



**SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR**



APARATUL DE SPECIALITATE

**B-dul George Coșbuc nr. 6-16, sector 4, București
Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90**

DIRECȚIA RESURSE UMANE

Nr. P.9./ 876 / 27.08.2014

SECTORUL 4	
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI	
REGISTRATURĂ (2)	
INTRARE Nr.	32584
IESIRE	
Ziua	01
Luna	09
Anul	2014

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art.63, art.64 alin.1 și alin.2 și ale art.65 alin.1 și alin.2 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr. 611/2008 - pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, actualizată;

Referatul Direcției Resurse Umane nr. P.9./862/25.08.2014 – privind organizarea examenului de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, aprobat de Primarul Sectorului 4;

Vă înștiințăm că Aparatul de Specialitate al Primarului Sectorului 4, organizează concurs de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, în următoarele condiții:

Probele stabilite pentru concurs:

1. Proba scrisă – 05.11.2014 ora 10.00
2. Proba interviu – 07.11.2014 ora 10.00

Perioada de înscrieri: 26.09.2014 - 15.10.2014

Locul desfășurării concursului: Primăria Sectorului 4 – Bd. George Coșbuc nr. 6-16, Sector 4, București

Condiții de participare la concurs:

1. să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
2. să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea anuală a performanțelor profesionale individuale în ultimii 2 ani calendaristici;
3. să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii;

Dosarele de înscriere în vederea participării la examen vor putea fi depuse în perioada menționată mai sus, la Primăria Sectorului 4, la secretariatul Comisiei de concurs, etajul 3, camera 47 și trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente:

- formularul de înscriere la concurs (se va procura de la Secretariatul comisiei de concurs)
- copie de pe carnetul de muncă sau după caz, o adeverință eliberată de direcția resurse umane care să ateste vechimea în gradul profesional din care promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani calendaristici;

Bibliografie:

- -Legea nr. 188/1999 privind Statutul Funcționarilor Publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- -Legea nr. 215/2001- privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- -Legea nr. 7/2004 – privind Codul de conduită al funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- -Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- -Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- -O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR

POPESCU Cristian Victor Pledone



DIRECTOR EXECUTIV

Franco POP

ȘEF SERVICIU

Anca STOICA

Întocmit

Consilier Marina STAVINSCHI