



MUNICIPIUL BUCUREȘTI

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4

B-dul Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, etaj 1. Tel. +(4)021.335.92.30 Fax. +(4)021.337.33.10

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 21/2002, privind gospodărirea Sectorului 4 al Municipiului București

Consiliul Local al Sectorului 4

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 4 și Raportul de specialitate nr.P.18/1116/03.03.2021 al Direcției Administrarea Domeniului Public;

Văzând avizul Comisiei nr. 6 - *Comisia juridică, de disciplină, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor cetățenești, resurse umane, administrarea patrimoniului, protecția consumatorului;*

Ținând cont de prevederile Legii nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile O.G. nr. 21/2002, privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu completările și modificările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu completările și modificările ulterioare

Cu respectarea prevederilor Ordonanței nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu completările și modificările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (3), art. 166 alin. (2) lit. o), alin. (4), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 197 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 21/2002, privind gospodărirea Sectorului 4 al Municipiului București, conform **Anexei**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Persoanele juridice, persoanele fizice și entitățile publice și/sau private care dețin imobile în Sectorul 4, au obligația să respecte prevederile regulamentului de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 21/2002, privind gospodărirea Sectorului 4 al Municipiului București, prevăzute în **Anexa** la prezenta.

Art. 3 Constatarea și sancționarea contravențiilor se vor face de către Primarul Sectorului 4 al Municipiului București și de către persoanele împuternicite prin dispoziție de primar.

Art. 4 (1) Primarul Sectorului 4 prin aparatul de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor legale.

(2) Direcția Administrație Publică prin Serviciul Tehnic Comunicare Acte Administrative va asigura comunicarea prezentei hotărâri entităților menționate la alin. (1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local al sectorului 4 din data de 25.03.2021

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Cosmin-Constantin BĂRBĂLĂU

**Contrasemnează
Conform Codului administrativ
Secretarul General al Sectorului 4
Diana Anca ARTENE**

NR. 44/25.03.2021



**SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR**

APARATUL DE SPECIALITATE

**- B-dul Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, etaj 1
sector 4, București**

Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90

Member of CISQ Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM

ISO 9001 - ISO 14001
ISO 45001

Anexă la H.C.L. S4 nr. *44* din *25.03.*
2021

**Regulament de aplicare a O.G. 21/2002
privind normele de gospodărire a Sectorului 4 al Municipiului București**

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

- Potrivit prevederilor O.G. 21/2002, privind normele de gospodărire localităților urbane și rurale, cu completările și modificările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 515/ 2002, buna gospodărire a acestora și respectarea normelor de igiena, constituie o obligație fundamentală a autorităților administrației publice locale, a persoanelor juridice și fizice;
- Ordonanța Guvernului stabilește astfel obligațiile și răspunderile care revin autorităților administrației publice locale, instituțiilor publice, a persoanelor juridice și fizice, pentru buna gospodărire a localităților, pentru instaurarea unui climat de ordine și curățenie, precum și înfrumusețarea localităților urbane și rurale de pe întreg cuprinsul țării;
- Organizarea, derularea și participarea la acțiunile edilitar-gospodărești constituie o obligație permanentă a consiliilor locale, a consiliilor județene și a primărilor, a autorităților și instituțiilor publice, a persoanelor juridice și fizice;
- Consiliile locale, precum și primarii răspund de organizarea, conducerea, îndrumarea, coordonarea și controlul întregii activități de gospodărire și înfrumusețare a localităților, de păstrarea ordinii și curățeniei în orașele și comunele țării,
- Consiliile locale, precum și primarii vor adopta și vor dispune măsurile ce se impun pentru asigurarea participării persoanelor fizice și juridice, a instituțiilor publice și a operatorilor economici, cu sau fără personalitate juridică, la realizarea acțiunilor de înfăptuire și păstrare a curățeniei pe raza sectorului 4, la efectuarea la timp a activităților gospodărești.

CAPITOLUL II

Obligațiile și răspunderile consiliului local și ale primarului

Art.1 - În acest context Consiliul local și Primarul Sectorului 4 au obligația să asigure măsuri necesare pentru protecția sănătății publice cu sprijinul și sub supravegherea organelor de specialitate ale statului, măsuri pentru conservarea și protecția mediului, prevenirea poluării accidentale a mediului,



Respectarea prevederilor legale și a documentațiilor de amenajarea teritoriului și urbanismului aprobate, precum și a normelor privind executarea construcțiilor, curățenia străzilor, piețelor și a celorlalte locuri publice, finalizarea construcțiilor începute, întreținerea în buna stare a construcțiilor existente, repararea și zugrăvirea periodică a acestora;

CAPITOLUL III

Secțiunea I

Obligațiile instituțiilor publice și ale persoanelor fizice și juridice

Art.2 - Instituțiilor publice și persoanelor fizice și juridice le revin următoarele obligații:

- a) să întrețină în stare corespunzătoare clădirile pe care le au în proprietate, anexele gospodărești, curțile și împrejurimile acestora, precum și instalațiile aferente acestora, prin efectuarea lucrărilor de reparații, amenajări și a altor lucrări specifice;
- b) să asigure curățarea fațadelor locuințelor și a altor construcții amplasate la frontul străzii, tencuirea și zugrăvirea periodică a acestora, potrivit măsurilor stabilite în nota de constatare;
- c) să asigure repararea, spălarea geamurilor și a vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întreținerea firmelor și a fațadelor imobilelor pe care le au în proprietate, inclusiv spălarea, curățarea și zugrăvirea periodică a acestora;

CAPITOLUL IV

Sanctiuni

Nerespectarea sau neîndeplinirea obligațiilor și a responsabilităților stabilite prin prezenta atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz, a persoanelor vinovate

Art. 3 - Constituie contravenție și se sancționează cu amenda de la 100 lei la 400 lei următoarele fapte:

- a) neîntreținerea în stare corespunzătoare a clădirilor pe care le au în proprietate, anexele gospodărești, curțile și împrejurimile acestora, precum și instalațiile aferente acestora, prin efectuarea lucrărilor de reparații, amenajări și a altor lucrări specifice;
- b) nerealizarea lucrărilor de zugrăvire și vopsire a fațadelor construcțiilor, nerepararea și neîntreținerea instalațiilor, echipamentelor montate aparent pe fațade/acoperiș;
- c) neasigurarea curățării geamurilor și vitrinelor și neînlocuirea celor sparte, neînlocuirea firmelor publicitare aflate pe fațada clădirilor.



Art. 4 - În cazul nerespectării obligațiilor prevăzute la Art. 2, primarul poate aproba executarea de către autoritatea administrației publice locale a lucrărilor sancționate conform Art. 3 lit. b) și c), în termenele notificate de primar, de 30 de zile, lucrările se efectuează în numele și pe cheltuiala proprietarilor notificați, în limita fondurilor aprobate anual cu această destinație în bugetul local, cu condiția constituirii deptului de creanță și a recuperării cheltuielilor de la proprietarii notificați în condițiile legii.

În cazul în care proprietarii notificați fac dovada unor venituri mai mici sau egale cu salariul minim pe economie/membru de familie, cheltuielile pot fi suportate de la bugetul local, în limita fondurilor aprobate anual cu această destinație în baza aprobării Ordonatorului de credite. Criteriile de aprobare vor fi stabilite prin dispoziție de primar.

În toate cazurile în care proprietarul notificat conform alin. (1) nu permite accesul în imobilul supus lucrărilor de intervenție în vederea executării acestora de către autoritatea administrației publice locale, primarul solicită autorizarea instanței judecătorești competente, prin ordonanță președințială, dată cu citarea părților.

CAPITOLUL V

Dispoziții finale.

Art.5 - Constatarea și sancționarea contravențiilor săvârșite în prezenta hotărâre se face de către persoanele împuternicite de către primar.

Art.6 - Împotriva procesului-verbal de contravenție și de aplicare a sancțiunii, contravenienții pot face plângere la Primăria Sectorului 4 în termen de 15 zile de la comunicarea procesului verbal de constatare a contravenției.

Art. 7 – Achitarea pe loc sau în termen de 15 zile de la data încheierii procesului verbal de contravenție sau de comunicare a acesteia va fi la jumătate

Art. 8 – Contestațiile se soluționează de judecătorie.

Art. 9 - Procedura constatării contravențiilor și aplicarea acestora se completează cu prevederile Art. 2, alin. (2) din Ordonanța nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu completările și modificările ulterioare.

Art. 10 - Prezentul regulament se aduce la cunoștință cetățenilor Sectorului 4 al Municipiului București prin afișare la sediul, prin intermediul consilierilor locali, precum și pe site-ul primăriei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

COSMIN - CONSTANTIN BARBĂLAU

