



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR



APARATUL DE SPECIALITATE

B-dul Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, etj.1,
sector 4, București

Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90

DIRECȚIA RESURSE UMANE

Serviciul Resurse Umane

Nr. P.4.1 / 141 / 08.11.2017

ANUNȚ

pentru ocuparea prin concurs a funcțiilor publice:

1. Condiții de participare la concurs

| Nr. crt. | Compartiment | Nivelul studiilor | Funcția publică scoasă la concurs | Condiții minime de vechime în specialitatea studiilor necesare | Condiții de studii / Specializări / Perfecționări / Experiență necesare ocupării funcției publice de executie |
|----------|--|-------------------|---|--|---|
| 1 | Direcția Gospodărire Locală - Serviciul Patrimoniu | Superioare | Consilier clasa I grad profesional debutant | 0 ani | - absolvent de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență |

2. Condiții de desfășurare a concursului

Selecția de dosare: 05.12.2017 - 11.12.2017

Proba scrisă 14.12.2017 ora 11⁰⁰

Proba interviu se va susține în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise și va fi anunțată odată cu rezultatele probei scrise.

proba scrisă, care constă în susținerea unei lucrări ce va conține răspunsuri la subiectele de concurs desprinse din bibliografia prezentată mai jos;

- proba interviu, care va putea fi susținută doar de acei candidați care au obținut la proba scrisă un punctaj de minim 50 de puncte dintr-un maxim de 100 de puncte.

Dosarele pentru înscrierea în vederea participării la concurs vor putea fi depuse în perioada 14.11.2017 - 04.12.2017 la sediul Aparatului de Specialitate al Primarului Sectorului 4, la secretariatul Comisiei de Concurs, Mall Grand Arena etj. 1, Sector 4, de luni până joi între orele 10⁰⁰ - 15³⁰ și vineri între orele 9³⁰ și 13³⁰ și trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente:

1. formularul de înscriere la concurs (se va procura de la Secretariatul comisiei de concurs și va fi completat pe loc);
2. copie de pe actul de identitate;
3. copiile diplomelor de studii și alte acte care atestă efectuarea unor specializări;
4. copie de pe carnetul de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate, conform Ordinului nr. 192/17.01.2013 al Președintelui A.N.F.P., care se poate procura de pe site-ul ANFP sau dela secretariatul comisiei de concurs;
5. cazierul judiciar
6. adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. Declarația pe propria răspundere sau adeverință care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al securității sau colaborator al acesteia (se va procura de la secretarul comisiei de concurs și se va completa pe loc);
8. Curriculum vitae, model comun european;

Copiile de pe actele de mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, în vederea certificării pentru conformitatea cu originalul de către Secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Dosarele care nu îndeplinesc condițiile de participare și care nu conțin documentele solicitate mai sus, vor fi respinse în cadrul selecției ce se va organiza de către Comisia de concurs.

Pentru informații suplimentare puteți suna la nr. 021/335.92.30 int. 146, la secretarul comisiei de concurs.

3. Bibliografie

| Nr. Crt. | Compartimentul | Bibliografia |
|----------|--|---|
| 1 | Direcția Gospodărire Locală - Serviciul Patrimoniu | <ul style="list-style-type: none">- Constituția României, republicată;- Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;- Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită al funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;- Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia;- H.G. nr. 1705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului;- H.G. nr. 76/2011 privind modificarea HG. nr.1705//2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului. |



Director Executiv

Anca \$TOICA

Întocmit

Referențiu, Surugiu Neluța