile, respectând următoarele condiții:

a) se poate aloca mai mult de un loc de parcare pentru fiecare adresă de domiciliu/reședință/sediu social/punct de lucru, excepție făcând situația în care gradul de utilizare/ocupare al locurilor de parcare este unul ridicat în parcajului respectiv;



- b) se pot atribui numai persoanelor fizice sau persoanelor juridice care fac dovada că au domiciliul/reședință/sediul social/punctul de lucru stabilit pe raza Sectorului 4 al Municipiului București;
- c) se pot atribui numai persoanelor fizice sau persoanelor juridice care fac dovada că au domiciliul/reședință/sediul social/punctul de lucru în imobilul respectiv, declarat în cerere;
- d) se pot atribui numai persoanelor fizice sau persoanelor juridice care figurează în evidențele fiscale ale Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 4 (să aibă rol fiscal deschis);
- e) se pot atribui locuri de parcare numai pentru autovehiculele ale căror numere de înmatriculare nu au fost încă utilizate pentru un loc de parcare, aflat într-un parcaj public sau de reședință, atribuit deja sau pentru o solicitare transmisă electronic prin intermediul platformei on-line, aflată în curs de soluționare;
- f) condiția de la prezenta literă va fi considerată îndeplinită dacă solicitantul se regăsește în una dintre situațiile de mai jos:
- parcare se acordă pentru autovehiculele aflate în proprietate personală;
 - parcare se acordă pentru autovehiculele utilizate în baza unor contracte de leasing;
 - parcare se acordă pentru autovehiculele utilizate în baza unor contracte de comodat/închiriere;
 - parcare se acordă pentru autovehiculele date spre folosință fără comodat, în baza unor adeverințe (în cazul autovehiculelor folosite în interes de serviciu de la instituții publice).
- g) se pot atribui numai persoanelor care nu figurează cu debite restante către bugetul local al Sectorului 4 al Municipiului București;
- h) autovehiculul care figurează pe contractul de utilizare al locului de parcare trebuie să aibă inspecția tehnică periodică valabilă (copie talon cu viza ITP);
- i) autovehiculul care figurează pe contractul de utilizare al locului de parcare trebuie să aibă asigurarea obligatorie de Răspundere Civilă Auto (RCA) valabilă;
- j) se pot atribui cetățenilor străini sau cu dublă cetățenie, ce au autovehiculul înmatriculat în România, doar dacă dețin în proprietate un imobil în Sectorul 4 și au reședința acolo, doar pentru perioada de valabilitate a reședinței;
- k) se pot atribui fie prin platforma on-line, fie direct de către Direcția Mobilitate Urbană Sector 4, locuri de parcare pentru instituțiile publice, piețele Sectorului 4 și societățile comerciale, în limita locurilor disponibile.

Art.12. (1) Solicitățile pentru atribuirea locurilor de parcare se transmit electronic prin intermediul platformei on-line disponibilă pe website-ul Direcției Mobilitate Urbană Sector 4 (www.mobilitateurbana4.ro, Secțiunea „Solicitare loc de parcare”), cu excepția persoanelor fizice sau juridice care au pierdut dreptul de utilizare a locurilor de parcare în urma emiterii autorizărilor pentru începerea executării unor lucrări publice în zonă sau în cazul în care locului i s-a atribuit o altă destinație, sau a avut loc o reconfigurare a parcajului prin care s-a redus numărul de locuri de parcare. Acestea pot fi realocate în zonă, inclusiv în alte



parcaje, cu prioritate, de către Direcția Mobilitate Urbană Sector 4, în limita locurilor disponibile.

(2) În cazul cetățenilor care nu dețin mijloacele tehnice necesare accesării platformei on-line sau care întâmpină dificultăți pe parcursul procesului de transmitere electronică a solicitărilor, îndeosebi persoane vârstnice, transmiterea se va efectua tot prin intermediul platformei on-line, la sediul Direcției Mobilitate Urbană Sector 4, cu sprijinul reprezentanților instituției.

(3) Prin intermediul unei hărți dinamice de tip GIS (sistem informațional geografic), integrată în cadrul platformei on-line, cetățenii au posibilitatea de a vizualiza în timp real locurile de parcare disponibile pe raza Sectorului 4 al Municipiului București, de a selecta locul liber dorit și de a solicita electronic încheierea unui contract de utilizare a respectivului loc.

Art.13. (1) În secțiunea „Solicitare loc de parcare”, disponibilă pe website-ul Direcției Mobilitate Urbană Sector 4 (www.mobilitateurbana4.ro) se va afișa harta dinamică. Se selectează din listă parcajul public dorit (colțul stânga-sus al ecranului). Pe ecran se va afișa zona în care se află parcajul public selectat. Locurile de parcare indicate cu roșu sunt locuri indisponibile, atribuite deja, iar cele de culoare verde sunt locuri libere. Locurile indicate prin culoarea albastru nu se pot atribui pe bază de abonament, fiind destinate taxării pe interval de referință.

(2) Pentru transmiterea electronică a unei solicitări privind atribuirea unui loc de parcare disponibil (marcat cu verde) se va selecta locul dorit. Sistemul informatic va bloca locul respectiv și va permite utilizatorului să completeze și să transmită electronic informațiile necesare procesului de atribuire.

(3) Pentru a evita eventuale neconcordanțe între harta on-line și situația din teren, solicitantul are obligația de a se documenta la fața locului (vizualizarea fizică în teren a locului dorit), înainte de a demara procesul de solicitare electronică. În cazul în care nu s-a efectuat documentarea prealabilă și a fost solicitat un loc care în teren nu există, contractul se va rezilia, în urma constatării erorii materiale din harta on-line.

(4) Ecran I – Identificare – se selectează tipul de persoană, respectiv persoană fizică sau juridică, se introduce CNP/CUI/CIF valid și adresa exactă de domiciliu/reședință/sediul social/punctul de lucru. Validarea acestor date se face în conformitate cu prevederile Art.1. În cazul în care nu sunt respectate condițiile prevăzute la Art.1, procesul de transmitere electronică nu poate fi finalizat. Sistemul informatic nu permite trecerea la următorul ecran.

(5) Ecran II – Informații – se completează toate câmpurile obligatorii (cele marcate cu *) și cele opționale (dacă este cazul) cu informațiile necesare procesului de atribuire. Informațiile referitoare la autovehicul (număr de înmatriculare, valabilitate ITP, marca auto) trebuie să fie identice cu cele din certificatul de înmatriculare al autovehiculului (talon). Numărul de telefon și adresa de e-mail ale utilizatorului trebuie să fie valide. Se vor transmite informații (SMS/e-mail) atât pe parcursul procesului de atribuire, cât și pe întreaga durată a



contractului. În cazul în care nu sunt respectate condițiile prevăzute la Art.11, procesul de transmitere electronică nu poate fi finalizat. Sistemul informatic nu permite trecerea la următorul ecran.

(6) Ecran III – Documente – documentele necesare vor fi scanate/fotografiate și atașate în câmpurile specifice. Atașarea actului de identitate/CUI, a certificatului de înmatriculare al autovehiculului (talon) și a asigurării obligatorii de Răspundere Civilă Auto (RCA) sunt câmpuri obligatorii (cele marcate cu *). Dacă este necesar, pot fi atașate documente și în câmpurile aferente contractului de comodat, contractului de leasing, certificatului privind încadrarea în grad de handicap (pentru persoanele cu dizabilități), viză de reședință. În cazul adresei de reședință se transmite actul de identitate și cu partea pe care a fost aplicată viza de reședință (verso).

(7) Finalizarea procesului de transmitere se face prin acționarea butonului „Trimite cerere”. Se va genera un număr unic de înregistrare și va fi transmis în mod automat un e-mail de confirmare către adresa de e-mail furnizată de către utilizator.

(8) Solicitarea va fi procesată de către un operator din cadrul Direcției Mobilitate Urbană Sector 4, pentru a confirma că fișierele transmise sunt valide, că se pot deschide sau că sunt lizibile. Termenul în care se va efectua procesarea documentelor este cuprins între 10 și 30 de zile de la data solicitării. În cazul în care sistemul informatic nu funcționează în parametrii normali, ca urmare a unor probleme de natură tehnică, sau în contextul unui flux mare de solicitări transmise într-un interval de timp redus, procesarea se va efectua în termenul maxim prevăzut. După validarea solicitării, utilizatorul va primi un e-mail prin care se confirmă că documentele au fost procesate. În cazul în care există neconcordanțe între informațiile introduse și documentele atașate sau intervin situații neprevăzute, reprezentanții Direcției Mobilitate Urbană Sector 4 pot cere solicitantului clarificări sau informații suplimentare.

(9) Solicitantul are obligația de a trimite clarificările/documentele cerute în maxim 3 (trei) zile lucrătoare, în caz contrar solicitarea privind atribuirea locului de parcare putând fi invalidată (respinsă) de drept. Neîndeplinirea uneia din condițiile prevăzute la Art.11 dă dreptul Direcției Mobilitate Urbană Sector 4 să invalideze solicitarea în cauză, iar sistemul informatic va permite înregistrarea unei noi solicitări după 30 de zile de la data la care a fost anulată solicitarea inițială.

(10) După validarea cererii, utilizatorul trebuie să achite taxa pentru locul de parcare în termen de 7 zile de la data validării. Toate informațiile privind achitarea taxei pentru locul de parcare (sumă, referință, modalități de plată) vor fi transmise prin e-mail.

(11) În cazul în care plata nu este efectuată în termenul mai sus-menționat, solicitarea va fi anulată automat, iar sistemul informatic va permite înregistrarea unei noi solicitări după 30 de zile de la data la care a fost anulată solicitarea inițială.



(12) a) Contractul de utilizare al locului de parcare se emite după înregistrarea plății în sistem. Contractul are în anexa o schiță a zonei în care se află locul de parcare pentru a facilita identificarea acestuia și un card de abonat.

b) Cardul de abonat vine însoțit de un buzunar de plastic transparent, autoadeziv ce trebuie expus (lipit) la loc vizibil în colțul din dreapta jos al parbrizului autovehiculului, pentru identificare, în caz de control. Acesta se emite gratuit, iar în cazul pierderii/deteriorării acestuia, procesul de reemitere se va tarifa cu suma de 50 lei/reemitere. Suma se poate achita prin aceleași metode de plată disponibile pentru restul taxelor și tarifelor încasate.

c) Cardul poate fi utilizat și pentru plățile ulterioare ale taxei de parcare la automatele de plată care vor permite acest serviciu.

Art.14. (1) În cazul în care pentru solicitările privind atribuirea locurilor de parcare de reședință destinate persoanelor cu dizabilități depuse în baza Metodologiei de atribuire și utilizare a locurilor de parcare de reședință pe raza Sectorului 4 al Municipiului București nu se pot identifica locuri de parcare de reședință disponibile, Direcția Mobilitate Urbană Sector 4 poate proceda la atribuirea unui loc în parcajele publice.

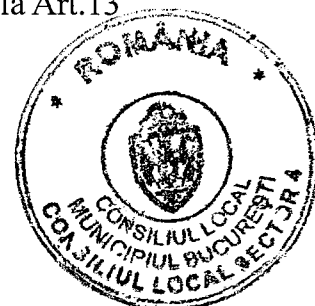
(2) În situațiile prevăzute la alin. (1), Direcția Mobilitate Urbană Sector 4 va demara procesul de eliberare a unui loc existent cu contract activ.

Art.15. (1) Valabilitatea contractului pentru utilizarea locurilor de parcare va fi prelungită de drept pe încă un an fiscal, doar dacă titularul acestuia achită integral taxa de parcare aferentă anului prelungit până la data de 31 ianuarie. Depășirea acestui termen duce la rezilierea de drept a contractului.

(2) Titularul are obligația ca în fiecare an – înainte de prelungire – și ori de câte ori este nevoie (în maxim 30 de zile de la data la care au intervenit modificări), să transmită exclusiv electronic prin intermediul platformei on-line (accesând secțiunile corespunzătoare) toate documentele care au suferit modificări (reînnoire poliță RCA, ITP, CI/BI, înlocuire număr de înmatriculare, înlocuire autoturism, schimbare talon, modificări de nume, etc) pentru actualizarea contractelor. Nerespectarea acestei prevederi duce la rezilierea de drept a contractului.

(3) Neachitarea până la finele anului fiscal anterior a tuturor creanțelor fiscale (impozite, taxe, amenzi, penalități și altele asemenea) duce la rezilierea de drept a contractului. Direcția Mobilitate Urbană Sector 4 va notifica în cursul lunii decembrie toți contribuabilii care figurează cu debite neachitate către bugetul local Sector 4, urmând ca în prima zi lucrătoare a anului următor să dispună vacanțarea locurilor de parcare ale titularilor care nu și-au îndeplinit toate obligațiile de plată.

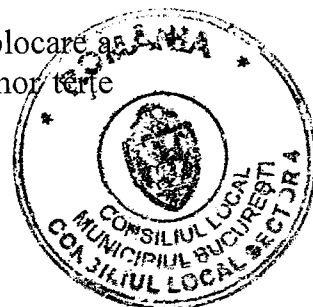
(4) Rezilierea de drept a contractului se va produce în condițiile stipulate la Art.13 alin. (3) și Art.16.



- (5) În cazul în care titularul locului de parcare înstrăinează autovehiculul în temeiul căruia a obținut locul de parcare, contractul va înceta de drept, dacă nu și-a cumpărat un alt autovehicul în termen de trei luni.
- (6) Contractul de utilizare va înceta de drept în cazul decesului utilizatorului.
- (7) În cazul în care titularul locului de parcare înstrăinează imobilul în temeiul căruia a obținut locul de parcare, contractul va înceta de drept dacă titularul nu va mai putea face dovada unui domiciliu/reședință/sediu social/punct de lucru stabilit pe raza Sectorului 4 al Municipiului București.
- (8) Nu se acceptă utilizarea mai multor locuri de parcare, aflate într-un parcaj public sau de reședință, de către același autovehicul. Pentru situația menționată, Direcția Mobilitate Urbană Sector 4 va rezilia contractul/contractele existente, care conțin pentru locuri de parcare diferite, același autovehicul.
- (9) În parcaje sunt interzise amplasarea oricărui tip de indicatoare, marcaje sau înscrisuri care să indice sau să sugereze rezervarea locurilor de parcare, blocatoare proprii, precum și trasarea/retrasarea în regie proprie a marcajelor orizontale, iar încălcarea acestor prevederi poate conduce la rezilierea unilaterală a contractului de către Direcția Mobilitate Urbană Sector 4.
- (10) Rezilierea contractului are loc și în situațiile prevăzute la Art.14 alin. (2).
- (11) Direcția Mobilitate Urbană Sector 4 va efectua periodic verificări privind respectarea tuturor prevederilor stipulate în contract și în prezenta hotărâre. Nerespectarea acestora duce la rezilierea de drept a contractului.
- (12) Rezilierea contractului se face și la cererea titularului. Solicitarea se transmite electronic prin intermediul platformei on-line, în secțiunea corespunzătoare.
- (13) Dacă în urma emiterii autorizărilor pentru începerea executării unor lucrări publice în zonă sau în cazul în care unui loc de parcare i s-a atribuit o altă destinație, sau a avut loc o reconfigurare a unui parcaj prin care s-a redus numărul de locuri de parcare și nu există locuri disponibile în vederea realocării, contractul se va rezilia unilateral de către Direcția Mobilitate Urbană Sector 4.
- (14) La reînnoirea contractului pentru utilizatorii care au indicat o adresă de e-mail validă, pentru o eficientizare și protecția mediului, prin reducerea consumului de hârtie, se vor trimite contractele în format electronic. Acestea vor avea același regim juridic ca și cele tipărite. Dovada utilizării locului de parcare cu un contract valid se face prin afișarea cardului de abonat, conform instrucțiunilor care se regăsesc în prezenta.

Art. 16. (1) Utilizatorii parcajelor publice mai au și următoarele obligații:

- a) să ocupe locul de parcare indicat în contract;
- b) să achite anual taxele, impozitele amenzile și alte obligații fiscale scadente aflate în evidențele fiscale ale D.G.I.T.L. Sector 4;
- c) să respecte semnalizarea rutieră verticală și orizontală a parcajelor;
- d) să nu ridice niciun fel de construcție ori să monteze dispozitive de blocare a accesului la locul de parcare utilizat, să nu transmită sau să cedeze unor terțe



persoane locul de parcare, în caz contrar fiind direct răspunzător civil sau penal, iar contractul de utilizare a locului de parcare devine nul de drept;

e) să păstreze curăţenia în parcare, inclusiv să asigure deszăpezirea pe timp de iarnă;

f) să nu execute activităţi de spălare/curăţare a autovehiculelor;

g) să elibereze necondiţionat locul de parcare în situaţia efectuării unor lucrări edilitare care necesită ocuparea spaţiului de parcare sau dacă locului i s-a atribuit o altă destinaţie, sau dacă avut loc o reconfigurare a unui parcaj prin care s-a redus numărul de locuri de parcare;

h) să transmită electronic prin intermediul platformei on-line, în termen de 30 zile, orice modificare survenită privind schimbarea numelui, schimbarea domiciliului/reşedinţei /sediului/punctului de lucru, schimbarea numărului de înmatriculare, ori vânzarea apartamentului/clădirii/sediului social/punctului de lucru sau a autovehiculului, în caz contrar, contractul de utilizare încetează de drept;

i) renunţarea la locul de parcare se face în baza unei solicitări transmise electronic prin intermediul platformei on-line la care se anexează copie C.I./BI;

j) să afişeze cardul de abonat, la loc vizibil în colţul din dreapta jos al parbizului autovehiculului;

k) să nu întreprindă nicio acţiune cu scopul de a obţine venituri de la alţi utilizatori ca urmare a folosirii locului de parcare alocat;

l) să prezinte necondiţionat persoanelor împuternicite să efectueze controlul asupra parcajelor toate documentele referitoare la acestea;

m) să răspundă pentru toate stricăciunile cauzate dotărilor şi instalaţiilor parcajului, ca urmare a unor manevre greşite sau a nerespectării semnalizării rutiere sau a normelor de utilizare a parcajului, inclusiv pentru blocatorul dat în custodie, dacă este cazul;

n) să utilizeze locul de parcare doar pentru un autovehicul funcţional;

o) să aibă inspecţia tehnică periodică valabilă (ITP) şi asigurarea obligatorie de Răspundere Civilă Auto (RCA) valabilă;

(2) Nerespectarea obligaţiilor prevăzute în Regulamentul privind Parcărilor Publice aflate în administrarea Sectorului 4 al Municipiului Bucureşti, prin Direcţia Mobilitate Urbană Sector 4 duce la rezilierea de drept a contractului de utilizare.

Art.17. Procedura şi modalitatea de atribuire a abonamentelor pentru locurile din parcajele publice intră în vigoare la data adoptării prezentei hotărâri.



III. Dispoziții finale

Art.18. Prezentul Regulament și/sau extrase din acesta vor fi afișate atât pe site-ul Direcției Mobilitate Urbană Sector 4 cât și în aplicația de mobil "Primăria Sectorului 4" și vizibil în arealele unde sunt organizate parcuri publice. La data intrării în vigoare a prezentei, orice altă prevedere contrară, își încetează aplicabilitatea.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
COSMIN - CONSTANTIN BARBALĂU



Anexa nr. 2 la H.C.L. Sector 4 nr. 102/15.04.2021

Anexa nr. 4 - la H.C.L. Sector 4 nr. 347/27.12.2018

- Model -

ÎNȘTIINȚARE DE BLOCARE

Stimate conducător auto,

Prin prezenta vă aducem la cunoștință faptul că ați ocupat abuziv un loc de parcare publică încălcând astfel dispozițiile Anexei nr. 1 la H.C.L. Sector 4 nr. 347/2018, cu modificările și completările ulterioare - *Regulamentul privind parcarile publice aflate în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București, prin Direcția Mobilitate Urbană Sector 4*, iar în conformitate cu dispozițiile art.5 și art.6 din Anexa anterior menționată, s-a dispus măsura tehnico-administrativă a blocării roții autovehiculului parcat abuziv.

Pentru deblocarea roții autovehiculului trebuie să contactați reprezentanții Direcției Mobilitate Urbană Sector 4, în intervalul orar 9,00 - 22,00, la numărul de telefon, aceștia urmând a se deplasa spre locul unde s-a realizat operațiunea de blocare a roții, în maximum de 3 ore de la momentul în care au fost contactați. Deblocarea se va efectua după ce veți face dovada achitării tarifului de deblocare, conform disp. art. 5 alin. (7) din Anexa nr. 1 la H.C.L. Sector 4 nr. 347/2018, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitățile de plată a tarifelor aferente deblocării roții autovehiculului sunt următoarele:

- a) în numerar/ card la automatele de plată din parcare;
- b) în numerar/card la automatele de plată Selfpay;
- c) online, pe site-ul www.mobilitateurbana4.ro;
- d) cu cardul, prin sistem POS.
- e) prin aplicația de mobil "Primăria Sectorului 4";

Vă aducem la cunoștință faptul că distrugerea sau degradarea dispozitivelor de blocare constituie infracțiune, conform Codului Penal.

(Funcția, nume și prenume)

.....

(Semnătura)

.....



Anexa nr. 3 la H.C.L. Sector 4 nr. 102/15.07.2021

Anexa nr. 5 - la H.C.L. Sector 4 nr. 347/27.12.2018

- Model -

Nr. ____/____

**PROCES-VERBAL DE DEBLOCARE
a autovehiculului**

Încheiat astăzi,, ora, cu ocazia deblocării autovehiculului
marca, cu număr de înmatriculare, care a ocupat abuziv
parcajul public..... situat în București, Str., nr. Sector 4.

Astăzi, data de mai sus, (*Funcția*)(*Nume și prenume*)... din cadrul
Direcției Mobilitate Urbană Sector 4, am procedat la deblocarea autovehiculului, în prezența
proprietarului/deținătorului legal al acestuia.

Incidentul a fost înregistrat în baza de date a Direcției Mobilitate Urbană Sector 4 sub
numărul unic după efectuarea procedurii de blocare a roții autovehiculului cu
numărul de înmatriculare Cu ocazia blocării roții s-a efectuat un număr de 2(două)
fotografii.

Domnul/Doamna a făcut dovada achitării sumei de lei,
reprezentând contravaloarea tarifului de deblocare conform disp. art.5 alin.(7) lit. din
Anexa nr. 1 la H.C.L. Sector 4 nr. 347/2018, cu modificările și completările ulterioare.

Observații:

Cu ocazie deblocării s-au efectuat un număr de 2(două) fotografii și i s-a înmănat
proprietarului/deținătorului legal un exemplar al prezentului proces-verbal de deblocare.

Am primit un exemplar

(numele, prenumele și semnătura proprietarului/deținătorului legal al autovehiculului)

.....
.....

Direcției Mobilitate Urbană Sector 4,
(funcția, numele și prenumele și semnătura)

.....
.....

