



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4
B-dul Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, etaj 1, sector 4, București
Tel. +(4)021.335.92.30 Fax. +(4)021.337.33.10

HOTĂRÂRE

privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 142/15.06.2017 privind aprobarea Organigramei, Statului de Funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției Piețe și Gestionare Activități Comerciale Sector 4

Consiliul Local al Sectorului 4

Având în vedere :

- Expunerea de motive a Primarului Sectorului 4 al Municipiului București;
- Raportul de specialitate al Directorului Direcției Piețe și Gestionare Activități Comerciale Sector 4 nr. 1708 din 14.03.2018;

Văzând rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Sector 4;

Luând în considerare :

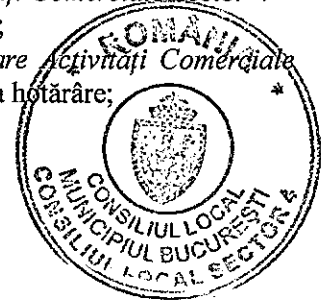
- prevederile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 91/06.04.2017 privind aprobarea numărului maxim de posturi, pe anul 2017, la nivelul sectorului 4, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile anexei nr. 1 și anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 142/15.06.2017 privind aprobarea Organigramei, Statului de Funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției Piețe și Gestionare Activități Comerciale Sector 4;
- prevederile art. 2 din Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 10/31.01.2018 privind modificarea anexei la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 91/06.04.2017 privind aprobarea numărului maxim de posturi, pe anul 2017, la nivelul Sectorului 4, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 alin. (1), coroborat cu art. 81 alin. (2) lit. e) și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.I. Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 142/15.06.2017 privind aprobarea Organigramei, Statului de Funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției Piețe și Gestionare Activități Comerciale Sector 4 se modifică , după cum urmează:

1. Anexa nr. 1 – *Organigrama Direcției Piețe și Gestionare Activități Comerciale Sector 4* – se modifică și se înlocuiește cu **Anexa nr. 1** la prezenta hotărâre, ;
2. Anexa nr. 2 – *Statul de Funcții al Direcției Piețe și Gestionare Activități Comerciale Sector 4* – se modifică și se înlocuiește cu **Anexa nr. 2** la prezenta hotărâre;

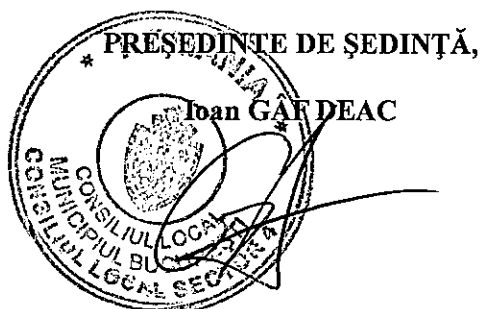


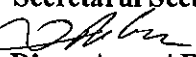
3. Art. 21 alin. (2) din Anexa nr. 3 – *Regulamentul de organizare și funcționare al Direcției Piețe și Gestionare Activități Comerciale Sector 4* – se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Numărul maxim de posturi este de 57.”

Art.II. Primarul Sectorului 4, Secretarul Sectorului 4 și Direcția Piețe și Gestionare Activități Comerciale Sector 4 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor, iar comunicarea acesteia se va efectua de către Serviciul Tehnic Consiliul Local.

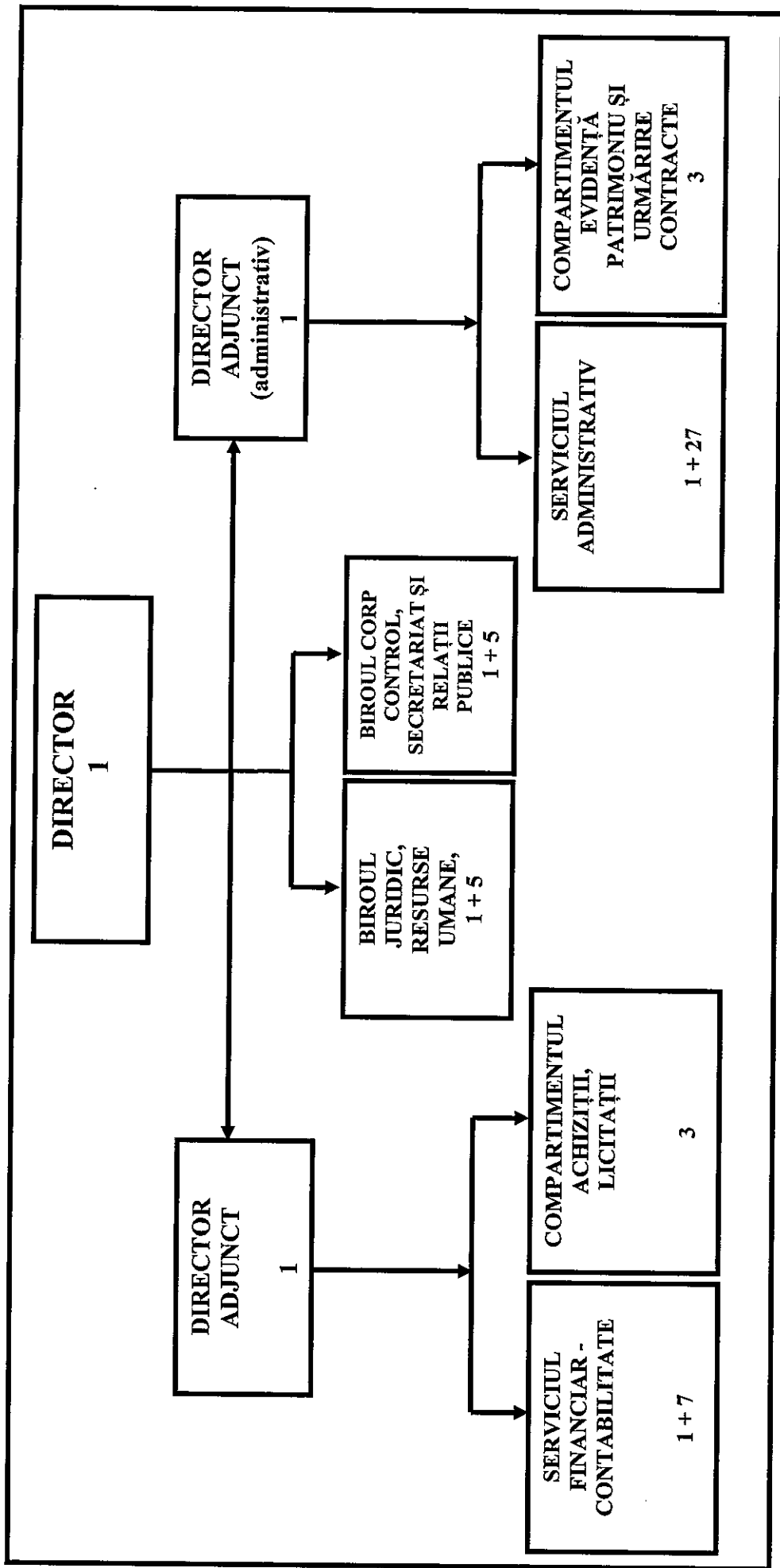
Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local al sectorului 4 din data de 23.03.2018.



Contrasemnează
Secretarul Sectorului 4

Diana Anca ARTENE

Nr. 63 /23.03.2018

ORGANIGRAMA
DIRECȚIEI PIEȚE SI GESTIONARE ACTIVITĂȚI COMERCIALE SECTOR 4



TOTAL 57 DE POSTURI



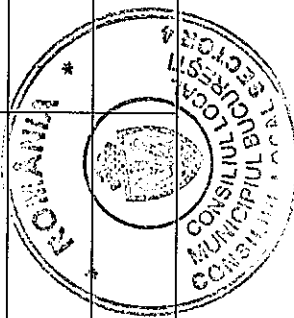
Nr. posturi conducere 7
Nr. posturi execuție 50

DE PEDINȚA!
SAF DEAC!

STATUL DE FUNCȚII

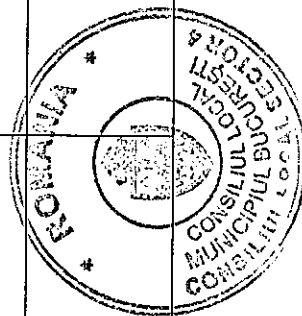
AL DIRECȚIEI PIEȚE ȘI GESTIONARE ACTIVITĂȚI COMERCIALE SECTOR 4

Nr. crt.	Nr. pers.	STRUCTURA	FUNCȚIA		COD COR	STUDII	Coeficient de ierarhizare	
			conducere	execuție			Gradul I/ minim	Gradul II/ maxim
		CONDUCEREA INSTITUȚIEI						
1.	1.		Director		112019	S	2,91	3,30
2.	2.		Director adjunct		112019	S	2,81	3,23
3.	3.		Director adjunct (administrativ)		112019	S	2,81	3,23
		BIROUL JURIDIC, RESURSE UMANE						
4.	1.		Șef birou		121904	S	2,40	2,60
5.	2.			Consilier juridic	261103	S	1,58	2,41
6.	3.			Consilier juridic	261103	S	1,58	2,41
7.	4.			Consilier juridic	261103	S	1,58	2,41

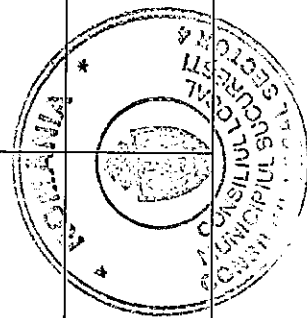


8.	5.				Inspector de specialitate forță de muncă și șomaj	242303	S/ SSSD	1,58 1,54	2,41 2,06
9.	6.				Inspector de specialitate în administrația publică	242203	S/ SSSD	1,58 1,54	2,41 2,06
10.	1.			Șef birou		121310	S	2,40	2,60
11.	2.				Inspector de specialitate în administrația publică	242203	S	1,58	2,41
12.	3.				Inspector de specialitate în administrația publică	242203	S	1,58	2,41
13.	4.				Inspector de specialitate în administrația publică	242203	S	1,58	2,41
14.	5.				Inspector de specialitate în administrația publică	242203	S	1,58	2,41
15.	6.				Secretară	412001	S/ SSSD	1,58 1,54	2,41 2,06

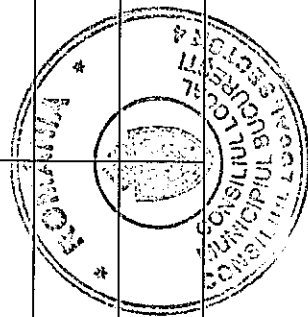
**BIROUL CORP
CONTROL,
SECRETARIAT ȘI
RELAȚII PUBLICE**



24.	1.	COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII, LICITAȚII			Expert achiziții publice	214946	S/ SSSD	1,58 1,54	2,41 2,06
25.	2.				Expert achiziții publice	214946	S/ SSSD	1,58 1,54	2,41 2,06
26.	3.				Inspector de specialitate în administrația publică	242203	S/ SSSD	1,58 1,54	2,41 2,06
		SERVICIUL ADMINISTRATIV							
27.	1.		Șef serviciu			121906	S	2,49	3,02
28.	2.				Inspector de specialitate în administrația publică	242203	S/ SSSD	1,58 1,54	2,41 2,06
29.	3.				Inspector de specialitate în administrația publică	242203	S/ SSSD	1,58 1,54	2,41 2,06
30.	4.				Inspector de specialitate în administrația publică	242203	S/ SSSD	1,58 1,54	2,41 2,06
31.	5.				Referent în gestiunea materialelor și mijloacelor fixe	214953	S/ SSSD	1,58 1,54	2,41 2,06

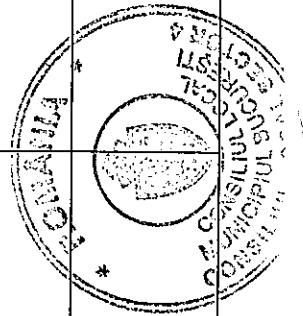


32.	6.			Administrator piețe și târguri	515105	M	1,40	1,98
33.	7.			Administrator piețe și târguri	515105	M	1,40	1,98
34.	8.			Administrator piețe și târguri	515105	M	1,40	1,98
35.	9.			Administrator piețe și târguri	515105	M	1,40	1,98
36.	10.			Administrator piețe și târguri	515105	M	1,40	1,98
37.	11.			Administrator piețe și târguri	515105	M	1,40	1,98
38.	12.			Casier încasator	962302	G	1,00	1,90
39.	13.			Casier încasator	962302	G	1,00	1,90
40.	14.			Casier încasator	962302	G	1,00	1,90
41.	15.			Casier încasator	962302	G	1,00	1,90
42.	16.			Casier încasator	962302	G	1,00	1,90
43.	17.			Casier încasator	962302	G	1,00	1,90
44.	18.			Casier încasator	962302	G	1,00	1,90
45.	19.			Casier încasator	962302	G	1,00	1,90
46.	20.			Casier încasator	962302	G	1,00	1,90
47.	21.			Lucrător pentru salubritate	961303	G	1,00	1,90



48.	22.			Lucrător pentru salubritate	961303	G	1,00	1,90
49.	23.			Lucrător pentru salubritate	961303	G	1,00	1,90
50.	24.			Șofer de autoturisme și camioane	832201	M	1,40	1,98
51.	25.			Șofer de autoturisme și camioane	832201	M	1,40	1,98
52.	26.			Fochist la cazane de apă caldă și cazane de abur de joasă presiune	818207	M	1,40	1,98
53.	27.			Lăcătuș mecanic	721410	M	1,40	1,98
54.	28.			Instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze	712609	M	1,40	1,98
55.	1.			Inspector de specialitate în administrația publică	242203	S/ SSSD	1,58 1,54	2,41 2,06
56.	2.			Inspector de specialitate în administrația publică	242203	S/ SSSD	1,58 1,54	2,41 2,06
57.	3.			Inspector de specialitate în administrația publică	242203	S/ SSSD	1,58 1,54	2,41 2,06

COMPARTIMENTUL
EVIDENȚĂ
PATRIMONIUL ȘI
URMĂRIRE
CONTRACTE



NOTĂ:

1. Numărul maxim de posturi alocat Direcției Piețe și Gestionare Activități Comerciale Sector 4, potrivit nr. crt. 4 al tabelului din anexa la HCL S4 nr. 91/06.04.2017, așa cum a fost modificată prin HCL S4 nr. 10/31.01.2018 = 57.
2. Numărul total de posturi potrivit statutului de organizare al Direcției Piețe și Gestionare Activități Comerciale Sector 4 = 57.
3. Numărul posturilor de conducere = 7
4. Numărul posturilor de execuție = 50.
5. Pentru încadrarea pe posturile de șef de serviciu, studiile universitare trebuie absolvite în următoarele domenii fundamentale prevăzute în Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2016 – 2017 aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 376/2016, cu modificările și completările ulterioare: șef Serviciu financiar-contabilitate - științe sociale; șef Serviciu administrativ – științe ingineresti.
6. Ramura de știință, domeniul de studii universitare și domeniul de licență pentru posturile din statul de organizare al Direcției Piețe și Gestionare Activități Comerciale Sector 4 se stabilesc de conducerea instituției prin fișele de post și trebuie corelate cu competențele și atribuțiile prevăzute de lege și/sau de specificul activităților desfășurate.
7. Salarizarea personalului din cadrul Direcției Piețe și Gestionare Activități Comerciale Sector 4 se realizează potrivit Anexei nr. VII la Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, în limita cheltuielilor de personal aprobate, potrivit prevederilor art. 36 alin. (3) din aceeași lege.
8. Personalul Direcției Piețe și Gestionare Activități Comerciale beneficiază și de drepturile prevăzute la art. 11 din Anexa nr. VII la Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.
9. În perioada de aplicare etapizată a prevederilor Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, până la stabilirea salariilor de bază prin înmulțirea coeficienților prevăzuți în anexa VII cu salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată în vigoare, salariile de bază și celelalte drepturi de natură salarială pentru personalul din cadrul Direcției Piețe și Gestionare Activități Comerciale Sector 4 se stabilesc prin decizie a directorului instituției, cu respectarea prevederilor legale aplicabile în domeniu.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
IOAN GĂBĂȘAN

