



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4
B-dul Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, etaj 1, sector 4, București
Tel. +(4)021.335.92.30 Fax. +(4)021.337.33.10

PROIECT

HOTĂRÂRE

privind reorganizarea Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 4, aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale acesteia

Consiliul Local al Sectorului 4 al Municipiului București

Având în vedere:

Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 4;

Raportul de specialitate al Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 4 nr. IB37/03.02.2021;

Avizul Comisiei nr. 6 - Comisia juridică, de disciplină, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor cetățenești, resurse umane, administrarea patrimoniului, protecția consumatorului;

Hotărârea Consiliului Local Sector 4 nr. 175/21.12.2020 privind aprobarea numărului maxim de posturi, la nivelul subdiviziunii administrativ - teritoriale Sector 4, a Municipiului București;

Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Sector 4;

Văzând prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare și prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 139 alin (1), art. 166 alin. (2) lit. f), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 197 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă reorganizarea Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 4.

Art. 2 Se aprobă Organigrama, Statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 4, conform **Anexelor nr. 1, nr. 2 și nr. 3** care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Anexele nr. 1, nr. 2 și nr. 3, vor intra în vigoare până la data de 15.03.2021, dar nu mai devreme de 30 de zile de la data adoptării prezentei hotărâri, data până la care vor fi aplicate prevederile legale privind modificările și completările stabilite în noua structură organizatorică în vederea respectării drepturilor de carieră ale funcționarilor publici și ale personalului de natură contractuală, în termenele reglementate de legislația în vigoare.

Art. 4 Se împuternicește Directorul general al Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 4, să transforme/modifice funcțiile din Statul de Funcții, cu avizul ordonatorului principal de credite, fără a afecta fondul de salarii.

Art.5. (1) Primarul Sectorului 4, Secretarul General al Sectorului 4 și Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 4 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor legale.

(2) Direcția Administrație Publică prin Serviciul Tehnic Comunicare Acte Administrative va asigura comunicarea prezentei hotărâri entităților menționate la alin. (1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

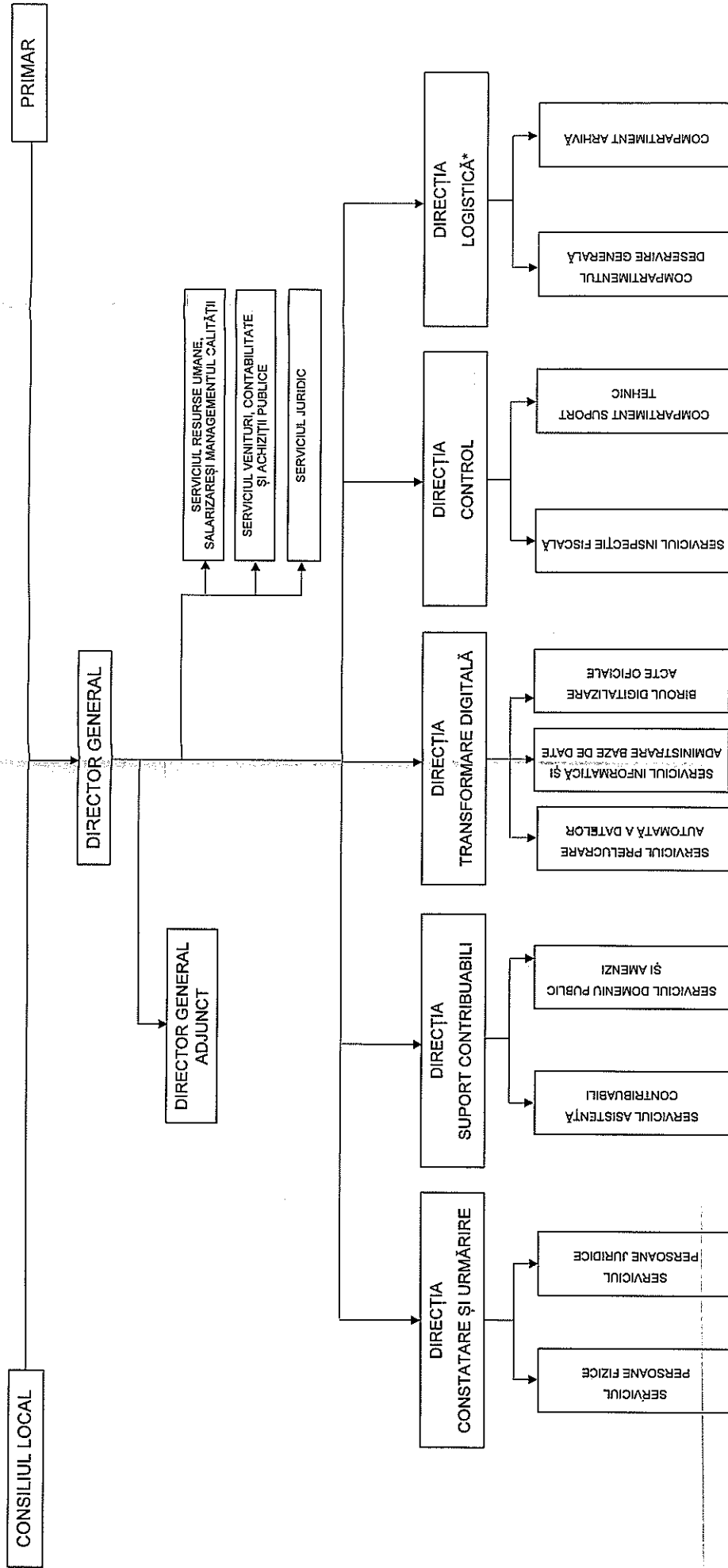
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Avizează,

Conform art. 243 alin. (1) lit. a)
din OUG nr. 57/2019

**Secretarul General al Sectorului 4
Diana Anca ARTENE**

DIRECȚIA GENERALĂ DE IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE SECTOR 4



* se încadrează cu personal contractual

Funcția/ Număr de posturi	total
Nr. total de funcții publice de conducere	17
Nr. total de funcții publice de execuție	117
Nr. total de funcții contractuale de conducere	1
Nr. total de funcții contractuale de execuție	15
Nr. total de posturi	150





SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR

APARATUL DE SPECIALITATE
B-dul Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, etaj 1,
Sector 4, București
Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90

Member of CISQ Federation



REFERAT DE APROBARE

Având în vedere:

- eficientizarea activităților desfășurate, în regim de putere publică, de organizare a executării și executare în concret a legii și de prestare de servicii publice, în scopul satisfacerii interesului public;
- crearea unei structuri organizaționale care să corespundă nevoilor cetățenilor sectorului 4 și care să fie orientată către aceștia;
- crearea unor structuri flexibile în care să existe posibilitatea delegării de atribuții în vederea implementării proiectelor derulate la nivelul Sectorului 4;
- armonizarea cu legislația în vigoare;

Luând în considerare:

- prevederile Parții a VI- a O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- prevederile art. 2 din H.C.L. nr. 175/21.12.2021, privind aprobarea numărului maxim de posturi la nivelul subdiviziunii administrativ-teritoriale Sector 4 a Municipiului București;
- prevederile art. III din O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare;

În conformitate cu prevederile art. 166 alin. (2) lit. f) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Consiliul Local al Sectorului 4 aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, organigrama, statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale sector 4.

În consecință în temeiul art. 139 alin. (1), alin (3) și art. 166 alin. (2) lit. f) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ propunem alăturat proiectul de hotărâre privind reorganizarea Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale sector 4, aprobarea Organigramei, a Statului de funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare ale acestuia.

PRIMAR,
Daniel BĂLUȚĂ

DIRECTOR GENERAL
Bogdan-Paul DOBRIN



NR: 13/34/03-02.2021

Raport de specialitate

Luând în considerare faptul că Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 4 are ca obiect de activitate exercitarea atribuțiilor de administrare a impozitelor, taxelor și a altor venituri ale bugetului local;

Raportat la necesitatea redimensionării modului în care este organizată activitatea din cadrul Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 4, pentru a eficientiza procesul de lucru;

Având în vedere prevederile:

-Legii nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

-art.2 din Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 al Municipiului București nr. 175/21.12.2020, privind aprobarea numărului maxim de posturi la nivelul subdiviziunii administrativ-teritoriale Sector 4 a Municipiului București;

Ținând cont de necesitatea reducerii cheltuielilor la nivelul instituției, precum și eficientizarea activității Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 4, propunem punerea în aplicare a măsurii reducerii cu 50 de posturi, de la 200 la 150, dintre care 6 posturi de conducere și 44 posturi de execuție și restructurarea adecvată a volumului și tipurilor de activități, conform celor expuse mai jos.

1. A. Se păstrează funcția publică de conducere de Director General și 1 post de Director General Adjunct.

B. Se desființează 4 posturi Director General Adjunct, deoarece în considerarea eficientizării activității sunt necesari directori executivi ce posedă competențe specifice, adecvate principalelor paliere de acțiune ale Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 4.

Titularul postului Boboacă Alin Claudiu având funcția publică de conducere de director general adjunct, va fi eliberat din funcție urmând să îi fie aplicate prevederile art. 519 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

2. Serviciul Venituri, Contabilitate și Achiziții Publice, în subordinea Directorului General, preia atribuțiile Serviciului Financiar, Contabilitate, Venituri și Achiziții Publice.

Structura de 1+12 posturi se reduce cu 5 posturi de execuție, adică la 1+7 și va avea următoarea componență:

- Șef serviciu – clasa II – 1 post – vacant
- Consilier superior – clasa I – 5 posturi – ocupate
- Consilier principal – clasa I – 1 post – ocupat
- Consilier asistent – clasa I – 1 post – ocupat

Serviciul Financiar, Contabilitate, Venituri și Achiziții Publice existent în organigrama anterioară, avea în componență 1 post de șef serviciu și 12 posturi de execuție de funcție publică.

- Șef serviciu – clasa II – 1 post - vacant
- Consilier superior – clasa I – 6 posturi – ocupate
- Consilier principal – clasa I – 2 posturi – ocupate
- Consilier asistent – clasa I – 1 post – ocupat
- Consilier superior – clasa I – 3 posturi – vacante

Se desființează 3 posturi de execuție de funcție publică consilier superior.

3. Serviciul Juridic preia în totalitate atribuțiile Biroului Juridic, cu structura de 1+7 având următoarea componență:

- Șef serviciu – clasa II – 1 post – ocupat
- Consilier Juridic superior – clasa I – 4 posturi – ocupate
- Consilier principal – clasa I – 2 posturi – vacante
- Consilier juridic asistent – clasa I – 1 post vacant

Având în vedere volumul și complexitatea activității din momentul actual, cât și crearea noii structuri de control care la rândul ei va genera încărcare adițională, considerăm oportună transformarea Biroului Juridic în **Serviciul Juridic**.

Biroul Juridic existent în organigrama anterioară, avea în componență 1 post de șef birou și 5 posturi de execuție de funcție publică.

- Șef birou – clasa II – 1 post – ocupat
- Consilier juridic superior – clasa I – 4 posturi – ocupate
- Consilier juridic asistent – clasa I – 1 post - vacant

4. **Serviciul Resurse Umane, Salarizare și Managementul Calității** preia în totalitate atribuțiile Biroului Resurse Umane și Managementul Calității, cu structura de 1+7 având următoarea componență:

- Șef serviciu – clasa II – 1 post – ocupat
- Consilier superior – clasa I – 5 posturi – ocupate
- Referent superior – clasa III – 1 post – ocupat
- Consilier asistent - clasa I – 1 post – ocupat

Având în vedere atât obligația cât și necesitatea de profesionalizare continuă a personalului prin crearea unei politici sustenabile de management al resurselor umane, și totodată mutarea activității de salarizare datorită strânsei legături cu activitatea de resurse umane, se impune transformarea Biroul Resurse Umane și Managementul Calității în **Serviciul Resurse Umane, Salarizare și Managementul Calității**

Biroul Resurse Umane și Managementul Calității existent în organigrama anterioară, avea în componență 1 post de șef birou și 5 posturi de execuție de funcție publică.

- Șef birou – clasa I – 1 post – ocupat
- Consilier superior – clasa I – 2 posturi – ocupate
- Referent superior – clasa III – 1 post – ocupat
- Consilier superior – clasa I – 2 posturi – vacante

Se desființează 2 posturi de execuție de funcție publică consilier superior.

5. **A. Se înființează Direcția Constatare și Urmărire** cu o structură de 1+2+36 având următoarea componență:

1 post de director executiv – vacant

❖ **Serviciul Persoane Fizice** preia în totalitate atribuțiile Serviciului Constatare Persoane Fizice Imobile, Serviciului Constatare Persoane Fizice Mobile, Serviciului Urmărire Persoane Fizice, cu o structură de 1+20 având următoarea componență:

- Șef serviciu – clasa II – 1 post – vacant
- Consilier superior – clasa I – 17 posturi – ocupate
- Consilier debutant – clasa I – 2 posturi – ocupate
- Referent principal – clasa III – 1 post – ocupat

❖ **Serviciul Persoane Juridice** preia în totalitate atribuțiile Serviciului Constatare Persoane Juridice și Serviciului Urmărire Persoane Juridice, cu o structură de 1+16 având următoarea componență:

- Șef serviciu – clasa II – 1 post – vacant
- Consilier superior – clasa I – 13 posturi – ocupate
- Referent superior – clasa III – 3 posturi – ocupate

Având în vedere specificul și dinamica populației din cadrul Sectorului 4, cât și nevoia de o mai bună corelare între activele persoanelor fizice și persoanelor juridice în înțelegerea noastră a unui management eficient, considerăm oportună înființarea **Direcției Constatare și Urmărire** ce preia atribuțiile serviciilor enumerate mai jos.

B. Se desființează:

Serviciul Constatare Persoane Fizice Imobile existent în organigrama anterioară, avea în componență 1 post de șef serviciu și 10 posturi de execuție de funcție publică.

- Șef serviciu – clasa II – 1 post – ocupat
- Consilier superior – clasa I – 5 posturi – ocupate
- Consilier superior – clasa I – 3 posturi – vacante
- Consilier principal – clasa I – 2 posturi – vacante

Titularul postului Borătu Ionela Claudia, având funcția publică de conducere de șef serviciu, va fi eliberat din funcție urmând să îi fie aplicate prevederile art. 519 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Se desființează 1 post de conducere de funcție publică șef serviciu.

Se desființează 3 posturi vacante de execuție de funcție publică consilier superior.

Se desființează 2 posturi vacante de execuție de funcție publică consilier principal.

Serviciul Constatare Persoane Fizice Mobile existent în organigrama anterioară, avea în componență 1 post de șef serviciu și 11 posturi de execuție de funcție publică.

- Șef serviciu – clasa II – 1 post – ocupat
- Consilier superior – clasa I – 6 posturi – ocupate
- Consilier superior – clasa I – 5 posturi – vacante

Titularul postului Pîlșu Mimi Elena Livia, având funcția publică de conducere de șef serviciu, va fi eliberat din funcție urmând să îi fie aplicate prevederile art. 519 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Se desființează 1 post de conducere de funcție publică șef serviciu.

Se desființează 5 posturi vacante de execuție de funcție publică consilier superior.

Serviciul Urmărire Persoane Fizice existent în organigrama anterioară, avea în componență 1 post de șef serviciu și 16 posturi de execuție de funcție publică.

- Șef serviciu – clasa II – 1 post – vacant
- Consilier superior – clasa I – 5 posturi – ocupate
- Consilier principal – clasa I – 2 posturi – ocupate
- Consilier debutant – clasa I – 1 post – ocupat
- Referent superior – clasa III – 2 posturi – ocupate
- Referent principal – clasa III – 1 post – ocupat
- Consilier superior – clasa I – 5 posturi – vacante

Se desființează 1 post vacant de conducere de funcție publică șef serviciu.

Se desființează 5 posturi vacante de execuție de funcție publică consilier superior.

Serviciul Constatare Persoane Juridice existent în organigrama anterioară, avea în componență 1 post de șef serviciu și 14 posturi de execuție de funcție publică.

- Șef serviciu – clasa II – 1 post – ocupat
- Consilier superior – clasa I – 8 posturi – ocupate
- Referent superior – clasa III – 2 posturi – ocupate
- Consilier superior – clasa I – 3 posturi – vacante
- Consilier principal – clasa I – 1 post – vacant

Titularul postului Stavarache Elena, având funcția publică de conducere de șef serviciu, va fi eliberat din funcție urmând să îi fie aplicate prevederile art. 519 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Se desființează 1 post de conducere de funcție publică șef serviciu.

Se desființează 3 posturi vacante de execuție de funcție publică consilier superior.

Se desființează 1 post vacant de execuție de funcție publică consilier principal.

Serviciul Urmărire Persoane Juridice existent în organigrama anterioară, avea în componență 1 post de șef serviciu și 14 posturi de execuție de funcție publică.

- Șef serviciu – clasa II – 1 post – ocupat
- Consilier superior – clasa I – 7 posturi – ocupate

- Referent superior – clasa III – 2 posturi – ocupate
- Consilier superior – clasa I – 5 posturi – vacante

Titularul postului Popescu Andreea Ioana, având funcția publică de conducere de șef serviciu, va fi eliberat din funcție urmând să îi fie aplicate prevederile art. 519 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Se desființează 1 post de conducere de funcție publică șef serviciu.

6. A. Se înființează Direcția Suport Contribuabili cu o structură de 1+2+25 având următoarea componență:

1 post de director executiv – vacant

❖ **Serviciul Asistență Contribuabili** preia atribuțiile Serviciului Note de Plată și Încasări Taxe și Impozite Locale și ale Biroului Asistență Contribuabili, cu o structură de 1+18 având următoarea componență:

- Șef serviciu – clasa II – 1 post - ocupat
- Consilier superior – clasa I – 7 posturi – ocupate
- Consilier principal – clasa I – 2 posturi – ocupate
- Consilier asistent – clasa I – 2 posturi – ocupate
- Referent superior – clasa III – 6 posturi – ocupate
- Referent superior – clasa III – 1 post – vacant

❖ **Serviciul Domeniu Public și Amenzi** preia în totalitate atribuțiile Serviciului Amenzi și ale Serviciului Constatare Încasare Taxe Domeniu Public, cu o structură de 1+7 având următoarea componență:

- Șef serviciu – clasa II – 1 post – ocupat
- Consilier superior – clasa I – 2 posturi – ocupate
- Consilier principal – clasa I – 2 posturi – ocupate
- Consilier asistent – clasa I – 1 post – ocupat
- Referent superior – clasa III – 2 posturi – ocupate

Având în vedere tendința de trecere accelerată către mediul online, este nevoie în primul rând de îndrumare de bază a contribuabililor și consiliere temeinică în analiza și aprofundarea spețelor complexe. Astfel, am considerat oportună înființarea **Direcției Suport Contribuabili**.

B. Se desființează:

Serviciul Note de Plată și Încasări Taxe și Impozite Locale existent în organigrama anterioară, avea în componență 1 post de șef serviciu și 15 posturi de execuție de funcție publică și 1 post de execuție funcție contractuală.

- Șef serviciu – clasa II – 1 post – ocupat
- Consilier superior – clasa I – 1 post – ocupat
- Consilier principal – clasa I – 1 post – ocupat
- Consilier asistent – clasa I – 1 post – ocupat
- Referent superior – clasa III – 6 posturi – ocupate
- Referent principal – clasa III – 1 post – ocupat
- Casier – 1 post – ocupat
- Consilier superior – clasa I – 1 post – vacant
- Consilier principal – clasa I – 2 posturi – vacante
- Consilier asistent – clasa I – 1 post – vacant
- Referent superior – clasa III – 1 post – vacant

Se desființează 1 post vacant de execuție de funcție publică consilier superior.

Biroului Asistență Contribuabili existent în organigrama anterioară, avea în componență 1 post de șef birou și 3 posturi de execuție de funcție publică și 2 posturi de execuție funcție contractuală.

- Șef birou – clasa II – 1 post – vacant
- Consilier principal – clasa I – 1 post – ocupat
- Consilier asistent – clasa I – 1 post – ocupat
- Referent IA – 1 post – ocupat
- Referent II – 1 post – ocupat
- Consilier superior – clasa I – 1 post – vacant

Se desființează 1 post vacant de conducere de funcție publică șef birou.

Se desființează 1 post vacant de execuție de funcție publică consilier superior.

Serviciul Amenzi existent în organigrama anterioară, avea în componență 1 post de șef serviciu și 8 posturi de execuție de funcție publică.

- Șef serviciu – clasa II – 1 post - vacant
- Consilier superior – clasa I – 1 post – ocupat
- Consilier principal – clasa I – 1 post – ocupat
- Consilier superior – clasa I – 4 posturi – vacante
- Consilier principal – clasa I – 2 posturi – vacante

Se desființează 1 post de conducere de funcție publică șef serviciu.

Se desființează 1 post vacant de execuție de funcție publică consilier superior.

Se desființează 2 posturi vacante de execuție de funcție publică consilier principal.

Serviciului Constatare Încasare Taxe Domeniu Public existent în organigrama anterioară, avea în componență 1 post de șef serviciu și 7 posturi de execuție de funcție publică.

- Șef serviciu – clasa II – 1 post – ocupat
- Consilier superior – clasa I – 4 posturi – ocupate
- Consilier asistent – clasa I – 1 post – ocupat
- Referent superior – clasa III – 1 post – ocupat
- Consilier principal – clasa I – 1 post – vacant

Se desființează 1 post vacant de execuție de funcție publică consilier principal.

7. A. Se înființează **Direcția Transformare Digitală** cu o structură de 1+3+20 având următoarea componență:

1 post de director executiv – vacant

❖ **Serviciul Informatică și Administrare Baze de Date** își păstrează titulatura și structura de 1+7 și va avea următoarea componență:

- Șef serviciu – clasa II – 1 post – ocupat
- Consilier superior – clasa I – 3 posturi – ocupate
- Consilier superior – clasa I – 2 posturi – vacante
- Consilier principal – clasa I – 1 post – vacant
- Consilier debutant – clasa I – 1 post vacant

❖ **Serviciul Prelucrare Automată a Datelor** își păstrează titulatura și structura se reduce cu 5 posturi de execuție, adică la 1+7 și va avea următoarea componență:

- Șef serviciu – clasa II – 1 post – ocupat
- Consilier superior – clasa I – 5 posturi – ocupate
- Consilier debutant – clasa I – 1 post – ocupat
- Referent superior – clasa III – 1 post – ocupat

❖ **Birou Digitalizare Acte Oficiale** preia majoritatea atribuțiilor Biroului Prelucrare Dosare Acte Oficiale, cu o structură de 1+6 și va avea următoarea componență:

- Șef birou – clasa II – 1 post – ocupat
- Consilier superior – clasa I – 2 posturi - ocupate
- Consilier principal – clasa I – 1 post – ocupat
- Referent superior – clasa III – 2 posturi – ocupate
- Consilier asistent – clasa I – 1 post - vacant

Serviciul Prelucrare Automată a Datelor existent în organigrama anterioară, avea în componență 1 post de șef serviciu și 12 posturi de execuție de funcție publică, dintre care 1 post ocupat de consilier superior clasa I este mutat în cadrul Serviciului Venituri, Contabilitate și Achiziții Publice.

Se desființează 2 posturi vacante de execuție de funcție publică consilier superior.

Se desființează 2 posturi vacante de execuție de funcție publică consilier principal.

B. Se desființează:

Biroul Prelucrare Dosare Acte Oficiale existent în organigrama anterioară, avea în componență 1 post de șef birou, 4 posturi de execuție funcție publică și 1 post de execuție funcție contractuală, dintre care 1 post de execuție funcție contractuală este mutat la Compartimentul Arhivă din cadrul Direcției Logistice.

Se desființează 1 post vacant de execuție de funcție publică consilier principal.

8. A. Se înființează Direcția Control cu o structură de 1+1+15 având următoarea componență:

1 post de director executiv – vacant

❖ **Serviciul Inspecție Fiscală** preia atribuțiile Serviciului Control Intern Domeniu Public, Taxe și Impozite Locale și parțial atribuțiile Biroului Inventariere Fiscală, cu o structură de 1+9 având următoarea componență:

- Șef serviciu – clasa II – 1 post – vacant
- Consilier principal – clasa I – 1 post – ocupat
- Referent superior – clasa III – 2 posturi – ocupate
- Referent principal – clasa III – 1 post – ocupat
- ❖ Consilier superior – clasa I – 5 posturi – vacante

Compartiment Suport Tehnic preia parțial atribuții de la următoarele compartimente: Compartimentul Registratură, Compartimentul Relații Publice, Compartimentul Informații, cu o structură de 6 posturi de execuție de funcție publică având următoarea componență:

- Consilier superior – clasa I – 2 posturi – ocupate
- Consilier principal – clasa I – 2 posturi – ocupate
- Referent superior – clasa III – 2 posturi – ocupate

B. Se desființează:

Serviciul Control Intern, Domeniu Public, Taxe și Impozite Locale existent în organigrama anterioară, avea în componență 1 post șef serviciu și 8 posturi de execuție de funcție publică:

- Șef serviciu – clasa II – 1 post – vacant
- Consilier superior – clasa I – 1 post – ocupat
- Consilier debutant – clasa I – 1 post – ocupat
- Consilier superior – clasa I – 1 post – vacant
- Consilier principal – clasa I – 2 posturi – vacante
- Consilier asistent – clasa I – 2 posturi – vacante
- Consilier debutant – clasa I – 1 post – vacant

Se desființează 1 post de conducere de funcție publică șef serviciu.

Se desființează 1 post vacant de execuție de funcție publică consilier superior și 1 post de execuție de funcție publică consilier asistent.

Biroul Inventariere Fiscală existent în organigrama anterioară, avea în componență 1 post șef birou și 5 posturi de execuție de funcție publică:

- Șef birou – clasa II – 1 post – vacant
- Consilier superior – clasa I – 2 posturi – ocupate
- Consilier superior – clasa I – 3 posturi – vacante

Se desființează 1 post de conducere de funcție publică șef birou.

Se desființează 3 posturi vacante de execuție de funcție publică consilier superior.

Compartimentul Registratură existent în organigrama anterioară, avea în componență 4 posturi de execuție de funcție publică:

- Consilier principal – clasa I – 1 post – ocupat
- Referent superior – clasa III – 1 post – ocupat
- Consilier superior – clasa I – 1 post – vacant
- Consilier principal – clasa I – 1 post – vacant

Se desființează 1 post vacant de execuție de funcție publică consilier superior.

Se desființează 1 post vacant de execuție de funcție publică consilier principal.

Compartimentul Relații Publice existent în organigrama anterioară, avea în componență 3 posturi de execuție de funcție publică:

- Consilier superior – clasa I – 1 post – ocupat
- Referent superior – clasa III – 1 post – ocupat
- Consilier superior – clasa I – 1 post – vacant

Se desființează 1 post vacant de execuție de funcție publică consilier superior.

Compartimentul Informații existent în organigrama anterioară, avea în componență 3 posturi de execuție de funcție publică:

- Consilier superior – clasa I – 1 post - ocupat
- Referent superior – clasa III – 1 post – ocupat
- Consilier superior – clasa I – 1 post – vacant

Se desființează 1 post vacant de execuție de funcție publică consilier superior.

9. Se înființează **Direcția Logistică** cu o structură de 1+15 având următoarea componență:

1 post de natură contractuală de Director – ocupat

❖ **Compartimentul Deservire Generală** preia parțial atribuțiile Compartimentului Deservire Generală și ale Compartimentului Comunicare

Acte Administrative, cu o structură de 9 posturi de funcție contractuală având următoarea componență:

- Casier – 1 post – ocupat
- Magazioner – 1 post – ocupat
- Șofer – 1 post – ocupat
- Îngrijitor – 2 posturi – ocupate
- Inspector de specialitate – 2 posturi – ocupate
- Referent IA – 1 post – ocupat
- Referent II – 1 post – ocupat

❖ **Compartimentul Arhivă** preia parțial atribuții de la fostul Birou Prelucrare Dosare Acte Oficiale, cu o structură de 6 posturi de funcție contractuală posturi având următoarea componență:

- Referent II – 1 post – ocupat
- Inspector de specialitate - 5 posturi – vacante

Compartimentul Deservire Generală existent în organigrama anterioară, avea în componență 4 posturi de execuție de funcție contractuală:

- Magazioner – 1 post – ocupat
- Îngrijitor – 2 posturi – ocupate
- Muncitor (șofer) – 1 post – ocupat

B. Se desființează:

Compartimentul Comunicare Acte Administrative existent în organigrama anterioară, avea în componență 2 posturi de execuție de funcție contractuală:

- Inspector de specialitate – 2 posturi – ocupate

Director General

~~Bogdan Paul DOBRIN~~

Arhivă
Șofer
Director General
ISTODORESCU
MIHAI