



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR

APARATUL DE SPECIALITATE

B-dul Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, etaj 1, sector 4, București
Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90



DIRECȚIA INVESTIȚII ȘI ACHIZIȚII PUBLICE

Serviciul Achiziții Lucrări Servicii

Nr. P.7.5/2149/10.10.2017

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Prin prezenta vă invităm să participați în calitate de ofertant/contractant, pentru **Achiziția de Servicii de schimbare seturi anvelope (1 set=4 anvelope) iarna-vara pentru parcul auto (25 buc.auto).**

Obiectul achiziției: achiziția directă de “Servicii de schimbare seturi anvelope (1 set=4 anvelope) iarna-vara pentru parcul auto (25 buc.auto)”.

Valoarea estimată a achiziției: 25buc.AUTO x 67,23 lei fara TVA= 1680,75 lei fara TVA, respectiv 2000 lei cu TVA

Criteriul de atribuire: “prețul cel mai scăzut”

Data limită stabilită pentru depunerea ofertei: 17.10.2017, ora 11:00.

Adresa de transmitere a ofertei: Oferta se va posta în catalogul electronic SEAP până la termenul limită de depunere a ofertelor precum și documentele aferente achiziției se vor depune la registratura Sectorului 4 al Municipiului București, situată în B-dul Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, etaj 1, sector 4, București.

Limba în care trebuie elaborată oferta: limba română;

Criterii stabilite pentru elaborarea ofertei:

- pentru utilizarea eficientă a fondurilor publice, valoarea ofertei nu poate depăși valoarea estimată (lei fără TVA)

- valabilitatea ofertei: 30 zile de la data depunerii acesteia.

- se va prezenta formularul de ofertă, tarifele sunt ferme și nu se modifică pe toată durata de valabilitate a ofertei.

- fiecare ofertant va prezenta și următoarele documente de calificare:

- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016;
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016;
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016;
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de la art. 58-63 din Legea nr. 98/2016;
- Copie conform cu originalul după Certificatul Constatator emis de către ONRC;
- Certificate fiscal emise de ANAF și Bugetul local – DITL;
- Experiența similară: 1 an.

Lipsa depunerii oricărui document dintre cele solicitate mai sus atrage descalificarea ofertantului din cadrul achiziției directe.

- documentele care însoțesc oferta: **Scrisoare de înaintare (original)**

Pentru orice alte informații contactați: Serviciul Achiziții Lucrări Servicii, tel./fax: 021.336.03.60 sau la e-mail achizitiipublice@ps4.ro.



Director executiv,
Vlad Cristinel MITITELU

Șef Serviciu
Monica GHITĂ

Anexa cu auto aparținând parcului auto al Aparatului de Specialitate al
Primarului Sectorului 4 al Municipiului București

1	RENAULT MEGANE	B 28 ZWY
2	DACIA DUSTER	B 40 SLG
3	DACIA DOKKER	B 70 YYA
4	DACIA LOGAN	B 63 PMB
5	DACIA LOGAN	B 64 GXH
6	DACIA DOKKER	B 70 YXU
7	DACIA LOGAN	B 70 YYD
8	RENAULT FLUENCE	B 34 ADP
9	SKODA OCTAVIA	B 35 XEO
10	DACIA LOGAN MCV	B 47 PMB
11	DACIA LOGAN MCV	B 70 LMX
12	DACIA LOGAN	B 69 VWJ
13	DACIA LOGAN MCV	B 33 MPB
14	DACIA LOGAN MCV	B 34 MPB
15	RENAULT KANGOO	B 444 ADP
16	RENAULT CLIO SYMBOL	B 65 GGJ
17	DACIA LOGAN	B 54 PLC
18	DACIA LOGAN	B 59 PLC
19	DACIA LOGAN	B 85 ZRD
20	DACIA DOKKER VAN	B 80 KUE
21	DACIA LOGAN MCV	B 86 RXK
22	RENAULT CLIO SYMBOL	B 65 GK
23	RENAULT CLIO SYMBOL	B 65 GGW
24	DACIA LOGAN	B 31 BCL
25	DACIA LOGAN MCV	B 72 NLV

- Societatea care prestează serviciile trebuie să se afle pe raza Sectorului 4 al Municipiului București, dar nu la o distanță mai mare de 10 km de Aparatul de Specialitate
- Societatea care prestează serviciile trebuie să acorde prioritate autovehiculelor Aparatului de Specialitate
- Societatea care prestează serviciile trebuie să elibereze la finalul operațiunii un Proces Verbal referitor la reciclarea anvelopelor uzate, în cazul în care se constată anvelope ce nu mai pot fi utilizate
- Societatea care prestează serviciile trebuie să dețină cont de Trezorerie
- Serviciile prestate vor fi facturate de către operatorul economic după efectuarea lor în totalitate, iar plata va fi efectuată, prin OP Trezorerie, de către Autoritatea contractantă, în maxim 30 de zile de la data facturii