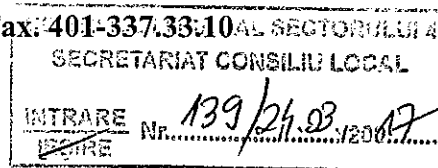




MUNICIPIUL BUCUREȘTI

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4

B-dul George Coșbuc nr. 6-16 Tel. 401-335.92.30 Fax: 401-337.33.10 AL SECTORULUI 4



PROIECT

HOTĂRÂRE

pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local nr.64/29.09.2016 privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea și delimitarea amplasării mobilierului stradal destinat comercializării florilor pe raza Sectorului 4 al Municipiului București

Consiliul Local al Sectorului 4 al Municipiului București,

Având în vedere :

Referatul de specialitate comun al Direcției Relația cu Cetățenii cu nr.P.14/198/10.02.2017 și al Arhitectului Șef cu nr.P.8.1./15/10.02.2017;

Expunerea de motive a Primarului Sectorului 4 al Municipiului București;

Rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Sector 4;

Ținând seama de următoarele prevederi:

-Planul Urbanistic General al Municipiului București aprobat prin H.C.G.M.B. nr.269/2000, cu modificările și completările ulterioare;

-H.C.G.M.B. nr.118/21.07.2004 privind exercitarea activității de comercializare pe principalele rețele stradale;

-Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Ordinului Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței nr.839/2009 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-H.G. nr.333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Hotărârea Consiliului Local Sector 4 nr.144/2016 privind aprobarea Regulamentului privind desfășurarea activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe raza administrativ teritorială a Sectorului 4 al Municipiului București;

-art.2, alin.(2) din O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

-H.G. nr.584/2001 privind amplasarea unor obiecte de mobilier urban și ale H.G. nr.348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare;

-art.59 și art.60 din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificări și completări;

-Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr.12/1990 privind protejarea populației împotriva unor activități de producție, comerț sau prestări de servicii ilicite, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de adresele Asociației Florarilor și Meseriilor Tradiționale, înregistrate la Registratura Aparatului de Specialitate a Primarului Sectorului 4 al Municipiului București sub nr.57156/22.12.2016 și nr.2565/25.01.2017;

În conformitate cu prevederile art.45 alin.(1) coroborat cu art.81 alin.(2) lit.r) și art.115, alin.1 lit.b) din Legea nr.215/2001, legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1 – Se modifică și se completează Anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local nr.64/29.09.2016 privind Regulamentul pentru stabilirea și delimitarea amplasării mobilierului stradal destinat comercializării florilor pe raza Sectorului 4 al Municipiului București, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 – Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre înlocuiește Anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local nr.64/29.09.2016.

Art.3– Se completează Anexa nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local nr. 64/29.09.2016, privind Lista amplasamentelor chioșcurilor pentru difuzare și comercializare presă și cărți, conform Anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 – Se aprobă modelul de chioșc pentru vânzare flori și soluția tehnică, conform Anexei nr.3a și nr. 3b, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5 – Cu data prezentei se abrogă art.3 al Hotărârii Consiliului Local Sector 4 nr.64/29.09.2016.

Art.6 – Se împuternicește Primarul Sectorului 4 al Municipiului București pentru a semna Protocolul de colaborare între Sectorului 4 și Asociația Florarilor și a Meseriilor Tradiționale din București, anexa nr.4 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7 – Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local Sector 4 al Municipiului București nr.64/29.09.2016 rămân aplicabile.

Art.8 – Primarul Sectorului 4 prin compartimentele de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor legale, iar comunicarea acestora se va face prin Serviciul Tehnic Consiliul Local.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Avizat pentru legalitate,

conform Legii nr.215/2001, republicată,

Secretarul Sectorului 4


Gabriela ANGHELOIU

REGULAMENT

pentru stabilirea și delimitarea amplasării mobilierului stradal destinat comercializării florilor pe raza Sectorului 4 al Municipiului București

Cap.I – Dispoziții generale

Considerații generale

Art.1. Mobilierul urban a devenit o necesitate absolută datorită nevoii de estetic și confort, înfrumusețând spațiul public. Totodată el este util cetățenilor Sectorului 4 al Municipiului București, prin amplasarea acestuia se asigură creșterea calității vieții cetățenilor, prin susținerea dezvoltării economice a sectorului, în principal prin stimularea mecanismelor economiei de piață și în scopul atragerii investițiilor profitabile pentru comunitatea locală.

Scopul reglementării

Art.2. Prezentul regulament are ca scop stabilirea modului de amplasare a mobilierului urban pe domeniul public al Municipiului București, aflat în administrarea Consiliului Local al Sectorului 4, destinat comercializării florilor pe raza Sectorului 4 al Municipiului București. De asemenea, prin prezentul regulament se stabilește cadrul juridic și urbanistic pentru organizarea și funcționarea activităților comerciale destinate comercializării florilor pe raza Sectorului 4 al Municipiului București. Dispozițiile prezentului Regulament nu se aplică în cazul mobilierului urban amplasat pe domeniul public unde funcționează instituțiile de învățământ, piețele agroalimentare și parcurile din Sectorul 4, aflate în subordinea Consiliului Local Sector 4.

Domeniul de reglementare

Art.3. Pot fi folosite pentru activitatea de comercializare flori: căile pietonale (trotuarele, străzile pietonale, scuarurile, pasajele pietonale, căile de acces în parcuri și grădini publice) aparținând domeniului public aflat în administrarea Consiliului Local al Sectorului 4.

Art.4. Pe domeniul public aflat pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 4 al Municipiului București, care nu se află în administrarea Consiliului Local al Sectorului 4 se pot desfășura activități comerciale numai în cadrul perimetrului amplasamentelor stabilite conform acordurilor eliberate de către Primăria Municipiului București, fiind interzisă desfășurarea unor astfel de activități în alte condiții decât prin punctele fixe stabilite.

Art.5. Prevederile prezentului Regulament se aplică persoanelor fizice și juridice care au ca obiect de activitate desfășurarea de comercializare flori, conform prevederilor legale.

Cadrul legal de reglementare a domeniului

Art.6. Activitățile de comercializare flori în zonele publice de pe raza Sectorului 4 al Municipiului București sunt reglementate de prin:

- Planul Urbanistic General al Municipiului București aprobat prin H.C.G.M.B. nr.269/2000, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.G.M.B. nr.254/2008 privind administrarea rețelei stradale principale și a lucrărilor de artă din Municipiul București;
- H.C.G.M.B. nr.118/21.07.2004 privind exercitarea activității de comercializare pe principalele rețele stradale, cu modificări și completări;

- Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței nr.839/2009 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 4 nr.144/2016 privind aprobarea Regulamentului privind desfășurarea activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe raza administrativ teritorială a Sectorului 4 al Municipiului București;
- O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.584/2001 privind amplasarea unor obiecte de mobilier urban și ale H.G. nr.348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.12/1990 privind protejarea populației împotriva unor activități de producție, comerț sau prestări de servicii ilicite, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare;

Cap.II – Definiții și clasificări

Art.7. În sensul prezentului Regulament se definesc următorii termeni utilizați:

- a) **agent economic** – persoană fizică sau juridică autorizată, care în cadrul activității sale profesionale, fabrică, importă, depozitează, transportă sau comercializează produse ori părți din acestea, sau prestează servicii, conform prevederilor legale;
- b) **consumator** – orice persoană fizică, sau grup de persoane fizice constituite în asociații, care cumpără, dobândesc, utilizează, ori consumă produse, sau servicii în afara activității profesionale;
- c) **comerciant** – persoană fizică sau juridică autorizată să desfășoare activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață;
- e) **comerț stradal** – comerț desfășurat pe domeniul public, în afara spațiului magazinelor, cu caracter permanent, sezonier, sau ocazional, de regulă în zone cu intensă circulație pietonală, pe străzi, trotuare, sau orice zonă destinată folosinței publice;
- f) **comerț permanent** - activitatea de comerț stradal desfășurată perioade îndelungate de timp, de regulă în baza unor contracte de închiriere;
- g) **comerț stradal în puncte fixe** - activitatea de comercializare cu amanuntul realizată la punctele de desfășurare a activității avizate de conform prevederilor legale. Pentru desfășurarea activității se pot utiliza chioșcuri, tonete, terase, standuri amenajate în puncte pentru promovare și/sau vânzare a produselor autorizate;
- h) **chioșc stradal** – construcție ușoară, de mici dimensiuni, temporară, având una din laturi (sau mai multe) deschise, amplasată pe strazi și în zone publice, din care se vând mai ales flori, ziare, reviste, alte produse cu cerere spontană;
- i) **tonetă** – structură de vânzare deschisă, tarabă, la care se vând, pe stradă, articole mărunte;
- j) **amplasament** - suprafața domeniului public destinată desfășurării de activități comerciale în condițiile prezentului regulament;
- k) **încălcare repetată** - încălcarea obligațiilor impuse în sarcina comercianților de cel puțin două ori.

l) *aviz al Arhitectului Șef* – act administrativ pentru construcții mai mici de 5 mp asimilate ca mobilier urban, prin care solicitantului i se comunică punctul de vedere asupra soluțiilor funcționale, indicatorilor tehnico-economi și sociali, ori a altor elemente prezentate prin documentațiile de amenajare a teritoriului și de urbanism. Avizul poate fi favorabil sau nefavorabil și are caracter tehnic și obligatoriu;

m) *Autorizația de construire* – actul administrativ pentru construcții mai mari de 5 mp asimilate ca mobilier urban, care permite executarea lucrărilor de montare a structurii de vânzare (ex. chioșcului stradal, tonetei închise etc.);

Cap. III – Reguli generale de stabilire și delimitare a amplasamentelor pentru comerțul stradal de comercializare flori

Art. 8. Suprafața unui amplasament va fi de 5 mp sau 10 mp.

Art. 9. Amplasamentele se pot stabili numai pe căile pietonale cu o lățime minimă de 3 metri și vor fi delimitate astfel încât să rămână cel puțin 1,5 metri pentru circulația pietonală, iar utilizarea lor să nu afecteze spațiile verzi și alveolele pentru pomi.

Art. 10. (1) Amplasamentele vor fi situate la o distanță minimă de:

- a) 100 de metri față de instituțiile administrației publice centrale;
- b) 15 metri față de intrările la metrou.

(2) Se vor respecta, de asemenea, alte distanțe minime impuse prin reglementările în vigoare.

Art. 11. Amplasamentele pot fi grupate în următoarele condiții:

- a) distanța minimă între două chioșcuri cu activități diferite este de 20 de metri;
- b) distanța minimă între două chioșcuri cu același obiect de activitate este de 100 de metri.

Art. 12. Amplasamentele vor fi stabilite la o distanță mai mare de 5 metri de stațiile mijloacelor de transport în comun și la o distanță mai mare de 10 metri de trecerile de pietoni, fără a obtura în vreun fel vizibilitatea conducătorilor auto.

Art. 13. (1) În fața spațiilor comerciale, în cazul în care trotuarul aferent acestora are lățimea mai mare de 5 metri, se pot stabili amplasamente la o distanță de minimum 3,5 metri perpendicular pe fațada spațiului comercial.

(2) Se interzice stabilirea amplasamentelor destinate comercializării de categorii de produse similare celor comercializate în spațiile comerciale aflate pe o rază de cel puțin 50 metri, după caz.

(3) Se interzice amplasarea construcțiilor în zona fronturilor clădirilor aflate pe lista monumentelor istorice sau de arhitectură.

Cap. IV – Mobilierul folosit pentru comerțul stradal de comercializare flori

Art. 14. (1) Pe amplasamentele destinate activităților de comerț stradal de comercializare flori vor fi utilizate obiecte de mobilier stradal, așa cum sunt acestea definite la art. 7 din prezentul regulament.

(2) În cazul în care se efectuează lucrări în zona amplasamentului (la rețelele tehnico-edilitare, reparații la covorul asfaltic etc.), mobilierul poate fi mutat temporar, în zonă, până la terminarea lucrărilor, cu aprobarea scrisă a Primarului Sectorului 4 al Municipiului București.

(3) În cazul în care măsura descrisă la alin. (2) nu este posibilă, acordul de comercializare se retrage, fără ca agenții economici să solicite despăgubiri din partea autorităților locale de la nivelul sectorului 4.

Art. 15. Cheltuielile ocazionate de amplasarea, dotarea amplasamentelor cu mobilier comercial, chioșcuri, vor fi suportate integral de către agenții economici care au obținut dreptul de comercializare pe amplasamentele respective cu respectarea normelor legale privind dimensiunile, forma, estetica și suprafața ocupată de construcție conform modelului aprobat.

Art.16. În acordul de comercializare va fi menționat tipul de mobilier care va fi utilizat pe amplasamentul aprobat. Este interzisă utilizarea pe amplasamente a altui tip de mobilier decât cel înscris în acord, modificarea ori extinderea acestuia.

Art.17. (1) Comercianții au obligația de a asigura îngrijirea și efectuarea reparațiilor de întreținere corespunzătoare mobilierului comercial folosit pentru activitatea desfășurată.

(2) Comercianții au obligația de a înlocui mobilierul comercial utilizat care nu mai corespunde din punct de vedere urbanistic, cu aprobarea prealabilă, în scris, a Primarului Sectorului 4.

Cap.V – Profilul de activitate al comerțului, autorizarea și reavizarea amplasamentelor

Art.18. Activitățile de comerț pe domeniul public aflat în administrarea Consiliului Local Sector 4, sunt limitate la categoriile de produse din HCGMB nr. 118/2004, modificată și completată prin H.C.G.M.B. nr.347/2016.

Art.19. În cazul în care există solicitări din partea agenților economici pentru comercializarea altor produse decât cele prevăzute la art. 18, emitentul Acordului de comercializare poate aproba solicitarea ținând seama de importanța zonei de amplasare, afluența turistică, compatibilitatea cu celelalte produse comercializate, etc.

Art.20. (1) Activitatea de comerț stradal pentru comercializare flori se desfășoară numai de către comercianții care dețin acord de comercializare pe domeniul public, pe amplasamentele avizate de către Arhitectul Șef al Sectorului 4.

(2) Agenții economici interesați să desfășoare activități de comerț stradal pentru comercializare flori vor prezenta Primăriei Sectorului 4– Serviciul Urbanism și Amenajarea Teritoriului o cerere scrisă însoțită de următoarele:

a) copie act înființare (statut sau act constitutiv);

b) certificat de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București;

c) alte documente (în funcție de caz ; ex: plan cadastral la scara 1:500, 1: 2000 etc.);

(3) În cazul reavizării amplasamentului, pe lângă înscrisurile menționate la alin.(2), lit. a)-d), comercianții vor prezenta și contract de salubritate încheiat cu operatorul de salubritate autorizat în condițiile legii să presteze servicii de salubritate pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 4 al Municipiului București;

Art.21. Propunerile de amplasamente destinate comercializării altor produse decât cele menționate la art. 19 vor fi analizate în vederea avizării din punct de vedere comercial. Aceste amplasamentele vor fi supuse aprobării numai în condițiile respectării prevederilor documentațiilor de urbanism aprobate potrivit legii.

Cap.VI – Obligațiile agenților economici care desfășoară comerț stradal pentru comercializare flori

Art.22. Agenții economici care desfășoară comerț stradal pentru comercializare flori au următoarele obligații principale:

a) să dețină la fiecare punct de desfășurare a activității și să prezinte organelor de control următoarele documente:

1. acordul de comercializare eliberat de către Primăria Sectorului 4, valabil la zi;

2. statut, act constitutiv;

3. certificat de înregistrare eliberat de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București;

4. certificat constatator pentru punctul de lucru;

5. actele care atestă proveniența mărfii;

6. contractul de salubritate încheiat cu operatorul de salubritate autorizat în condițiile legii să presteze servicii de salubritate pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 4 al Municipiului București, la zi.

- b) să afișeze prețurile produselor expuse spre comercializare;
- c) să păstreze și să asigure curățenia la locul de vânzare pe o rază de cel puțin 5 m;
- d) să plătească anticipat și la termen taxa de ocupare a domeniului public;
- e) să-și dimensioneze stocul de marfă potrivit capacității mobilierului aprobat, astfel încât să prezinte și să depoziteze produsele exclusiv prin intermediul acestuia, fiind interzisă depozitarea produselor ori ambalajelor direct pe sol sau pe acoperiș ori prin agățarea de acoperiș;
- f) să folosească doar mobilierul comercial aprobat, în caz contrar acesta urmând a fi dezafectat de către autoritățile locale de la nivelul Sectorului 4, pe cheltuiala agentului economic vinovat;
- g) să asigure spălarea, vopsirea și repararea mobilierului folosit, ori de câte ori este necesar, pentru a menține permanent aspectul estetic inițial al acestuia;
- h) să înlocuiască mobilierul comercial aprobat prin H.C.L. de către Consiliul Local Sector 4 și utilizat, care s-a degradat din punct de vedere fizic;
- i) să nu comercializeze decât produsele aprobate de către Primăria Sectorului 4;
- j) să respecte reglementările în vigoare.
- k) să nu aducă prejudicii zonelor verzi și mediului înconjurător;
- l) să nu depoziteze produsele destinate comercializării direct pe caldarâm;
- m) să respecte ordinea și liniștea publică, să păstreze curățenia în perimetrul amplasamentelor și să nu creeze disconfort vecinătăților;
- n) să nu subînchirieze amplasamentul, să nu ceseze avizul/acordul de ocupare a domeniului public unui terț sau să nu se asocieze cu un terț în vederea folosirii în comun a amplasamentului respectiv;

Cap.VII – Contravenții și sancțiuni

Art.23. Nerespectarea de către comercianți a obligațiilor impuse la art. 23 din prezentul Regulament constituie contravenție și se sancționează cu amendă, în cuantumul stabilit prin hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 118/21.07.2004, cu modificări și completări, respectiv:

- a) pentru persoane fizice între 1000-3000 lei sau cu avertisment;
- b) pentru persoane juridice între 3000-5000 lei sau cu avertisment.

Art. 24. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către polițiștii locali din cadrul Poliției Locale Sector 4, cât și de către celelalte instituții abilitate.

Art. 25. (1) În afara sancțiunilor contravenționale principale stabilite se pot aplica și următoarele sancțiuni complementare:

- a) dezafectarea mobilierului utilizat, în cazul în care contravenientul nu se conformează prevederilor art. 22 lit. g) și h);
- b) dezafectarea mobilierului amplasat pe domeniul public, în cazul în care deținătorul acestuia nu-l utilizează timp de 30 de zile consecutiv.
- c) suspendarea/retragerea/anularea acordului de comercializare pe domeniul public în cazul încălcării repetate de către comercianți a obligațiilor impuse la art. 22 din prezentul regulament.
- d) desființarea mobilierului comercial neautorizat și eliberarea domeniului public în termen de 48 de ore de la comunicarea procesului-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor.

Art. 26. Prevederile prezentului capitol se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Capitolul VIII – Dispoziții finale

Art. 27. Presentul regulament se completează cu prevederile legale în materie.

Art. 28. Presentul regulament va intra în vigoare de la data adoptării hotărârii care îl vizează.

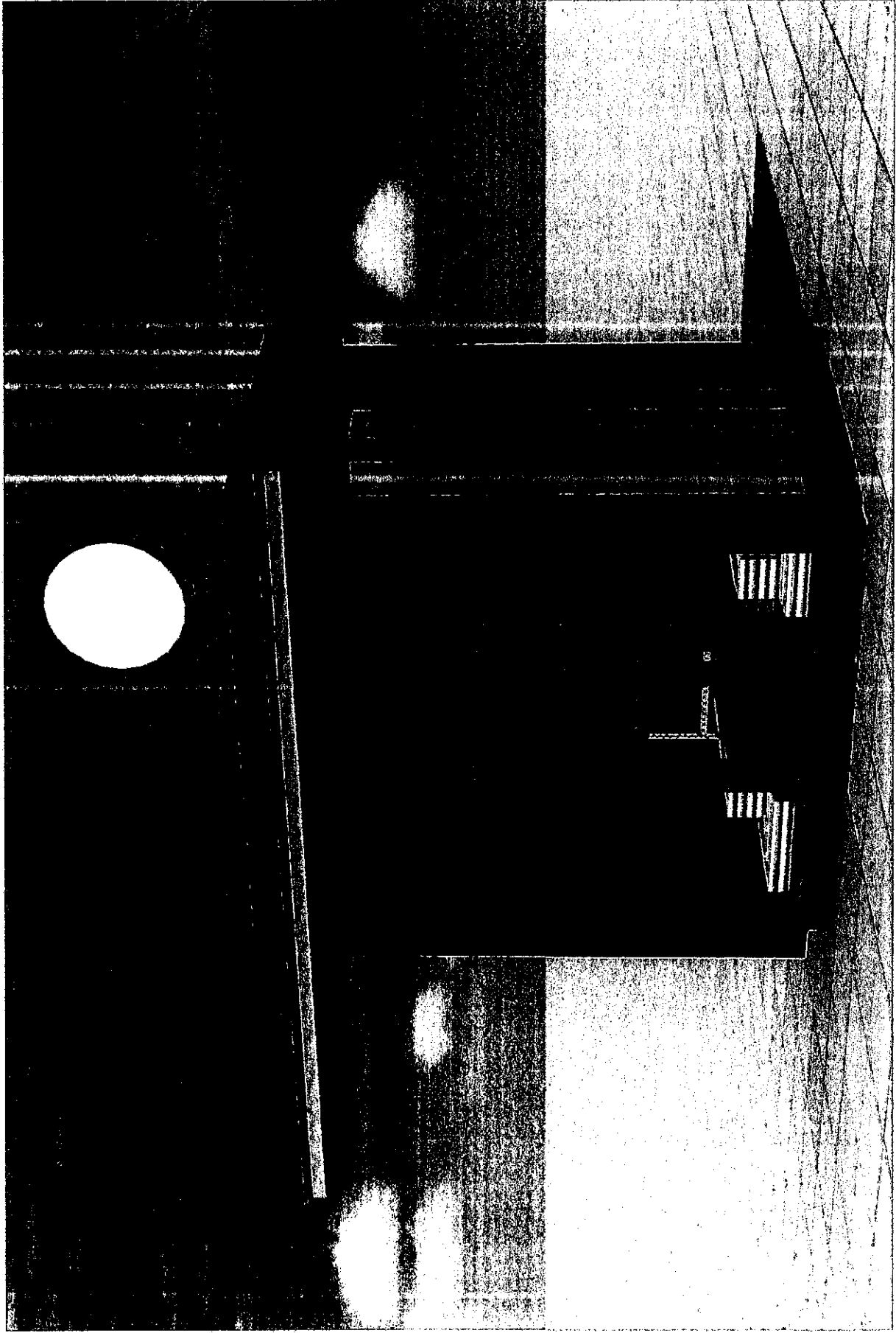
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

LISTĂ AMPLASAMENTE CHIOȘCURI FLORI

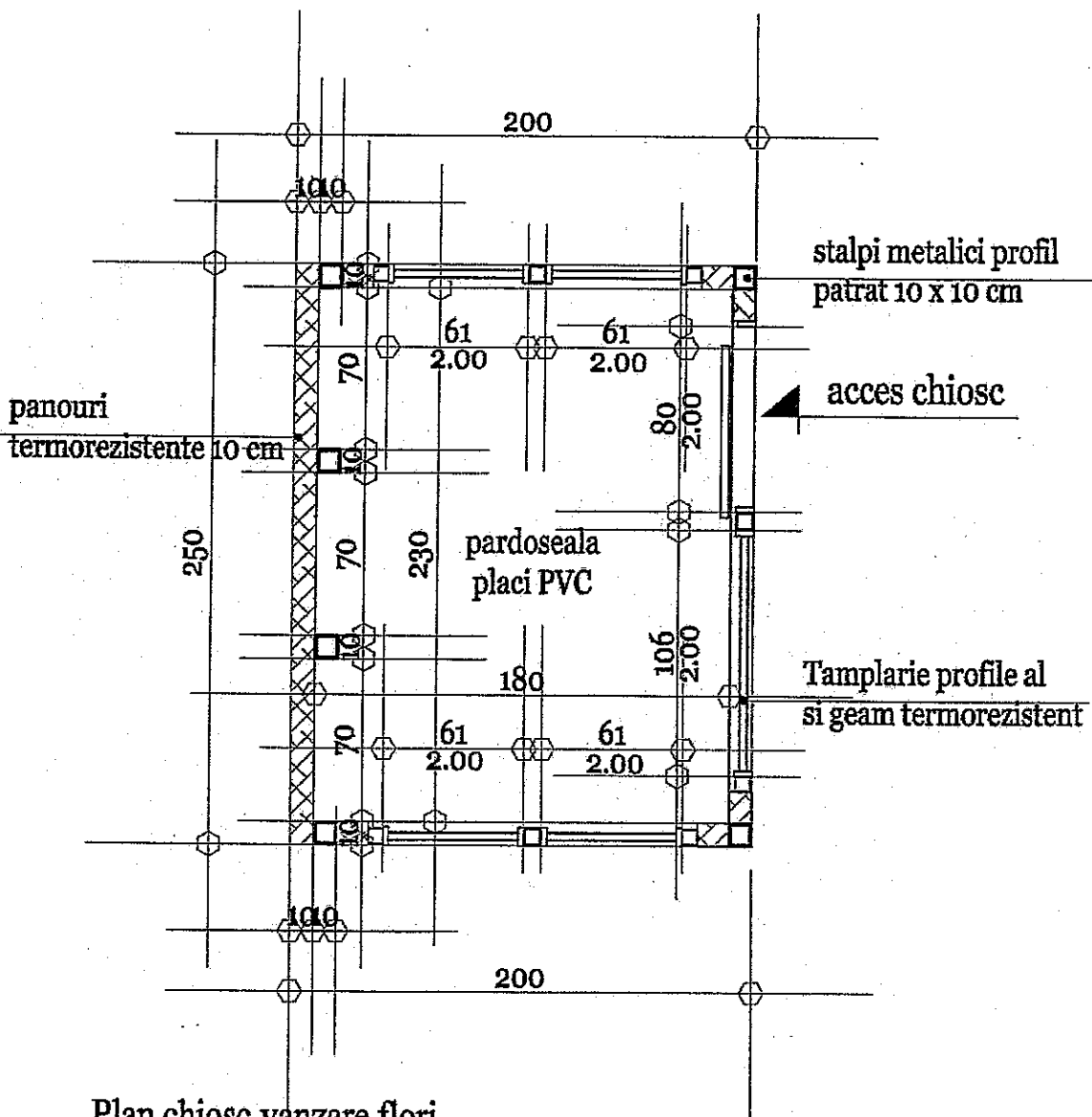
NR.	AMPLASAMENT
1	Șoseaua Giurgiului nr.127-129
2	Str. Reșița nr.25
3	Metrou Apărătorii Patriei la 100 m față de stație

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

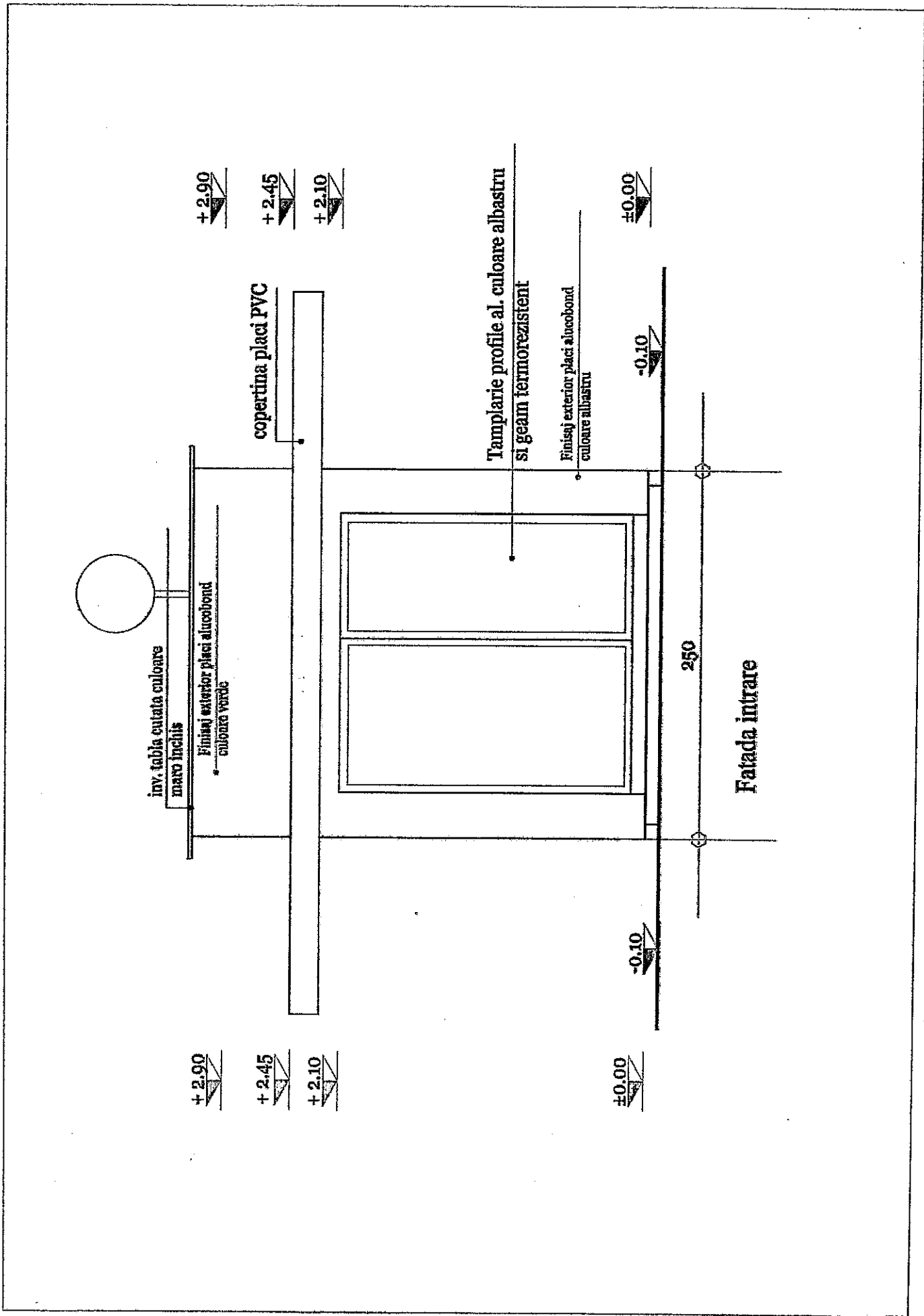
ANEXA 3 a Lt HCLȘ4...

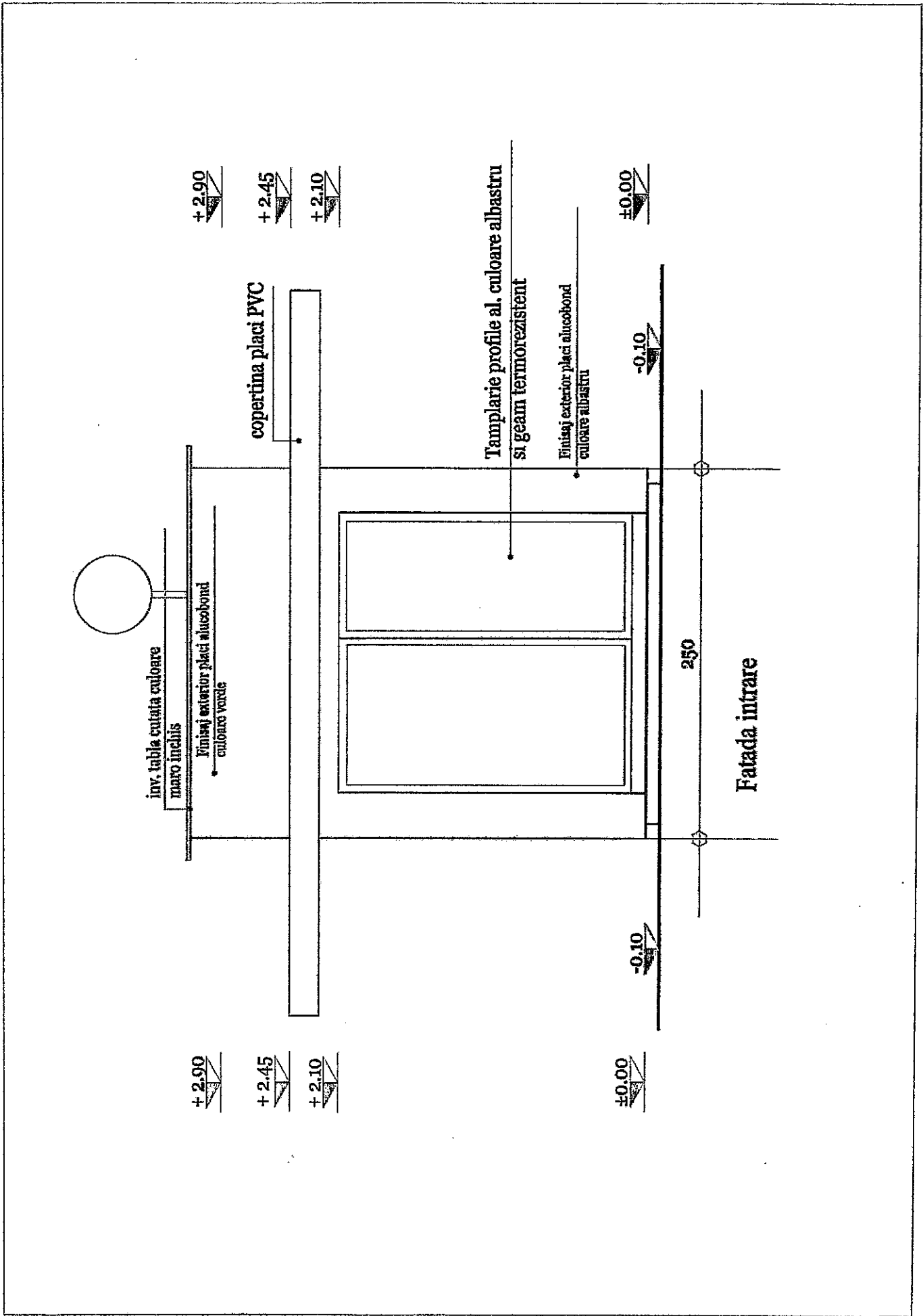


PROPUNERE CHIOȘC VANZARE FLORI - VARIANTA 1 STANDARD (5.00MP)



Plan chiosc vanzare flori
 S = 5.00 mp
 Su = 4.15 mp





inv. table cutata culoare maro inchis

+ 2.90

+ 2.90

+ 2.45

+ 2.45

+ 2.10

+ 2.10

Finisaj exterior placi alucobond culoare varie

copertina placi PVC

Tamplarie profile al. culoare albastru si geam termorezistent

Finisaj exterior placi alucobond culoare albastru

± 0.00

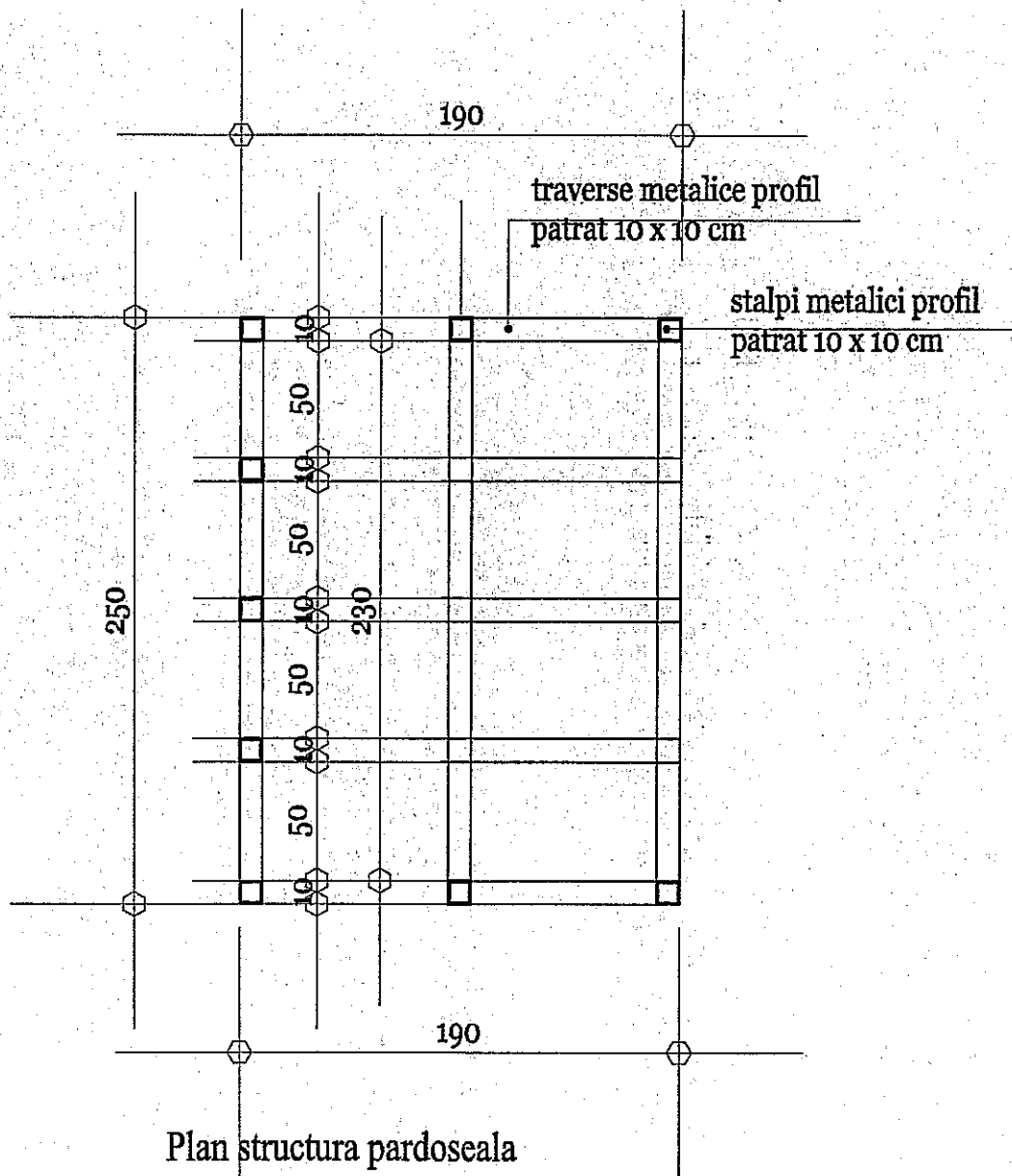
± 0.00

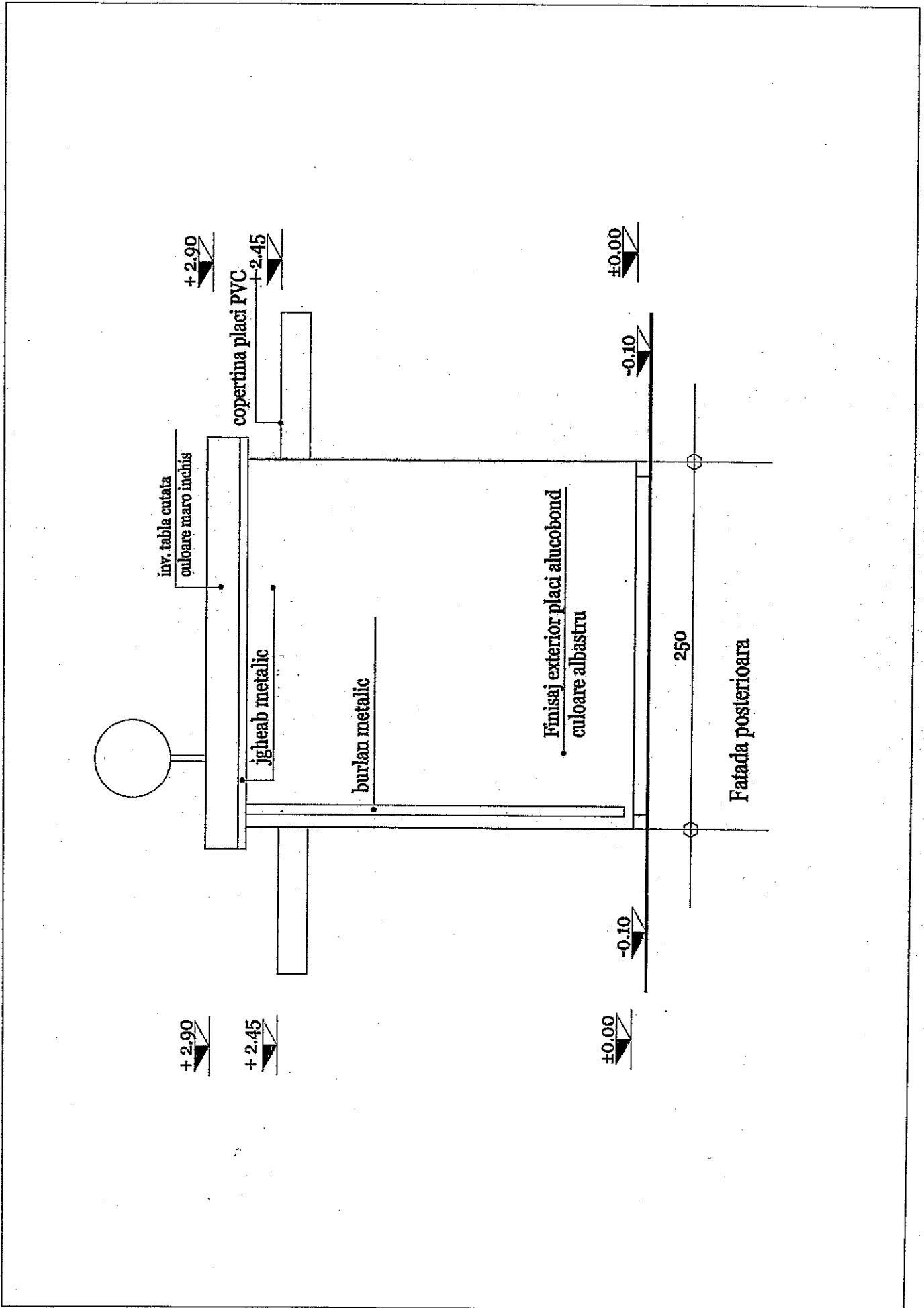
- 0.10

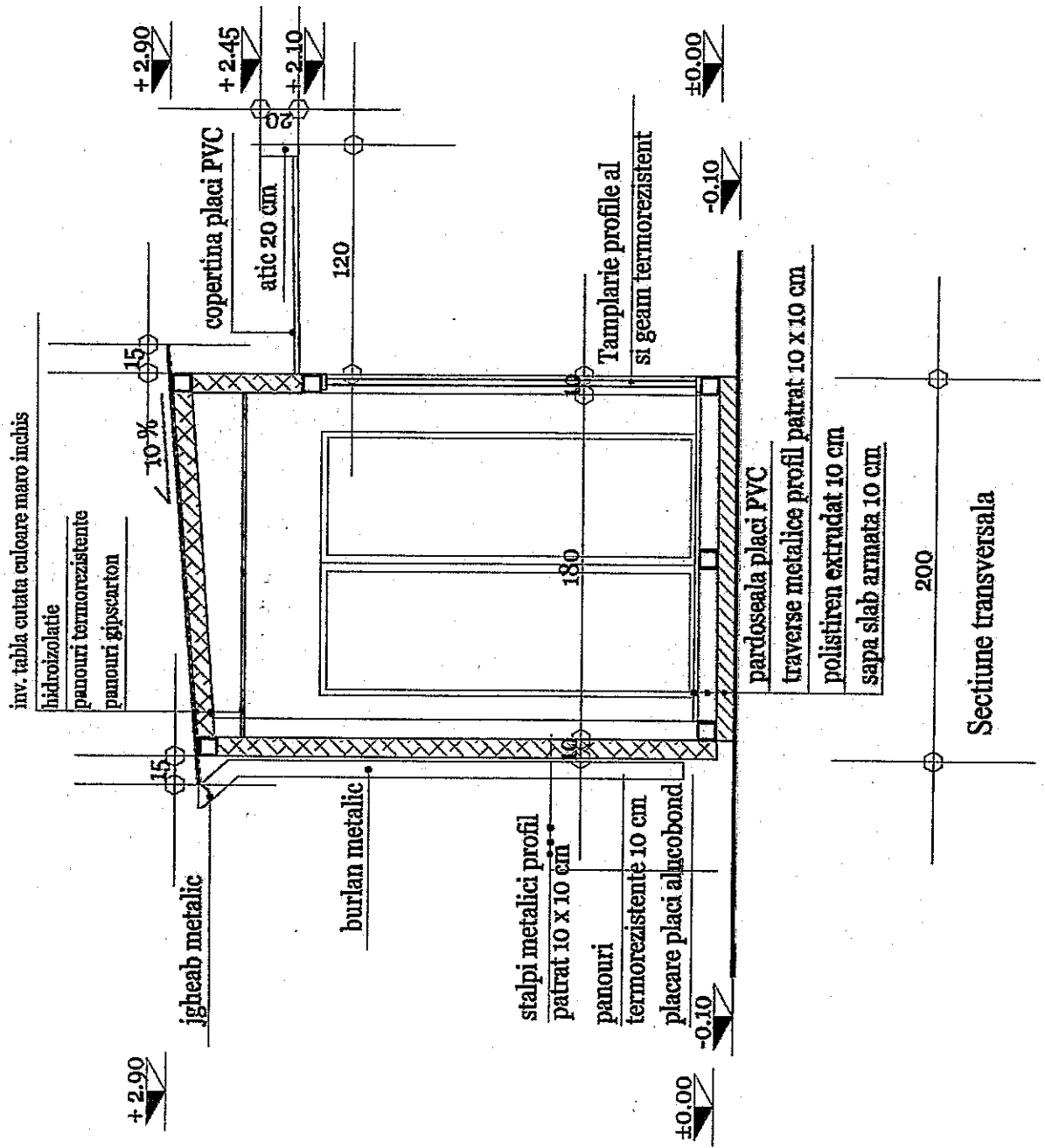
- 0.10

250

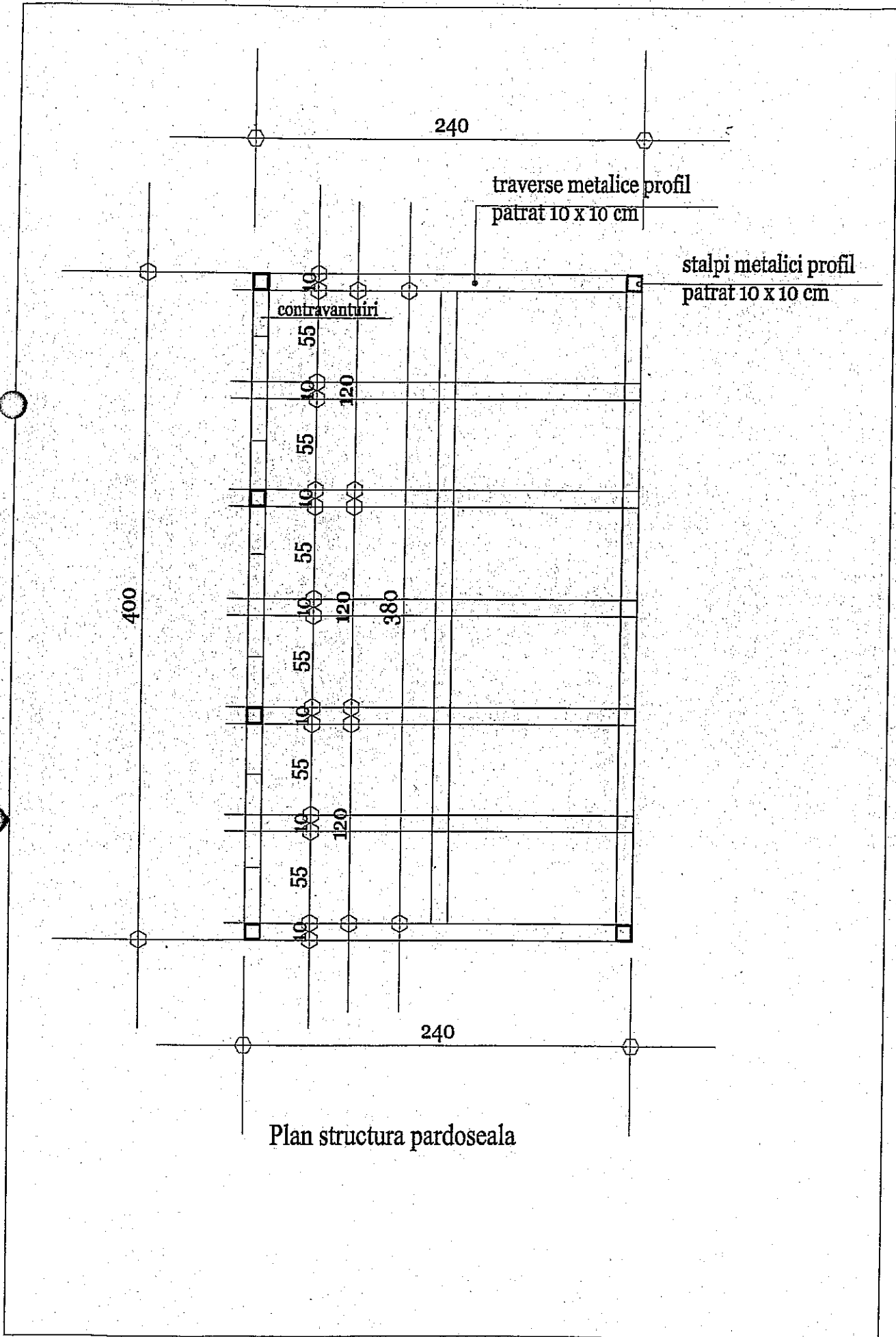
Fatada intrare



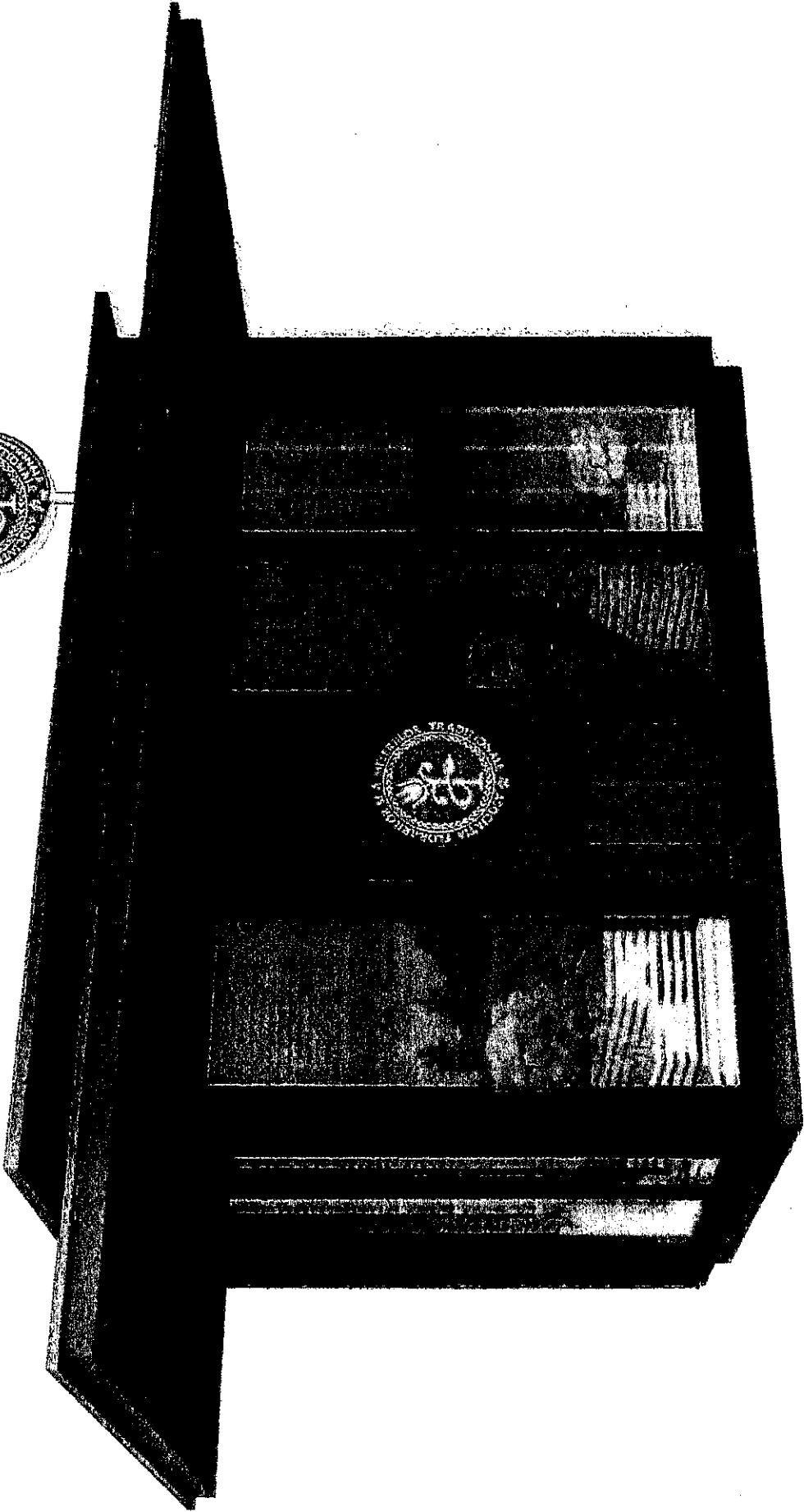




Sectiune transversala



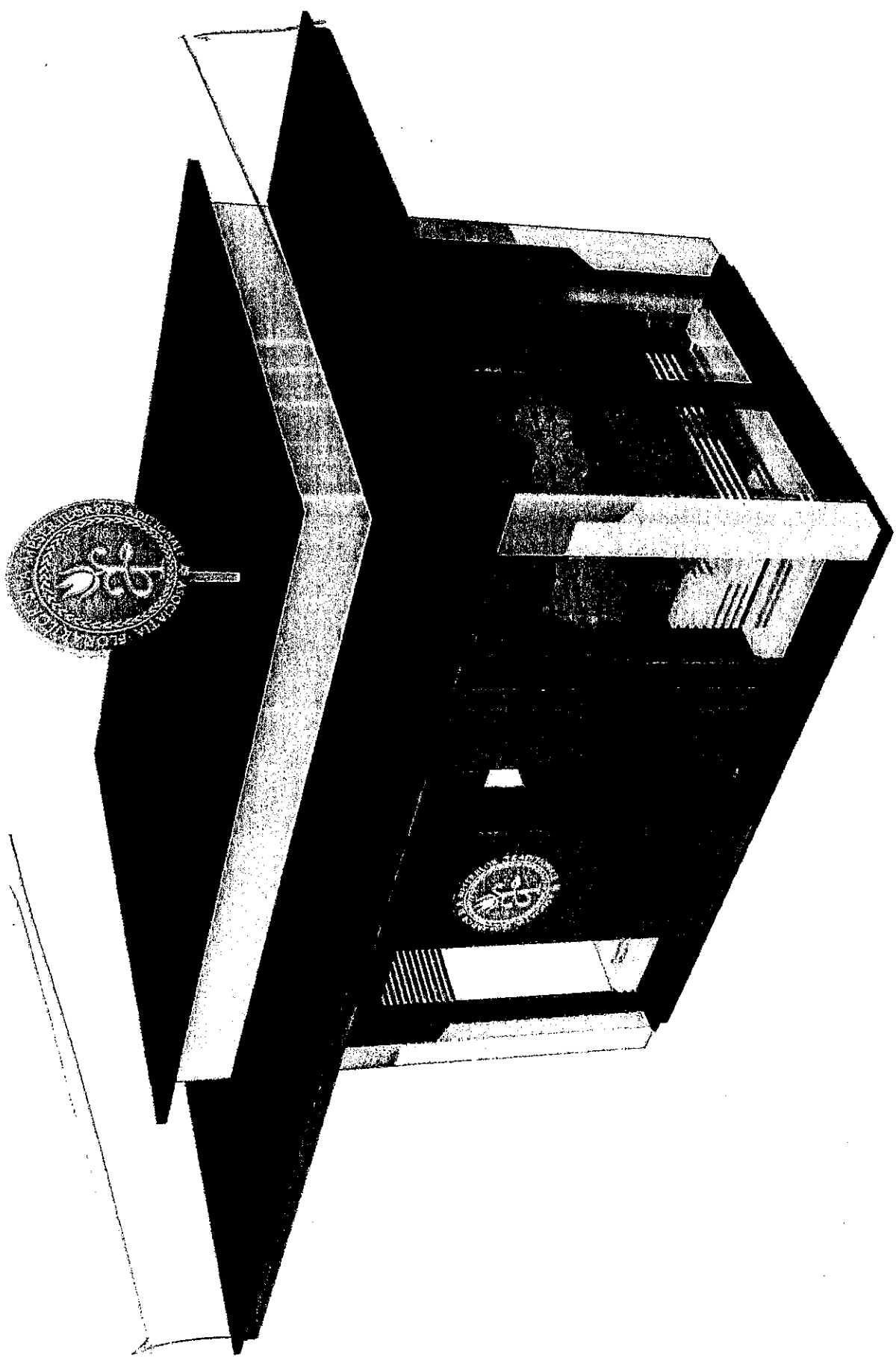
ANEXA 3 LA HCL 54 NR. ...



PROPUNERE CHIOSC VANZARE FLORI - S=10.00MP - VARIANTA 2

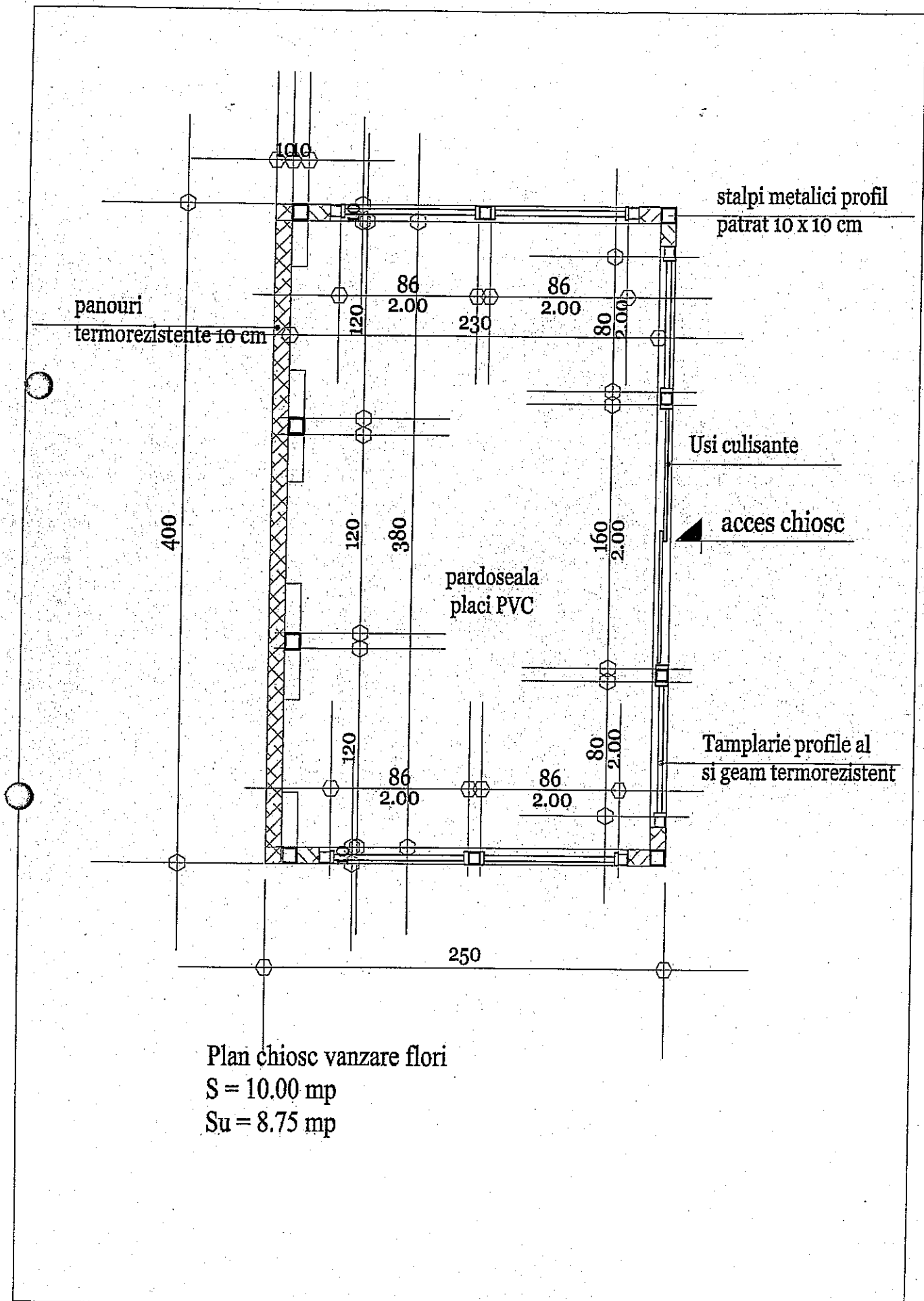
PRIMARY DESIGN

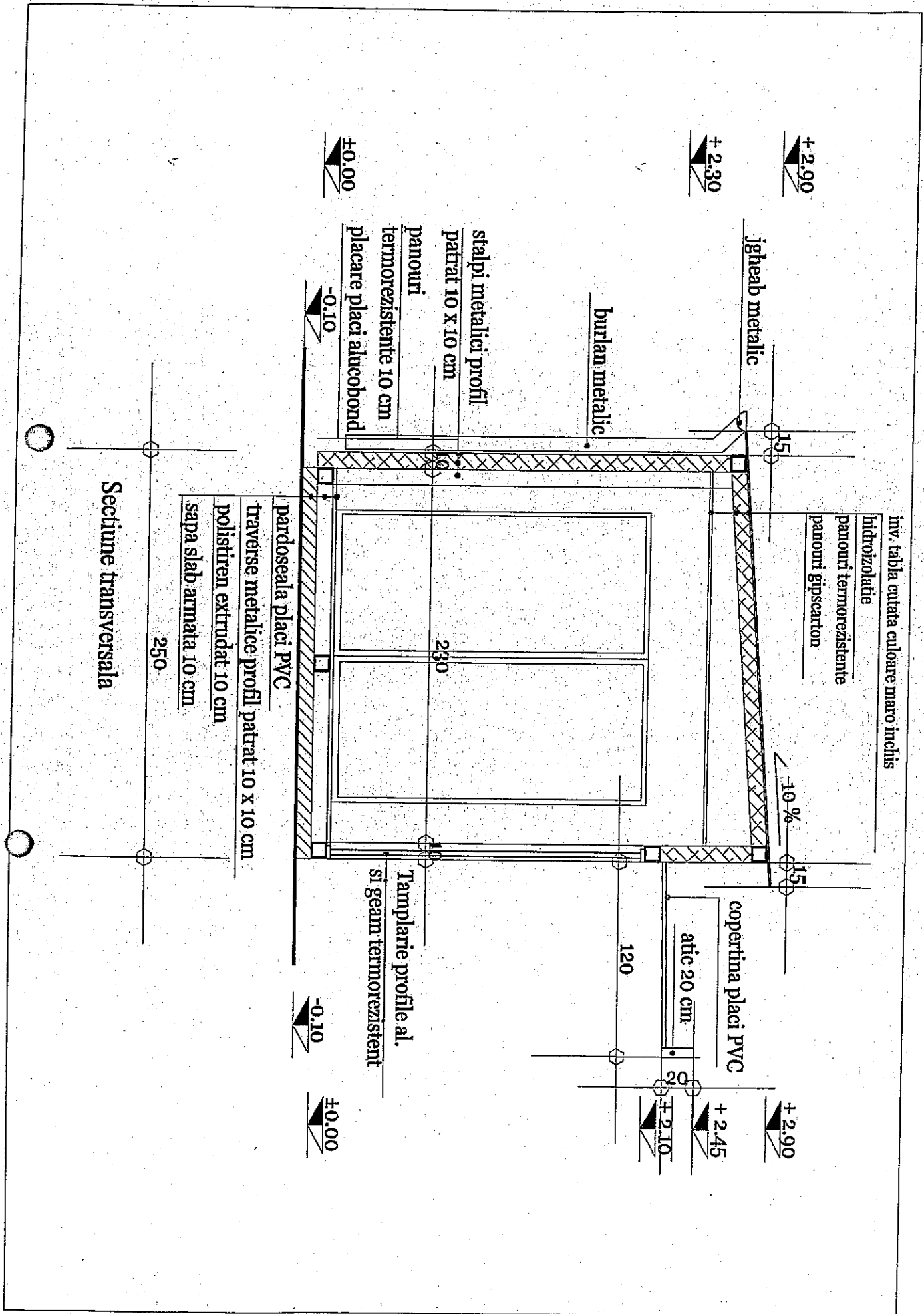
ANEXA 36/13 HC&S



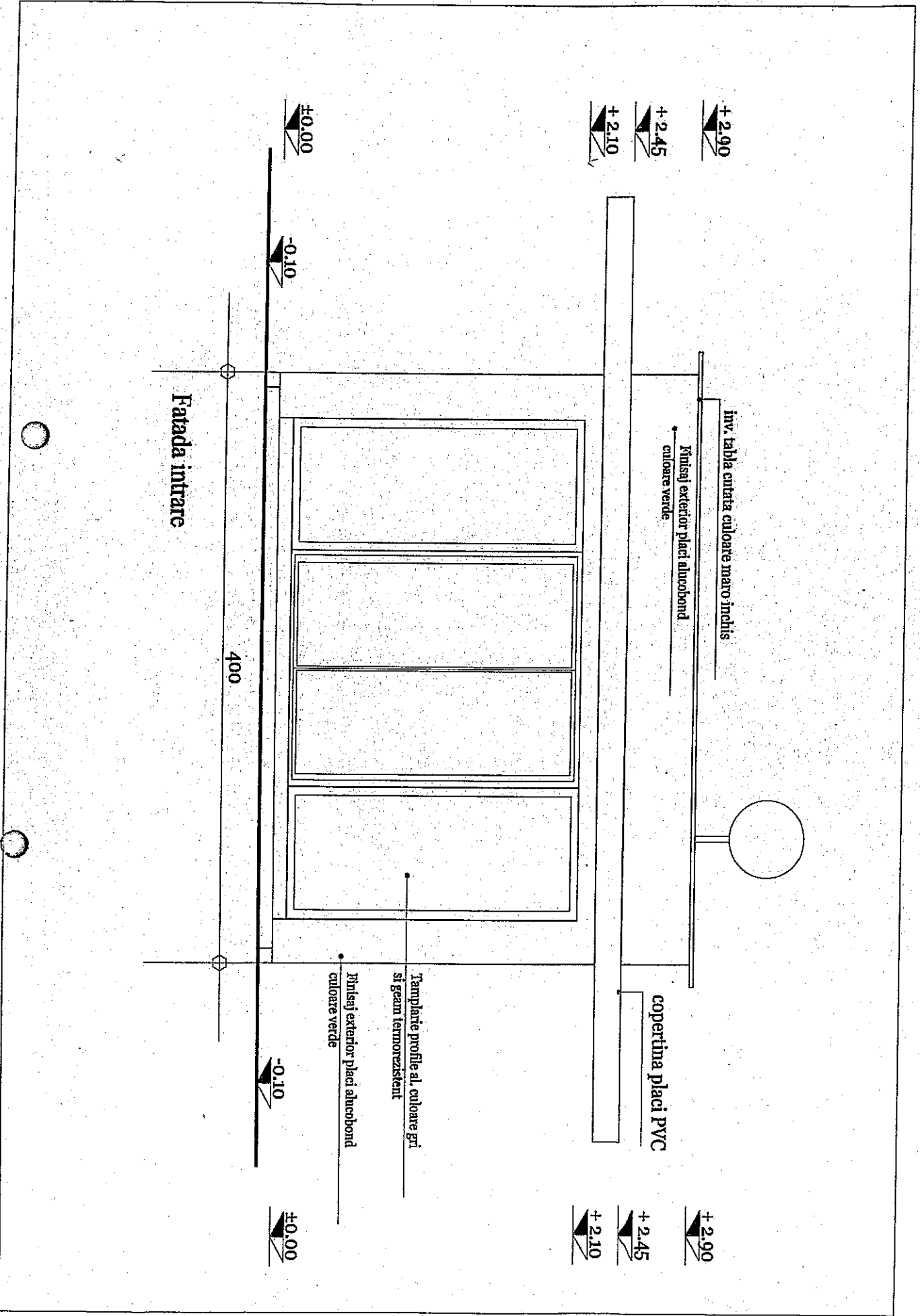
PROPUNERE CHIOȘC VANZARE FLORI - S=10.00MP - VARIANTA 2

PRIMARY DESIGN





Secțiune transversala



+2.90

+2.45

+2.10

±0.00

-0.10

+2.90

+2.45

+2.10

±0.00

-0.10

400

Fatada intrare

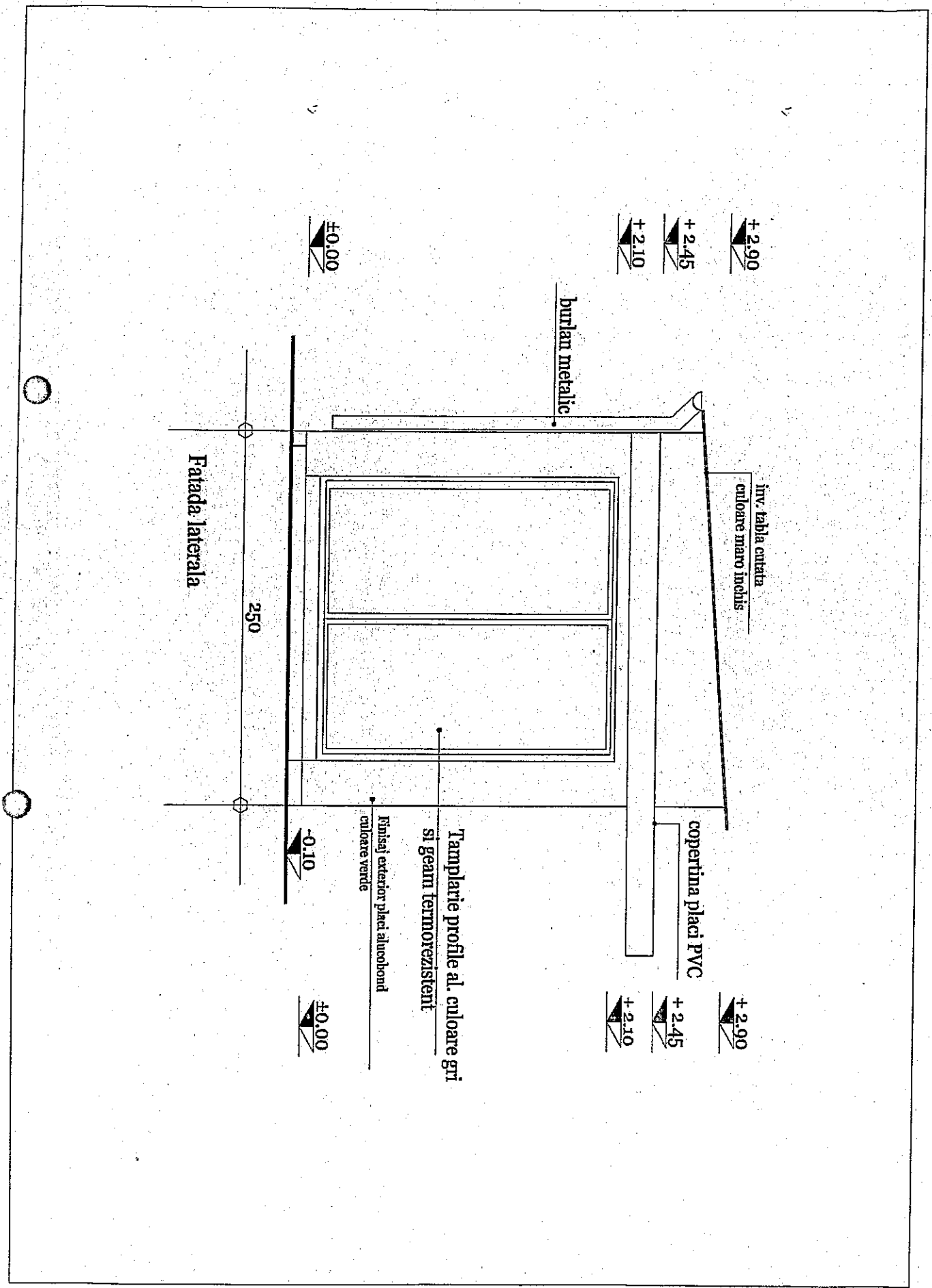
inv. tabla cutata culoare maro inchis

finsaj exterior placi aluobond culoare verde

copertina placi PVC

Tamparie profile al. culoare gri si geam termorezistent

finsaj exterior placi aluobond culoare verde



± 0.00

$+ 2.90$

$+ 2.45$

$+ 2.10$

burlan metalic

inv. tabla cutata
culoare maro inchis

Parada laterala

250

coperlina placi PVC

Tamplarie profile al. culoare gri
si geam termorezistent

Finisaj exterior placi aluocobond
culoare verde

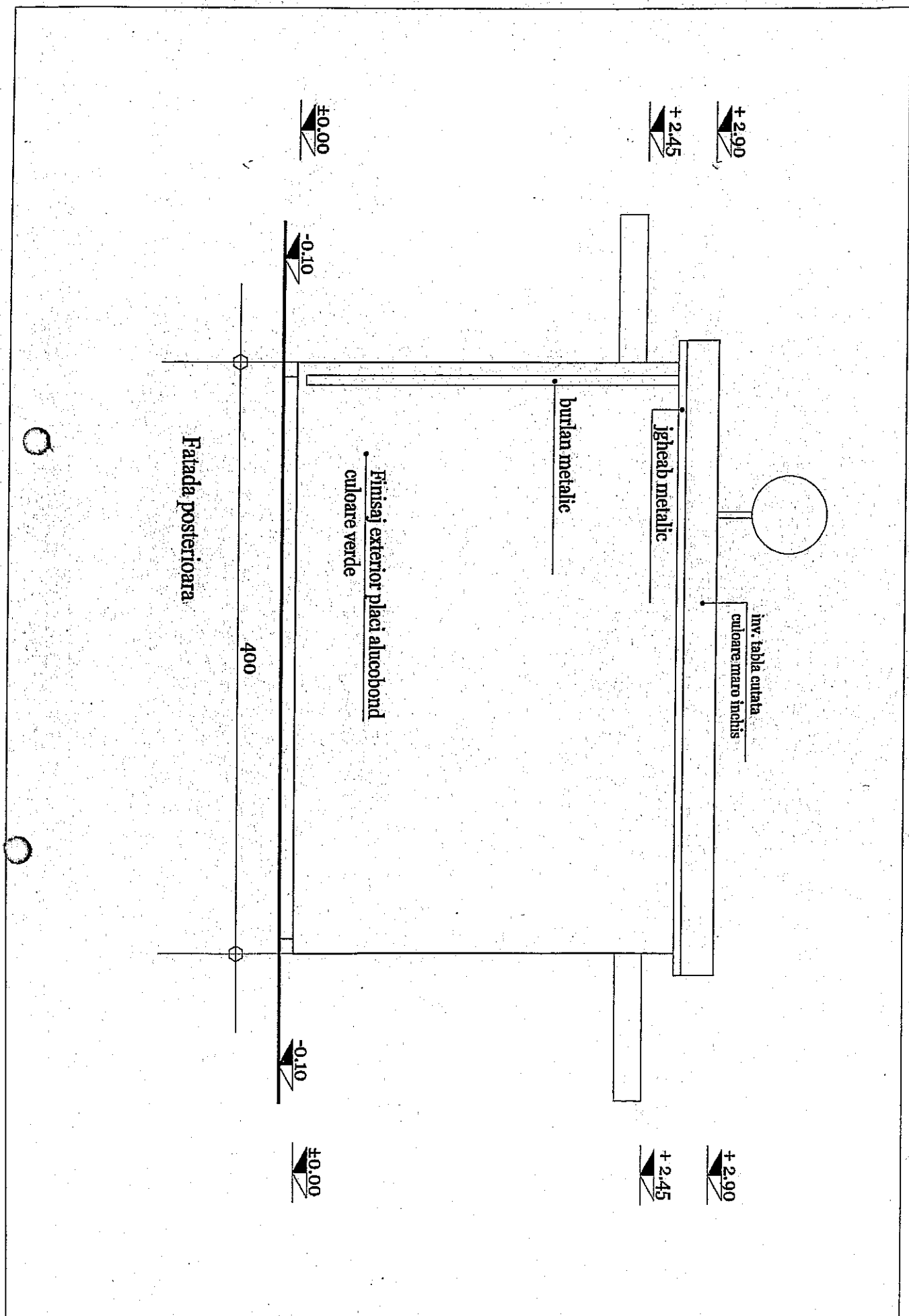
-0.10

± 0.00

± 2.90

$+ 2.45$

$+ 2.10$



*PROPUNERE***PROTOCOL DE COLABORARE****I. PĂRȚILE**

1. **SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**, cu sediul în Bulevardul George Coșbuc nr. 6-16, Sector 4, București, tel.: 0213359230, fax: 0213370790, web: contact@ps4.ro, prin reprezentant,

Și

2. **ASOCIAȚIA FLORARILOR ȘI A MESERIILOR TRADIȚIONALE**, cu sediul în Strada Drăgușin Deleanu nr. 1A, Sector 2, București, CIF 33317383, prin reprezentant,

II. SCOPUL, OBIECTIVUL ȘI PRINCIPIILE DE BAZĂ

Principiile de baza dintre părți, sunt reprezentate de relațiile de conlucrare, care se întemeiază pe concepte de parteneriat, respect reciproc și buna credință, în procesul de armonizare a intereselor specifice ale partenerilor, respectiv părților.

În procesul conlucrării, părțile vor folosi, atât mecanisme existente, cât și alte modalități specifice de susținere a colaborării, circumscrise reglementărilor legale în vigoare.

Procedurile concrete de monitorizare a îndeplinirii prezentului protocol se stabilesc de comun acord, prin cadrul corespondenței trimestriale, cu obligativitatea reciprocă de a raspunde prompt.

Scopul prezentului protocol de colaborare îl reprezintă stabilirea cadrului, modului de colaborare și sprijinirea în comun a acțiunilor derulate de către cele două părți în vederea autorizării comerțului cu flori și a meseriilor tradiționale la nivelul Sectorului 4.

Obiectivul îl reprezintă organizarea, desfășurarea și monitorizarea de proiecte, programe, în domeniul comerțului cu flori și al meseriilor tradiționale, sub toate aspectele, precum și antrenarea, atragerea partenerilor comuni în sprijinirea, susținerea și realizarea activităților celor doi parteneri.

Obiectivele stabilite prin prezentul Protocol vor urmări realizarea, în special a intereselor persoanelor care desfășoară activități economice în domeniul comerțului cu flori/meserii tradiționale.

III. CONTRIBUȚIA PĂRȚILOR LA REALIZAREA PREZENTULUI PROTOCOL

Părțile se angajează să colaboreze cu buna credință și să se susțină reciproc în vederea derulării proiectelor comune.

În vederea realizării scopului prezentului protocol, părțile au următoarele contribuții:

- a) **Sectorul 4 al Municipiului București**, va comunica Asociației Florarilor și a Meseriilor Traditionale actele administrative adoptate la nivelul **Consiliului Local Sector 4** privind domeniile de activitate ce fac obiectul prezentului Protocol, inclusiv actualizările ulterioare, pentru a face posibilă popularizarea acestora în rândul membrilor Asociației și prevenirii încălcării dispozițiilor legale aferente.

Asociația Florarilor și a Meseriilor Traditionale se obligă să aducă la cunoștința tuturor membrilor asociației reglementările legale în vigoare, inclusiv popularizarea obligațiilor de plată a taxelor și impozitelor aferente desfășurării activității de comercializare flori pe domeniul public al municipalității.

- b) **Sectorul 4 al Municipiului București** va emite în condițiile legii, în cel mai scurt timp documentele necesare desfășurării activității membrilor asociației (acord de funcționare, aviz de urbanism etc) aferente amplasamentelor mobilierului urban destinat comercializării florilor, în perioada prevăzută de actele normative în vigoare.
- c) **Sectorul 4 al Municipiului București**, va analiza oportunitatea centralizării datelor membrilor asociației, astfel cum acestea vor fi comunicate de asociație și, în conformitate cu baza de date existentă la nivelul instituției, să poată fi identificată modalitatea de emitere a Acordurilor de funcționare necesare la date calendaristice apropiate, pentru a oferi posibilitatea ambelor părți de a își organiza mult mai bine activitățile de colaborare în ceea ce privește domeniul comerțului cu flori, cu respectarea cerințelor legale, inclusiv îndeplinirea în termen a obligațiilor de plată a taxelor aferente.
- d) **Sectorul 4 al Municipiului București**, va asigura estomparea comerțului ilegal, neautorizat, stradal cu flori, va depune toate diligențele pentru combaterea comerțului neautorizat, prin mecanisme de control și verificare ale **Direcției Generale de Poliție Locală Sector 4**, ca urmare a sesizărilor Asociației.
- e) **Părțile**, vor avea posibilitatea de a colabora spre identificarea unor amplasamente noi pe raza **Sectorului 4**, ce vor fi supuse spre analiză compartimentului de specialitate al **Sectorului 4 al Municipiului București**, în vederea completării actelor administrative privind aprobarea rețelei de amplasamente a mobilierului urban, urmând ca solicitările membrilor asociației să fie analizate conform procedurii legale instituite la nivelul **Sectorului 4 al Municipiului București**.

Pentru asigurarea popularizării actelor normative și administrative incidente, Asociația va face demersuri susținute în vederea aducerii acestora la cunoștința tuturor membrilor asociației, astfel încât solicitările acestora să fie corect întocmite.

- f) **Asociația** se obligă, ca în cazul constatării unor posibile nereguli în ceea ce privește comerțul cu flori pe raza administrativ teritorială a **Sectorului 4 București**, să le

aduce imediat la cunoștința **Sectorului 4 al Municipiului București**, prin fax, e-mail sau telefon, fiind în acest sens indicate următoarele date de contact:

- Telefon – 0213359230
- Fax- 0213370790
- E-mail – contact@ps4.ro

- g) **Sectorul 4 al Municipiului București** va comunica Asociației datele de identificare ale persoanelor, identificate ca membrii în cadrul Asociației, care nu achită taxele și impozitele aferente, urmând ca **Asociația** să sprijine autoritatea publică la operațiunile determinate de încălcarea obligațiilor legale de plată.
- h) **Asociația** va înainta Sectorului 4 al Municipiului București propuneri în scopul optimizării activității desfășurate în domeniile de activitate ce fac obiectul prezentului Protocol, analizându-se oportunitatea inițierii unor proiecte de modificare a actelor administrative existente, în condițiile în care acestea sunt pertinente, utile, legale și au efect benefic părților.
- i) **Asociația** va oferi suport mediatic, logistic în orice tip de acțiune cu **Sectorul 4 al Municipiului București**, care vizează comerțul cu flori și a meseriașilor tradiționali, membri ai asociației.
- j) Conform prezentului protocol Asociația Florarilor și a Meseriilor Tradiționale împreună cu membrii acesteia își i-au angajamentul ca până la data de 01.10.2017 să înlocuiască chioscurile, cu noul model aprobat.

IV. PROTECȚIA INFORMAȚIILOR

Fiecare parte va asigura confidențialitatea informațiilor transmise și a provenienței acestora, doar dacă partea care le-a furnizat precizează că aceste informații au un caracter de acest fel. Informațiile și suportul lor material primite în conformitate cu prevederile prezentului protocol, vor putea fi transmise unei terțe părți, doar cu aprobarea prealabilă a părții care a furnizat.

V. DURATA PROTOCOLULUI

Durata prezentului protocol va fi de 2 ani, cu drept de prelungire prin act adițional.

Acest protocol își va pierde efectul de drept, în cazul în care asociația se dizolvă.

În cazul în care una dintre părți nu va mai fi de acord cu existența și respectarea acestui protocol, își va manifesta dorința de a ieși din prezenta colaborare, prin notificarea scrisă în ceea ce privește cealaltă parte, cu minim 60 de zile calendaristice înainte.

VI. APLICAREA PROTOCOLULUI

Prevederile acestui protocol vor intra în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

Ambele părți, înțeleg faptul că adoptarea prezentului protocol de colaborare, nu exclude alte forme de cooperare.

Ambele părți, înțeleg, faptul că pentru anumite acțiuni, se vor stabili atribuții independente, prin protocoale de colaborare anexe, valabile doar pentru perioada în care își găsesc necesitatea (pentru perioada unui targ, a unei sarbatori, etc.).

Prezentul protocol se derulează cu titlu gratuit.

VII. COMUNICARI

Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului protocol, va trebui să fie transmisă în scris la adresa menționată la Capitolul I, aferentă fiecărei părți.

Orice document trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

Prezentul protocol de colaborare are caracterul unui document cadru și acoperă întreaga activitate de realizare a obiectivelor comune convenite.

Prezentul protocol de colaborare poate fi modificat sau completat, cu acordul scris al părților semnatare ori de câte ori acestea convin asupra amendamentelor propuse. Partea care are inițiativa modificării prezentului protocol va transmite în scris celeilalte părți .

Prezentul protocol s-a încheiat astăzi _____, în 2 (doua) exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

**PRIMARIA SECTORULUI 4 ,
TRADITIONALE**

**ASOCIATIA FLORARILOR SI
A MESERIILOR**

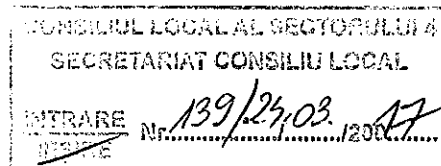


**SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR**



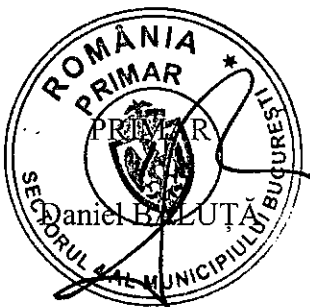
APARATUL DE SPECIALITATE

**B-dul George Coșbuc nr. 6-16, sector 4, București
Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90**



EXPUNERE DE MOTIVE

Având în vedere referatul de specialitate comun nr.P.14/198/10.02.2017 al Direcției Relația cu Cetățenii și nr.P.8.1/15/10.02.2017 al Arhitectului Șef, **pentru modificarea și completarea H.C.L. nr.64/29.09.2016 privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea și delimitarea amplasării mobilierului stradal destinat comercializării florilor pe raza Sectorului 4 al Municipiului București** prin care se susține ca necesară și oportună adoptarea hotărârii sus-numite în sensul reglementării activităților de comercializare flori pe domeniul public aflat în administrarea Consiliului Local al Sectorului 4 al Municipiului București prin aprobarea unui regulament, a locațiilor pentru chioșcurile ce vor fi amplasate și a stabilirii mobilierului stradal necesar în acest scop, conform solicitărilor Asociației Florarilor și Meseriilor Tradiționale, înregistrate la Registratura Aparatului de Specialitate a Primarului Sectorului 4 al Municipiului București sub nr.57156/22.12.2016 și nr.2565/25.01.2017, susținem și propunem plenului Consiliului Local al Sectorului 4 al Municipiului București, spre aprobare proiectul de hotărâre **pentru modificarea și completarea H.C.L. nr.64/29.09.2016 privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea și delimitarea amplasării mobilierului stradal destinat comercializării florilor pe raza Sectorului 4 al Municipiului București.**

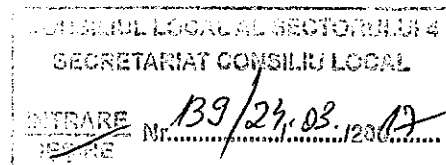


DIRECȚIA RELAȚIA CU CETĂȚENII

ARHITECT ȘEF

NR.P.14/198/10.02.2017

NR.P.8.1/15/10.02.2017



REFERAT DE SPECIALITATE

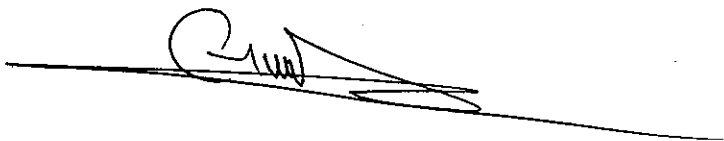
Direcția Relația cu Cetățenii și Arhitectul Șef din Aparatul de Specialitate al Primarului Sectorului 4 al Municipiului București;

Având în vedere :

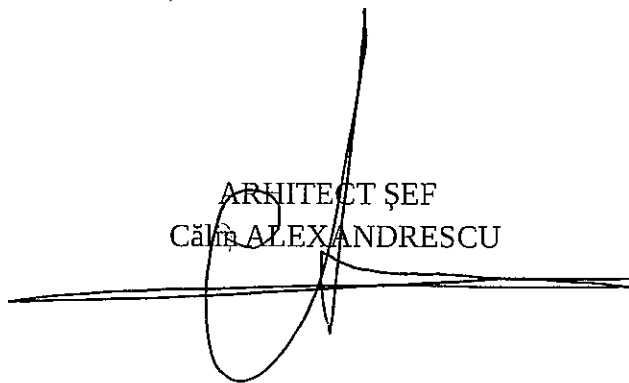
- Planul Urbanistic General al Municipiului București aprobat prin H.C.G.M.B. nr.269/2000, cu modificările și completările ulterioare;
 - H.C.G.M.B. nr.118/21.07.2004 privind exercitarea activității de comercializare pe principalele rețele stradale;
 - Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordinului Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței nr.839/2009 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - H.G. nr.333/2003 de aprobare a O.G. nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - art.2, alin.(2) din O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
 - H.G. nr.584/2001 privind amplasarea unor obiecte de mobilier urban și ale H.G. nr.348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - art.59 și art.60 din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificări și completări;
 - Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr.12/1990 privind protejarea populației împotriva unor activități de producție, comerț sau prestări de servicii ilicite, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- Ținând cont de adresele Asociației Florarilor și Meseriilor Tradiționale, înregistrate la Registratura Aparatului de Specialitate a Primarului Sectorului 4 al Municipiului București sub nr.57156/22.12.2016 și nr.2565/25.01.2017 prin care s-a comunicat modelul de mobilier stradal pentru comercializare flori și soluția tehnică;*

Considerăm oportună înaintarea către Consiliul Local al Sectorului 4 al Municipiului București spre aprobare Proiectului de hotărâre sus-menționat.

DIRECTOR EXECUTIV
Doru Adrian GHITCUȚĂ

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Doru Adrian GHITCUȚĂ', written over a horizontal line.

ARHITECT ȘEF
Călin ALEXANDRESCU

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Călin ALEXANDRESCU', written over a horizontal line.