



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4

B-dul George Coșbuc nr. 6-16 Tel. +(4)021.335.92.30 Fax. +(4)021.337.33.10

HOTĂRÂRE

privind completarea art.9 din Anexa 1 la H.C.L.S.4 nr.35/29.02.2016 și modificarea și completarea art.8 și 9 din Anexa 2 privind la H.C.L.S.4 nr.35/29.02.2016 privind „Regulamentul pentru eliberarea/prelungirea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică și Regulamentul pentru eliberarea/prelungirea anuală a autorizației privind desfășurarea activităților recreative și distractive, pe raza administrativ teritorială a Sectorului 4, precum și aprobarea modelelor de autorizații și cerere (formulare tipizate)”

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului Sectorului 4 și Raportul de specialitate al Serviciului Autorizări Comerciale;

Luând în considerare rapoartele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Sectorului 4;

Având în vedere prevederile:

- Hotărârea nr. 435/2010 privind regimul de introducere pe piață și de exploatare a echipamentelor pentru agrement, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

În temeiul dispozițiilor art.45, alin. (1), precum și cele ale art.81 alin. (2), lit.r) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al Sectorului 4

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă completarea art.9 din Anexa 1 la H.C.L.S.4 nr.35/29.02.2016 privind „Regulamentul pentru eliberarea/prelungirea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică și Regulamentul pentru eliberarea/prelungirea anuală a autorizației privind desfășurarea activităților recreative și distractive, pe raza administrativ teritorială a Sectorului 4, precum și aprobarea modelelor de autorizații și cerere (formulare tipizate)”, conform Anexei 1 la prezenta.

Art. 2. Se aprobă modificarea și completarea art.8 și 9 din Anexa 2 la H.C.L.S.4 nr.35/29.02.2016 privind „Regulamentul pentru eliberarea/prelungirea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică și Regulamentul pentru eliberarea/prelungirea anuală a autorizației privind



desfășurarea activităților recreative și distractive, pe raza administrativ teritorială a Sectorului 4, precum și aprobarea modelelor de autorizații și cerere (formulare tipizate)”, conform Anexei 2 la prezenta.

Art. 3. Anexa nr.2.1 verso se completează în consecință, conform Anexei 3 la prezenta.

Art. 4. Anexa 1, 2 și 3 fac parte din prezenta hotărâre.

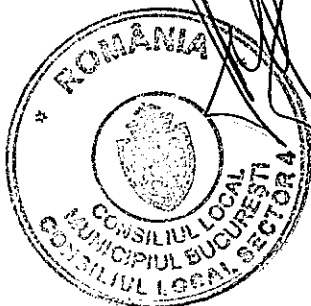
Art. 5. (1) Primarul Sectorului 4, Secretarul Sectorului 4, serviciul de specialitate din aparatul de specialitate al Primăriei Sector 4 cu atribuții specifice în eliberarea autorizațiilor și Direcția Generală de Poliție Locală vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor.

(2) Comunicarea și aducerea la cunoștința publică se vor face de către Serviciul Tehnic al Consiliului Local, conform competențelor, prin grija Secretarului Sectorului 4.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local al sectorului 4 din data de 29.09.2016.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ștefan-Dan MARIN



Contrasemnează
Secretarul Sectorului 4

Gabriela ANGHELOIU

Nr. 65/29.09.2016

Anexa 1 la H.C.L. Sectorul 4 nr. 35 / 29.02.2016

Art.9 din Regulamentul pentru eliberarea/prelungirea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică pe raza Sectorului 4 se completează după cum urmează:

Art. 9

Se interzice autorizarea agenților economici să desfășoare activități de alimentație publică permanente și/sau temporare în clădirile cu risc seismic grad I în care sunt amenajate spații publice cu altă destinație decât cea de locuință, respectiv spațiile realizate în scopul desfășurării de activități comerciale.

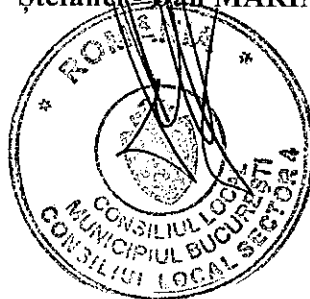
și se completează cu:

În clădirile care cad sub incidența Legii nr.153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor și ai căror proprietari au fost notificați conform legii, iar aceștia nu au dus la îndeplinire sarcinile ce le revin în responsabilitatea lor, nu se pot desfășura activități comerciale.

Agenții economici care își desfășoară activitatea în spațiile comerciale, situate în zone aglomerate și a căror activitate implică prezența unui număr mare de autovehicule care îngreunează traficul rutier, se autorizează numai cu asigurarea unui număr suficient de locuri de parcare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ștefan - Dan MARIN



Anexa 2 la H.C.L. Sectorul 4 nr. 35 / 29.02.2016

Art.8 din Regulamentul pentru eliberarea/prelungirea anuală a autorizației privind desfășurarea activităților recreative și distractive pe raza Sectorului 4 se modifică și completează după cum urmează:

- art.8 va avea următorul conținut:

Art. 8

În vederea eliberării/prelungirii anuale a autorizației privind desfășurarea activităților recreative și distractive, agentul economic va depune la Primăria Sectorului 4, la serviciul de specialitate cu atribuții specifice în eliberarea autorizațiilor, următoarele documente:

1. Cerere - formular tipizat; (Anexa 2.1)
2. Dovada achitării taxei pentru eliberarea/prelungirea autorizației – copie certificată conform cu originalul;
3. B.I./C.I. persoanei care depune documentația de autorizare – copie;
4. Împuternicire de reprezentare a agentului economic pentru depunere documentație/ridicare autorizație – original;
5. Certificatul de Înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului – copie certificată conform cu originalul;
6. Actul constitutiv al societății (statut, contract de societate) sau certificat de înregistrare menționi și rezoluție emisă de Oficiul Național al Registrului Comerțului în baza prevederilor O.U.G. nr.44/2008, privind desfășurarea activităților economice de persoanele fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale;
7. Certificatul constatator (REV 2) eliberat de Oficiul Registrului Comerțului pentru declararea punctului de lucru - copie certificată conform cu originalul;
8. Certificat de înregistrare fiscală, eliberat de Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sectorul 4, din care să reiasă că agentul economic nu înregistrează datoriile la bugetul local provenite din anii fiscali anteriori anului pentru care se solicită autorizația - copie certificată conform cu originalul;
9. Declarația de impunere privind ocuparea domeniului public, înregistrată la D.G.I.T.L. Sectorul 4, dacă este cazul - copie certificată conform cu originalul;
10. Actul de deținere al spațiului (proprietate, închiriere, subînchiriere cu acordul proprietarului, comodat, locațiune) - copie certificată conform cu originalul;
11. Actul inițial care atestă forma juridică de deținere a spațiului comercial (act de proprietate) – copie certificată conform cu originalul;
12. Actul (autorizație de construire/certificat urbanism/alt act prin care s-a autorizat schimbarea de destinație în spațiu comercial, dacă este cazul) – copie certificată cu originalul;
13. Autorizația de construire/Avizul de amplasare pentru construcțiile provizorii amplasate pe domeniul public - copie certificată conform cu originalul;
14. Autorizație ISCIR, dacă este cazul – copie certificată cu originalul;
15. Autorizație de securitate la incendiu sau adresă emisă de autoritatea competentă din care să rezulte că spațiul nu necesită autorizație PSI - copie certificată conform cu originalul.



16. Acordul Asociației de Proprietari, dacă este cazul, care va conține data Adunării Generale în care s-a aprobat ca agentul economic să desfășoare activitate privind desfășurarea activităților recreative și distractive într-un spațiu al condominiului, precum și orarul de funcționare aprobat. La acord se va anexa tabelul nominal cu proprietarii direct afectați de activitatea desfășurată de agentul economic, pe plan orizontal și vertical, cu B.I./C.I.- serie și număr și semnătura. Atât acordul, cât și tabelul nominal vor fi semnate și ștampilate de președintele asociației de proprietari, numele președintelui fiind scris în clar. Documentele vor fi depuse în original.

Pentru unitățile care desfășoară activități recreative și distractive, amplasate în zone de case, pe raza administrativă a sectorului 4, este necesar acordul proprietarilor cu care se învecinează sau declarație pe propria răspundere în cazul în care nu se află în situația descrisă anterior.

Acordul Asociației de Proprietari/acordul proprietarilor din zonele de case este necesar doar pentru agenții economici ce își desfășoară activitatea după orele 22⁰⁰ sau nonstop.

17. Contractul încheiat cu o societate prestatoare de servicii de salubritate autorizată de Primăria Municipiului București, ultima factură emisă și chitanța de plată, după caz – copii certificate conform cu originalul.

și se completează cu următoarele paragrafe având următoarea numerotație:

18. Document în formă scrisă încheiat de administratorul parcului de distracție/spațiului de joacă, din care să rezulte, cel puțin, acceptul acestuia pentru amplasarea echipamentului pentru agreement și perimetrul pentru amplasare;
19. Autorizație de Funcționare a echipamentului pentru agreement, cu respectarea prevederilor Legea nr. 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, cu modificările și completările ulterioare;
20. Analiza de risc în exploatare, cu identificarea elementelor de securitate și a avertizărilor, conform prevederilor anexei 3 din Hotărârea nr. 435/2010 privind regimul de introducere pe piață și de exploatare a echipamentelor pentru agreement, cu modificările și completările ulterioare;
21. Certificatele de conformitate pentru echipamente, emise de organismul de cercetare desemnat, ales de către producător, reprezentantul său autorizat sau importatorul;
22. Desenele de ansamblu ale echipamentelor, precum și instrucțiunile de utilizare, montare și întreținere;
23. Autorizație de construire pentru bransamente, utilități și procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor (dacă este cazul);
24. Dovada inscripționării lizibile, durabile și vizibile a informațiilor prevăzute în anexa 2 din Hotărârea nr. 435/2010 privind regimul de introducere pe piață și de exploatare a echipamentelor pentru agreement, cu modificările și completările ulterioare.

- art.9 va avea următorul conținut:

Art. 9

Se interzice autorizarea agenților economici să desfășoare activități recreative și distractive permanente și/sau temporare în clădirile cu risc seismic grad 1 în care sunt amenajate spații publice cu altă destinație decât cea de locuință, respectiv spațiile realizate în scopul desfășurării de activități comerciale.



și se completează cu:

În clădirile care cad sub incidența Legii nr.153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor și ai căror proprietari au fost notificați conform legii, iar aceștia nu au dus la îndeplinire sarcinile ce le revin în responsabilitatea lor, nu se pot desfășura activități comerciale.

Agenții economici care își desfășoară activitatea în spațiile comerciale, situate în zone aglomerate și a căror activitate implică prezența unui număr mare de autovehicule care îngreunează traficul rutier, se autorizează numai cu asigurarea unui număr suficient de locuri de parcare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ștefan-Dan MARIN



Anexa 2.1 la H.C.L. Sectorul 4 nr. 35 / 29.02.2016

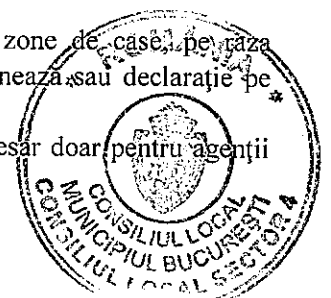
Verso la anexa 2.1

Anexez prezentei cereri copii conform cu originalul după următoarele documente:

1. Dovada achitării taxei pentru eliberarea/prelungirea autorizației – copie certificată conform cu originalul;
2. B.I./C.I. persoanei care depune documentația de autorizare – copie;
3. Împuternicire de reprezentare a agentului economic pentru depunere documentație/ridicare autorizație – original;
4. Certificatul de Înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului – copie certificată conform cu originalul;
5. Actul constitutiv al societății (statut, contract de societate) sau certificat de înregistrare mențiuni și rezoluție emisă de Oficiul Național al Registrului Comerțului în baza prevederilor O.U.G. nr.44/2008, privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale;
6. Certificatul constatator (REV 2) eliberat de Oficiul Registrului Comerțului pentru declararea punctului de lucru - copie certificată conform cu originalul;
7. Certificat de înregistrare fiscală, eliberat de către Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sectorul 4, din care să reiasă că agentul economic nu înregistrează datorii la bugetul local provenite din anii fiscali anteriori anului pentru care se solicită autorizația - copie certificată conform cu originalul;
8. Declarația de impunere privind ocuparea domeniului public, înregistrată la D.G.I.T.L. Sectorul 4, dacă este cazul - copie certificată conform cu originalul;
9. Actul de deținere al spațiului (proprietate, închiriere, subînchiriere cu acordul proprietarului, comodat, locațiune) - copie certificată conform cu originalul;
10. Actul inițial care atestă forma juridică de deținere a spațiului comercial (act de proprietate) – copie certificată conform cu originalul;
11. Actul (autorizație de construire/certificat urbanism/alt act) prin care s-a autorizat schimbarea de destinație în spațiu comercial, dacă este cazul – copie certificată cu originalul;
12. Autorizația de construire/Avizul de amplasare pentru construcțiile provizorii amplasate pe domeniul public - copie certificată conform cu originalul;
13. Autorizație ISCIR, dacă este cazul – copie certificată cu originalul;
14. Autorizație de securitate la incendiu sau adresă emisă de autoritatea competentă din care să rezulte că spațiul nu necesită autorizație PSI - copie certificată conform cu originalul;
15. Acordul Asociației de Proprietari, dacă este cazul, care va conține data Adunării Generale în care s-a aprobat ca agentul economic să desfășoare activitate privind desfășurarea activităților recreative și distractive într-un spațiu al condominiului, precum și orarul de funcționare aprobat. La acord se va anexa tabelul nominal cu proprietarii direct afectați de activitatea desfășurată de către agentul economic, pe plan orizontal și vertical, cu B.I./C.I.- serie și număr și semnătura. Atât acordul, cât și tabelul nominal vor fi semnate și ștampilate de către președintele asociației de proprietari, numele președintelui fiind scris în clar. Documentele vor fi depuse în original.

Pentru unitățile care desfășoară activități recreative și distractive, amplasate în zone de case, pe raza administrativă a sectorului 4, este necesar acordul proprietarilor cu care se învecinează sau declarație pe propria răspundere în cazul în care nu se află în situația descrisă anterior.

Acordul Asociației de Proprietari/acordul proprietarilor din zonele de case este necesar doar pentru agenții



economici ce își desfășoară activitatea după orele 22⁰⁰ sau nonstop.

16. Contractul încheiat cu o societate prestatoare de servicii de salubritate autorizată de Primăria Municipiului București, ultima factură emisă și chitanța de plată – copii certificate conform cu originalul.

și se completează cu următoarele paragrafe având următoarea numerotație:

17. Document în formă scrisă încheiat de administratorul parcului de distracție/spațiului de joacă, din care să rezulte, cel puțin, acceptul acestuia pentru amplasarea echipamentului pentru agrement și perimetrul pentru amplasare;
18. Autorizație de Funcționare a echipamentului pentru agrement, cu respectarea prevederilor Legea nr. 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, cu modificările și completările ulterioare;
19. Analiza de risc în exploatare, cu identificarea elementelor de securitate și a avertizărilor, conform prevederilor anexei 3 din Hotărârea nr. 435/2010 privind regimul de introducere pe piață și de exploatare a echipamentelor pentru agrement, cu modificările și completările ulterioare;
20. Certificatele de conformitate pentru echipamente, emise de organismul de cercetare desemnat, ales de către producător, reprezentantul său autorizat sau importatorul;
21. Desenele de ansamblu ale echipamentelor, precum și instrucțiunile de utilizare, montare și întreținere;
22. Autorizație de construire pentru bransamente, utilități și procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor (dacă este cazul);
23. Dovada inscripționării lizibile, durabile și vizibile a informațiilor prevăzute în anexa 2 din Hotărârea nr. 435/2010 privind regimul de introducere pe piață și de exploatare a echipamentelor pentru agrement, cu modificările și completările ulterioare.

Am depus un număr de _____ file

Data _____

Semnătura _____
(Ștampila)

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ștefan Dan MARIN

