



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR



APARATUL DE SPECIALITATE

B-dul George Coșbuc nr. 6-16, sector 4, București
Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90

DIRECTIA INVESTITII SI ACHIZITII PUBLICE

NR.



INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Prin prezenta vă facem cunoscut faptul că Primăria Sectorului 4 intenționează să închirieze 4 imobile pe raza sectorului 4, cu funcționalitate de unități de învățământ preșcolar – grădinițe. Imobilele solicitate spre închiriere trebuie să îndeplinească următoarele caracteristici:

- Sunt necesare 4 imobile cu o suprafață minimă de 300mp.
- Starea tehnică a imobilelor trebuie să fie foarte bună, să permită mutarea în cel mai scurt timp și să nu figureze pe lista imobilelor cu risc seismic.
- Să permită, în limita spațiului disponibil, instalarea în exterior și interior a însemnelor unor instituții publice, în condițiile legii.
- Prețul maxim acceptat pentru închiriere este de 10 EURO/mp cu TVA.

Așteptăm astfel, ofertele la adresa achizitiipublice@ps4.ro sau la registratura primăriei, din sediul situat în strada B-dul Metalurgiei nr.12-18, Grand Arena, etaj 1, sector 4, București, pînă la data de **14.07.2017**, valabilitatea anunțului este de 30 de zile, însoțită de următoarele documente:

- Extrasul de carte funciară pentru informare, eliberat cu cel mult 15 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.
- Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată exigibile a impozitelor și taxelor către bugetul de stat, eliberat de DGITL/Administrația Finanțelor Publice.
- Pentru persoanele fizice se solicită prezentarea Certificatului Fiscal

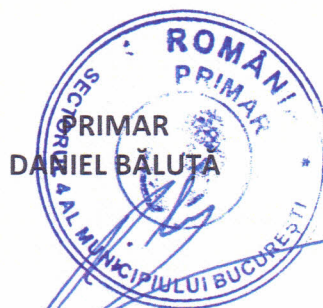
Oferta va fi depusă în plic sigilat și trebuie să conțină pe lângă documentele menționate mai sus și următoarele documente/informații anexate:

- Fotografii ale imobilului de închiriat.
- Suprafața utilă pentru spațiul de închiriat (m2) în conformitate cu măsurătorile din documentația topocadastrală.

- Data la care va fi pus la dispoziția chiriașului imobilul respectiv în conformitate cu cerințele prezentelor norme (dar nu mai târziu de 30 de zile de la data semnării contractului de închiriere și a semnării procesului verbal de predare primire a imobilului)
- Chiria totală lunară , pe metru pătrat, în lei, exclusiv TVA.
- Modalitatea de asigurare a utilităților (energie electrică, apă, canalizare, încălzire/climatizare), cu mențiunea privind modalitatea deținerii contractului de utilități, respectiv în mod direct sau prin intermediul unui terț.
- Declarație, pe propria răspundere, că nu face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa într-una din următoarele situații:
 - nu este în stare de faliment ori lichidare, afacerile nu îi sunt administrate de un judecător sindic iar activitățile comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii;
 - imobilul ce urmează a fi închiriat nu face obiectul unui litigiu aflat pe rolul unei instanțe judecătorești;
 - nu furnizează informații false în documentele prezentate;
 - imobilul nu figurează pe lista clădirilor cu risc seismic;
 - este facilitat accesul persoanelor cu handicap.

Paginile prezentate în ofertă trebuie să fie numerotate și îndosariate; oferta va fi însoțită de un opis al documentelor din dosar care va cuprinde numărul paginii de referință și titlul documentului.

DIRECTOR EXECUTIV
Vlad Cristinel MITITELU



Sef Serviciu Achiziții Publice
Monica GHIȚĂ

[Signature]