SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI
PRIMAR

APARATUL DE SPECIALITATE
B-dul George Coşbuc nr. 6-16, sector 4, Bucureşti
Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90

RINA este Membru al Federatiei CISQ
RINA SIMTEX ORGANISMUL DE CERTIFICARE
ISO 9001 · ISO 14001 · BS OHSAS 18001
Sistem Integrat Certificat

DIRECŢIA CONTROL ŞI ADMINISTRAŢIE PUBLICĂ

Biroul Administraţie Publică - Minorităţi

Nr.P.10.1/111/29.08.2016

A N U N Ţ

Sectorul 4 al Municipiului Bucureşti a elaborat un proiect de hotărâre ***privind aprobarea modelului de autorizaţie de funcţionare, condiţiile de autorizare şi metodologia de eliberare a autorizaţiei de funcţionare, pentru pieţele de pe raza administrativ teritorială a sectorului 4***

Termenul limită pentru a primi propuneri, sugestii sau opinii cu privire la acest proiect de hotărâre este **12.09.2016** şi se pot depune la **Serviciul Registratură şi Relaţii Publice**, în atenţia dlui Director Executiv, Doru Adrian Ghitcuţă, desemnat **responsabil pentru relaţia cu societatea civilă.**

DIRECTOR EXECUTIV,

Doru Adrian GHITCUŢĂ

Întocmit,

Consilier superior, Diana CHIRTU

SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI
PRIMAR

APARATUL DE SPECIALITATE
B-dul George Coşbuc nr. 6-16, sector 4, Bucureşti
Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90

RINA este Membru al Federatiei CISQ
RINA SIMTEX
ORGANISMUL DE CERTIFICARE
ISO 9001 · ISO 14001 ·
BS OHSAS 18001
Sistem Integrat Certificat

EXPUNERE DE MOTIVE

Având în vedere Raportul de Specialitate Nr. P 10.4 /1132/ 25.08.2016 întocmit de Serviciul Autorizări Comerciale, apreciez că se impune o nouă hotărâre privind aprobarea modelului de autorizaţie de funcţionare, condiţiile de autorizare şi metodologia de eliberare a autorizaţiei de funcţionare, pentru pieţele de pe raza administrativ teritorială a sectorului 4.

Drept pentru care propun şi susţin în plenul Consiliului Local al Sectorului 4 prezentul proiect de hotărâre.

Primar Sector 4,

Daniel BĂLUŢĂ

SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI
PRIMAR

APARATUL DE SPECIALITATE
B-dul George Coşbuc nr. 6-16, sector 4, Bucureşti
Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90

RINA este Membru al Federatiei CISQ
RINA SIMTEX
ORGANISMUL DE CERTIFICARE
ISO 9001 · ISO 14001 ·
BS OHSAS 18001
Sistem Integrat Certificat

Serviciul Autorizari Comerciale
Nr. P 10.4 /1132/ 25.08.2016

RAPORT DE SPECIALITATE

Având în vedere faptul că prin H.C.L.S.4 nr.9/25.01.2007 privind aprobarea modelului de autorizaţie de funcţionare pentru pieţele din sectorul 4, în baza căreia se emiteau Autorizațiile de Funcționare pentru piețele din sectorul 4, nu erau stabilite condițiile de autorizare, considerăm că se impune încetarea aplicabilității H.C.L.S.4 nr.9/25.01.2007 privind aprobarea modelului de autorizaţie de funcţionare pentru pieţele din sectorul 4 și emiterea unei noi hotărâri privind aprobarea modelului de autorizaţie de funcţionare, condițiile de autorizare și metodologia de eliberare a autorizației de funcționare, pentru pieţele de pe raza administrativ teritorială a sectorului 4, după cum urmează:

- se formulează modelul de Autorizație de Funcționare pentru piețele de pe raza sectorului 4, cu stabilirea termenului de valabilitate;
- se formulează condiții necesare autorizării și funcționării pieței cât și lista cu documente necesare autorizării;
- se formulează metodologia de emitere a autorizației de funcționare.

Urmare a celor mai sus menționate, propunem ca autorizațiile de funcționare emise în baza H.C.L.S.4 nr.9/25.01.2007 privind aprobarea modelului de autorizaţie de funcţionare pentru pieţele din sectorul 4 să își piardă valabilitatea.

Față de cele prezentate supunem spre aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea modelului de autorizaţie de funcţionare, condițiile de autorizare și metodologia de eliberare a autorizației de funcționare, pentru pieţele de pe raza administrativ teritorială a sectorului 4.

Director,

Doru Adrian GHITCUȚĂ

Șef Serviciu,

Viorica DAVID

MUNICIPIUL BUCUREŞTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4
B-dul George Coşbuc nr. 6-16 Tel. +(4)021.335.92.30 Fax. +(4)021.337.33.10

PROIECT

HOTĂRÂRE

privind aprobarea modelului de autorizaţie de funcţionare, condiţiile de autorizare şi metodologia de eliberare a autorizaţiei de funcţionare, pentru pieţele de pe raza administrativ teritorială a sectorului 4

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului Sectorului 4 şi Raportul de specialitate al Serviciului Autorizări Comerciale;

Luând în considerare rapoartele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Sectorului 4;

Având în vedere prevederile:

- art. 9 din H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerţului cu produse şi servicii de piaţă în unele zone publice;
- art. 32 şi 34 din Hotărârea Guvernului nr. 955/2004 pentru aprobarea regulementărilor-cadru de aplicare a Ordonanţei Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes public, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică.

În temeiul dispoziţiilor art.45, alin. (1), precum şi cele ale art.81 alin. (2), lit. o) şi r) din Legea nr.215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

Consiliul Local al Sectorului 4

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Se aprobă modelul de Autorizaţie de Funcţionare pentru pieţele de pe raza administrativ teritorială a sectorului 4, conform Anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă condiţiile şi lista de documente necesare eliberării Autorizaţiei de Funcţionare pentru pieţele de pe raza administrativ teritorială a sectorului 4, conform Anexei 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă metodologia de autorizare pentru eliberarea Autorizaţiei de Funcţionare a pieţelor de pe raza administrativ teritorială a sectorului 4, conform Anexei 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Se împuterniceşte Primarul Sectorului 4 să semneze Autorizaţia de Funcţionare pentru pieţele de pe raza administrativ teritorială a sectorului 4.

Art. 5. În termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei, agenţii economici au obligaţia să-şi obţină noile Autorizaţii de Funcţionare pentru pieţele de pe raza administrativ teritorială a sectorului 4, conform prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 6. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, H.C.L. S4 nr. 9/25.01.2007 îşi încetează aplicabilitatea.

Art. 7. (1) Primarul Sectorului 4, serviciul de specialitate din Aparatul de specialitate al Primarului Sectorului 4 cu atribuţii specifice în eliberarea autorizaţiilor, Direcţia de Administrare şi Gestionare Activităţi Comerciale Sector 4 şi Direcţia Generală de Poliţie Locală Sector 4 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competenţelor.

(2) Comunicarea şi aducerea la cunoştinţa publică se vor face de către Serviciul Tehnic Consiliul Local Documente-Electoral, conform competenţelor, prin grija Secretarului Sectorului 4.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,

Avizează pentru legalitate
Conform Legii nr.215/2001
Secretarul Sectorului 4

Gabriela ANGHELOIU

SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI
PRIMAR

APARATUL DE SPECIALITATE

- B.dul George Coşbuc nr. 6-16, sector 4, Bucureşti
Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90

Anexa 1

AUTORIZAŢIE DE FUNCŢIONARE

valabilă de la ..... până la .....

Având în vedere cererea nr. ...../....., depusă de ....., în calitate de administrator al pieţei, se autorizează funcţionarea pieţei :

.....

situată în ..... pentru comercializarea produselor şi serviciilor de piaţă, conform regulamentului aprobat prin H.C.L. S4 nr. ..... din ..... .

Se aprobă orarul de funcţionare al pieţei:

În perioada verii, în intervalul orar:

..... de Luni – Vineri
..... Sâmbăta
..... Duminica,

În perioada iernii, în intervalul orar:

..... de Luni – Vineri
..... Sâmbăta
..... Duminica,

conform regulamentului.

Prezenta a fost emisă în conformitate cu dispoziţiile cuprinse în H.C.L. S4 nr. ..... din ....., modificată şi completată cu H.C.L. S4 nr. ..... din .....

Prezenta autorizaţie atestă îndeplinirea condiţiilor de funcţionare existente la data eliberării.

Orice modificare a condiţiilor şi/sau prevederilor legale, în perioada ei de valabilitate, atrage după sine suspendarea/retragerea autorizaţiei.

PRIMAR,

Anexa 2

CONDIŢII DE AUTORIZARE

Pieţele vor funcţiona pe baza autorizaţiei de funcţionare eliberate de primar.

Tipurile de pieţe ce pot fi organizate pe teritoriul administrativ al sectorului 4 sunt:

a) pieţe agroalimentare: structuri de vânzare destinate comercializării legumelor, fructelor, laptelui şi produselor locale, cărnii şi produselor din carne, ouălor, mierii şi produselor apicole, produselor conservate, peştelui, florilor, inclusiv artificiale, şi a articolelor pentru acestea, seminţelor, cerealelor, păsărilor şi animalelor mici, inclusiv a articolelor pentru acestea, precum şi a unor articole de uz gospodăresc, realizate de mica industrie sau de micii meşteşugari, ca şi a unor articole nealimentare de cerere curentă;

b) târguri: structuri de vânzare destinate comercializării legumelor, fructelor, animalelor vii, inclusiv a articolelor necesare acestora, lânii, furajelor, cerealelor, seminţelor, produselor artizanale şi meşteşugăreşti, produselor industriale şi a materialelor de construcţii;

c) bâlciuri: structuri de vânzare destinate comercializării produselor agroalimentare şi nealimentare, artizanale, meşteşugăreşti şi activităţilor de agrement destinate petrecerii timpului liber;

d) pieţe mixte: structuri de vânzare destinate comercializării produselor şi serviciilor specifice pieţelor agroalimentare şi târgurilor;

e) pieţe volante: structuri de vânzare având utilităţile asigurate, respectiv apă, canal, electricitate, destinate exercitării comerţului cu amănuntul şi prestării de servicii către consumatori, din rulote, autovehicule speciale sau standuri dotate corespunzător;

În funcţie de perioada de funcţionare, pieţele agroalimentare sunt de următoarele tipuri:

a) pieţe permanente, amplasate după necesităţile locale de regulă în zonele de atracţie comercială;

b) pieţe volante, amplasate după necesităţile locale şi având o durată limită de funcţionare în timpul zilei, organizate în zone stabilite de administraţia publică locală.

Târgurile, la rândul lor, pot fi:

a) generale - cuprinzând alături de grupe de produse specifice agroalimentare şi o gamă diversificată de produse industriale;

b) specializate - oferind spre vânzare o diversitate de produse din sectorul industrial sau organizate pentru o grupă de produse individualizată, cum ar fi: târgul de animale, târgul de maşini auto, târgul de ceramică, târgul de animale de companie şi altele ce pot fi infiinţate prin hotărâri ale Consiliului Local al Sectorului 4.

Tipurile de pieţe enumerate mai sus sunt denumite în continuare piaţă.

Dotări şi condiţii de funcţionare a pieţelor, pe teritoriul administrativ al sectorului 4, conform prevederilor H.G. nr.348/2004 privind exercitarea comerţului cu produse şi servicii de piaţă în unele zone publice :

- ansamblul unei pieţe se constituie dintr-un platou, acoperit sau descoperit, dimensionat în raport cu un anumit număr de locuri de vânzare pentru producători şi comercianţi, precum şi, unde este cazul, cu hale, structuri de vânzare, exploatate de persoane fizice autorizate, asociaţii familiale sau persoane juridice;
- platoul pieţei este o platformă impermeabilizată, cu utilităţi, dotări şi echipamente corespunzătoare desfacerii mărfurilor, şi anume: grup sanitar, iluminat electric, apă potabilă şi canalizare, mobilier specific; copertine; punct cu mijloace iniţiale de intervenţie pentru P.S.I., punct de colectare a deşeurilor rezultate din activitatea comercială etc.;
- platoul este strict sectorizat pentru: produse agroalimentare; produse alimentare ambalate; produse nealimentare. În cadrul pieţelor cu profil agroalimentar spaţiul destinat comercializării produselor de uz gospodăresc poate fi de maximum 10% din suprafaţa comercială a platoului;
- mobilierul din dotarea platourilor va fi construit din mese realizate din plăci de beton sclivisit, mozaicat sau fibră armată, fixate pe schelet metalic sau postament din beton, având prevăzute sub blaturi spaţii de păstrare a mărfurilor, cu posibilitate de aerisire, închidere şi protecţie a acestora. Pentru pieţele volante mobilierul trebuie să fie realizat din materiale corespunzătoare, uşor lavabile, demontabile şi mobile;
- comercializarea laptelui şi produselor lactate se face în structuri de vânzare special amenajate, dotate astfel încât să fie asigurate normele de igienă în vigoare şi condiţiile de depozitare stabilite de producător;
- comercializarea cărnii şi produselor din carne, a peştelui şi produselor de peşte, ouălor se face în structuri de vânzare special amenajate, dotate astfel încât să fie asigurate normele de igienă în vigoare şi condiţiile de depozitare stabilite de producător;
- platoul târgului conţine sectoare distincte pentru vânzarea păsărilor şi a animalelor, dotate corespunzător cu cuşti, ţarcuri, după caz, cu adăpători, ţăruşi pentru legarea animalelor etc.

Pieţele, cu excepţia celor ce comercializează animale vii, vor fi asigurate cu servicii care să faciliteze desfăşurarea activităţii în condiţii optime, potrivit legii, respectiv:

- spaţii pentru depozitarea mărfurilor şi a ambalajelor;
- spaţii pentru păstrarea şi închirierea cântarelor şi a echipamentelor de protecţie;
- locuri pentru amplasarea cântarelor de control;
- bazine compartimentate pentru spălarea legumelor şi fructelor;
- fântâni cu jeturi de apă potabilă, amplasate pe platou, sau alte surse de apă potabilă;
- birou administrativ;
- spaţii pentru păstrarea materialelor de întreţinere şi de curăţenie;
- locuri de parcare;
- punct de colectare a deşeurilor rezultate din activitatea comercială;
- punct cu mijloace iniţiale de intervenţie pentru P.S.I.;
- WC-uri publice, cu respectarea art. 34 din Hotărârea Guvernului nr. 955/2004.

Administratorul pieţei va asigura salubrizarea acesteia zilnic şi ori de câte ori este necesar.

Pentru desfăşurarea unui comerţ civilizat şi pentru menţinerea unor raporturi corecte între utilizatorii pieţei şi consumatori, administratorul pieţei are obligaţia:

- să asigure verificarea periodică, din punct de vedere metrologic, a cântarelor pe care le oferă spre închiriat utilizatorilor pieţei;
- să controleze dacă mijloacele de măsurare din proprietatea utilizatorilor pieţei sunt verificate din punct de vedere metrologic şi să interzică folosirea celor care nu corespund prevederilor legale în vigoare;
- să asigure gratuit cântare de control, verificate metrologic conform actelor normative în vigoare, pentru verificarea de către cumpărători a corectitudinii cântăririlor.

Administratorul pieţei, cu excepţia pieţei volante, are obligaţia de a asigura funcţionarea în cadrul acesteia a unui număr de cântare tip balanţă sau basculă cu capacitate de peste 30 kg la o singură cântărire, necesare cântăririi mărfurilor vândute/achiziţionate în cantitate mare. Acest serviciu se prestează gratuit

Administratorul pieţei are obligaţia de a asigura pentru închiriere producătorilor agricoli care comercializează legume, fructe, cereale şi seminţe un număr de cântare în stare de funcţionare egal cu cel al locurilor de vânzare destinate acestora din cadrul pieţei.

Natura produselor şi serviciilor de piaţă ce se pot comercializa în pieţele de pe teritoriul administrative al sectorului 4 este următoarea: produse agroalimentare, a celor de uz gospodăresc, a unor produse nealimentare de uz current, precum şi a unor articole de îmbrăcăminte şi încălţăminte, această enumerare nefiind limitată.

Pieţele permanente funcţionează tot timpul anului, iar *orarul de funcţionare* va fi zilnic, în perioada 01 aprilie-31 octombrie, de luni până sâmbătă, între orele 06.00-20.00, iar duminica între orele 07.00-13.30, iar în perioada 01 noiembrie-31 martie, de luni până sâmbătă, între orele 07.00-18.00, iar duminica între orele 07.00-13.30.

Programul de aprovizionare în perioada 01 aprilie-31 octombrie va fi între orele 06.00-08.00 / 18.00-20.00, iar în perioada 01 noiembrie-31 martie între orele 06.30-07.30 / 14.00-15.00.

Se interzice cedarea folosinţei structurilor de vânzare deţinute prin contract de închiriere sau asociere cu administraţia pieţei, prin orice formă de contracte cu terţi, precum şi a locurilor de vânzare atribuite producătorilor agricoli sau comercianţilor de produse de uz gospodăresc.

Comercianţii persoane fizice autorizate, asociaţiile familiale sau persoanele juridice, precum şi producătorii agricoli individuali sau asociaţiile acestora, care vând în piaţă, sunt obligaţi să deţină documentele care atestă calitatea de producător/comerciant acordate conform legislaţiei în vigoare.

În cazul în care activitatea de comercializare se desfăşoară în pieţe cu specific agroalimentar sau în cadrul sectoarelor din pieţe destinate desfacerii produselor agroalimentare, administratorul pieţei nu va admite accesul în piaţă sau în sectorul respectiv al persoanelor care nu fac dovada îndeplinirii condiţiilor legale pentru exercitarea activităţii de comercializare a altor produse în afara celor agroalimentare sau de uz gospodăresc.

Activitatea de prestări de servicii de alimentaţie publică, ce se realizează în incinta pieţei, se organizează numai în structuri de vânzare specializate, cu respectarea prevederilor privind condiţiile igenico-sanitare şi de protecţie a vieţii, sănătăţii şi intereselor economice ale consumatorilor.

În conformitate cu art. 32 alin (13), (14), şi (15) din H.G. nr.955/2004.

(13) Orice utilizator al pieţei va afişa datele de identificare a mărfurilor, a preţurilor şi a tarifelor practicate, la loc vizibil şi pentru fiecare produs/serviciu comercializat.

(14) Activităţile de comerţ şi de prestări de servicii în perimetrul pieţelor se vor desfăşura numai în spaţiile afectate fiecărui comerciant/prestator de servicii, fiind interzise vânzările şi prestările de servicii pe suprafaţa căilor de circulaţie sau în parcări.

(15) Regulamentul propriu de funcţionare al pieţelor va fi afişat în perimetrul biroului administrativ al pieţei.

Administratorul pieţei are obligaţia să elaboreze regulamentul propriu pentru funcţionarea pieţei, în funcţie de tipul acestei, conform modelului prevăzut în anexa la H.G. nr. 348/2004. care face parte integrantă din hotărâre. Regulamentul este supus avizării autorităţilor publice locale.

Administratorul şi utilizatorii sunt obligaţi să respecte prevederile regulamentului pieţei.

Lista documentelor necesare eliberării Autorizaţiei de funcţionare

A. –pentru pieţele administrate direct

- Cerere
- Copie C.I. administrator piață
- Copie C.I. împuternicit și delegația/împuternicirea
- Hotărârea Consiliului Local Sector 4 de înfiinţare a Direcţiei Pieţe şi Gestionare Activităţi Comerciale Sector 4
- Referatul directorului Direcţiei Pieţe şi Gestionare Activităţi Comerciale Sector 4, care să confirme respectarea condiţiilor impuse de Regulamentul propriu de funcţionare a pieţei aşa cum a fost el aprobat de consiliul local, a condiţiilor şi dotărilor specificate în prezenta hotărâre şi a prevederilor H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerţului cu produse şi servicii de piaţă în unele zone publice
- Hotărârea Consiliului Local Sector 4 de aprobare a regulamentului pieţei
- Protocol de predare în administrare a pieţei
- Planul pieţei cu dotările şi sectorizarea
- Autorizaţia de construire/modernizare şi procesul verbal de recepţie la terminarea lucrarilor/extras informativ de carte funciară actualizat
- Autorizaţia sanitară
- Autorizaţia sanitar-veterinară
- Autorizaţia de mediu
- Autorizaţia de securitate la incendiu
- Contractele pentru utilităţi (salubrizare, apă, lumină, gaze)
- Dovada ultimei verificări metrologice a cântarelor pe care le oferă utilizatorilor

B. –pentru pieţele administrate indirect

- Cerere,
- Copie C.I. administrator piață
- Copie C.I. împuternicit și delegația/împuternicirea
- Referatul directorului/ administratorul pietei, care să confirme respectarea condiţiilor impuse de Regulamentul propriu de funcţionare a pieţei aşa cum a fost el aprobat de consiliul local, a condiţiilor şi dotărilor specificate în prezenta hotărâre, şi a prevederilor H.G. nr.348/2004 privind exercitarea comerţului cu produse şi servicii de piaţă în unele zone publice
- Hotărârea Consiliului Local Sector 4 de aprobare a regulamentului pieţei
- Contractul de asociere în participațiune valabil.
- Certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul unde îşi are sediul societatea care administrează piaţa
- Actul constitutiv al societăţii care administrază piaţa
- Certificatul constatator emis în baza Legii nr. 359/2004 pentru declararea sediului secundar la adresa unde este amplasată piaţa
- Planul pieţei cu dotările şi sectorizarea
- Autorizaţia de construire/modernizare şi procesul verbal de recepţie la terminarea lucrarilor/extras informativ de carte funciară actualizat
- Autorizaţia sanitară
- Autorizaţia sanitar-veterinară
- Autorizaţia de mediu
- Autorizaţia de securitate la incendiu
- Contractele pentru utilităţi (salubrizare, apă, lumină, gaze)
- Dovada ultimei verificări metrologice a cântarelor pe care le oferă utilizatorilor

C.- pentru pieţele cu capital privat

- Cerere
- Copie C.I. administrator piaţă
- Copie C.I. împuternicit şi delegaţia/împuternicirea
- Referatul directorului/ administratorul pietei, care să confirme respectarea condiţiilor impuse de Regulamentul propriu de funcţionare a pieţei aşa cum a fost el aprobat de consiliul local, a condiţiilor şi dotărilor specificate în prezenta hotărâre, şi a prevederilor H.G. nr.348/2004 privind exercitarea comerţului cu produse şi servicii de piaţă în unele zone publice
- Hotărârea Consiliului Local Sector 4 de aprobare a regulamentului pieţei
- Autorizaţia de construire şi modernizare (dacă este cazul) şi procesul verbal de recepţie la finalizarea lucrărilor
- Titlul de proprietate asupra terenului/extras informativ de carte funciară actualizat
- Certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul unde îşi are sediul societatea care administrează piaţa
- Actul constitutiv al societăţii care administrază piaţa
- Certificatul constatator emis în baza Legii nr. 359/2004 pentru declararea sediului secundar la adresa unde este amplasată piaţa
- Planul pieţei cu dotările şi sectorizarea
- Autorizaţia sanitară
- Autorizaţia sanitar-veterinară
- Autorizaţia de mediu
- Autorizaţia de securitate la incendiu
- Contractele pentru utilităţi (salubrizare, apă, lumină, gaze)
- Dovada ultimei verificări metrologice a cântarelor pe care le oferă utilizatorilor

Anexa 3

METODOLOGIA DE ELIBERARE A AUTORIZAȚIEI DE FUNCȚIONARE

Eliberarea Autorizației de funcționare pentru piață

Autorizația de funcționare va fi eliberată doar după obținerea avizelor legale:

- certificat de urbanism;
- autorizație de construcție;
- avize pentru utilități;
- avizul/autorizația autorității de sănătate publică;
- avizul metrologic pentru toate mijloacele de măsurare a produselor ce sunt comercializate;
- autorizația agenției teritoriale pentru protecția mediului;
- autorizația inspectoratelor teritoriale de prevenire a incendiilor.

În vederea autorizării, administratorii pieței sau împuterniciții acestora, vor depune un dosar care conține documentația specificată în Anexa 2 lista documentelor necesare eliberării Autorizației de funcționare. Documentele se prezintă în copie conformată cu originalul de administrator sau împuternicitul lui, prin semnătură pe propria răspundere a acestuia.

Analizarea documentației depuse se face de către inspectorul responsabil de lucrare, după primirea referatului constatator al directorului Direcției Generale de Politie Locală Sector 4 întocmit în urma verificărilor efectuate de serviciul Disciplina în Construcții și Afișaj Stradal și serviciul Inspecție Comercială, care să confirme/sau să infirme respectarea condițiilor impuse de Regulamentul propriu de funcționare a pieței așa cum a fost el aprobat de consiliul local, a condițiilor și dotărilor specificate în prezenta hotărâre, și a prevederilor H.G. nr.348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice.

Inspectorul responsabil de lucrare în cazul constatării neîndeplinirii condițiilor comunică în scris administratorului respingerea motivată a autorizării, sau o adresă prin care se solicită informații suplimentare, ce se vor depune cu o nouă cerere de completare a dosarului.

În situația constatării respectării condițiilor de eliberare a Autorizației de funcționare, inspectorul, responsabil de lucrare întocmeste Autorizația de funcționare și un referat pentru emiterea autorizației în care specifică că se îndeplinesc condițiile pentru emiterea autorizației, documentația fiind completă, iar Referatul directorului Direcției Generale de Poliție Locală Sector 4 favorabil.

Referatul inspectorului va fi verificat de șeful serviciului de specialitate, și avizat de directorul Directiei, care are în subordine serviciul și de Direcția Juridică, pentru legalitatea emiterii actului administrativ.

În baza Referatului pentru emiterea autorizației, Primarul aprobă Autorizația de funcționare pentru piață, cu valabilitate între 1 și 4 ani de la data eliberării, în funcție de tipul pieței dar nu mai mult de periodicitatea acesteia, aprobată prin regulamentul cadru pentru funcționarea pieței. Pentru obținerea unei noi autorizații de funcționare administratorul piețelor este obligat să depună cu 30 de zile înainte de la expirarea termenului de valabilitate a acesteia o nouă cerere însoțită de documentele prevăzute în anexa 2.

Autorizațiile de Funcționare pot fi suspendate/retrase prin dispoziția Primarului în următoarelor situații:

Motive de suspendare a Autorizației de Funcționare

Prezentarea situațiilor care atrag suspendarea Autorizației:

a. suspendarea avizelor/autorizațiilor de instituțiile emitente;
b. la solicitarea Direcției Generale de Poliție Locală a Sectorului 4 care prin agenții constatatori împuterniciți să constate și să sancționeze faptele de încălcare a prevederilor legislației specifice în vigoare, constată:
   - ➔ încălcarea condițiilor prevăzute în legislație
   - ➔ încălcarea normelor de protecție a mediului înconjurător;
   - ➔ încălcarea legislației privind ordinea și liniștea publică;

- nerespectarea orarului de funcţionare;
- depăşirea spaţiului structurii de vânzare aprobat pentru funcţionare;
- expunerea şi/sau depozitarea de mărfuri şi ambalaje în afara punctului de lucru;
- ca sancţiune contravenţională complementară, în cazurile prevăzute de legislaţia în vigoare;
- alte prevederi prevăzute de actele normative în vigoare.

Suspendarea se dispune până la remedierea situaţiei care a condus la suspendare.

Motive de retragere a Autorizaţiei

Prezentarea situaţiilor care atrag retragerea Autorizaţiei:

La solicitarea Direcţiei Generale de Poliţie Locală a Sectorului 4 care prin agenţii constatatori împuterniciţi să constate şi să sancţioneze faptele de încălcare a prevederilor legislaţiei specifice în vigoare, constată:

- încălcarea condiţiilor prevăzute în autorizaţie;
- nerespectarea, în mod repetat, a orarului de funcţionare aprobat;
- încălcarea, în mod repetat, a normelor de curăţenie şi igienă publică;
- încălcarea, în mod repetat, a legislaţiei privind ordinea şi liniştea publică;
- la documentaţia care a stat la baza emiterii autorizaţiei au fost depuse acte ce nu sunt conforme cu realitatea;
- alte situaţii prevăzute de actele normative în materie.