



**SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI
PRIMAR**

APARATUL DE SPECIALITATE
B-dul Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, etaj 1
sector 4, București
Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90

Member of CIRSQ Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
**ISO 9001 - ISO 14001
ISO 45001**

ANUNȚ

Privind lansarea în consultarea publică a proiectului de hotărâre privind modificarea și completarea Anexei 1 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr.347/27.12.2018 pentru aprobarea Regulamentului, procedurii și modelului de contract privind parcarile/ parcajele publice aflate în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București, prin Direcția Mobilitate Urbană.

Azi 08.12.2020, Sectorul 4 al Municipiului București, în conformitate cu *Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică*, supune consultării publicului proiectului de hotărâre privind modificarea și completarea Anexei 1 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr.347/27.12.2018 pentru aprobarea Regulamentului, procedurii și modelului de contract privind parcarile/ parcajele publice aflate în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București, prin Direcția Mobilitate Urbană.

Documentul poate fi consultat pe site-ul www.ps4.ro, secțiunea Transparență Decizională.

Propunerile și sugestiile celor interesați vor fi transmise în scris, la adresa de e-mail: contact@ps4.ro, până la data de 17.12.2020.



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4
B-dul Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, etaj 1, sector 4, București
Tel. +(4)021.335.92.30 Fax. +(4)021.337.33.10

PROIECT

HOTĂRÂRE

pentru modificarea și completarea Anexei nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 347/27.12.2018 pentru aprobarea Regulamentului, procedurii și modelului de contract privind parcarile/parcajele publice aflate în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București, prin Direcția Mobilitate Urbană Sector 4, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul Local al Sectorului 4

Având în vedere:

Raportul de Specialitate al Direcției Mobilitate Urbană Sector 4 nr. 5473/4.12.2020;
Referatul de Aprobare a Primarului Sectorului 4 al Municipiului București;
Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Sectorului 4;
Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 8/31.01.2018 privind înființarea Direcției Mobilitate Urbană Sector 4, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 159/14.06.2018 privind predarea în vederea administrării de către Direcția Mobilitate Urbană Sector 4 a parcajelor publice de pe raza Sectorului 4 al Municipiului București și aprobarea modelului protocolului de predare-primire;

Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 347/27.12.2018 pentru aprobarea Regulamentului, procedurii și modelului de contract privind parcarile/parcajele publice aflate în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București, prin Direcția Mobilitate Urbană Sector 4, cu modificările și completările ulterioare

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 124/2008 privind aprobarea strategiei de parcare pe teritoriul Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 139 alin. (3) lit. g), art. 166 alin. (2) lit. g) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.I. Se modifică și se completează Anexa nr. 1 la H.C.L. S4 nr. 347/27.12.2018 pentru aprobarea Regulamentului, procedurii și modelului de contract privind parcarile/ parcajele publice aflate în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București, prin Direcția Mobilitate Urbană Sector 4, conform **Anexei** la prezenta.

Art. II. Primarul Sectorului 4, Secretarul General al Sectorului 4 și Direcția Mobilitate Urbană Sector 4 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri conform competențelor, iar comunicarea acestora se va efectua de către Serviciul Tehnic Consiliul Local.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Contrasemnează
Conform Codului administrativ
Secretarul General al Sectorului 4
Diana Anca ARTENE

I. Regulament privind parcarile publice aflate în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București, prin Direcția Mobilitate Urbană Sector 4

Art.1. Preambul

Prezentul regulament se aplică în gestionarea, operarea și utilizarea parcarilor publice aflate în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București, prin Direcția Mobilitate Urbană Sector 4, denumită în continuare **Administrator**.

Art.2. Definiții

Termenul de parări publice se referă la parcajele la sol, parcaje construite, park&ride-uri, precum și parcarile amenajate pe drumurile publice și orice alte spații sau sisteme utilizate pentru staționarea autovehiculelor în spații/locații special amenajate în acest scop, contra cost sau gratuite, după caz.

Parcare - staționarea vehiculelor în spații special amenajate sau stabilite și semnalizate corespunzător.

Staționare - imobilizarea voluntară a unui vehicul pe drumul public, pe o durată de peste 5 minute.

Oprire - imobilizarea voluntară a unui vehicul, pe o durată de cel mult 5 minute. Peste această durată, imobilizarea se consideră staționare.

Autovehicul - orice vehicul echipat cu motor de propulsie, utilizat în mod obișnuit pentru transportul persoanelor sau mărfurilor pe drum.

Parcare publică cu plată - parcare amenajată pe domeniul public sau privat al Municipiului București, aflat în administrarea Sectorului 4, alta decât cea de reședință, pentru folosirea căreia se percepe un tarif de folosință, semnalizată în mod corespunzător prin indicatoare și marcaje rutiere.

Parcaj public la sol - spațiu amenajat pe sol, în afara drumului public, dat în folosință publică, semnalizat prin indicatoare și marcaje rutiere, dat în folosință publică, cu sau fără plată, destinat exclusiv staționării autovehiculelor.

Parcare amenajată pe drumul public- spațiu amenajat, semnalizat prin indicatoare și marcaje rutiere, dat în folosință publică, cu sau fără plată, destinat exclusiv staționării autovehiculelor.

Parcaj public construit - spațiu amenajat, în subteran sau etajat, dat în folosință publică, cu sau fără plată, pentru staționarea autovehiculelor pe diferite durate de timp.

Parcaj public de tip PARK&RIDE – spațiul amenajat pe sol sau în construcții speciale (subterane sau etajate), dat în folosință publică, pentru staționarea în aer liber, autovehiculelor pe o durată a parcurii limitată.

Reziliere de drept – încetarea de plin drept a contractului fără a fi necesară notificarea sau intervenția instanței de judecată.

Dispoziții comune ale parcărilor publice

Art.3. Accesul în parcajele publice și consecințele juridice ale acestuia

(1). Prin solicitarea de emitere a tichetului de acces/prin utilizarea cardului de abonat/prin staționarea sau oprirea autovehiculului într-un spațiu amenajat sau stabilit și semnalizat corepunzător, conducătorul autovehiculului acceptă și se obligă să respecte toate condițiile prezentului Regulament.

(2). Este permis accesul în parcajele publice al autovehiculelor care nu depășesc masa totală maxim autorizată de 3,5 tone, iar dimensiunile acestora să fie de maxim 2,5 m lățime și 5,5 m lungime.

(3). Este interzis accesul în parcajele publice a autovehiculelor care depășesc dimensiunile prevăzute la art.3, alin.(2), rulotelor, autorulotelor, remorcilor sau semiremorcilor.

(4). Se împuternicește Primarul Sectorului 4 să stabilească prin Dispoziție parcurile publice destinate autovehiculelor care depășesc dimensiunile prevăzute la art.3, alin.(2), rulotelor, autorulotelor, remorcilor sau semiremorcilor.

(5). Prin excepție, parcare este permisă în parcurile publice stabilite prin Dispoziția Primarului sectorului 4, conform art. 3, alin.(4), iar tariful pentru utilizarea acestora pe bază de abonament este de 300 lei/lună (TVA inclus).

Art.4. Modalitățile de plată ale tarifelor de parcare/abonamente

(1). Plata tarifelor de parcare, altele decât abonamente, se poate realiza, în general, prin următoarele modalități:

- a) în numerar la automatele de plată din parcare;
- b) cu cardul la automatele de plată din parcare;
- c) prin aplicația de mobil "Primăria Sectorului 4";
- d) prin SMS;
- e) prin alte aplicații informatice.

(2). Plata abonamentelor se va realiza prin numerar, la terminalele self-service indicate de Administrator, prin aplicația de mobil "Primăria Sectorului 4" sau on-line pe site-ul Direcției Mobilitate Urbană Sector 4.

(3). Administratorul va afișa la loc vizibil modalitățile de plată existente.

(4). În cazul nefuncționării sistemelor de plată, utilizatorii vor contacta dispeceratul Administratorului și vor obține informațiile necesare pentru validarea plății tarifului datorat, precum și ieșirea din parcaj.

(5). Administratorul poate lua decizia de a permite ieșirea din parcare a unuia sau mai multor autovehicule, cu obligația utilizatorilor de a achita în termen de 24 de ore de la ieșirea din parcaj plata tarifului datorat, prin mijloacele indicate de Administrator (on-line, aplicație, terminale self-service, sms etc). Neplata tarifului datorat în termenul maxim indicat, constituie o bază legală pentru ca Administratorul să se îndrepte împotriva utilizatorului în culpă, precum și să-i blocheze accesul, pe viitor, în parcajele publice aflate în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București, până la stingerea debitului înregistrat.

(6). Numărul de abonamente din fiecare parcare va fi stabilit de Administrator și va fi publicat pe pagina de internet a instituției, precum și modalitățile de încheiere a unui contract de abonament.

(7). Pentru parcurile publice amenajate pe drumul public:

a) Plata parcării se va efectua în avans pentru intervalul dorit, în maxim 5 minute de la ocuparea locului de parcare.

b) După efectuarea plății, numărul mașinii, precum și intervalul selectat vor fi incluse automat în sistemul informatic de gestiune al parcurilor publice a Administratorului, iar la expirarea intervalului selectat și achitat, în mod automat este sesizată echipa de intervenție tehnică a Administratorului, care va putea lua măsura blocării roții autoturismului, dacă într-un interval de maxim 15 minute de la expirarea duratei achitate, nu se realizează o nouă plată în sistem, pentru cel puțin încă un interval de referință.

c) Utilizatorii pot înregistra costuri suplimentare față de tarifele afișate, în funcție de metodele de plată selectate, costuri pe care nu le pot solicita Administratorului și/sau Sectorului 4 al Municipiului București spre a fi recuperate.

Art.5. Reguli de utilizare a parcurilor publice

(1). În funcție de gradul de ocupare a locurilor de parcare sau de alte situații excepționale, Administratorul poate restricționa temporar accesul în incinta parcajului, inclusiv pentru abonați, pe o anumită perioadă indicată. În această situație, abonații nu vor solicita recuperarea sumelor pentru perioada în care nu

au avut acces în parcaj. Abonaților li se va putea solicita prin telefon/e-mail sau notificare scrisă, eliberarea parcajului, indicându-se motivul și perioada de timp.

(2). Distrugerea barierei se tarifează conform devizului furnizorului de echipamente și se va achita direct către acesta.

(3). După achitarea tarifului de parcare, ieșirea din parcare se va realiza în maximum 15 (cincisprezece) minute. În caz contrar, se va datora tariful pentru încă un interval de referință de tarifare cu excepția parcarilor amenajate pe drumul public unde părăsirea locului de parcare trebuie să aibă loc la expirarea intervalului selectat și achitat.

(4). În cazul pierderii tichetului de parcare, conducătorul auto trebuie să precizeze ora aproximativă de intrare în parcare, în scopul identificării în sistemul automat.

(5). Pierderea tichetului de parcare se tarifează suplimentar cu 10 lei/zi, fără a fi exonerat utilizatorul de plata datorată pentru timpul în care a utilizat parcajul public.

(6). Parcarea pe locurile destinate persoanelor cu dizabilități, semnalizate pe orizontală și/sau verticală, cât și pe locurile prevăzute cu stații de încărcare pentru autoturismele electrice/hibrid, cât și pe locurile destinate autovehiculelor de tip car sharing semnalizate corespunzător, se sancționează cu blocarea roții autovehiculului, iar tariful pentru deblocare este de 500 de lei/zi. Administratorul, concomitent cu blocarea roții, poate decide și ridicarea și relocarea autovehiculului într-un alt spațiu din parcaj, situație în care se aplică suplimentar tarifele aferente acestor operațiuni.

(7). Pentru nerespectarea modului corect de a parca, ocuparea mai multor locuri de parcare cu un singur autovehicul, blocarea căilor de acces sau evacuare, blocarea căilor de rulare, depășirea duratei maxim admise de staționare în parcare publică, se va proceda la ridicarea și depozitarea acestuia într-o altă secțiune a parcajului și la blocarea roții autovehiculului, dacă se impune. Tarifele pentru deblocarea roții sunt progresive, după cum urmează:

a.) Pentru prima abatere înregistrată în baza de date electronică a Direcției Mobilitate Urbană Sector 4, pentru numărul respectiv de înmatriculare – deblocarea este gratuită, însoțită de un avertisment care va conține prevederile (în sinteză) ale prezentului Regulament. Dacă nu se solicită deblocarea roții în termen de 24 de ore de la blocare, tariful aplicat va fi cel prevăzut la lit. b. și se va calcula pentru fiecare zi în care persistă situația.

b.) Pentru a doua abatere înregistrată în baza de date electronică a Direcției Mobilitate Urbană Sector 4, pentru același număr de înmatriculare – tariful este de 50 lei. Dacă nu se solicită deblocarea roții în termen de 24 de ore de la blocare, tariful aplicat va fi cel prevăzut la lit.c și se va calcula pentru fiecare zi în care persistă situația.

c.) Pentru a treia abatere înregistrată în baza de date electronică a Direcției Mobilitate Urbană Sector 4, pentru același număr de înmatriculare – tariful este

de 100 lei. Dacă nu se solicită deblocarea roții în termen de 24 de ore de la blocare, tariful aplicat va fi cel prevăzut la lit.d și se va calcula pentru fiecare zi în care persistă situația.

d.) Pentru a patra abatere înregistrată în baza de date electronică a Direcției Mobilitate Urbană Sector 4, precum și următoarele, pentru același număr de înmatriculare – tariful este de 250 lei. Dacă nu se solicită deblocarea roții în termen de 24 de ore de la blocare, tariful aplicat se va calcula pentru fiecare zi în care persistă situația.

(8) Direcția Mobilitate Urbană Sector 4 și/sau Sectorul 4 al Municipiului București, nu își asumă răspunderea pentru prejudiciile ce pot apărea ca urmare a blocării roții/ridicării autovehiculelor.

(9). Pierderea cardului de abonat se va anunța de îndată Administratorului pentru blocarea acestuia în sistemul informatic, utilizând datele de contact din contractul de abonament pentru utilizarea parcării publice, iar tariful pentru configurarea și furnizarea unui nou card de abonat pentru acces fiind de 50 lei

(10). Deteriorarea sau încercarea de deteriorare a sistemelor de blocare a roților, în conformitate cu legislația în vigoare, constituie infracțiune. Administratorul, după constatarea incidentului, dispune formularea unei plângeri penale, precum și deschiderea unui proces civil pentru recuperarea eventualelor pagube create.

(11). Intervalul în care Administratorul intervine pentru deblocarea roții, în cazul încălcării regulamentului, variază în funcție de gradul de ocupare a echipelor care realizează respectivele operațiuni. Termenul de deblocare al roții este de maxim 3 ore de la sesizarea efectuată de conducătorul auto care se află în culpă, pentru intervalul 09.00-18.00, sau maxim 5 ore pentru intervalul 18.00-09.00, în funcție de gradul de încărcare al echipelor de blocare/deblocare roți ale Direcției Mobilitate Urbană Sector 4.

(12). Plata tarifului de deblocare și/sau ridicare, transport, depozitare a autovehiculului se face pe loc prin modalitățile de plată indicate de Administrator.

(13). Toate incidentele, respectiv blocarea roții și/sau ridicarea, transportul și depozitarea autovehiculului se înregistrează automat de Administrator într-o bază de date informatică, neputând fi evitată în nici un fel plata tarifelor datorate pentru serviciile respective.

(14). Până la achitarea tuturor sumelor datorate Administratorului, autovehiculul nu va putea părăsi incinta parcajului public, iar încălcarea acestei norme se va sancționa conform legislației în vigoare, de organele abilitate.

(15). Locurile de parcare rezervate persoanelor cu dizabilități vor putea fi utilizate doar de către autovehiculele ce au afișat cardul-legitimăție eliberat de autoritățile competente, care conține semnul internațional reprezentativ. Persoanele cu dizabilități care dețin cardul-legitimăție au dreptul de a parca gratuit pe locurile

special amenajate marcate corespunzător. În acest sens, pentru parcările publice cu barieră, accesul se realizează în baza înrolării în sistemul electronic al Direcției Mobilitate Urbană 4: www.mobilitateurbana4.ro. În urma înrolării, accesul în parcări se va face pe baza numărului de înmatriculare înscris în sistem. Pentru a evita eventuale inconveniente se recomandă ca în momentul accesului în parcare autovehiculul să fie poziționat cu numărul de înmatriculare către camera montată pe cutia de deschidere a barierei (autovehiculul se va afla perpendicular cu bariera de acces, fără a depăși cutia de comandă aflată în stânga intrării).

(16). Pentru încărcarea de vehicule electrice și hibrid, posesorii de astfel de autovehicule, beneficiază de acces gratuit în parcările publice ale sectorului 4, dotate cu stații de încărcare pentru vehicule electrice în limita locurilor disponibile. Accesul în parcările publice cu barieră se face în baza înrolării în sistemul electronic al Direcției Mobilitate Urbană 4 www.mobilitateurbana4.ro. Staționarea pe locurile destinate încărcării autovehiculelor este limitată la 4 ore. În urma înrolării, accesul în parcări se va face pe baza numărului de înmatriculare înscris în sistem. Pentru a evita eventuale inconveniente se recomandă ca în momentul accesului în parcare autovehiculul să fie poziționat cu numărul de înmatriculare către camera montată pe cutia de deschidere a barierei (autovehiculul se va afla perpendicular cu bariera de acces, fără a depăși cutia de comandă aflată în stânga intrării). De asemenea este necesar ca numărul de înmatriculare al autovehiculului să fie vizibil pentru a putea fi citit de către cameră. În cazul în care accesul în parcare al unui vehicul înrolat, nu poate fi realizat din alte motive, va fi necesar să utilizați butonul de videointerfonie aflat pe cutia de comandă, iar accesul va fi acordat de la dispecerat după ce un operator uman va verifica dacă autovehiculul pentru care se solicită acces a fost înrolat în sistem.

(17). Abonații care au optat pentru un loc de parcare nominal, rezervat, au obligația de a efectua toate operațiunile necesare pe timp de iarnă, privind dezapezirea respectivului loc, fără a bloca celelalte locuri de parcare, sau căile de acces, în cazul în care Administratorul parcajului îi solicită în mod expres aceste operațiuni. În situația în care dezapezirea/curățarea locului de parcare sau orice alte operațiuni de marcă, remarcă etc. sunt necesare, abonatul are obligația de a elibera de îndată locul de parcare ocupat, sub sancțiunea rezilierii unilaterale a contractului de abonat.

(18). Orice intervenție în regie proprie asupra locului de parcare (marcă, instalarea de plăcute, semne, lanțuri, blocatoare etc) se va sancționa cu rezilierea unilaterală a contractului de abonament și pierderea sumelor achitate în avans, precum și imposibilitatea pe o perioadă de 6 (șase) luni de a încheia un nou contract de abonament pentru orice tip de parcare aflată în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București, prin Direcția Mobilitate Urbană Sector 4.

(19). Toți utilizatorii parcajului public se obligă și acceptă următoarele:

- a. să nu utilizeze parcare pentru activități periculoase, ilegale, imorale sau pentru practicarea cerșetoriei;
- b. să nu utilizeze parcare în vederea reparației autovehiculelor, activităților de mentenanță auto sau altor activități de acest gen, inclusiv spălarea și/sau curățarea acestora;
- c. să nu organizeze în parcare nicio reuniune politică sau publică, greve, spectacole sau activități comerciale;
- d. să nu campeze în parcare și să nu organizeze picnicuri, sporturi sau alte activități în aria acesteia;
- e. să nu distribuie materiale publicitare sau alte afișaje fără acordul scris al Administratorului;
- f. să nu întreprindă nimic de natură a genera perturbarea ordinii publice, pagube sau inconveniente, atât parcării, cât și utilizatorilor acestora;
- g. să nu lase în autovehicule animale nesupravegheate sau substanțe periculoase;
- h. să nu lase minorii nesupravegheați în parcare sau în autovehiculele parcate;
- i. să nu desfășoare sesiuni Foto-Video profesionale fără acordul scris al Administratorului;
- j. să nu utilizeze claxoanele autovehiculelor;
- k. să nu staționeze voluntar autovehiculele cu motorul aflat în funcțiune;
- l. să nu polueze cu substanțe inflamabile, periculoase ori de natură organică;
- m. să nu inițieze sau să participe la întreceri în cadrul parcării;
- n. să păstreze curățenia în cadrul parcării și să arunce resturile în locurile special amenajate, iar depozitarea de gunoi sau aruncarea de gunoi pe jos se va sancționa contravențional de către autoritățile competente, ținând cont de datele care se pot obține prin sistemul de supraveghere video al parcajului;
- o. să nu efectueze manevre ce pot fi periculoase pentru ceilalți participanți la trafic.
- p. Este interzisă parcare pe o perioadă mai mare de 2 (două) zile calendaristice consecutive cu excepția abonamentelor pe locurile de parcare, iar Administratorul poate bloca și/sau ridica, înlătura din incinta parcării, pe cheltuiala conducătorului auto, orice autovehicul ce depășește acest termen.
- q. Conducătorii autovehiculelor sunt obligați să respecte în totalitate prezentul Regulament, iar în cazul în care vor încălca oricare dintre prevederile acestuia, conducătorului în cauză i se va aplica sancțiunea corespunzătoare, inclusiv blocarea și/sau ridicarea, transportul și depozitarea autovehiculului parcat necorespunzător sau cu încălcarea prevederilor prezentului Regulament sau ale legislației aplicabile.
- r. Conducătorii autovehiculelor, alții decât posesorii cardurilor de abonați, nu vor intra în parcare fără tichetul eliberat la deschiderea barierei de acces, având în vedere faptul că ieșirea din parcare este permisă numai după achitarea și validarea tichetului de parcare.
- s. Eventualele avarii produse atât autovehiculelor proprii, cât și altor autovehicule sau instalații de către conducătorii autovehiculelor, pe timpul deplasării sau staționării în incinta parcajelor publice la sol sau construite,

- vor fi suportate de persoanele vinovate, cu excluderea răspunderii Administratorului și/sau Sectorului 4 al Municipiului București.
- t. La parcare a autovehiculului, conducătorul acestuia este obligat să își asigure bunurile lăsate în interiorul autovehiculului prin închiderea ușilor, capotelor motor și portbagajului, a geamurilor, trapei, bușonului rezervor etc., Administratorul și/sau Sectorul 4 al Municipiului București nerăspunzând în niciun fel pentru securitatea acestora.
 - u. Ocupanților autovehiculelor li se recomandă să nu își lase bunuri de valoare în autovehicule, indiferent de zona în care se află, Administratorul și/sau Sectorul 4 al Municipiului București nefiind responsabil de dispariția acestora.
 - v. Conducătorii autovehiculelor și ceilalți ocupanți ai autovehiculelor sunt obligați să respecte normele P.S.I. specifice (Prevenirea și Stingerea Incendiilor), precum și indicațiile reprezentanților Administratorului și/sau ai Sectorului 4 al Municipiului București.
 - w. Constituie abatere de la prezentul Regulament și se sancționează cu blocarea roților autovehiculului oprirea sau staționarea vehiculului pe alte locuri decât cele special amenajate și marcate sau ocupând mai multe locuri de parcare, în dreptul căilor de acces/evacuare sau pe locurile de parcare destinate persoanelor cu dizabilități, fără a avea acest drept sau pe locurile destinate încărcării mașinilor electrice/hibrid, precum și expunerea, spre vânzare a autovehiculului în parcare.
 - x. Conducerea repetată a autovehiculului cu viteză peste limita impusă de către Administrator în parcare se va sancționa cu restricționarea accesului în parcare a autovehiculului respectiv pe o perioadă de 1 an.
 - y. Constatarea abaterilor se face în conformitate cu prezentul Regulament și cu respectarea prevederilor legislației în vigoare referitoare la circulația pe drumurile publice, de către reprezentanții Administratorului și/sau ai Sectorului 4 al Municipiului București, sau orice alte organe abilitate de lege.

(20). Administratorul parcajului și/sau Sectorul 4 al Municipiului București va asigura utilizatorilor parcării condiții civilizate de parcare, respectiv curățarea și iluminarea corespunzătoare a locurilor de parcare. Camerele video instalate în parcaj sunt destinate exclusiv supravegherii fluxurilor de trafic; înregistrările video nu vor fi disponibile publicului, dar vor putea fi puse la dispoziția autorităților.

Art.6. Blocarea și/sau ridicarea și transportul autovehiculelor care încalcă prevederile prezentului Regulament

(1). Vor fi supuse blocării și/sau ridicării, transportării și depozitării, cu precădere autovehiculele care blochează ori îngreunează circulația, autovehiculele parcate în alte locuri de parcare decât cele special amenajate și marcate, autovehiculele parcate pe o perioadă mai mare decât durata maxim admisă pentru fiecare parcaj public, autovehiculele care ocupă locurile de parcare destinate persoanelor cu

dizabilități fără a deține cardul-legitimatie, precum și cele care ocupă locurile prevăzute cu stații de încărcare pentru autoturismele electrice/hibrid/ car sharing

(2). Conducătorul vehiculului va plăti integral toate costurile de ridicare, transport și depozitare, plus taxa de deblocare menționată în prezentul Regulament.

(3). Administratorul parcajului și/sau Sectorul 4 al Municipiului București nu își asumă răspunderea pentru prejudiciile ce pot apărea ca urmare a blocării și/sau ridicării, transportului și/sau depozitării autovehiculului.

(4). Prin procedura de blocare se va bloca roata stânga față a autovehiculului cu dispozitive special fabricate în acest sens. Dispozitivul va asigura imposibilitatea îndepărtării acestuia, nepermițând demontarea roții blocate.

(5). După blocarea roții vor fi realizate fotografii cu autovehiculul având roata blocată. Pe parbrizul autovehiculelor blocate va fi aplicată o înștiințare care va cuprinde informații cu privire la abaterea săvârșită, precum și la pașii pe care conducătorul autovehiculului trebuie să-i urmeze pentru deblocare, plata tarifului de deblocare și semnarea procesului verbal de deblocare a roții.

(6). Deblocarea roții se face numai după ce în prealabil i-au fost reamintite conducătorului auto prevederile Regulamentului și a fost achitat tariful de deblocare aplicabil.

(7). Ridicarea autovehiculelor, atunci când se impune, conform prevederilor prezentului Regulament, se va tarifa cu suma de 50 de lei, tarif care se va plăti concomitent cu cel de deblocare a roții.

(8). Operațiunile de ridicare vor fi însoțite automat de blocarea roții, iar cu ocazia ridicării, se vor realiza fotografii și se va întocmi un proces verbal de constatare a situației care a condus la respectiva măsură.

Art.7. Daune cauzate autovehiculelor

(1). Personalul Administratorului nu are atribuțiuni de pază a autovehiculelor parcate în incinta parcajelor publice.

(2). Administratorul nu își asumă în niciun fel responsabilitatea civilă sau penală pentru orice pagubă sau prejudiciu cauzat autovehiculelor, inclusiv ca urmare a blocării și/sau ridicării, transportării și depozitării lor, pentru bunurile lăsate în interiorul acestora sau pentru eventualele daune, furturi, incendii, precum și pentru orice fel de daune cauzate de utilizatori ai parcajelor publice ori de terțe persoane, autovehiculelor aflate în parcare.

Art.8. Orarul de funcționare și planurile tarifare în parcările la sol sau construite

(1). Orarul de funcționare este de luni până duminică, în intervalul orar 00.00-24.00

(2). Intervalul de taxare de referință este de 2 (două) ore, interval nefracționabil, primele 30 minute fiind netaxabile, iar planul tarifar include două variante, respectiv taxarea pe interval de referință sau abonamente lunare.

a. 1 leu/interval tarifar de 2 (două) ore (TVA inclus). Orice diviziune a intervalului orar va fi tarifată luând în considerare tariful pentru un interval de referință întreg de 2 (două) ore, cu excepția parcarilor publice "Piața Sudului" (nivel 0 și nivel1) și "Complex Comercial Piața Sudului", unde tariful este de 5 lei/oră.

b. pentru persoane fizice 10 lei/lună (TVA inclus), în intervalul orar 00.00-24.00 pe bază de abonament/loc nenominal. Abonamentul se achită integral (anual) în momentul încheierii/prelungirii contractului de utilizare;

c. pentru persoane fizice 20 lei/lună (TVA inclus), în intervalul orar 00.00-24.00 pe bază de abonament/loc cu rezervarea unui anumit loc, prin utilizarea unui sistem tip blocator al locului respectiv de parcare, montat exclusiv de Administrator, pe cheltuiala acestuia. Abonamentul se achită integral (anual) în momentul încheierii/prelungirii contractului de utilizare;

d. pentru persoane juridice 30 lei /lună (TVA inclus), în intervalul orar 00.00-24.00 pe bază de abonament/loc nenominal. Abonamentul se achită integral (anual) în momentul încheierii/prelungirii contractului de utilizare;

e. pentru persoane juridice 40 lei /lună (TVA inclus), în intervalul orar 00.00-24.00 pe bază de abonament/loc cu rezervarea unui anumit loc, prin utilizarea unui sistem tip blocator al locului respectiv de parcare, montat exclusiv de Administrator, pe cheltuiala acestuia. Abonamentul se achită integral (anual) în momentul încheierii/prelungirii contractului de utilizare;

f. În funcție de numărul de abonamente, sistemul informatic de gestiune va ține cont de capacitatea totală a parcajului respectiv, astfel fiecare abonat putând să găsească un loc liber în parcaj, pentru abonamentele fără rezervare de loc, precum și de locurile pentru abonații care optează pentru locuri rezervate prin sistemele de blocatoare ale locurilor de parcare instalate exclusiv de Administratorul parcajului;

g. Contractele de abonamente în parcarile publice se pot încheia până la sfârșitul calendaristic al anului, urmând a fi reînnoite la începutul fiecărui an, iar numărul abonamentelor va fi stabilit pentru fiecare parcaj în parte de Administrator;

h. Modelul de contract de abonament pentru parcajele publice la sol și construite este în Anexa 2 a prezentei hotărâri;

Art.9. Orarul de funcționare și planurile tarifare în parcajele de tip Park&Ride

(1). Orarul de funcționare este de luni până duminică, în intervalul orar 00.00-24.00.

(2). Intervalul 7.00-19.00 se tarifează ca interval întreg, indiferent de ora la care se parchează (în interiorul intervalului) cu 3 lei/interval (TVA inclus).

(3). În afara intervalului menționat anterior, tariful este de 3 lei/oră (TVA inclus).

Art.10. Orarul de funcționare și planurile tarifare pentru parcarile publice amenajate pe drumul public

(1). Orarul de funcționare este de luni până duminică, în intervalul orar 00.00-24.00.

(2). De luni până vineri, între orele 08.00 – 18.00, intervalul de taxare de referință este de 2 (două) ore, interval nefracționabil, iar planul tarifar este de 1leu/interval de 2 (două) ore (TVA inclus). Orice diviziune a intervalului orar va fi tarifată luând în considerare tariful pentru un interval de referință întreg de 2 (două) ore;

(3). De luni până vineri între orele 18.00 -08.00, sâmbăta, duminica și sărbătorile legale parcare este gratuită.

II. Procedura de atribuire a abonamentelor pentru locurile din parcarile publice

Art.11. Atribuirea locurilor pe bază de abonament în parcarile publice de pe raza Sectorului 4 al Municipiului București se va face de către Direcția Mobilitate Urbană Sector 4 în urma solicitărilor transmise exclusiv electronic prin intermediul platformei on-line, în limita locurilor disponibile, respectând următoarele condiții:

a) se poate alocă mai mult de un loc de parcare pentru fiecare adresă de domiciliu/reședință/sediu social/punct de lucru, excepție făcând situația în care gradul de utilizare/ocupare al locurilor de parcare este unul ridicat în zona parcajului respectiv;

b) se pot atribui numai persoanelor fizice sau persoanelor juridice care fac dovada că au domiciliul/reședință/sediul social/punctul de lucru stabilit pe raza Sectorului 4 al Municipiului București;

c) se pot atribui numai persoanelor fizice sau persoanelor juridice care fac dovada că au domiciliul/reședință/sediul social/punctul de lucru în imobilul respectiv, declarat în cerere;

d) se pot atribui numai persoanelor fizice sau persoanelor juridice care figurează în evidențele fiscale ale Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 4 (să aibă rol fiscal deschis);

e) se pot atribui locuri de parcare numai pentru autovehiculele ale căror numere de înmatriculare nu au fost încă utilizate pentru un loc de parcare, aflat într-un parcaj public sau de reședință, atribuit deja sau pentru o solicitare transmisă electronic prin intermediul platformei on-line, aflată în curs de soluționare;

f) condiția de la prezenta literă va fi considerată îndeplinită dacă solicitantul se regăsește în una dintre situațiile de mai jos:

- parcare se acordă pentru autovehiculele aflate în proprietate personală;
- parcare se acordă pentru autovehiculele utilizate în baza unor contracte de leasing;
- parcare se acordă pentru autovehiculele utilizate în baza unor contracte de comodat/închiriere;
- parcare se acordă pentru autovehiculele date spre folosință fără comodat, în baza unor adeverințe (în cazul autovehiculelor folosite în interes de serviciu de la instituții publice).

g) se pot atribui numai persoanelor care nu figurează cu debite restante către bugetul local al Sectorului 4 al Municipiului București;

h) autovehiculul care figurează pe contractul de utilizare al locului de parcare trebuie să aibă inspecția tehnică periodică valabilă (copie talon cu viza ITP);

i) autovehiculul care figurează pe contractul de utilizare al locului de parcare trebuie să aibă asigurarea obligatorie de Răspundere Civilă Auto (RCA) valabilă;

j) se pot atribui cetățenilor străini sau cu dublă cetățenie, ce au autovehiculul înmatriculat în România, doar dacă dețin în proprietate un imobil în Sectorul 4 și au reședința acolo, doar pentru perioada de valabilitate a reședinței;

k) se pot atribui fie prin platforma on-line, fie direct de către Direcția Mobilitate Urbană Sector 4, locuri de parcare pentru instituțiile publice, piețele Sectorului 4 și societățile comerciale, în limita locurilor disponibile.

Art.12. (1) Solicitățile pentru atribuirea locurilor de parcare se transmit electronic prin intermediul platformei on-line disponibilă pe website-ul Direcției Mobilitate Urbană Sector 4 (www.mobilitateurbana4.ro, Secțiunea „Solicitare loc de parcare”), cu excepția persoanelor fizice sau juridice care au pierdut dreptul de utilizare a locurilor de parcare în urma emiterii autorizărilor pentru începerea executării unor lucrări publice în zonă sau în cazul în care locului i s-a atribuit o altă destinație, sau a avut loc o reconfigurare a parcajului prin care s-a redus numărul de locuri de parcare. Acestea pot fi realocate în zonă, inclusiv în alte parcaje, cu prioritate, de către Direcția Mobilitate Urbană Sector 4, în limita locurilor disponibile.

(2) În cazul cetățenilor care nu dețin mijloacele tehnice necesare accesării platformei on-line sau care întâmpină dificultăți pe parcursul procesului de transmitere electronică a solicitărilor, îndeosebi persoane vârstnice, transmiterea

se va efectua tot prin intermediul platformei on-line, la sediul Direcției Mobilitate Urbană Sector 4, cu sprijinul reprezentanților instituției.

(3) Prin intermediul unei hărți dinamice de tip GIS (sistem informațional geografic), integrată în cadrul platformei on-line, cetățenii au posibilitatea de a vizualiza în timp real locurile de parcare disponibile pe raza Sectorului 4 al Municipiului București, de a selecta locul liber dorit și de a solicita electronic încheierea unui contract de utilizare a respectivului loc.

Art.13. (1) În secțiunea „Solicitare loc de parcare”, disponibilă pe website-ul Direcției Mobilitate Urbană Sector 4 (www.mobilitateurbana4.ro) se va afișa harta dinamică. Se selectează din listă parcajul public dorit (colțul stânga-sus al ecranului). Pe ecran se va afișa zona în care se află parcajul public selectat. Locurile de parcare indicate cu roșu sunt locuri indisponibile, atribuite deja, iar cele de culoare verde sunt locuri libere. Locurile indicate prin culoarea albastru nu se pot atribui pe bază de abonament, fiind destinate taxării pe interval de referință.

(2) Pentru transmiterea electronică a unei solicitări privind atribuirea unui loc de parcare disponibil (marcat cu verde) se va selecta locul dorit. Sistemul informatic va bloca locul respectiv și va permite utilizatorului să completeze și să transmită electronic informațiile necesare procesului de atribuire.

(3) Pentru a evita eventuale neconcordanțe între harta on-line și situația din teren, solicitantul are obligația de a se documenta la fața locului (vizualizarea fizică în teren a locului dorit), înainte de a demara procesul de solicitare electronică. În cazul în care nu s-a efectuat documentarea prealabilă și a fost solicitat un loc care în teren nu există, contractul se va rezilia, în urma constatării erorii materiale din harta on-line.

(4) Ecran I – Identificare – se selectează tipul de persoană, respectiv persoană fizică sau juridică, se introduce CNP/CUI/CIF valid și adresa exactă de domiciliu/reședință/sediul social/punctul de lucru. Validarea acestor date se face în conformitate cu prevederile Art.1. În cazul în care nu sunt respectate condițiile prevăzute la Art.1, procesul de transmitere electronică nu poate fi finalizat. Sistemul informatic nu permite trecerea la următorul ecran.

(5) Ecran II – Informații – se completează toate câmpurile obligatorii (cele marcate cu *) și cele opționale (dacă este cazul) cu informațiile necesare procesului de atribuire. Informațiile referitoare la autovehicul (număr de înmatriculare, valabilitate ITP, marca auto) trebuie să fie identice cu cele din certificatul de înmatriculare al autovehiculului (talon). Numărul de telefon și adresa de e-mail ale utilizatorului trebuie să fie valide. Se vor transmite informații (SMS/e-mail) atât pe parcursul procesului de atribuire, cât și pe întreaga durată a contractului. În cazul în care nu sunt respectate condițiile prevăzute la Art.11, procesul de transmitere electronică nu poate fi finalizat. Sistemul informatic nu permite trecerea la următorul ecran.

(6) Ecran III – Documente – documentele necesare vor fi scanate/fotografiate și atașate în câmpurile specifice. Atașarea actului de identitate/CUI, a certificatului

de înmatriculare al autovehiculului (talon) și a asigurării obligatorii de Răspundere Civilă Auto (RCA) sunt câmpuri obligatorii (cele marcate cu *). Dacă este necesar, pot fi atașate documente și în câmpurile aferente contractului de comodat, contractului de leasing, certificatului privind încadrarea în grad de handicap (pentru persoanele cu dizabilități), viză de reședință. În cazul adresei de reședință se transmite actul de identitate și cu partea pe care a fost aplicată viza de reședință (verso).

(7) Finalizarea procesului de transmitere se face prin acționarea butonului „Trimite cerere”. Se va genera un număr unic de înregistrare și va fi transmis în mod automat un e-mail de confirmare către adresa de e-mail furnizată de către utilizator.

(8) Solicitarea va fi procesată de către un operator din cadrul Direcției Mobilitate Urbană Sector 4, pentru a confirma că fișierele transmise sunt valide, că se pot deschide sau că sunt lizibile. Termenul în care se va efectua procesarea documentelor este cuprins între 10 și 30 de zile de la data solicitării. În cazul în care sistemul informatic nu funcționează în parametrii normali, ca urmare a unor probleme de natură tehnică, sau în contextul unui flux mare de solicitări transmise într-un interval de timp redus, procesarea se va efectua în termenul maxim prevăzut. După validarea solicitării, utilizatorul va primi un e-mail prin care se confirmă că documentele au fost procesate. În cazul în care există neconcordanțe între informațiile introduse și documentele atașate sau intervin situații neprevăzute, reprezentanții Direcției Mobilitate Urbană Sector 4 pot cere solicitantului clarificări sau informații suplimentare.

(9) Solicitantul are obligația de a trimite clarificările/documentele cerute în maxim 3 (trei) zile lucrătoare, în caz contrar solicitarea privind atribuirea locului de parcare putând fi invalidată (respinsă) de drept. Neîndeplinirea uneia din condițiile prevăzute la Art.11 dă dreptul Direcției Mobilitate Urbană Sector 4 să invalideze solicitarea în cauză, iar sistemul informatic va permite înregistrarea unei noi solicitări după 30 de zile de la data la care a fost anulată solicitarea inițială.

(10) După validarea cererii, utilizatorul trebuie să achite taxa pentru locul de parcare în termen de 7 zile de la data validării. Toate informațiile privind achitarea taxei pentru locul de parcare (sumă, referință, modalități de plată) vor fi transmise prin e-mail.

(11) În cazul în care plata nu este efectuată în termenul mai sus-menționat, solicitarea va fi anulată automat, iar sistemul informatic va permite înregistrarea unei noi solicitări după 30 de zile de la data la care a fost anulată solicitarea inițială.

(12) a) Contractul de utilizare al locului de parcare se emite după înregistrarea plății în sistem. Contractul are în anexa o schiță a zonei în care se află locul de parcare pentru a facilita identificarea acestuia și un card de abonat.

b) Cardul de abonat vine însoțit de un buzunar de plastic transparent, autoadeziv ce trebuie expus (lipit) la loc vizibil în colțul din dreapta jos al parbrizului autovehiculului, pentru identificare, în caz de control. Acesta se emite gratuit, iar

în cazul pierderii/deteriorării acestuia, procesul de reemitere se va tarifa cu suma de 50 lei/reemitere. Suma se poate achita prin aceleași metode de plată disponibile pentru restul taxelor și tarifelor încasate.

c) Cardul poate fi utilizat și pentru plățile ulterioare ale taxei de parcare la automatele de plată care vor permite acest serviciu.

Art.14. (1) În cazul în care pentru solicitările privind atribuirea locurilor de parcare de reședință destinate persoanelor cu dizabilități depuse în baza Metodologiei de atribuire și utilizare a locurilor de parcare de reședință pe raza Sectorului 4 al Municipiului București nu se pot identifica locuri de parcare de reședință disponibile, Direcția Mobilitate Urbană Sector 4 poate proceda la atribuirea unui loc în parcajele publice.

(2) În situațiile prevăzute la alin. (1), Direcția Mobilitate Urbană Sector 4 va demara procesul de eliberare a unui loc existent cu contract activ.

Art.15. (1) Valabilitatea contractului pentru utilizarea locurilor de parcare va fi prelungită de drept pe încă un an fiscal, doar dacă titularul acestuia achită integral taxa de parcare aferentă anului prelungit până la data de 31 ianuarie. Depășirea acestui termen duce la rezilierea de drept a contractului.

(2) Titularul are obligația ca în fiecare an – înainte de prelungire – și ori de câte ori este nevoie (în maxim 30 de zile de la data la care au intervenit modificări), să transmită exclusiv electronic prin intermediul platformei on-line (accesând secțiunile corespunzătoare) toate documentele care au suferit modificări (reînnoire poliță RCA, ITP, CI/BI, înlocuire număr de înmatriculare, înlocuire autoturism, schimbare talon, modificări de nume, etc) pentru actualizarea contractelor. Nerespectarea acestei prevederi duce la rezilierea de drept a contractului.

(3) Neachitarea până la finele anului fiscal anterior a tuturor creanțelor fiscale (impozite, taxe, amenzi, penalități și altele asemenea) duce la rezilierea de drept a contractului. Direcția Mobilitate Urbană Sector 4 va notifica în cursul lunii decembrie toți contribuabilii care figurează cu debite neachitate către bugetul local Sector 4, urmând ca în prima zi lucrătoare a anului următor să dispună vacantarea locurilor de parcare ale titularilor care nu și-au îndeplinit toate obligațiile de plată.

(4) Rezilierea de drept a contractului se va produce în condițiile stipulate la Art.13, alin. (3) și Art.16.

(5) În cazul în care titularul locului de parcare înstrăinează autovehiculul în temeiul căruia a obținut locul de parcare, contractul va înceta de drept, dacă nu și-a cumpărat un alt autovehicul în termen de trei luni.

(6) Contractul de utilizare va înceta de drept în cazul decesului utilizatorului.

(7) În cazul în care titularul locului de parcare înstrăinează imobilul în temeiul căruia a obținut locul de parcare, contractul va înceta de drept dacă titularul nu va mai putea face dovada unui domiciliu/reședință/sediu social/punct de lucru stabilit pe raza Sectorului 4 al Municipiului București.

(8) Nu se acceptă utilizarea mai multor locuri de parcare, aflate într-un parcaj public sau de reședință, de către același autovehicul. Pentru situația menționată, Direcția Mobilitate Urbană Sector 4 va rezilia contractul/contractele existente, care conțin pentru locuri de parcare diferite, același autovehicul.

(9) În parcaje sunt interzise amplasarea oricărui tip de indicatoare, marcaje sau înscrisuri care să indice sau să sugereze rezervarea locurilor de parcare, blocatoare proprii, precum și trasarea/retrasarea în regie proprie a marcajelor orizontale, iar încălcarea acestor prevederi poate conduce la rezilierea unilaterală a contractului de către Direcția Mobilitate Urbană Sector 4.

(10) Rezilierea contractului are loc și în situațiile prevăzute la Art.14, alin. (2).

(11) Direcția Mobilitate Urbană Sector 4 va efectua periodic verificări privind respectarea tuturor prevederilor stipulate în contract și în prezenta hotărâre. Nerespectarea acestora duce la rezilierea de drept a contractului.

(12) Rezilierea contractului se face și la cererea titularului. Solicitarea se transmite electronic prin intermediul platformei on-line, în secțiunea corespunzătoare.

(13) Dacă în urma emiterii autorizărilor pentru începerea executării unor lucrări publice în zonă sau în cazul în care unui loc de parcare i s-a atribuit o altă destinație, sau a avut loc o reconfigurare a unui parcaj prin care s-a redus numărul de locuri de parcare și nu există locuri disponibile în vederea realocării, contractul se va rezilia unilateral de către Direcția Mobilitate Urbană Sector 4.

(14) La reînnoirea contractului pentru utilizatorii care au indicat o adresă de e-mail validă, pentru o eficientizare și protecția mediului, prin reducerea consumului de hârtie, se vor trimite contractele în format electronic. Acestea vor avea același regim juridic ca și cele tipărite. Dovada utilizării locului de parcare cu un contract valid se face prin afișarea cardului de abonat, conform instrucțiunilor care se regăsesc în prezenta.

Art. 16. (1) Utilizatorii parcajelor publice mai au și următoarele obligații:

- a) să ocupe locul de parcare indicat în contract;
- b) să achite anual taxele, impozitele amenzile și alte obligații fiscale scadente aflate în evidențele fiscale ale D.G.I.T.L. Sector 4;
- c) să respecte semnalizarea rutieră verticală și orizontală a parcajelor;
- d) să nu ridice niciun fel de construcție ori să monteze dispozitive de blocare a accesului la locul de parcare utilizat, să nu transmită sau să cedeze unor terțe persoane locul de parcare, în caz contrar fiind direct răspunzător civil sau penal, iar contractul de utilizare a locului de parcare devine nul de drept;
- e) să păstreze curățenia în parcare, inclusiv să asigure deszăpezirea pe timp de iarnă;
- f) să nu execute activități de spălare/curățare a autovehiculelor;
- g) să elibereze necondiționat locul de parcare în situația efectuării unor lucrări edilitare care necesită ocuparea spațiului de parcare sau dacă locului i s-a atribuit o altă destinație, sau dacă a avut loc o reconfigurare a unui parcaj prin care s-a redus numărul de locuri de parcare;

h) să transmită electronic prin intermediul platformei on-line, în termen de 30 zile, orice modificare survenită privind schimbarea numelui, schimbarea domiciliului/reședinței /sediului/punctului de lucru, schimbarea numărului de înmatriculare, ori vânzarea apartamentului/clădirii/sediului social/punctului de lucru sau a autovehiculului, în caz contrar, contractul de utilizare încetează de drept;

i) renunțarea la locul de parcare se face în baza unei solicitări transmise electronic prin intermediul platformei on-line la care se anexează copie C.I./B/I;

j) să afișeze cardul de abonat, la loc vizibil în colțul din dreapta jos al parbizului autovehiculului;

k) să nu întreprindă nicio acțiune cu scopul de a obține venituri de la alți utilizatori ca urmare a folosirii locului de parcare alocat;

l) să prezinte necondiționat persoanelor împuternicite să efectueze controlul asupra parcajelor toate documentele referitoare la acestea;

m) să răspundă pentru toate stricăciunile cauzate dotărilor și instalațiilor parcajului, ca urmare a unor manevre greșite sau a nerespectării semnalizării rutiere sau a normelor de utilizare a parcajului, inclusiv pentru blocatorul dat în custodie, dacă este cazul;

n) să utilizeze locul de parcare doar pentru un autovehicul funcțional;

o) să aibă inspecția tehnică periodică valabilă (ITP) și asigurarea obligatorie de Răspundere Civilă Auto (RCA) valabilă;

(2) Nerespectarea obligațiilor prevăzute în Regulamentul privind Parcările Publice aflate în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București, prin Direcția Mobilitate Urbană Sector 4 duce la rezilierea de drept a contractului de utilizare.

Art.17. Procedura și modalitatea de atribuire a abonamentelor pentru locurile din parcajele publice intră în vigoare la data adoptării prezentei hotărâri.

III. Dispoziții finale

Art.18. Prezentul Regulament și/sau extrase din acesta vor fi afișate atât pe site-ul Direcției Mobilitate Urbană Sector 4 cât și în aplicația de mobil "Primăria Sectorului 4" și vizibil în arealele unde sunt organizate parcări publice. La data intrării în vigoare a prezentei, orice altă prevedere contrară, își încetează aplicabilitatea.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,



**SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR**

APARATUL DE SPECIALITATE
B-dul Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, etaj 1 Sector 4,
București
Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90

Member of CISQ Federation



REFERAT DE APROBARE

Prin Raportul de specialitate a Direcției Mobilitate Urbană Sector 4 nr. 5473/4.12.2020 se propune creșterea gradului de înțelegere a prevederilor legale prin care se stabilește modalitatea de atribuire și de utilizare a locurilor de parcare din parcajele publice aflate în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București, prin Direcția Mobilitate Urbană Sector 4.

În considerarea utilizării platformei online de atribuire a locurilor de parcare publică situate pe raza Sectorului 4, ca modalitate inovatoare menită să schimbe întreaga procedură prin care se poate obține un contract de utilizare al unui loc de parcare, prin facilitarea conlucrării dintre reprezentanții Direcției Mobilitate Urbană Sector 4 și cetățeni;

Ținând cont de introducerea sistemului informatic de identificare și atribuire a unui loc de parcare, aspecte ce au condus la numeroase situații în care procedura de atribuire a locurilor de parcare nu a fost înțeleasă de către persoanele interesate în utilizarea unui astfel de loc, se reconfigurează metodologia, în sensul restrângerii unor articole ce aveau caracter repetitiv, precum obligațiile utilizatorilor de locuri de parcare din cadrul fiecărui tip de parcare publică.

Luând în considerare erorile materiale strecurate, în scopul de a transmite informații cât mai concludente, se introduc modificări, preponderent de formă, asupra regulamentului de utilizare a parcajelor publice situate pe raza Sectorului 4, menite să clarifice aspectele cu grad mai ridicat de dificultate în înțelegere

Având în vedere motivele expuse mai sus, propunem, spre aprobare, proiectul de hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 347/27.12.2018 pentru aprobarea Regulamentului, procedurii și modelului de contract privind parcarile/parcajele publice aflate în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București, prin Direcția Mobilitate Urbană Sector 4, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMARUL SECTORULUI 4,

Daniel BĂLUȚĂ

Direcția Mobilitate Urbană Sector 4
Director General,
Conf. Univ. Dr. Ioan GÂF-DEAC



MUNICIPIUL BUCUREȘTI CONSILIUL LOCAL SECTOR 4

DIRECȚIA MOBILITATE URBANĂ SECTOR 4



Bd. Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, Et.1, Sector 4, București
Website: www.mobilitateurbana4.ro

Cod fiscal: 38872198

Nr. inreg. 5473/4.12.2020

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre pentru modificarea și completarea Anexei nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 347/27.12.2018 pentru aprobarea Regulamentului, procedurii și modelului de contract privind parcurile/parcagele publice aflate în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București, prin Direcția Mobilitate Urbană Sector 4, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere faptul că, de la momentul preluării serviciului parcuri de către Direcția Mobilitate Urbană Sector 4, a fost implementată metodologia de utilizare a parcajelor publice situate pe raza Sectorului 4 al Municipiului București prin utilizarea platformei online, ca modalitate inovatoare ce avea ca scop principal facilitarea conlucrării dintre reprezentanții Direcției Mobilitate Urbană Sector 4 și locuitorii Sectorului 4, iar o parte dintre cetățeni au întâmpinați dificultăți de înțelegere și aplicare a sistemului, fiind intens utilizat biroul de asistență, se reconfigurează metodologia, în sensul restrângerii unor articole ce aveau caracter repetitiv, precum obligațiile utilizatorilor de locuri de parcare din cadrul fiecărui tip de parcare publică.

Luând în considerare necesitatea de a transmite informații cât mai clare către locuitorii Sectorului 4 al Municipiului București, se introduc modificări menite să clarifice prevederile legale deja introduse, cu scopul de a ridica gradul de înțelegere a metodologiei;

Ținând cont și de aspectul potrivit căruia s-au identificat erori materiale, în scopul de a transmite informații cât mai concludente, se introduc modificări preponderent de formă asupra modalității de atribuire a locurilor de parcare situate în parcagele publice, aflate în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București, prin Direcția Mobilitate Urbană Sector 4;

Pentru aceste motive, vă înaintăm, spre analiză și aprobare, proiectul de hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 347/27.12.2018 privind pentru aprobarea Regulamentului, procedurii și modelului de contract privind parcurile/parcagele publice aflate în administrarea Sectorului 4 al Municipiului București, prin Direcția Mobilitate Urbană Sector 4, cu modificările și completările ulterioare.

DIRECȚIA MOBILITATE URBANĂ SECTOR 4

Director General,
Conf. Univ. Dr. Ioan GÂF-DEAC

Avizat Direcția Juridică,