



**SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR**

APARATUL DE SPECIALITATE

B-dul George Coșbuc nr. 6-16, sector 4, București
Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90

SERVICIUL RESURSE UMANE

Nr. P.4/ 397 / 18.04.2016



ANUNT CONCURS

Sectorul 4 al Municipiului București – Aparatul de Specialitate al Primarului Sectorului 4, organizează în data de 17.05.2016 (proba scrisă) ora 10³⁰, la sediul său din Bdl. George Coșbuc nr. 6-16, sector 4, București, concurs de recrutare pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante de consilier I A - CIS 62892, Direcția Proiecte Interne și Internaționale. Proba interviu se va anunța la afișarea rezultatelor probei scrise.

Condiții generale și specifice sunt cele prevăzute în fișa de post, după cum urmează:

- pentru funcția contractuală de consilier I A:

Nivelul studiilor – superioare

Postul – funcție contractuală de execuție

Condiții minime de vechime în specialitatea studiilor necesare – 9 ani

Condiții de studii: absolvent de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență

Depunerea dosarelor: între 22.04.2016 – 06.05.2016, de luni până joi, între orele 9 – 15³⁰ și vineri, între orele 9 – 12³⁰.

Relații suplimentare la telefon 021/335.92.30 interior 145 la secretarul comisiei de concurs.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

În cazul cazierului judiciar, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Condiții necesare ocupării unui post de natură contractuală vacant:

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) persoana nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Bibliografia pentru concurs:

1. Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare;
3. H.G. nr. 759 din 11/07/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operationale, republicată cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 292 din 20 decembrie 2011 Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
5. O.U.G. nr. 64 din 3 iunie 2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență;

Depunerea dosarelor:

Depunerea dosarelor: între 22.04.2016 – 06.05.2016, de luni până joi, între orele 9 – 15,30 și vineri, între orele 9 – 12,30.

Selecția de dosare:

09/10.05.2016

Contestațiile:

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și proba interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a probei interviu, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Afișarea rezultatelor finale: 20/23.05.2016

Relații suplimentare la telefon 021/335.92.30 interior 145.”

p.PRIMAR
Daniel BĂLUȚĂ



Șef Serviciu

Anca STOICA



Întocmit,

Consilier superior
Mioara Dumitru

