

**CONDIȚII LEGALE ȘI ACTE NECESARE PENTRU OBTINEREA
ACORDULUI DE FUNCȚIONARE SEZONIER PENTRU ACTIVITĂȚILE DE
ALIMENTAȚIE PUBLICĂ TIP TERASĂ**

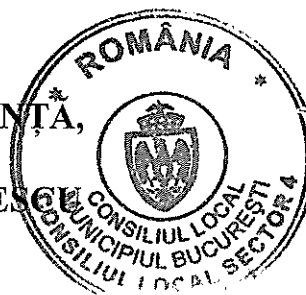
- acordul de funcționare sezonier este valabil pe perioadă determinată respectiv: 01 aprilie – 31 octombrie - conform prevederilor H.C.G.M.B.nr.340/2010, anexa 2, lit.B, pct.2.3 alin.2,(intervalul menționat este estimativ, putându-se efectua solicitări și în afara acestuia)
- amplasamentul trebuie să fie în imediata apropiere, de regulă alipit de unitatea de alimentație publică

Să respecte următoarele cerințe privind activitatea la punctul de lucru:

- să afișeze datele de identificare ale comerciantului
 - să respecte orarul de funcționare
 - să nu fie afectate spațiile verzi
 - să fie împrejmuite cu elemente mobile nefixate la sol
 - să se asigure în mod obligatoriu un culoar minim de 2m pentru circulația pietonală, fără ca lățimea terasei să depășească 1/3 din lățimea trotuarului
 - să respecte Legea nr.61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice.
-
- cerere tip(conform anexei nr.1 la prezenta)
 - B.I./C.I. (copie) pentru administratorul societății
 - declarație pe propria răspundere privind suprafața ocupată solicitată din domeniul public și schiță privind amplasamentul și dimensiunile terasei
 - declarație pe propria răspundere privind respectarea orarului de funcționare aprobat și a prevederilor legislației în vigoare privind ordinea și liniștea publică
 - certificat de înregistrare inclusiv anexele eliberate de Oficiul Registrului Comerțului (copie)
 - dovada deținerii spațiului sau a structurii de vânzare de către agentul economic (copie)
 - autorizația eliberată de Primăria Sectorului 4 conform HCLS4 nr. 20/29.02.2012 pentru unitățile de alimentație publică, conform prevederilor legale (copie)
 - certificat fiscal eliberat de Direcția de Impozite și Taxe Locale sector 4 din care să rezulte că solicitantul nu are datorii la bugetul local (Șos.Olteniței nr.37 – 39, în original)
 - acord de funcționare eliberat de Primăria Sectorului 4 conform HCLS4 nr. 22/29.02.2012

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Alexandru Leonte POPESCU



Anexa nr. 1



**CERERE PENTRU ELIBERAREA ACORDULUI DE
FUNȚIONARE SEZONIER TIP TERASĂ**

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul(a).....domiciliat(ă) în.....
Str.....posesor al B.I./C.I.seria.....nr.....
reprezentant al S.C./Î.F.....
denumire unitate.....
cu sediul.....
solicit eliberarea Acordului de funcționare pentru ocuparea domeniului public cu destinația
terasă sezonieră, adiacent punctului de lucru situat în.....
cu următoarea activitate comercială-cod CAEN-.....
Perioada solicitată.....
Suprafața ocupată.....
ORAR DE FUNCȚIONARE.....

Data.....

Semnătura și ștampila.....

Tel.....

Persoană de contact.....

Am ridicat Acordul de funcționare și am luat la cunoștință de reglementările cuprinse în acesta.*

Semnătura și ștampila.....

*Se completează la ridicarea Acordului de funcționare.