



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR



* APARATUL DE SPECIALITATE*
B-dul Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, etaj 1,
sector 4, București
Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90

DIRECȚIA RESURSE UMANE
Serviciul Resurse Umane
Nr. P.4.1/1308/17.10.2017

ANUNȚ
pentru ocuparea prin concurs a funcțiilor publice:



Nr. crt.	Compartiment	Nivelul studiilor	Funcția publică scoasă la concurs	Condiții minime de vechime în specialitatea studiilor necesare	Condiții de studii / Specializări / Perfecționări / Experiență necesare ocupării funcției publice de executie
1	Serviciul Contencios Administrativ	Superioare	Consilier juridic clasa I grad profesional superior	9 ani	- absolvent de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul juridic/drept
2		Superioare	Consilier juridic clasa I grad profesional superior	9 ani	- absolvent de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul juridic/drept
3	Serviciul Avizare Legalitatea Actelor	Superioare	Consilier juridic clasa I grad profesional superior	9 ani	- absolvent de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul juridic/drept
4		Superioare	Consilier juridic clasa I grad profesional superior	9 ani	- absolvent de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul juridic/drept

2. Condiții de desfășurare a concursului

Selecția de dosare - 20.11.2017- 24.11.2017

Proba scrisă 05.12.2017 ora 11³⁰

Proba interviu se va susține în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise și va fi anunțată odată cu rezultatele probei scrise.

proba scrisă, care constă în susținerea unei lucrări ce va conține răspunsuri la subiectele de concurs desprinse din bibliografia prezentată mai jos;

- proba interviu, care va putea fi susținută doar de acei candidați care au obținut la proba scrisă un punctaj de minim 50 de puncte dintr-un maxim de 100 de puncte.

Dosarele pentru înscrierea în vederea participării la concurs vor putea fi depuse în perioada 30.10.2017 – 18.11.2017 la sediul Aparatului de Specialitate al Primarului Sectorului 4, la secretariatul Comisiei de Concurs, et. 1, cam. 15, de luni până joi între orele 10⁰⁰ – 15³⁰ și vineri între orele 9³⁰ și 13³⁰ și trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente:

1. formularul de înscriere la concurs (se va procura de la Secretariatul comisiei de concurs și va fi completat pe loc);
2. copie de pe actul de identitate;
3. copile diplomelor de studii (însoțite de suplimentul la diploma/foaia matricolă) și alte acte care atestă efectuarea unor specializări;
4. copie de pe carnetul de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate, conform Ordinului nr. 192/17.01.2013 al Președintelui A.N.F.P., care se poate procura de pe site-ul ANFP sau de la secretariatul comisiei de concurs;
5. cazierul judiciar
6. adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare (apł concurs recrutare), eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. declarație pe propria răspundere sau adeverință care să ateste că nu ați desfășurat activități de poliție politică (formularul se poate procura de la secretariatul comisiei de concurs sau se poate descărca de pe site-ul ANFP);
8. declarație pe propria răspundere că nu a fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani (formularul se poate procura de la secretariatul comisiei de concurs sau se poate descărca de pe site-ul ANFP);
9. Dosar pentru incopciat/dosar plastic;

Copile de pe actele de mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, în vederea certificării pentru conformitatea cu originalul de către Secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Dosarele care nu îndeplinesc condițiile de participare și care nu conțin documentele solicitate mai sus, vor fi respinse în cadrul selecției ce se va organiza de către Comisia de concurs.

Pentru informații suplimentare puteți suna la nr. 021/335.92.30 int. 145, la secretarul comisiei de concurs.

3. Bibliografie

Nr. Crt.	Compartimentul	Legislație pentru concurs specifică domeniului	Bibliografie generală
1	<p>Serviciul Contencios Administrativ</p>	<p>1. Codul de procedură civilă din 2010, cu modificările și completările ulterioare - <i>În vigoare de la 15 februarie 2013</i>; 2. Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare (Titlul IV- Proprietatea publică); 3. Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare; 4. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare; 5. Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare; 6. Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989, republicată cu modificările și completările ulterioare; 7. Legea nr. 18/1991 privind fondul funciar, republicată cu modificările și completările ulterioare; 8. Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997, cu modificările și completările ulterioare; 9. Legea nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, cu modificările și completările ulterioare; 10. Ordonanța nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare; 11. Ordonanța nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare; 12. Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare; 13. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu completările și modificările ulterioare; 14. Hotărârea nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu completările și modificările ulterioare; 15. Ordonanța de urgență nr. 27/2003 privind procedura aprobării tacite, cu completările și modificările ulterioare;</p>	<p>- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare - Legea nr. 7/2004 privind Codul de cond unită al funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare; - Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală;</p>

2	<p>Serviciul Avizare Legalitatea Actelor</p>	<p>1. Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare; 2. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare; 3. Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare; 4. Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare; 5. Ordonanța nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare; 6. H.G. nr. 1344/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor de disciplină, cu modificările și completările ulterioare;</p>	<p>- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare - Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită al funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare; - Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală;</p>
---	--	---	---



Director Executiv

Anca STOICA

Întocmit

Consilier superior,

Mioara Dumitru