



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**

**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4**

**B-dul Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, et. 1, sector 4, București**

**Tel. +(4)021.335.92.30 Fax. +(4)021.337.33.10**

**PROIECT**

### **HOTĂRÂRE**

**privind reorganizarea activității și aprobarea Organigramei, Statului de Funcții și  
Regulamentului de Organizare și Funcționare ale  
Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4**

**Consiliul Local al Sectorului 4,**

Văzând Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 4;

Având în vedere Raportul de specialitate nr. 54842/16.12.2020 al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4;

În baza avizelor comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Sectorului 4;

Văzând Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 214/17.10.2002 privind aprobarea exercitării de către Consiliul Local al sectorului 4 a atribuțiilor privind Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4;

Văzând Hotărârea Colegiului Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4 nr. 8/08.12.2020;

Potrivit Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și conform prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare și prevederile H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor – cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

Având în vedere prevederile H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea nomenclatorului serviciilor sociale precum și a regulamentelor cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale și prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 139 alin. (1), 166 alin. (2) lit. f, art. 196 alin. (1) lit. a și art. 197 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă reorganizarea activității Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4.

**Art.2.** Se aprobă Organigrama, Statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4, conform **Anexelor nr. 1, nr. 2 și nr. 3** care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Prin dispoziția Directorului General al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4, se aprobă regulamentele de organizare și funcționare pentru centrele din subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4 ale căror structuri se modifică, în termen de 30 zile de la emiterea prezentei hotărâri.

**Art.4.** Anexele nr. 1, nr. 2 și nr. 3, vor intra în vigoare în termen de maxim 30 de zile de la data adoptării prezentei hotărâri, data până la care vor fi aplicate prevederile legale privind modificările și completările stabilite în noua structură organizatorică în vederea respectării drepturilor de carieră ale funcționarilor publici și ale personalului de natură contractuală, în termenele reglementate de legislația în vigoare

**Art.5.** Directorului General al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4 stabilește prin decizie, condițiile specifice de ocupare a funcțiilor vacante și poate să transforme funcțiile vacante în funcții cu o altă denumire sau în funcții de nivel inferior ori superior, în funcție de necesități, fără a afecta fondul de salarii și cu avizul ordonatorului principal de credite

**Art. 6** Structura organizatorică și numărul de posturi aferente Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4 se vor modifica cu avizul Ministerului Muncii și Justiției Sociale.

**Art. 7.** Primarul Sectorului 4, Secretarul General al Sectorului 4 și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4 vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor legale.

**(2)** Direcția Administrație Publică prin Serviciul Tehnic Comunicare Acte Administrative va asigura comunicarea prezentei hotărâri entităților menționate la alin. (1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**Avizează,**

Conform art. 243 alin. (1) lit. a)

din OUG nr. 57/2019

**Secretarul General al Sectorului 4**

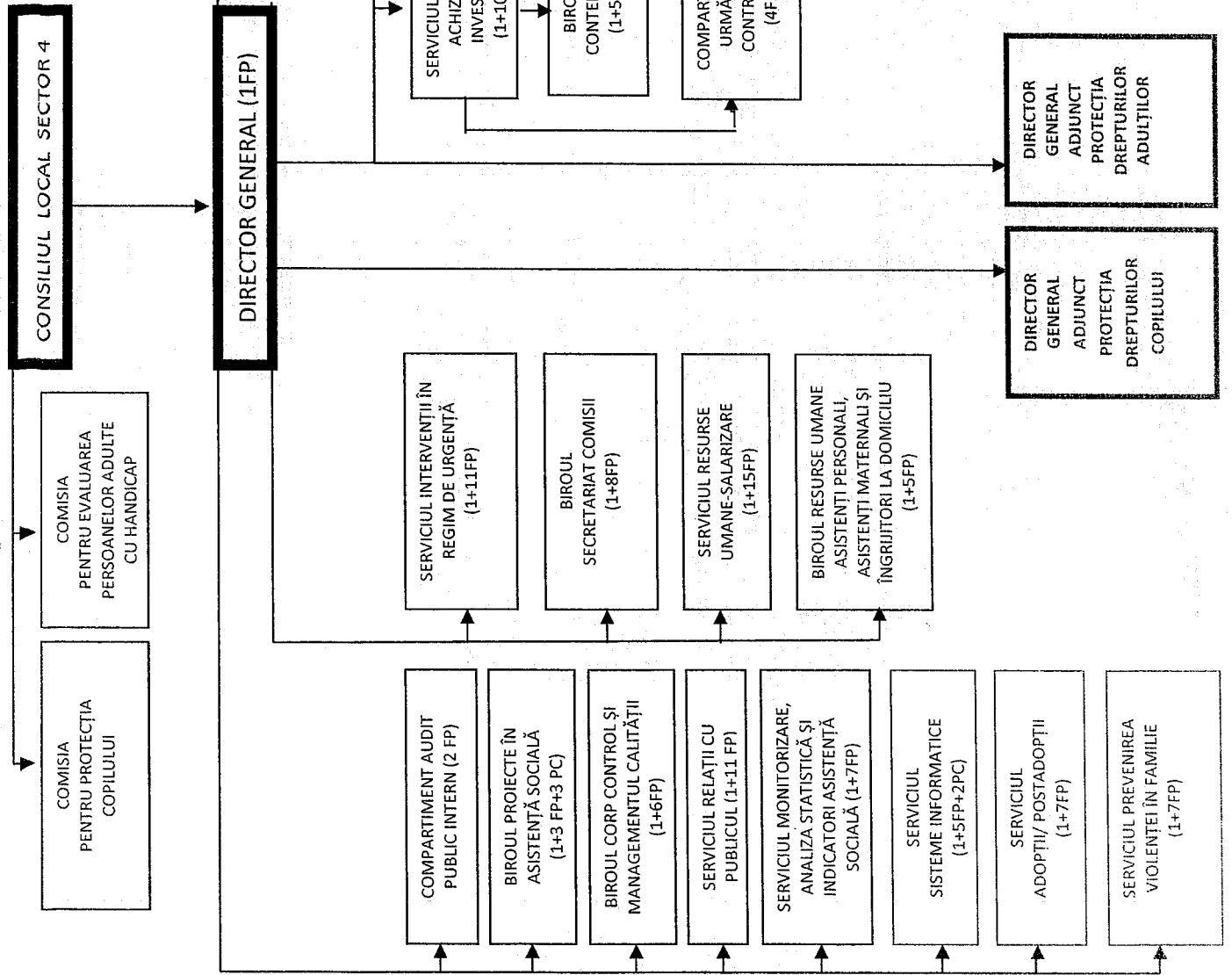
**Diana Anca ARTENE**

**ORGANIGRAMA SECȚIEI GENERALE DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 4**

Total funcții 1754 - din care:  
 Funcții publice de conducere - 31  
 Funcții publice de execuție - 225  
 Funcții contractuale de conducere - 23  
 Funcții contractuale de execuție - 1475

*din care:*

- Asistenți personali - 540
- Asistenți personali profesioniști - 10
- Asistenți maternali - 130
- Îngrijitori la domiciliu - 10

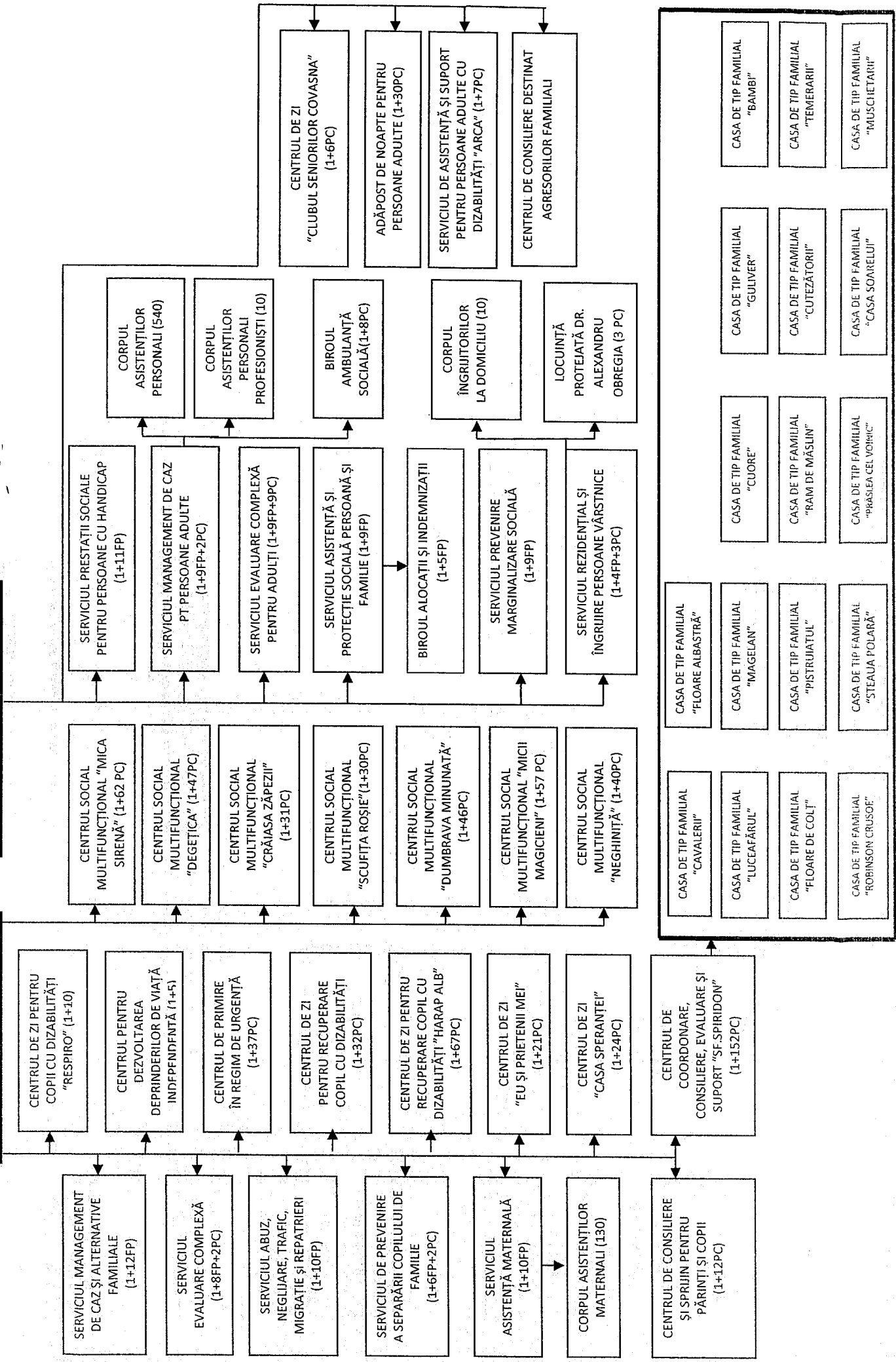


**DIRECTOR GENERAL DRAGOȘ PELMUS**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT  
PROTECȚIA DREPTURILOR ADULȚILOR

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT  
PROTECȚIA DREPTURILOR COPILULUI





**SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
PRIMAR**

Member of CISQ Federation



**CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM  
ISO 9001 - ISO 14001  
ISO 45001**

**\*APARATUL DE SPECIALITATE\***

**B-dul Metalurgiei nr. 12 - 18, Grand Arena, etaj 1,  
Sector 4, București**

Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90

Nr de iesire registratura generala

**REFERAT DE APROBARE**

**Avand în vedere:**

**1. Actele normative:**

- H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

- H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea nomenclatorului serviciilor sociale precum și a regulamentelor cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;

- Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și conform prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**2. Raportul de specialitate nr. 54852/16.12.2020 al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4;**

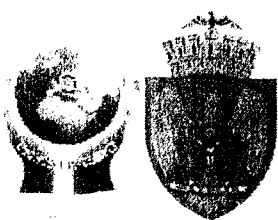
**3. Necesitatea bunei funcționări a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4;**

**În temeiul prevederilor art. 166 alin. (2) lit. f și art. 196 alin. (1) lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;**

**Luând în considerare aspectele precizate mai sus, propun spre dezbatere și aprobare Consiliului Local al Sectorului 4 București, prezentul proiect de hotărâre.**

**PRIMAR,  
Daniel BĂLUȚĂ**

**Întocmit  
Director General  
D.G.A.S.P.C. Sector 4  
Dragoș Pelmuș**

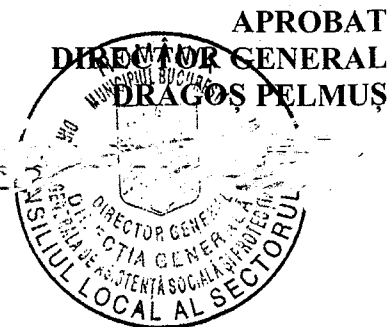


MUNICIPIUL BUCUREȘTI - CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA  
COPILULUI SECTOR 4

Adresa: Șos. Olteniței, Nr. 252-254, Bl. 151, Parter, Sector 4; Tel: 0372.715.100, 0372.715.101;  
Fax: 0372.713.885; Pagină web: [www.dgaspc4.ro](http://www.dgaspc4.ro); Adresă E-mail: [contact@dgaspc4.ro](mailto:contact@dgaspc4.ro)  
Sistem de management al calității conform cu SR EN ISO 9001:2015; SR ISO IWA 4:2010; CERTIFICAT Nr.183



MUNICIPIUL BUCUREȘTI  
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ  
ȘI PROTECȚIA COPILULUI (1)  
**REGISTRATURĂ**  
Intrare / ieșire nr. 54842  
2020 auna 12 ziua 16



**RAPORT DE SPECIALITATE**  
privind aprobarea structurii organizatorice  
a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4

**Având în vedere:**

Hotărârea de Guvern nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

Legea asistenței sociale nr.292/2011 cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul nr. 27/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor;

Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul Administraativ, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea de Guvern nr. 865/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;

Hotărârea Consiliului Local Sector 4 nr. 259/29.10.2019 pentru modificarea și completarea H.C.L. Sector 4 nr. 127/10.06.2019 privind aprobarea Strategiei de Dezvoltare a Serviciilor Sociale la nivelul Sectorului 4 al Municipiului București, pentru perioada 2019-2024 precum și a Planului de Acțiune pentru Implementarea Strategiei de Dezvoltare a Serviciilor Sociale 2019-2024;

Hotărârea Consiliului Local Sector 4 nr. 103/10.06.2019 pentru aprobarea proiectului "Dezvoltarea de servicii sociale inovative pentru reducerea riscului de instituționalizare în sectorul 4" deus în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 – 2020, Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9 – Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9.iv – Creșterea accesului la servicii accesibile, durabile și de înaltă calitate, inclusiv asistență medicală și servicii sociale de interes general, Obiective specifice 4.12 Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții prin furnizarea de servicii la nivelul comunității, 4.13 Creșterea numărului tinerilor care părăsesc sistemul instituționalizat (cu vârsta

de până la 18 ani) pregătiți pentru a avea o viață independentă, 4.14 Creșterea numărului de asistenți maternali și sociali la nivelul comunității, cod general MySMIS 130210.

Proiectul prevede înființarea a două servicii sociale: Centrul de zi pentru copii cu dizabilități Respiro și Centrul pentru Deprinderi de Viață Independentă, menite să crească numărul serviciilor sociale licențiate oferite comunității sectorului 4 și să îmbunătățească calitatea vieții copiilor acestei comunități;

Acordul de parteneriat încheiat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4, Fundația pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale și Fundația Sera România, anexă la Hotărârea Consiliului Local Sector 4 nr. 103/10.06.2019 pentru aprobarea proiectului "Dezvoltarea de servicii sociale inovative pentru reducerea riscului de instituționalizare în sectorul 4";

Contractul de finanțare - Programul Operațional Capital Uman nr. POCU/478/18/130210;

Vă supunem aprobării, proiectul de reorganizare a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4 astfel:

**1. Se înființează Centrul de zi pentru copii cu dizabilități "Respiro" în str.**

Șoldanului nr. 80A în cadrul proiectului "Dezvoltarea de servicii sociale inovative pentru reducerea riscului de instituționalizare în sectorul 4". Centrul Respiro se înființează ca serviciu social de zi care va oferi supraveghere și îngrijire specializată copiilor cu dizabilități din sectorul 4, cu vârste cuprinse între 0-18 ani, pe o durată maximă de 12 ore/zi, 5 zile pe săptămână.

**Menționăm că dezvoltarea acestor servicii sociale se face prin finanțare externă, din fonduri europene nerambursabile, inclusiv cheltuielile de personal.**

**Centrul se înființează ca urmare a identificării nevoii comunității sectorului și în scopul prevenirii separării copiilor de familie și reducerii numărului de copii cu dizabilități pentru care se instituie o măsură de protecție în sistem rezidențial. În acest fel, se previne creșterea cheltuielilor pe componenta rezidențială a D.G.A.S.P.C. Sector 4.**

Centrul va avea în perioada de implementare a proiectului minim 250 de beneficiari, copii cu dizabilități din sectorul 4 ai căror părinți au nevoie să îi lase câteva ore pe zi în grija unui personal specializat, pentru a-și putea rezolva situații urgente (controale medicale, probleme familiale, depășiri în interes personal, etc). Serviciile flexibile și alternativele oferite în cadrul acestui centru vor asigura după caz: găzduire, masă, logopedie, consiliere psiho-socială, kinetoterapie, stimulare psiho-motorie dar și activități de ocupare a timpului liber: plimbări, vizite, excursii, etc.

**2. Se înființează Centrul pentru Dezvoltarea Deprinderilor de Viață Independentă**

în blvd. Metalurgiei nr. 89 în cadrul proiectului "Dezvoltarea de servicii sociale inovative pentru reducerea riscului de instituționalizare în sectorul 4". Centrul se înființează ca serviciu social de zi pentru formarea, dezvoltarea și îmbunătățirea deprinderilor de viață independentă pentru copiii și tinerii aflați în sistemul de protecție a copilului din sectorul 4. Scopul acestui serviciu social pe perioada implementării proiectului este de a oferi pentru minim 80 de copii/tineri din sistem, posibilitatea de a acumula aptitudini și deprinderi pentru o viață echilibrată și independentă. Dezvoltarea deprinderilor de viață independentă reprezintă un proces complex prin care beneficiarii sunt ajutați să devină competenți din punct de vedere social. **Faptul că tinerii vor fi pregătiți să părăsească sistemul de protecție și vor avea noțiunile necesare pentru o**

**bună gospodărire și identificare a resurselor ulterior părăsirii sistemului de protecție, va duce la scăderea cheltuielilor și presiunilor financiare pe bugetul local al sectorului 4.**

**Menționăm că dezvoltarea acestor servicii sociale se face prin finanțare externă, din fonduri europene nerambursabile, inclusiv cheltuielile de personal.**

Pentru implementarea proiectului, D.G.A.S.P.C. sector 4 va pune gratuit la dispoziția partenerului, Fundația pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale, un spațiu situat la parterul clădirii din bd. Metalurgiei nr. 89, format din 3 camere, fiecare în suprafață de 35 mp, acces la grupul sanitar comun, holul comun și calea de acces, pentru derularea activităților specifice Centrului de zi pentru pregătirea și sprijinirea integrării sau reintegrării în familie a copiilor din sistemul de protecție al D.G.A.S.P.C. sector 4. Centrul se adresează doar copiilor/tinerilor din sistemul rezidențial, sprijinind familiile să îi reintegreze. Scăderea numărului de copii din sistemul de protecție va duce la scăderea cheltuielilor D.G.A.S.P.C. sector 4.

**3. Se înființează Centrul de Consiliere destinat Agresorilor Familiali** prin colaborare cu Agenția Națională pentru Egalitate de Șanse între Femei și Bărbați, acord de colaborare anexă la prezentul Raport de Specialitate. Necesitatea creării acestui centru a apărut din numeroasele sesizări privind violența domestică. În acest fel se diminuează presiunea asupra autorității publice locale de identificare a soluțiilor locative și de protecție pentru victimele violenței domestice din comunitatea sectorului 4.

**Menționăm că dezvoltarea acestui serviciu social se face prin finanțare externă nerambursabilă, prin intermediul Mecanismului Financiar Norvegian 2014-2021 în cadrul programului "Justiție" gestionat de Ministerul Justiției din România în calitate de Operator de Program.**

Agenția Națională pentru Egalitate de Șanse între Femei și Bărbați va asigura din bugetul proiectului, în perioada de implementare, remunerarea personalului necesar pentru funcționarea centrului. Pentru implementarea proiectului, D.G.A.S.P.C. Sector 4 va pune gratuit la dispoziția partenerului Agenția Națională pentru Egalitate de Șanse între Femei și Bărbați un spațiu situat la parterul clădirii din str. Secuilor nr. 9A format din 2 camere, hol, grup sanitar și debara, în suprafață totală de 39,98 mp.

**4. Se desființează Centrul de plasament "Robin Hood"**, copiii protejați în această locație fiind plasați în Casele de tip familial "Cavalerii" și "Floare albastră" din subordinea Centrului de Coordonare, Consiliere și Suport "Sf. Spiridon". În acest fel se vor îndeplini recomandările Directivei Uniunii Europene privind desființarea tuturor centrelor de plasament până la finele anului 2020, integrată în Strategia Națională pentru Protecția și Promovarea Drepturilor Copilului 2014-2020, acestea fiind considerate centre privative de libertate. Casa de tip familial Floare Albastră este rezultatul parteneriatul cu Fundația Hope and Homes for Children care a asigurat construcția a două căsuțe de tip familial.

**Menționăm că în acest fel, D.G.A.S.P.C. sector 4 va fi printre primele D.G.A.S.P.C.-uri care respectă la timp și integral recomandările Directivei Uniunii Europene.**

**5. Schimbarea destinației clădirii din str. Secuilor nr. 9A din Casa de tip familial "Spiridușii"** aflată în coordonarea Centrului de Coordonare, Consiliere, Evaluare și Suport "Sf. Spiridon", în spațiu destinat serviciilor sociale, aflat în coordonarea D.G.A.S.P.C. Sector 4. În această clădire vor funcționa



Serviciul Asistență Maternală, Biroul Ambulanță Socială și Centrul de Consiliere destinat Agresorilor Familiali.

Acest lucru este posibil datorită scăderii numărului de copii din sistemul rezidențial al sectorului 4, astfel încât actuala structură de funcționare a Centrului de Coordonare, Consiliere și Suport "Sf. Spiridon" (15 apartamente și 2 case de tip familial) acoperă nevoile actuale de protecție și găzduire a copiilor.

6. Pentru o eficientizare a activității, a resurselor umane și implicit a costurilor de funcționare, se **desființează Centrul de integrare pe piața muncii**, o mare parte dintre atribuțiile acestuia regăsindu-se în activitatea serviciului social propus spre înființare și anume Centrul pentru Dezvoltarea Deprinderilor de Viață Independentă. Astfel, cea mai importantă parte a costurilor se asigură prin finanțare externă. Atribuțiile care nu se regăsesc în activitatea noului serviciu social propus spre înființare, cât și un număr de 2 posturi contractuale vor fi repartizate Serviciului Management de Caz pentru Persoane Adulte.

7. **Se mărește capacitatea Centrului Social Multifuncțional "Micii Magicieni" și a Centrului Social Multifuncțional "Mica Sirenă"** astfel încât se va asigura funcționarea câte unei grupe (20 de copii) în plus față de numărul de grupe actual. Suplimentarea numărului de locuri din aceste centre sociale multifuncționale este necesară ca urmare a numărului mare de solicitări de înscriere la serviciile de educație antepreșcolară de tip creșă. În acest sens s-a eficientizat utilizarea spațiilor în cele două centre pentru crearea acestor noi grupe. Pentru buna funcționare a grupelor propuse spre înființare, este necesară suplimentarea statului de funcții al fiecărui centru cu câte 4 posturi (1 educator puericultor și 3 îngrijitori copii).

Având în vedere înrăutățirea situației economice din pricina contextului epidemiologic actual care a generat costuri instituționale diverse și multiple pentru D.G.A.S.P.C. Sector 4, încă de la începutul anului 2020, se impune eficientizarea activității și a folosirii resurselor umane și materiale astfel încât să acopere nevoile existente dar și încadrarea în fondurile bugetare alocate astfel:

- Se desființează 12 posturi de administrator din cadrul celor 7 creșe (centre sociale multifuncționale) și 5 centre ale D.G.A.S.P.C. Sector 4, urmând ca această activitate să fie realizată de către șefii acestor structuri, care vor avea în gestiune patrimoniul centrelor și respectiv creșelor D.G.A.S.P.C. Sector 4
- Se reduce norma de lucru de la 8 ore/zi la 4 ore/zi pentru 9 dintre cele 12 posturi de magaziner din cadrul creșelor și centrelor D.G.A.S.P.C. Sector 4. Menționăm că cele 3 posturi pentru care nu se modifică norma de lucru se regăsesc în clădiri care deserveșc 2 sau mai multe centre, prin urmare posturile prezintă volum dublu de activitate și responsabilități. Acestea sunt următoarele:
  1. Postul de magaziner din cadrul Centrului de Zi și Recuperare Copil cu Dizabilități "Harap Alb" care deservește și Centrul de Zi "Casa Speranței"
  2. Postul de magaziner din cadrul Centrului de Consiliere, Coordonare, Sprijin și Suport "Sf. Spiridon" care deservește un număr de 15 apartamente și 2 case de tip familial
  3. Postul de magaziner din cadrul Centrului Social Multifuncțional "Neghinița" care deservește și Centrul de Zi pentru Recuperare Copil cu Dizabilități

- Se desființează toate posturile (11 la număr) de muncitor calificat/necalificat din cadrul centrelor și creșelor D.G.A.S.P.C. Sector 4 care asigurau diversele reparații ale instalațiilor, ale electricității cât și orice alt fel de activități de întreținere și reparații, urmând ca aceste activități să fie realizate prin intermediul Direcției Administrative.
- Luând în considerare prevederile din cuprinsul standardului 9 prevăzut de Ordinul nr. 27/2019 al Ministerului Muncii și Justiției Sociale privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor, potrivit cărora *“În cazul medicilor, centrul/furnizorul de servicii sociale încheie contracte de prestări servicii. În situația în care medicul/medicii are/au contract de angajare cu centrul, salariul acestuia/acestora se asigură exclusiv din contribuțiile beneficiarilor, respectiv ale părinților sau aparținătorilor acestora și/sau din alte fonduri (donații, sponsorizări) decât cele provenite din bugetul local sau de stat.”* se impune desființarea celor 3 posturi de medic prevăzute în cadrul Centrului de Zi și Recuperare Copil cu Dizabilități “Harap Alb”.

**Modificări care se impun în cadrul departamentelor din aparatul de specialitate al Directorului General:**

1. Având în vedere importanța atragerii fondurilor europene care asigură finanțare pentru diverse activități cât și dezvoltarea anumitor segmente, este necesară mărirea structurii organizatorice a departamentului care are aceste atribuții, respectiv transformarea Compartimentului Proiecte în Asistență Socială în Biroul Proiecte în Asistență Socială și respectiv suplimentarea cu 4 posturi a acestei structuri.
2. Ținând cont de necesitatea urmării aspectelor legislative în domeniul achizițiilor publice și pentru o mai bună și eficientă organizare a resurselor umane, se desființează Direcția Investiții și Achiziții iar Serviciul Achiziții Publice se va uni cu Serviciul Juridic, rezultând Serviciul Juridic, Achiziții și Investiții, aflat în directă subordonare a Directorului General, care va gestiona atât componenta de achiziții publice cât și cea juridică.
3. Deoarece au fost reduse atribuțiile Serviciului Contencios, unele dintre ele suprapunându-se cu cele ale Serviciului Juridic și pentru o mai eficientă organizare a resurselor umane, acest departament va fi prevăzut ca Birou Contencios și i se va reduce numărul de posturi corespunzător (mai puțin cu 4 posturi).
4. Întrucât complexitatea atribuțiilor Serviciului Secretariat Comisii este una scăzută, acesta va fi prevăzut ca Birou Secretariat Comisii, fără a se reduce însă numărul de posturi, volumul de activitate nepermițând acest lucru.
5. În raport cu importanța crescută a activităților, complexitatea și volumul acestora, structura Biroului Abuz, Neglijare, Trafic, Migrație și Repatrieri se mărește cu un post iar acesta se va organiza ca Serviciu Abuz, Neglijare, Trafic, Migrație și Repatrieri.
6. Pentru eficientizarea activității și a folosirii resurselor umane și materiale în mod corespunzător, au fost adăugate posturi următoarelor structuri:
  - Serviciul Evaluare Complexă (2 posturi)

- Serviciul Prevenire Marginalizare Socială (1 post)
- Serviciul Prestații Sociale pentru Persoane cu Handicap (1 post)

Totodată, se vor desființa posturi din cadrul următoarelor structuri:

- Biroul Corp Control și Managementul Calității (2 posturi)
- Serviciul Relații cu Publicul (1 post)
- Serviciul Monitorizare Analiză Statistică și Indicatori Asistență Socială (1 post)
- Serviciul Resurse Umane-Salarizare (1 post)
- Serviciul Buget (2 posturi)
- Centrul de Deservire (3 posturi)
- Biroul Alocații și Indemnizații (1 post)
- Serviciul Rezidențial și Îngrijire Persoane Vârstnice (1 post)

Menționăm că aceste modificări nu generează costuri suplimentare pentru bugetul D.G.A.S.P.C. Setor 4, urmăresc eficientizarea activității și folosirea resurselor materiale și umane acolo unde sunt solicitate de nevoile comunității.

Modificările se vor efectua cu respectarea criteriilor orientative prevăzute de H.G. 797/2017 cât și de O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare și au la bază ideea unei eficiente distribuirii a resurselor umane și păstrării intacte a condițiilor necesare îndeplinirii atribuțiilor în domeniul asistenței sociale, creșterea calității vieții și promovarea principiilor de coeziune și incluziune socială.

**DIRECTOR GENERAL ADJUNCT  
PROTECȚIA DREPTURILOR COPILULUI  
NEACȘU CRISTINA GEORGIANA**

**DIRECTOR GENERAL ADJUNCT  
PROTECȚIA DREPTURILOR ADULȚILOR  
BADEA ION**

**ȘEF SERVICIU  
RESURSE UMANE-SALARIZARE  
RĂDUȚ MARIA MONICA**

**AVIZAT  
DIRECȚIA JURIDICĂ  
Mihai ISTODORESCU**