



**SECTORUL 4 AL MUNICIPIUL BUCUREȘTI
PRIMAR**



Aparatul de specialitate

**B-dul George Coșbuc nr. 6-16, sector 4, București
Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90**

ANUNȚ

Ținând seama de prevederile Legii nr.188/1999 republicată, privind statutul funcționarilor publici precum și ale H.G.nr.611/2008 modificată și completată pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, Primăria Sectorului 4 organizează în zilele de **25.06.2015 ora 10⁰⁰ (proba scrisă) și 29.06.2015 ora 10⁰⁰ (interviul)**, la sediul său din Bd. .George Coșbuc nr. 6-16, București concurs pentru ocuparea funcției publice de execuție vacantă, prevăzută mai jos, cu respectarea condițiilor generale prevăzute la art. 54 din Legea nr.188/1999 republicată:

1. Condiții de participare la concurs:

Nr. crt.	Compartimentul	Nivelul studiilor	Postul	Condiții minime de vechime în specialitatea studiilor necesare	Condiții de studii / Specializări / Perfecționări / Experiență necesare ocupării funcției publice
1.	Direcția Economică - Serviciul Buget, Execuție bugetară	M	Referent clasa III grad asistent	Minim 6 luni	Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat

2. Condiții de desfășurare a concursului:

I. În data de **25.06.2015, ora 10⁰⁰** – proba scrisă, care constă în susținerea unei lucrări ce va conține răspunsuri la subiectele de concurs desprinse din bibliografia prezentată mai jos.

II. În data de **29.06.2015, ora 10⁰⁰**– interviul, care va putea fi susținut doar de acei candidați care au obținut la proba scrisă un punctaj de minim 50 de puncte dintr-un maxim de 100 de puncte.

Dosarele pentru înscriere în vederea participării la concurs vor putea fi depuse în perioada 26.05.2015 – 15.06.2015 la Sectorul 4 al Municipiului București la Secretariatul Comisiei de Concurs, etajul 2, camera 34, și trebuie să contină în mod obligatoriu următoarele documente:

1. formularul de înscriere la concurs (se va procura de la Secretariatul comisiei de concurs și va fi completat pe loc);
2. copie de pe actul de identitate;


3. copiile diplomelor de studii și alte acte care atestă efectuarea unor specializări;
4. copie de pe carnetul de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate;
5. cazierul judiciar
6. adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. declarație pe propria răspundere sau adeverință care să ateste că nu ați desfășurat activități de poliție politică

Copiile de pe actele de mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, în vederea certificării pentru conformitatea cu originalul de către Secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Dosarele care nu îndeplinesc condițiile de participare și care nu conțin documentele solicitate mai sus, vor fi respinse în cadrul selecției ce se va organiza de către Comisia de concurs în termen de 5 zile de la încheierea perioadei de depunere a dosarelor de concurs.

Bibliografie

Nr. crt.	Compartimentul	Legislație pentru concurs specifică domeniului
1.	Serviciul Buget, Execuție bugetară	<ul style="list-style-type: none"> - Legea nr. 188/1999 republicată, privind statutul funcționarilor publici cu modificările și completările ulterioare; - Legea nr. 215/2001 republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare; - Legea nr. 7/2004 republicată, privind Codul de conduita a funcționarilor publici; - Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice, actualizată - Legea nr. 186/2014 a bugetului de stat pe anul 2015 - Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, actualizat


PRIMAR,
POPESCU Cristian Victor Piedone

ȘEF SERVICIU
Anca STOICA