



**SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR**



APARATUL DE SPECIALITATE

**B-dul George Coșbuc nr. 6-16, sector 4, București
Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90**

PROIECT: *Prevenirea excluziunii sociale-actiuni si masuri la nivel local*

Nr. *P7.62/20.10.2015*

Cod proiect: PEH011



INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Către: Operatorii economici interesați

Sectorul 4 al Municipiului Bucuresti, cu sediul in B-dul George Cosbuc nr. 6-16, Bucuresti, va solicita depunerea de oferte de pret pentru atribuirea contractului.

Obiectul achizitiei directe :

Obiectul de achizitie il constituie achizitionarea de servicii de **organizare a conferinței de lansare a proiectului „Prevenirea excluziunii sociale - actiuni si masuri la nivel local”** deus in cadrul Apelului COERENT, în cadrul Programului RO10 - „Copii si tinerii aflati in situatii de risc si initiative locale si regionale pentru reducerea inegalitatiilor nationale si pentru promovarea incluziunii sociale,, (CORAI), program derulat prin mecanismului Financiar al Spatiului European (SEE), 2009-2014, a **inregistrarilor si a conturilor acestuia**, conform legislației în vigoare și cerințelor finanțatorului, activitate obligatorie pentru proiectele finanțate prin fondurile europene. **Cod CPV: 79212100-4 (servicii de auditare financiara)**

In speranta ca veti raspunde solicitarii noastre va comunicam urmatoarele:

INFORMATII GENERALE

1. Institutia publica: **SECTOR 4, BUCUREȘTI**
2. Adresa: B-dul George Cosbuc nr. 6-16, sector 4, Bucuresti
3. Procedura aplicata: **ACHIZITIE DIRECTA**
4. Criteriul de atribuire: pretul cel mai scazut
5. Tipul contractului ce urmeaza a se incheia : contract de servicii

- PRIMĂRIA SECTORULUI 4 - BUCUREȘTI -



**Copii și tineri în situații de risc
Reducerea inegalităților
Antidiscriminare
Incluziune socială**



Proiect finanțat cu sprijinul financiar al Programului RO10 – CORAI
Program finanțat de Granturile SEE 2009-2014 și administrat de Fondul Român de Dezvoltare Socială
www.eea-grants.org; www.granturi-coral.ro

Conținutul acestui material nu reprezintă în mod necesar poziția oficială a FRDS și a Granturilor SEE 2009-2014;
Întreaga răspundere asupra corectitudinii și coerenței informațiilor prezentate revine inițiatorilor.



**SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR**



APARATUL DE SPECIALITATE

B-dul George Coșbuc nr. 6-16, sector 4, București

Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90

6. Data limita de depunere: 26.10 2015 ora 10⁰⁰ in Bucuresti, B-dul George Coșbuc nr. 6-16
7. Data deschiderii 26.10 2015 ora 13⁰⁰

Valoarea estimata a contractului: 12.096,77 lei fara TVA, 15.000,00 lei cu TVA

Valoarea estimata a contractului fiind sub pragul de achizitie directa astfel cum acesta a fost modificat de Legea 193/2013 de aprobare a OUG 77/2012

I. CERINȚE MINIME ȘI DOCUMENTE SOLICITATE OFERTANȚILOR

Prestatorul va asigura realizarea serviciilor de creație grafică prin personal calificat și cu experiență în domeniu.

Atât experiența firmei cât și calificarea și competențele personalului trebuie demonstrate cu documente relevante, de exemplu, contracte similare de prestări servicii duse la bun sfârșit (în sensul prevăzut de Ordinul A.N.R.M.A.P. nr. 509/2011), documente care dovedesc experiența personalului, diplome de studii, certificate sau alte documente care atestă absolvirea de cursuri de formare profesională/specializare, recomandări, CV, orice alte documente echivalente.

1. Documente de calificare:

Documente de calificare solicitate:

- *Declarația privind neîncadrarea* în situațiile prevăzute la art. 180 din O.U.G. nr.34/2006, conform **Formularului 1** atașat;
- *Declarație privind neîncadrarea* în situațiile prevăzute la art. 181 din O.U.G. nr.34/2006, conform **Formularului 2** atașat;
- *Certificat de participare* cu ofertă independentă, conform **Formularului 3** atașat;
- *Declarația privind neîncadrarea* în prevederile art 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006, conform **Formularului 4** atașat; Ofertantul/Candidatul/Ofertantul asociat/Terțul susținător care are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere ori de supervizare și/sau are acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al patrulea inclusiv ori care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69¹ cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul Autorității Contractante, este exclus din procedura de atribuire.

- PRIMĂRIA SECTORULUI 4 - BUCUREȘTI -



COPI și tineri în situații de risc
Reducerea inegalităților
Antidiscriminare
Incluziune socială

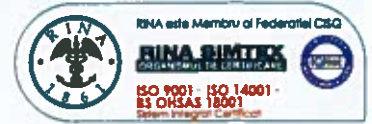


Proiect finanțat cu sprijinul financiar al Programului RO10 – CORAI
Program finanțat de Granturile SEE 2009-2014 și administrat de Fondul Român de Dezvoltare Socială
www.eea-grants.org; www.granturi-coral.ro

Conținutul acestui material nu reprezintă în mod necesar poziția oficială a FRDS și a Granturilor SEE 2009-2014;
Întreaga răspundere asupra corectitudinii și coerenței informațiilor prezentate revine inițiatorilor.



**SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR**



APARATUL DE SPECIALITATE

**B-dul George Coșbuc nr. 6-16, sector 4, București
Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90**

Persoanele implicate în procedura de achiziție și persoanele ce dețin funcții de decizie din cadrul Autorității Contractante sunt:

- a) Viceprimar – Daniel Baluta
- b) specialist comunicare – promovare – Marius Stan
- c) coordonator proiect- Marius Adrian Pascu
- d) expert achiziții proiecte- Vlad Cristinel Mititelu
- e) contabil proiect – Elena Ilion

- Fișa de informații generale, conform **Formularului 5** atașat;

- *Certificatul constatator emis de O.N.R.C.* din care să rezulte că obiectul contractului are corespondent în codul CAEN, astfel încât să îi permită ofertantului prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentei achiziții. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor. Documentul trebuie prezentat de ofertant/ofertantul asociat (dacă este cazul). În cazul unei asocieri, fiecare asociat va trebui să prezinte documentele menționate mai sus, corespunzător părții din contract pe care o realizează, așa cum se regăsește în acordul de asociere. În situația în care din documentele solicitate pentru demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale nu reiese că ofertantul este autorizat pentru desfășurarea de activități ce fac obiectul achiziției, oferta va fi declarată inacceptabilă în baza art. 36 alin. 1 lit. b din HG 925/2006. Certificatul constatator se va depune în original, copie legalizată sau copie certificată ca fiind conformă cu originalul.

- *Experiența similară:* Prestatorul va face dovada că a prestat în ultimii trei ani servicii similare celor care fac obiectul prezentului contract, prin prezentarea a cel puțin unui contract.

Pentru dovedirea îndeplinirii acestei cerințe, ofertanții vor prezenta o lista a serviciilor similare prestate în ultimii 3 ani, conform **Formularului 6** atașat, însoțită de cel puțin un contract (din cele menționate în listă), cu procese verbale de recepție/recomandări/alte documente care să confirme prestarea serviciilor pentru fiecare din contractele menționate ca experiență similară.

Numărul de ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se calculează prin raportare la data limită de depunere a ofertelor.

- *Capacitatea profesională:* Prestatorul va face dovada că dispune de minim o persoană cu experiență în realizarea de creație grafică, care a realizat cel puțin un contract cu activități similare obiectului contractului ce urmează a fi atribuit. Pentru persoana propusă se va prezenta **Formularul 7** atașat, însoțit de documentele aferente care dovedesc îndeplinirea cerinței privind experiența (contracte/recomandări/etc.)

1. Propunerea tehnică

Prin Propunerea tehnică ofertantul trebuie să demonstreze că a înțeles corect cerințele caietului de sarcini și că oferta tehnică prezentată îndeplinește în totalitate aceste cerințe. De asemenea,

- PRIMĂRIA SECTORULUI 4 - BUCUREȘTI -



COPI și tineri în situații de risc
Reducerea inegalităților
Antidiscriminare
Incluziune socială



Proiect finanțat cu sprijinul financiar al Programului RO10 – CORAI
Program finanțat de Granturile SEE 2009-2014 și administrat de Fondul Român de Dezvoltare Socială
www.eea-grants.org; www.granturi-coral.ro

Conținutul acestui material nu reprezintă în mod necesar poziția oficială a FRDS și a Granturilor SEE 2009-2014;
Întreaga răspundere asupra corectitudinii și coerenței informațiilor prezentate revine inițiatorilor.



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI PRIMAR



APARATUL DE SPECIALITATE

B-dul George Coșbuc nr. 6-16, sector 4, București
Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90

prin propunerea tehnică ofertantul trebuie să convingă comisia de evaluare că în cazul în care oferta sa va fi desemnată câștigătoare, dispune de resurse materiale și umane suficiente precum și de experiența necesară pentru prestarea serviciilor.

Propunerea tehnică trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente:

1. *activitățile și sarcinile concrete care vor fi încredințate persoanelor implicate în realizarea contractului, astfel cum sunt prevăzute în caietul de sarcini;*
2. *nominalizarea unei persoane responsabile de contract, care îl va reprezenta pe Prestator în relațiile cu beneficiarul, prin intermediul căreia se vor face inclusiv comunicările între părți;*
3. *orice alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice;*
4. *declarație privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii rezultate din reglementările respective la nivel național și care trebuie respectate pe tot parcursul îndeplinirii contractului de servicii, informații suplimentare, detaliate privind reglementările respective putând fi obținute de la Institutul Național de Cercetare – Dezvoltare pentru Protecția Muncii, conform Formularului 8 atașat.*

2. Propunerea financiară

Oferta financiară se va prezenta conform **Formularului de ofertă 9** atașat, acesta fiind actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu Autoritatea Contractantă. Prețul din formularul de ofertă va reprezenta prețul total perceput pentru prestarea tuturor serviciilor estimate care fac obiectul prezentului caiet de sarcini și va fi exprimat în lei, cu menționarea TVA separat.

Prețul ofertat, exprimat cu și fără TVA, va include toate cheltuielile și costurile (comisioane, taxe, impozite aferente, cheltuielile indirecte etc.) aferente prestării serviciilor ce vor fi plătite prestatorului ulterior, pentru serviciile efectiv prestate.

Oferta câștigătoare stabilită de către comisia de evaluare va fi cea care îndeplinește toate condițiile de admisibilitate prevăzute în documentația de atribuire și care va avea prețul total (exprimat în lei fără TVA) cel mai scăzut.

Oferta va fi considerată inacceptabilă dacă prețul total ofertat în propunerea financiară depășește valoarea estimată exprimată în euro fără TVA, menționată în anunțul publicitar.

3. Modul de prezentare a ofertei

La întocmirea ofertei se vor respecta întocmai cerințele din fișa de date publicată pe site-ul Oferta va fi transmisă în sistemul plicului triplu, ceea ce înseamnă că plicul/coletul cu oferta va include, în interior, trei plicuri separate, sigilate, ștampilate și marcate astfel:

- PRIMĂRIA SECTORULUI 4 - BUCUREȘTI -



COPI și tineri în situații de risc
Reducerea inegalităților
Antidiscriminare
Incluziune socială



Proiect finanțat cu sprijinul financiar al Programului RO10 – CORAI
Program finanțat de Granturile SEE 2009-2014 și administrat de Fondul Român de Dezvoltare Socială
www.eea-grants.org; www.granturi-coral.ro

Conținutul acestui material nu reprezintă în mod necesar poziția oficială a FRDS și a Granturilor SEE 2009-2014;
Întreaga răspundere asupra corectitudinii și coerenței informațiilor prezentate revine Inițiatorilor.



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI PRIMAR



APARATUL DE SPECIALITATE

B-dul George Coșbuc nr. 6-16, sector 4, București
Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90

- plicul A - Documentele de calificare;
- plicul B - Oferta tehnică;
- plicul C - Oferta financiară.

Plicul/coletul exterior, în care sunt incluse cele 3 plicuri conform cerințelor de mai sus, va avea înscrise numele/denumirea și adresa completă a ofertantului precum și titlul serviciilor pentru care se depune oferta.

Oferta trebuie să aiba în vedere că data evenimentului, respectiv, să poată fi schimbată. Data exactă se va comunica înainte de semnarea contractului.

4. Perioada de valabilitate a ofertelor

Perioada de valabilitate a ofertelor va fi de 30 zile de la data limită de depunere a ofertelor.

5. Criteriul de atribuire

Criteriul de atribuire va fi prețul total cel mai scăzut.

Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea prețurilor totale (exprimate în lei fără TVA) ale fiecărei oferte admisibile.

7. Modul de finalizare a achiziției

Autoritatea Contractantă va comunica ofertanților rezultatul procedurii în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la aprobarea raportului procedurii.

Procedura se va finaliza prin încheierea unui contract de achiziție.

8. Modalitatea de prezentare și depunere a ofertei

Oferta, conținând documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară, se va depune în plic închis la sediul beneficiarului, până cel târziu în data de **26.10.2015**, ora 13:00.

Atașat plicului se va depune scrisoarea de înaintare, conform **Formularului 11** atașat.

Toate formularele solicitate se vor depune în original (datate, semnate și ștampilate).

Certificatul Constatator se va depune în original, copie legalizată sau copie certificată ca fiind conformă cu originalul.

8. Informații suplimentare

- PRIMĂRIA SECTORULUI 4 - BUCUREȘTI -



COPI și tineri în situații de risc
Reducerea inegalităților
Antidiscriminare
Incluziune socială



Proiect finanțat cu sprijinul financiar al Programului RO10 - CORAI
Program finanțat de Granturile SEE 2009-2014 și administrat de Fondul Român de Dezvoltare Socială
www.eeagrants.org; www.granturi-coral.ro

Conținutul acestui material nu reprezintă în mod necesar poziția oficială a FRDS și a Granturilor SEE 2009-2014;
Întreaga răspundere asupra corectitudinii și coerenței informațiilor prezentate revine inițiatorilor.



**SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR**



APARATUL DE SPECIALITATE

**B-dul George Coșbuc nr. 6-16, sector 4, București
Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90**

Comunicările între părți se vor face în scris prin e-mail sau fax.

Comunicările între părți vor fi făcute prin intermediul persoanelor responsabile de contract, din partea Prestatorului persoana responsabilă fiind cea nominalizată prin propunerea tehnică;

Solicitările de clarificare cu privire la prezenta procedură se vor putea transmite prin email la adresa vlad.mititelu@gmail.com

Solicitările de clarificări pot fi depuse cel târziu până la data de **23.10.2015 - ora 12:00.**

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a nu răspunde clarificărilor primite după termenul menționat mai sus.

Răspunsul la clarificări se va publica pe site și în plus se va transmite prin e-mail/fax operatorului economic care l-a solicitat.

NU se acceptă oferte alternative la oferta de bază.

În cazul în care două sau mai multe oferte calificate se clasează pe primul loc, având oferte egale (prețul total), modalitatea de departajare se va face prin reofertare, la solicitarea Autorității Contractante.

NU se acceptă oferte întârziate și/sau incomplete.

9. Dispoziții finale

Toate cerințele prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii.

Nerespectarea acestora duce la respingerea ofertei ca fiind neconformă.

Prin depunerea ofertei, ofertantul își asumă prevederile caietului de sarcini și implicit înțelege și acceptă că Autoritatea Contractantă va alege pentru evaluarea financiară numai ofertele care, în funcție de propria apreciere, exprimă cel mai bine intențiile

Coordonator de proiect

Marius PASCU

Elaborat
Specialist achiziții
MITITELU Vlad Cristinel

- PRIMĂRIA SECTORULUI 4 - BUCUREȘTI -



**COPII și tineri în situații de risc
Reducerea inegalităților
Antidiscriminare
Incluziune socială**



Proiect finanțat cu sprijinul financiar al Programului RO10 - CORAI
Program finanțat de Granturile SEE 2009-2014 și administrat de Fondul Român de Dezvoltare Socială
www.eea-grants.org; www.granturi-coral.ro

Conținutul acestui material nu reprezintă în mod necesar poziția oficială a FRDS și a Granturilor SEE 2009-2014;
Întreaga răspundere asupra corectitudinii și coerenței informațiilor prezentate revine inițiatorilor.

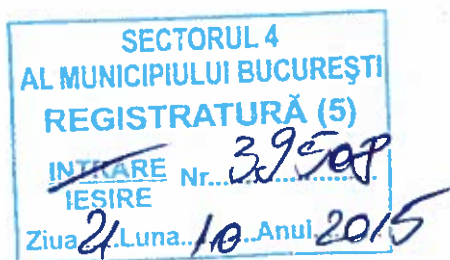


SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR



APARATUL DE SPECIALITATE

B-dul George Coșbuc nr. 6-16, sector 4, București
Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90



CAIET DE SARCINI

pentru achiziția de servicii de organizare a conferinței de lansare

pentru proiectul "Prevenirea excluziunii sociale – acțiuni și măsuri la nivel local" - finanțat în cadrul programului *RO 10 – Copii și tineri în situații de risc și inițiative locale și regionale pentru reducerea inegalităților naționale și promovarea incluziunii sociale, Apelul COERENT,*

COD CPV.79952000-2

Caietul de sarcini face parte integrantă din Documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor minime obligatorii pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Oferta ce conține caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în Caietul de sarcini va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

1. INFORMAȚII GENERALE

1.1 Autoritatea contractantă

Sectorul 4 al Municipiului București Aparatul de specialitate al Primarului – în calitate de Promotor de Proiect, reprezentată de Daniel Băluță, Viceprimar.



Copii și tineri în situații de risc
Reducerea inegalităților
Antidiscriminare
Incluziune socială



Proiect finanțat cu sprijinul financiar al Programului RO10 – CORAI
Program finanțat de Granturile SEE 2009-2014 și administrat de Fondul Român de Dezvoltare Socială
www.eeagrants.org; www.granturi-coral.ro

Conținutul acestui material nu reprezintă în mod necesar poziția oficială a FRDS și a Granturilor SEE 2009-2014;
Întreaga răspundere asupra corectitudinii și coerenței informațiilor prezentate revine Inițiatorilor.



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR



APARATUL DE SPECIALITATE

B-dul George Coșbuc nr. 6-16, sector 4, București
Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90

1.2 Denumirea contractului

Servicii de organizare a conferinței de lansare a proiectului "Prevenirea excluziunii sociale – acțiuni și măsuri la nivel local" - finanțat în cadrul programului **RO 10 – Copii și tineri în situații de risc și inițiative locale și regionale pentru reducerea inegalităților naționale și promovarea incluziunii sociale, Apelul COERENT.**

1.3 Durata contractului: **10 luni**

1.4 Locația: Sectorul 4 al Municipiului București

1.5 Valoarea estimată a contractului: **12,096,77** fara TVA

1.6 Adrese și referințe utile:

Organizația responsabilă cu implementarea contractului (PP): **Sectorul 4 al Municipiului București Aparatul de specialitate al Primarului, B-dul George Coșbuc, nr.6-16, Sector 4, București.** Contact: **Marius Adrian Pascu – Coordonator de Proiect,**

Telefon: **0728885583** E-mail: **marius.pascu@dgaspc4.ro**

1.7 Informații generale relevante despre proiect

Promotor al Proiectului: **Sectorul 4 al Municipiului București Aparatul de specialitate al Primarului** instituție publică cu rol administrativ.

Partener: **Asociația Tinerii Uniți** – Organizație nonguvernamentală activă în domeniul tineretului și a incluziunii sociale,

1.7.1 Scopul proiectului

Scopul proiectului îl reprezintă stimularea cooperării dintre entitățile publice și cele private pentru îmbunătățirea accesului la servicii publice prin furnizarea de servicii adaptate nevoilor particulare ale comunităților defavorizate (romi).

1.7.2 Obiectivele specifice proiectului

OS1: Formarea unei rețele de facilitatori de dezvoltare comunitară în vederea integrării comunităților de romi prin formarea profesională specifică a **20** de persoane de etnie romă;



Copii și tineri în situații de risc
Reducerea inegalităților
Antidiscriminare
Incluziune socială



Proiect finanțat cu sprijinul financiar al Programului RO10 – CORAI
Program finanțat de Granturile SEE 2009-2014 și administrat de Fondul Român de Dezvoltare Socială

www.eea-grants.org; www.granturi-coral.ro

Conținutul acestui material nu reprezintă în mod necesar poziția oficială a FRDS și a Granturilor SEE 2009-2014;
Întreaga răspundere asupra corectitudinii și coerenței informațiilor prezentate revine inițiatorilor.



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR



APARATUL DE SPECIALITATE

B-dul George Coșbuc nr. 6-16, sector 4, București
Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90

OS2: Dobândirea unor cunoștințe specifice în domeniul egalității de șanse și non discriminării pentru 40 reprezentanți ai autorității publice implicați în activitățile proiectului;

OS3: Crearea a 12 parteneriate între sectorul public și sectorul privat (inclusiv sectorul non guvernamental) în vederea îmbunătățirii accesului la serviciile publice pentru comunitățile defavorizate (romi).

1.7.3 Grupul țintă

- Factori de decizie și specialiști (entități publice) - 70
- Factori de decizie și specialiști (ONG-uri) - 70 din care 30 romi
- Reprezentanți ai sectorului privat (altul decât ONG) - 20
- Persoane aparținând grupurilor vulnerabile - 60 din care 60 romi

1.8 Obiectul contractului de achiziții

Obiectul achiziției publice este achiziționarea serviciilor de organizare a conferinței de lansare a proiectului „Prevenirea excluziunii sociale – acțiuni și măsuri la nivel local”.

2 SPECIFICAȚII TEHNICE

Serviciile pentru evenimente constau în :

a. **Inchirierea/punerea la dispoziție a unei săli de minim 100 mp, situată la nivelul parterului sau etajelor(nu se accepta salile situate la nivelul mezanin / subsol și/sau demisol).** Sala trebuie să fie dotată cu: ecran de proiecție mare, videoproiector, plasmă/ ecran LCD, spațiu de recepție în fața sălii (anticameră), spațiu de speech în fața ecranului de proiecție (podium), sistem audio/microfoane (2-3 microfoane mobile), laptop, flipchart cu markere colorate (min. 5 culori) și 20 coli, 3 prelungitoare (5m) acces internet wireless. Sală trebuie să respecte condițiile optime pentru o bună desfășurare a evenimentului: lumină naturală, iluminare, căldură, apă, acces toaletă, posibilitatea de obturare a luminii, masă de prezidiu cu 5 – 7 scaune, minim 40 scaune pentru participanți etc.

Menționam că trebuie să existe încă o sală adiacentă pentru servirea cateringului.

Sălile trebuie să fie disponibile între orele 9.30 – 15.30 în data de 10.10...... 2015 (sau altă dată în care va avea loc conferința).

Locația propusă pentru desfășurarea evenimentului trebuie să fie situată în zona de sud a Bucureștiului, cu acces facil pentru participanți, la maxim 200m de o stație pentru mijloacele



COPI și tineri în situații de risc
Reducerea inegalităților
Antidiscriminare
Incluziune socială



Proiect finanțat cu sprijinul financiar al Programului RO10 - CORAI
Program finanțat de Granturile SEE 2009-2014 și administrat de Fondul Român de Dezvoltare Socială
www.eeagrants.org; www.granturi-coral.ro

Conținutul acestui material nu reprezintă în mod necesar poziția oficială a FRDS și a Granturilor SEE 2009-2014;
Întreaga răspundere asupra corectitudinii și coerenței informațiilor prezentate revine inițiatorilor.



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR



APARATUL DE SPECIALITATE

B-dul George Coșbuc nr. 6-16, sector 4, București
Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90

de transport în comun și să dețină parcare privată care să asigure cu titlu gratuit minim 30 locuri de parcare.

b. Cateringul va fi compus din coffee break și prânz.

Coffe breakul se va servi în jur de ora 10.00 și va fi compus din: apa plată/minerală la 500 ml x 3 buc/pers, ceaiuri fine, cafea x 150ml x 2/pers, minipatiserie dulce / 200 gr/pers și sărăta/200gr/persoana pentru minim 30 persoane.

Prânzul (bufet suedez) se servește în alta sală (învecinată salii de conferință sau la restaurantul hotelului) și trebuie să conțină, pentru o persoană, următoarele:

- Gustare / aperitiv: 150-200 gr/pers (la gata) alcatuită din minim doua tipuri de preparate culinare;
- Fel principal: 250-300 gr/pers (la gata)
- Garnitură / Salata: 200 gr/pers;
- Desert: 150-200 gr/pers – placinte / tort / prajituri
- Apa minerala carbogazoasă și plată – 500ml x 2 / pers;
- Cafea /ceai / 150 ml/pers.

Produsele ce alcatuiesc serviciile de cantina si catering (coffee break si pranz) trebuie să fie proaspete, bine preparate (nu arse sau crude/în sange), calde sau reci (dupa caz), iar prestarea serviciilor trebuie să respecte normele stabilite de legislația în vigoare.

La conferință vor participa minim 30 de persoane, iar cantitățile stabilite în prezentul caiet de sarcini se vor multiplica cu 30. În cazul în care numărul de participanți este mai mic, cantitățile se reduc aplicand regula de trei simplă, valoarea facturată fiind diminuată corespunzator, iar în cazul în care numărul de participanți va fi superior, nu se vor majora/suplimenta cantitățile și nici prețurile.

Toate încălcările si/sau nerespectările prevederilor de mai sus de catre Prestator care direct sau indirect provoacă prejudicii de orice natură beneficiarului vor fi suportate în exclusivitate de Prestator.

Serviciile oferite trebuie să includă și: preparare și/sau achiziție produse, transport hrană, manipulare, livrare, servire, consumabile, utilități, chirii, tacămuri, veselă (nu se accepta farfurii, tacămuri și pahare din plastic/carton), șervețele, ambalaje, pahare, cești pentru



COPI și tineri în situații de risc
Reducerea inegalităților
Antidiscriminare
Incluziune socială



Proiect finanțat cu sprijinul financiar al Programului RO10 – CORAI
Program finanțat de Granturile SEE 2009-2014 și administrat de Fondul Român de Dezvoltare Socială
www.eeagrants.org; www.granturi-coral.ro

Conținutul acestui material nu reprezintă în mod necesar poziția oficială a FRDS și a Granturilor SEE 2009-2014;
Întreaga răspundere asupra corectitudinii și coerenței informațiilor prezentate revine inițiatorilor.



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR



APARATUL DE SPECIALITATE

B-dul George Coșbuc nr. 6-16, sector 4, București
Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90

fiecare persoană (la fiecare masă/servire); acestea nu vor apărea pe factură, ci vor fi incluse în valoarea totală oferată.

3. CRITERIUL APLICAT

Pentru stabilirea ofertei câștigătoare se aplică criteriul economic: **Prețul cel mai scăzut.**

4. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI:

Oferta se transmite personal, prin curier sau prin poștă la adresa achizitorului.

Termen limită de depunere a ofertelor: **26.10.ORA 10.00**

Orice ofertă primită după termenul limită de depunere a ofertelor stabilit în documentația pentru ofertanți sau la o altă adresă decât aceea indicată mai sus, nu va fi evaluată de achizitor.

Documentele obligatorii pe care trebuie să le prezinte operatorul economic participant la procedura de achiziție, trebuie să conțină:

- 1. date de identificare ale ofertantului:**
 - A. Denumirea persoanei juridice;
 - B. Nr. de înregistrare la Registrul Comerțului (Certificat constatator);
 - C. Contul bancar;
 - D. Cod unic de înregistrare fiscală;
 - E. Telefon/fax/e-mail;
 - F. Persoana de contact.
- 2. date privind oferta tehnică - specificatiile tehnice minime descrise în caietul de sarcini, prezentate în aceeași ordine ca în prezenta documentație;**
- 3. date privind oferta financiară** Detalierea prețului pentru fiecare din servicii + alte chetuieli, în ordinea apărută în documentație; oferta va conține atât prețul defalcat, cât și prețul total;
- 4. declarația privind îndeplinirea cerințelor prevăzute în documentația de achiziție;**
- 5. declarația prevăzută de art. 181 din oug 34 / 2006;**
- 6. declarația privind conflictul de interese;**



COPI și tineri în situații de risc
Reducerea inegalităților
Anti-discriminare
Incluziune socială



Proiect finanțat cu sprijinul financiar al Programului RO10 - CORAI
Program finanțat de Granturile SEE 2009-2014 și administrat de Fondul Român de Dezvoltare Socială
www.eaagrants.org; www.granturi-coral.ro

Conținutul acestui material nu reprezintă în mod necesar poziția oficială a FRDS și a Granturilor SEE 2009-2014;
Întreaga răspundere asupra corectitudinii și coerenței informațiilor prezentate revine inițiatorilor.



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR



APARATUL DE SPECIALITATE

B-dul George Coșbuc nr. 6-16, sector 4, București
Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90

7. declarația de eligibilitate.

Orice operator economic are dreptul de a depune oferte pentru prezenta achiziție, regulile după care se desfășoară procedura fiind stabilite de la bun început, fiind transparente, publice, operatorii având acces la informațiile referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea prezentului contract.

Achiziția se realizează potrivit prezentei documentații. Oferta trebuie să includă serviciile conform specificațiilor din caietul de sarcini.

În situația în care ofertantul semnează declarația privind îndeplinirea cerințelor prevăzute în documentația de achiziție, iar serviciile prestate nu corespund caracteristicilor din caietul de sarcini, serviciile respective nu vor putea fi recepționate și achitate.

Oferta trebuie să aibă în vedere că data evenimentului, respectiv , să poată fi schimbată. Data exactă se va comunica înainte de semnarea contractului.

Posibilitatea retragerii ofertei: Oferta poate fi retrasă până cel târziu în data de 23.10.2015, ora 10.00

Modalități de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achiziție și de soluționare a contestației: Decizia poate fi contestată printr-o contestație depusă în scris la sediul achizitorului până cel târziu în data de 23.10.2015 ora 10.00. Contestația va fi analizată de o comisie de soluționare a contestațiilor

5. CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII

Operatorul economic castigator va semna un contract de achiziție cu achizitorul, iar după finalizarea prestării serviciilor va întocmi un raport de activitate și va semna un proces verbal de recepție în baza căruia va emite factura fiscală. Factura emisă de Prestator trebuie să conțină obligatoriu următoarele:



COPI și tineri în situații de risc
Reducerea inegalităților
Antidiscriminare
Incluziune socială



Proiect finanțat cu sprijinul financiar al Programului RO10 - CORAI
Program finanțat de Granturile SEE 2009-2014 și administrat de Fondul Român de Dezvoltare Socială
www.eea-grants.org; www.granturi-coral.ro

Conținutul acestui material nu reprezintă în mod necesar poziția oficială a FRDS și a Granturilor SEE 2009-2014;
Întreaga răspundere asupra corectitudinii și coerenței informațiilor prezentate revine inițiatorilor.



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR



APARATUL DE SPECIALITATE

B-dul George Coșbuc nr. 6-16, sector 4, București
Tel. : +40-21-335.92.30 / Fax. : +40-21-337.07.90

1. Pretul / serviciu organizare evenimente / persoana;
2. Serviciile prestate în baza contractului nr.../ data, în cadrul proiectului „Prevenirea excluziunii sociale - acțiuni și măsuri la nivel local”-
3. Plata se face prin Ordin de Plata în 30 de zile de la semnarea procesului verbal de recepție a serviciilor fără obiecții.

6. MENȚIUNI FINALE

Neregăsirea cerințelor minime prezentate în caietul de sarcini va atrage după sine declararea ofertei ca fiind neconformă.

Coordonator de proiect

Marius PASCU

Elaborat

Specialist achiziții

MITITELU Vlad Cristinel



COPII și tineri în situații de risc
Reducerea inegalităților
Antidiscriminare
Incluziune socială



Proiect finanțat cu sprijinul financiar al Programului RO10 – CORAI
Program finanțat de Granturile SEE 2009-2014 și administrat de Fondul Român de Dezvoltare Socială
www.eeagrants.org; www.granturi-coral.ro

Conținutul acestui material nu reprezintă în mod necesar poziția oficială a FRDS și a Granturilor SEE 2009-2014;
Întreaga răspundere asupra corectitudinii și coerenței informațiilor prezentate revine inițiatorilor.

Operator economic

(denumire/nume)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul,.....reprezentant împuternicit al _____
(denumirea/numele și sediul / adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de Urgența a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și /sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE LA ART. 181 DIN
OUG 34/2006

Subsemnatul(a)..... [se insereaza numele operatorului economic-persoana juridică], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de [se menționează procedura] pentru achiziția de [se inserează, după caz, denumirea podusului, serviciului sau lucrării și codul CPV], la data de [se inserează data], organizată de [se inserează numele autorității contractante],
declar pe proprie răspundere că:

nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;

mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată.....

mi-am/nu mi-am îndeplinit obligațiile contractuale în ultimii 2 ani.

nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt adevărate, complete, sunt cele solicitate de autoritatea contractantă, sunt corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție
Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

(semnatura autorizată)

CANDIDATUL/OFERTANTUL

.....

(denumirea)

**DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE
ART. 69¹ DIN OUG 34/2006**

Subsemnatul reprezentant împuternicit al
(denumirea operatorului economic) cunoscând prevederile art. 69¹ și componența listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, declar că nu societatea noastră nu se află în situația de a fi exclusă din procedura.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

Data completării

.....

CANDIDATUL/OFERTANTUL

.....

(denumirea)

**CERTIFICAT
de participare la licitație cu ofertă independentă**

I. Subsemnatul/Subsemnații,, reprezentant/reprezentați legali al/ai, întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de, în calitate de autoritate contractantă, cu nr. din data de, certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Reprezentant/Reprezentați legali

Data

.....

(semnături)

.....

Operator economic

 (denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
- Fax:
- E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare
 (numărul înmatriculare/inregistrare, data)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
 (în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
- 6.1. Activități CAEN pentru care există autorizare.....(se va solicita după caz, certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)

Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

1. _____
 (adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/inregistrare)
2. _____
3. _____
4. _____

8. Principala piață a afacerilor :
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani :

<i>Anul</i>	<i>Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) lei</i>	<i>Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) echivalent euro</i>
1.....		
2.....		
3.....		
Media anuală		

Operator economic,

 (semnătură autorizată)

.....
(denumire/oferte ofertant)

OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm (denumirea lucrării) pentru suma de, (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția lucrărilor, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuție anexat, în (perioada în litere și în cifre).

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de și ea va rămâne obligatorie pentru noi (ziua/luna/anul) și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că:(se bifează opțiunea corespunzătoare):

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....,
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

IMPUTERNICIRE

Noi/eu(denumirea/numele complet al ofertantului).....avand sediul social /domiciliu in (adresa completa)..... telefon.....fax.....reprezentata prin..... (nume,prenume,functie) – daca este cazul

IMPUTERNICIM

Prin prezenta pe dl./d-na..... domiciliat(a) in (adresa completa) care se legitimeaza cu B.I. (C.I.) seria, nr. emis de la data de sau cu pasaport seria....., nr....., emis de la data de

SA PARTICIPE IN NUMELE NOSTRU SI PENTRU NOI

la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica avand ca obiect: "....., organizata de

Data.....

.....
Semnaturile autorizate si stampila

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

EXPERIENTA SIMILARA*)

1. Denumirea si obiectul contractului: _____.

Numarul si data contractului: _____.

2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: _____.

Adresa beneficiarului/clientului: _____.

Tara: _____.

3. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului:
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

—
 contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)

—
 contractant asociat

—
 subcontractant

4. Valoarea contractului:

exprimata in	exprimata
moneda in care	in echivalent
s-a incheiat	euro
contractul	

a) initiala (la data semnarii contractului): _____

b) finala (la data finalizarii contractului): _____

5. Daca au fost litigii privind indeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare: _____.

6. Natura si cantitatea de produse care a fost furnizata in baza contractului, precum si alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul isi sustine experienta similara:

-certificate/documente/contracte/copii de pe partii relevante ale contractelor/recomandare/proces verbal de receptie, emise sau contrasemnate de catre autoritatea sau clientul beneficiar al contractelor prin care se demonstreza indeplinirea cerintei.

Candidat/ofertant,

(semnatura autorizata)